

TÁMOGATÓI OKIRAT

Támogató adatai: **Fővárosi Szociális Közalapítvány**
székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.
képviselő: Büttl Ferenc
nyilvántartási szám: 01-01-0003063
adószám: 18036338-1-41
számlavezető pénzüintézet neve: OTP Bank
bankszámlaszám: 11705008-22554222

a továbbiakban: **Támogató,**

Kedvezményezettek
adatai:

1. A konzorciumvezető adatai:

Habitat for Humanity Magyarország Alapítvány
székhely: 1027 Budapest, Margit körút 26.
képviselő: Kuzskó Judit Eszter
bejegyző végzés száma: 1400/Pk.60390/1996
adószám: 18672772-2-41
számlavezető pénzüintézet neve: MagNet Magyar Közösségi Bank
pénzüintézeti számla száma: 16200106-11598936
a továbbiakban **Konzorciumvezető**

2. A konzorciumi tag adatai

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
képviselő: Pikó András
törzskönyvi azonosító szám (PIR): 735715
adószám: 15735715-2-42
számlavezető pénzüintézet neve: OTP Bank
pénzüintézeti számla száma: 11784009-15508009-00000000
a továbbiakban: **Konzorciumi tag Önkormányzat**

3. A konzorciumi tag adatai

Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejjóléti Központ
székhely: 1081 Budapest, Népszínház u. 22.
képviselő: Nagy Ferenc intézményvezető-helyettes
törzskönyvi azonosító szám (PIR): 791452
adószám: 15791454-2-42
számlavezető pénzüintézet neve: OTP Bank
pénzüintézeti számla száma: 11784009-15791454

a továbbiakban **Konzorciumi tag JSZSZGYK**

(a továbbiakban együttesen: Kedvezményezettek, a felek a továbbiakban együtt: Felek).

1. A támogatás nyújtásának előzményei

1.1. A Fővárosi Közgyűlés a 1749/2021 (XII.15.) Főv. Kgy. határozattal döntött a Fővárosi Szolidaritási Alap létrehozásáról, és az 596/2022 (VI.29.) számú Főv. Kgy. határozattal megállapította a Szolidaritási Alap támogatási alapelveit, a támogatás célját és alapvető szabályait, és kijelölte a Fővárosi Szociális Közalapítványt az Alap céljainak megvalósítását szolgáló pályázatok lebonyolítására. Az Alap 2023. évi pályázatának forrását a Fővárosi Közgyűlés 68/2024. (I.31.) számú határozata alapján Budapest Főváros Önkormányzata a Fővárosi Szociális Közalapítvány rendelkezésére bocsátotta. Az Alap 2023. évi támogatási keretéhez a Budapest Józsefváros Önkormányzata és a Budapest Terézváros Önkormányzata további 10-10 millió forintot biztosított.

A Fővárosi Szociális Közalapítvány, mint támogató (a továbbiakban Támogató) a Fővárosi Szolidaritási Alap 2023. évi támogatási kerete terhére nyílt pályázatot írt ki 2023. december 14-én a Fővárosi Szolidaritási Alap 2023 (FSZA 2023) címmel.

A pályázati felhívásra benyújtott támogatási igény alapján a Támogató a 2024.06.28-án kelt, FSZA 2023-33/TO számú támogatói okirattal (Eredeti támogatói okirat) támogatást nyújtott a **Habitat for Humanity Magyarország Alapítvány** (a továbbiakban: Eredeti Kedvezményezett) „Második Esély - önkormányzati szociális bérlakások felújítása családok átmeneti otthonában élő családok számára számára” című projekt (a továbbiakban: Projekt) megvalósítására.

A Támogató rögzíti, hogy a támogatás folyósítása a jelen támogatói okirat kiadását megelőzően egészében megtörtént, és a Projekt megvalósítását az Eredeti Kedvezményezett megkezdte.

1.2. Az Eredeti Kedvezményezett a Projekt megvalósításának megkezdését követően kezdeményezte a támogatói okirat módosítását a megvalósítási határidő meghosszabbítása, továbbá a fenntartási időszakra vonatkozó kötelezettségek és az azokkal kapcsolatos felelősségi körök meghatározása érdekében. A Támogatóval történt egyeztetés alapján - az Eredeti Kedvezményezett kezdeményezte, hogy a Projektben együttműködő partnerek lépjenek be a támogatási jogviszonyba, és további együttműködésük kereteit konzorciumi megállapodásban rögzítették. A konzorciumi megállapodás, a jelen támogatói okirat mellékletét képezi.

1.3. A módosítási kérelem alapján a Támogató – az Eredeti támogatói okirat módosítása helyett – a jelen támogatói okiratban rögzíti a támogatás nyújtásának és felhasználásának feltételeit. Jelen támogatói okirat a kiadásának napján lép hatályba, egyidejűleg a jövőre nézve hatályát veszti a 2024.06.28-án kiadott eredeti támogatói okirat (a továbbiakban Eredeti támogatói okirat). A jelen támogatói okirat hatálybalépését megelőző időszakban a támogatás felhasználására és az elszámolásra a korábban hatályos támogatói okirat rendelkezései irányadók.

2. A Támogatói Okirat tárgya, a támogatás forrása, összege

2.1. A Támogatói Okirat tárgya pénzügyi támogatás nyújtása a(z) FSZA 2023 -33 kódszámú „Második Esély - önkormányzati szociális bérlakások felújítása családok átmeneti otthonában élő családok számára számára” című projekt megvalósításához.

2.2. A Támogató a Fővárosi Szolidaritási Alap 2023. évi támogatási keret terhére a Támogatási Döntés alapján **20 500 000 Ft, azaz húszmillió-ötszázezer forint** összegű, vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2.1. pontban meghatározott projekt megvalósításához az alábbi feltételekkel.

Támogatott tevékenység megkezdésének napja:	2024.05.01.
Támogatott tevékenység befejezésének <i>módosított</i> határideje (teljesítési határidő):	2026.06.30
Támogatás felhasználásának határideje (pénzügyi teljesítési határidő):	2026.07.15.
Szakmai és pénzügyi beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje:	2026.07.30.
Támogatott tevékenység megvalósításának helyszíne(i):	BUDAPEST
A projekt összes tervezett megvalósítási költsége:	20 500 000 Ft
Támogatási összeg:	20 500 000 Ft Ebből: a Konzorciumvezetőt megillető támogatás összege: 20 500 000 Ft a Konzorciumi tag Önkormányzat megillető támogatás összege: 0 Ft a Konzorciumi tag JSZSZGYK megillető támogatás összege: 0 Ft
A Támogató által előírt kötelező önrész összege:	0 Ft
A Kedvezményezett által vállalt önrész összege:	1 419 605 Ft

2.3. A Konzorciumvezető, mint kedvezményezett a Projekt megvalósítását a Támogatási Döntésre tekintettel módosított Pályázati adatlap és visszatervezett költségvetési terv alapján (a továbbiakban: Pályázati adatlap és költségvetési terv) kezdte meg, amely dokumentumok a jelen támogatói okirat 1. és 2. számú mellékletét képezik – az Eredeti Kedvezményezett által benyújtott módosítási kérelem alapján - a Projekt megvalósítási határidejére vonatkozó, a 2.2. pontban rögzített, valamint a vállalt számszerűsíthető eredményekre vonatkozó, a jelen Támogatói okirat 1a. mellékletét képező módosítással

2.4. Tekintettel arra, hogy a Konzorciumi tagok a pályázat keretében pénzügyi támogatásban nem részesültek, önrész biztosítására nem kötelezettek.

2.5. A Konzorciumvezető és a Konzorciumi Tagok Pályázati felhívás és útmutató 6. számú melléklete szerint benyújtott általános nyilatkozata a jelen támogatói okirat 3. számú mellékletét képezi.

2.6. A Konzorciumvezető és a Konzorciumi Tagok általános forgalmi adóval kapcsolatos nyilatkozata a jelen támogatói okirat 4. számú mellékletét képezi.

3. A támogatás folyósítása

A Támogató rögzíti, hogy az Eredeti támogatói okirat alapján a támogatási összeget 100% támogatási előleg formában, utólagos elszámolási kötelezettség mellett a Konzorciumvezető 11600006-00000000-97265814 számú pénzügyi számlájára történő átutalással 2024.07.16-án teljesítette.

4. Biztosítékok

4.1. A Konzorciumvezető, mint Eredeti Kedvezményezett az Eredeti támogatói okirat kiadása előtt az alábbi biztosítéko(ka)t bocsátotta Támogató rendelkezésére:

- a Konzorciumvezető számlavezető pénzügyi intézménye által ellenjegyzett, a jelen okirat 7.1. pontjában meghatározott ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig Támogató javára szóló, **valamennyi** – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható, a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII. 14.) MNB rendelet szerinti beszedési megbízásra vonatkozó **felhatalmazó nyilatkozata** (1 eredeti példányban) a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 (harmincöt) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

Tekintettel arra, hogy a Konzorciumi tagok a pályázat keretében pénzügyi támogatásban nem részesültek, a pályázati felhívásban meghatározott biztosíték nyújtására nem kötelezettek.

4.2. Amennyiben a Konzorciumvezető határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a jelen támogatói okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése felhatalmazás útján beszedési megbízással történik.

4.3. A Konzorciumvezető fizetési számláira vonatkozó nyilatkozatában kijelentette, hogy a nyilatkozatban szereplő fizetési számláin kívül további fizetési számlákkal nem rendelkezik; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállaltak arra, hogy az időközben nyitott fizetési számlái tekintetében, a számlanyitást követő 8 (nyolc) napon belül a fizetési számla nyitását bejelenti a Támogatónak, egyúttal csatolja az új fizetési számlákra vonatkozó – a fentiekben meghatározott tartalmú – beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást.

4.4. A vállalt kötelezettségek nemteljesítése esetén a visszafizetési kötelezettség érvényesítése elsősorban a biztosíték érvényesítésével történik. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

5. A támogatás felhasználásának szabályai

5.1. Kedvezményezettek tudomásul veszik, hogy a támogatást kizárólag a jelen támogatói okiratban meghatározott célra, a vonatkozó – így különösen, de nem kizárólag a számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási – jogszabályi előírások, a Pályázati adatlapban foglaltak, valamint a költségvetési tervben meghatározott tételek szerinti kiadásokra, szakmailag indokolt módon használhatják fel. Kedvezményezettek kizárólag a támogatott tevékenységgel kapcsolatban, a 2.2. pontban a támogatott tevékenység megkezdésétől, de legkorábban 2024. május 1-jétől a támogatás felhasználására meghatározott időtartama alatt, de legkésőbb **2026. június 30-ig** felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatják el, a jelen támogatói okirat 6. számú mellékletét képező Elszámolási útmutatóban meghatározottak szerint. A Kedvezményezettek a támogatási összeg cél szerinti felhasználását számlával, számviteli, illetve egyéb bizonylattal köteles igazolni.

5.2. A Kedvezményezettek a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás, valamint az önrész terhére a kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére, vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést - árajánlat alapján - kizárólag írásban köthetnek. Munkavégzésre irányuló jogviszony létesítését értékhatártól függetlenül írásba kell foglalni. E támogatói okirat alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

5.3. A Kedvezményezettek kötelesek a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a támogatott tevékenység befejezését követően, a beszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni.

5.4. A projekt megvalósítása során – indokolt esetben - a Kedvezményezettek a jelen Támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően, a költségvetés fő sorai között, legfeljebb a teljes költségvetés 20%-ig módosíthatják a projekt költségvetését. A támogatás, valamint a Támogató által előírt önrész felhasználása során a Kedvezményezettek a költségvetési terv egyes költségvetési sorain rögzített összeget korlátlan mértékben csökkenthetik, azonban a költségvetési terv módosítása nem eredményezheti az önrész Támogató által előírt mérték alá csökkenését. A költségvetés fő sorai közötti, 10%-ot meg nem haladó átcsoportosításhoz a Támogató előzetes hozzájárulása nem szükséges. A 10%-ot meghaladó átcsoportosításra vonatkozó kérelmet a Konzorciumvezető a megvalósítási időszak végét megelőző 30. napig nyújthatja be. A módosítási kérelemhez csatolni kell a módosított konzorciumi megállapodást, valamint költségvetési tervet.

5.5. Kedvezményezettek tudomásul veszik, hogy a fentiekől eltérő költség-átcsoportosításra csak a jelen okirat módosítása útján van lehetőség jelen okirat 8. pontjában foglaltak szerint.

5.6. Kedvezményezettek abban az esetben is kizárólag a jelen támogatói okiratban foglalt támogatási összegre jogosultak, ha az elszámoláskor benyújtott és elfogadott tényleges költségek összességében meghaladják a tervezett költségeket.

5.7. A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a jelen támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagyon, vagy beszerzett

eszköz(ök) (gépek, berendezések, járművek, ingatlan), immateriális javak aktiválásra kerültek, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját a Támogató elfogadta, a fel nem használt támogatás (amennyiben volt ilyen), illetve a nem szabályszerűen felhasznált támogatás visszafizetése az FSZKA felhívására megtörtént. Amennyiben a Támogató a 2.1. pont szerinti projekt tekintetében fenntartási kötelezettséget írt elő, a támogatott tevékenység a jelen támogatói okirat 7.1. pontjában rögzített feltételek teljesülése esetén tekinthető lezártnak.

6. A támogatás elszámolása

6.1. A támogatás felhasználásáról az Elszámolási útmutatóban foglaltak szerint a Konzorciumvezető *legkésőbb 2026.07.30-ig* köteles szakmai *beszámolót és pénzügyi elszámolást* (a továbbiakban együtt: Beszámoló) készíteni és elektronikus formában benyújtani Támogató részére.

6.2. A Beszámolóknak a következőket kell tartalmaznia (részletesen ld. Elszámolási útmutató):

a. *Szakmai és pénzügyi beszámoló:* szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról, mely tartalmazza a megvalósított tevékenységek és igénybe vett szolgáltatások leírását; a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait, az elért eredményeket; valamint az eredmények mérésének, értékelésének módját, a megvalósítás eredményességének elemzését; tartalmazza a támogatott tevékenység megvalósításának helyét, időtartamát, a célcsoport meghatározását, a támogatás céljának megfelelő felhasználásának bemutatását, valamint a támogatási összeg felhasználásának bemutatását.

b. *Pénzügyi elszámolás tartalmazza:* a támogatás terhére elszámolt költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti (szerződések, számlák és egyéb bizonylatok alapján) részletes kimutatását, valamint - az önrész kivételével - a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezett nevére szóló számlákat, a beruházás, eszközök, immateriális javak aktiválását igazoló számvetési bizonylatokat, egyéb számvetési és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratokat. A pénzügyi elszámolás során csak azok, a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatóak el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakba, pénzügyi teljesítésének az időpontja a támogatási időszakba vagy a támogatási időszakot követő 15 napba esik, de nem későbbi, mint **2026. július 15.** A pénzügyi elszámolás részeként a Kedvezményezett köteles benyújtani a képviselője által aláírt, hitelesített elszámolási összesítőt.

c. Amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyek másolatát Konzorciumvezető köteles a Beszámolóhoz csatolni.

6.3 Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása során kiadványok (könyvek, album, naptár stb.) elkészítésére is sor kerül, a Kedvezményezettek vállalják a kiadvány 1 példányának - elektronikus kiadvány esetén elektronikus formában - Támogató részére való ingyenes átadását, amelyeket a Beszámoló részeként szükséges benyújtani.

6.4 A támogatás terhére elszámolható költségeket forintban kell megállapítani, tekintet nélkül arra, hogy a költség forintban vagy más pénznemben keletkezett. A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számvetési bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel

elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átváltani, az MNB által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Amennyiben a számla nem tartalmazza a teljesítés időpontját, a pénzügyi teljesítéskori MNB középárfolyamot kell alkalmazni.

6.5. A költségek felmerülését, a támogatás felhasználását igazoló eredeti bizonylatokra (számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat, bérszámfejtés bizonylata stb.) minden esetben rá kell vezetni az elszámolás tényét, a bizonylaton szereplő összegből elszámolt összeget, a támogatói okirat számát és dátumát (záradékolási kötelezettség). A záradékolás az alábbi – vagy tartalmában azzal megegyező – formula használatával történhet: *„..... forint kizárólag FSZA 2023-..... számú támogatói okirat szerinti támogatás/kötelező terhére elszámolva”*

Több költségssorra elszámolt költséget tartalmazó számlák esetében az eredeti bizonylaton szereplő záradékon a támogatott tevékenységre elszámolt teljes összeget kell feltüntetni.

6.6. A Konzorciumvezető a Beszámolót úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére, a pályázati adatlapban foglaltakkal való összevetésre.

6.7. Támogató a Beszámolót a beérkezést követő 60 munkanapon belül ellenőrzi és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett, és a Konzorciumvezető által a 10.1. pont alapján bejelentett, fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről írásban értesíti a Konzorciumvezetőt. Ha a Konzorciumvezető a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott Beszámoló tartalma nem megfelelő, vagy nem a jelen támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően került benyújtásra, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Konzorciumvezetőt a Beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a Beszámoló egyéb módon történő javítására. Hiánypótlásra legfeljebb 1 alkalommal van lehetőség.

6.8 Kedvezményezettek tudomásul veszik, hogy amennyiben a projekt összköltsége csökken a tervezetthez képest, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell. Amennyiben a Kedvezményezettek a támogatási összeg egy részét nem használják fel, úgy az előírt önerő összege is arányosan csökken.

6.9. A Kedvezményezettek tudomásul veszik, hogy a Beszámolóban kimutatott maradvány összegét, az elszámolás ellenőrzése során szabálytalan (a hatályos jogszabályi előírásoknak, a Támogatási Kérelemben és jelen okiratban foglaltaknak nem megfelelő) felhasználás esetén, a Támogató által megállapított összeget, Támogató erre vonatkozó levelének kézbesítésétől számított 30 napon belül kötelesek Támogató részére jelen okirat 10.2. pontjában foglaltak szerint visszafizetni. Jelen pont szerinti maradványnak minősül a pénzforgalmi szempontból fel nem használt támogatás, valamint a Beszámoló elfogadása során Támogató által el nem fogadott felhasználás összege.

6.10. A Konzorciumvezető a 10.1. pontban meghatározott valamely feltétel bekövetkezéséről haladéktalanul köteles a Támogató részére tájékoztatást küldeni az azt alátámasztó dokumentumok egyidejű csatolásával.

6.11. A Kedvezményezettek a beszámolási kötelezettségen túlmenően is kötelesek az Elszámolási útmutató 3.3. pontja alapján a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a támogatott tevékenység előrehaladásáról, megvalósításáról, a támogatott tevékenység keretében végrehajtott feladataik teljesítéséről.

6.12. Tekintettel arra, hogy a Támogató az Eredeti támogatói okiratban a 2.1. pont szerinti projekt tekintetében fenntartási kötelezettséget írt elő, a támogatott tevékenység a jelen támogatói okirat 7. pontjában rögzített feltételek teljesülése esetén tekinthető lezártnak.

6.13. Az érintett Kedvezményezett a támogatás összegéből beruházással létrehozott vagyont, beszerzett tárgyi eszközöket, immateriális javakat legkésőbb a Beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőig a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint köteles aktiválni. Az érintett Kedvezményezett a támogatás összegéből létrehozott vagyont, beszerzett tárgyi eszközöket, immateriális javakat – amennyiben az bármely Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyionkezelésébe kerül – a Beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőtől a fenntartási időszak végéig a támogatás céljának megfelelően köteles használni (fenntartási kötelezettség), és azt a fenntartási időszak alatt csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a kapcsolódó kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyont, beszerzett tárgyi eszközöket, immateriális javak elidegenítése esetén az új tulajdonos az érintett Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a mellé –, bérbeadás vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – érintett Kedvezményezett mellé a jelen támogatói okiratban az érintett Kedvezményezett által vállalt fenntartási időszak lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen. **Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználandó vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése, vagy selejtezése, azzal, hogy az érintett Kedvezményezett előzetesen igazolja az elidegenítéshez, selejtezéshez szükséges jogszabály által esetlegesen előírt előzetes felhatalmazások és engedélyek rendelkezésre állását, valamint benyújtja a selejtezés, elidegenítés szükségszerűségét és indokoltságát igazoló dokumentumokat.**

Használt eszköz vásárlása a támogatás terhére legalább 6 hónapos garancia biztosításával, kizárólag szokásos piaci áron történhet - amelynek igazolására, legalább két hasonló eszköz árát megjelenítő képernyőfotó becsatolása szükséges, amin látható a képernyőfotó elkészítésének időpontja.

Használt eszköznek minősül, ha nem a gyártótól vagy a forgalmazótól történik a beszerzés, ha a garancia tanúsítására szolgáló dokumentumok nem Kedvezményezett nevére szólnak, valamint, ha a garancia tanúsítására szolgáló dokumentumokat nem a gyártó vagy a forgalmazó állította ki. Kedvezményezett az elszámolásában csak olyan új tárgyi eszközöket, immateriális javakat szerepeltethet, amelyek a Támogatási Kérelemben szerepelnek. A jóváhagyott költségvetési tervében nem tervezett anyagköltség, javítási-karbantartási költség, a bekerülési érték részét nem képező szolgáltatási díjak stb. a támogatás terhére nem számolhatóak el.

6.14. Az érintett Kedvezményezett a támogatás segítségével beszerzett, illetve bővített tárgyi eszközöket, immateriális javakat a jelen támogatói okiratban megjelölt céloknak megfelelően jelen okirat 7.1. pontjában rögzített fenntartási időszakban működtetni. Az érintett Kedvezményezett működtetési kötelezettsége körében a tárgyi eszközöket, immateriális javakat saját költségén fenntartja, rendeltetésszerűen üzemelteti, és az adott tárgyi eszköz kezelésére vonatkozó szabályok szerint javíttatja, illetve folyamatos karbantartásáról gondoskodik. Az érintett Kedvezményezett az előzőeken túlmenően is köteles a tárgyi eszközök, immateriális javak állagmegóvásáról és vagyoni szempontú védelméről folyamatosan gondoskodni. Az érintett Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az eszközök üzembe helyezést követően felmerült fenntartási és működtetési költségeinek elszámolására a jelen támogatói okirat alapján nyújtott támogatásból nem jogosult.

6.15. Amennyiben az érintett Kedvezményezett az 7.1. pontban meghatározott időtartam vége előtt a beruházással létrehozott vagyont, beszerzett eszközöket, immateriális javakat nem a támogatás céljával összhangban használja, illetve Kedvezményezett megszűnik, a vállalt fenntartási időszak hátralévő hónapjaira időarányosan eső támogatási összeget kell Támogató 10.2. pontban megjelölt számlájára Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint visszafizetni.

7. A projekt fenntartása

7.1. A Projekt megvalósítását követően a Kedvezményezett kötelesek a projekttevékenységeket a következők szerint fenntartani:

Konzorciumvezető: -

Konzorciumi Tag Önkormányzat:

- Két, Családok Átmeneti Otthonában élő család megfizethető, felújított bérlakáshoz juthat hosszú távon - 24 hónap
- A Projektben érintett két lakást a következő 10 évben Családok Átmeneti Otthona kiléptető lakasként hasznosítja, amely által 2 felújított szociális bérlakásba megüresedés esetén 10 évig garantáltan CSÁO-ban élők költözhetnek be- 120 hónap

Konzorciumi Tag JSZSZGYK:

- A lakásokba költöző családok számára a Családok Átmeneti Otthonán keresztül a projekt időtartama alatt szociális utánkövetést biztosít. (2 család) - 120 hónap

- Két család számára felszabaduló helyek a Családok Átmeneti Otthonában: a felújított lakásokban elhelyezett családok helyére lakhatásukat elvesztett, rászoruló családokat fogadhatnak be, akik az intézményi környezetben segítséget kapnak a szociális, gazdasági helyzetük rendezésére - (2 család) 24 hónap

7.2. A 7.1. pont szerinti fenntartási időszak kezdete a Projekt vagy - amennyiben korábbi - az adott projekttevékenység befejezését követő nap.

7.3. A Konzorciumvezető a fenntartási időszak alatt évente fenntartási jelentésben számol be a vállalt projekttevékenységek teljesítéséről, illetve a projekt további működőképességéről, fenntartási kötelezettségek teljes körű teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről (indikátorokról).

7.4. A fenntartási jelentést évente egyszer, a jelentés tárgyát képező időszak utolsó naptári napját követő tizenöt napon belül kell benyújtani. ¹

7.5. A Támogató a fenntartási jelentést a beérkezést követő 30 napon belül ellenőrzi. A Támogató helyszíni ellenőrzést rendelhet el a projekt fenntartása során jelentkező problémák feltárása és korrigálása érdekében vagy írásban értelmező kérdéseket tehet fel.

7.6. Amennyiben a Kedvezményezett jelentéstételi kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a Támogató a határidő leteltét követően elektronikus úton, 15 napos határidő kitűzésével felszólítja a Kedvezményezettet jelentéstételi kötelezettsége teljesítésére.

7.7. Ha az ellenőrzés során a fenntartási jelentéssel kapcsolatban hiányosságok merülnek fel, a Támogató a jelentés beérkezését követően hiánypótlására, illetve a hiba javítására szólítja fel a kedvezményezettet.

7.8. A Támogató a fenntartási jelentés elfogadásáról a jelentés beérkezését követő 60 napon belül, hiánypótlás esetén a hiánypótlás beérkezését követő 30 napon belül dönt.

7.9. A fenntartási jelentést a Támogató elutasítja, ha

- a) megállapítja, hogy a vállalt fenntartási kötelezettség nem teljesült,
- b) a hiánypótlásra a hiánypótlásra felszólító értesítés átvételétől számított határidő leteltéig nem kerül sor vagy, ha a hiányok pótlása vagy a hibák javítása nem teljeskörű.

7.10. Amennyiben a Kedvezményezett a fenntartásra vonatkozó kötelezettségeit nem teljesíti, a fenntartási jelentést, illetve a hiánypótlást írásbeli felszólítás ellenére, a felszólításban meghatározott határidőn belül nem nyújtja be, a Támogató a Kedvezményezettet a támogatás egészének vagy egy részének visszafizetésére kötelezheti.

7.11. A Kedvezményezett a fenntartási időszakban köteles 15 napon belül bejelenteni a Támogatónak:

- a) a Kedvezményezett szervezeti formájában bekövetkező változásokat;

¹ Példa: A projekt(tevékenység) megvalósításának befejezése 2026. június 30., a fenntartási időszak első éve 2026. július 1-2027. június 30-ig fog tartani, az első fenntartási jelentést 2027. július 15-ig kell benyújtani a Támogatónak.

- b) a személyi változásokat (képviselőre jogosult személy, kapcsolattartó);
- c) bankszámlát érintő változásokat,
- d) ha a Kedvezményezett felszámolási, csőd-, végelszámolási, adósságrendezési vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alá kerül,
- e.) ha a projekt keretében létrejött, felújított ingatlant vagy beszerzett eszközöket éri kár akkor, a káresemény kapcsán a biztosító, rendőrség vagy egyéb érintett személy, szervezet, illetve más hatóság által felvett jegyzőkönyv másolatát egyidejűleg be kell nyújtani.

8. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

8.1. A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás, illetve a Támogató által előírt önrész felhasználását Támogató, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervek (a továbbiakban együtt: Ellenőrzésre Jogosultak) ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatás igénybevétele alatt az Elszámolási útmutató 3.3. pontja alapján, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a Beszámoló elfogadását követő 5 (öt) évig kerülhet sor.

8.2. Kedvezményezettek kötelesek biztosítani, hogy az Ellenőrzésre Jogosultak az igénybe vett támogatás rendeltetésszerű felhasználását és Beszámolóját, valamint a jelen támogatói okiratban foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően, a jogszabályban meghatározott időtartamon belül ellenőrizzék.

8.3. A Kedvezményezettek tudomásul veszik, hogy Támogató helyszíni ellenőrzés keretében, teljeskörűen ellenőrizheti az igénybe vett támogatás támogatási célnak megfelelő felhasználását, a Beszámoló valóságtartalmát, megfelelőségét, valamint a jelen okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését.

8.4. A Kedvezményezettek kötelesek az Ellenőrzésre Jogosultakkal együttműködni, betekintést biztosítani nyilvántartásaikba, könyveikbe, a támogatott tevékenység teljesítésével összefüggésben kötelesek teljes körű adatszolgáltatásra, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Kedvezményezettek ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni az Ellenőrzésre Jogosultak részére, az Ellenőrzésre Jogosultak megkeresésének a Konzorciumvezető útján soron kívül eleget tenni, szóban vagy írásban tájékoztatást adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni, az ellenőrzést végző személyek kérésére az általa szolgáltatott adatok és rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni, és az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni.

8.5. A Konzorciumvezető köteles a támogatás felhasználásának ellenőrzése érdekében Támogató részére a Pályázati adatlap 1a. melléklet szerinti tartalommal módosított 6.12. pontjában rögzített, vállalt számszerűsíthető eredményekre (indikátorok) vonatkozó adatszolgáltatást teljesíteni (projektjelentés) . A projektjelentésben a projekt megvalósulásának előrehaladását mutató

legfontosabb eredmények, kihívások és intézkedések, valamint a projekt tevékenységeivel kapcsolatos kulcsfontosságú mutatókra vonatkozó mennyiségi adatok kerülnek bemutatásra. Az időszaki projektjelentések elkészítéséhez az FSZKA sablont (igény szerint online egyeztetést) biztosít.

8.6. A projekt-monitoring, valamint a helyszíni ellenőrzés során, azzal összefüggésben Kedvezményezettek kötelesek az Ellenőrzésre Jogosultak részére biztosítani a helyiségeikbe történő bejutást, a támogatói okiratban foglaltak teljesülésével, a támogatási összeg jogszerű felhasználásával kapcsolatban iratokat és más dokumentumokat bemutatni, azokról másolat készítését lehetővé tenni, továbbá köteles teljes körű adatszolgáltatásra a jelen okiratban foglaltak teljesítésével összefüggésben.

8.7. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezettek által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

8.8. Az ellenőrzést végző az ellenőrzés megállapításairól és a szükséges intézkedésekről jegyzőkönyvet készít, melyet a Konzorciumvezető képviselője is köteles aláírni. A Kedvezményezetteknek joga van az ellenőrzés során keletkezett iratokba betekinteni, a jegyzőkönyvet megismerni, a megállapításokkal kapcsolatban felvilágosítást kérni, és a jegyzőkönyv átadását, kézbesítését követő 15 napon belül észrevételt tenni.

9. A támogatói okirat módosítása

9.1. Jelen támogatói okirat módosítása legfeljebb egy alkalommal, egy évnél hosszabb időtartamú projekt esetében két alkalommal, kizárólag írásban történhet. Kedvezményezetteknek a támogatói okiratban foglaltak módosítására irányuló kérelmét a Konzorciumvezető írásban, részletes indokolással ellátva terjeszti a Támogató elé. (9. számú melléklet) A Konzorciumvezető kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet támogatói okirat-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Támogatói okirat módosítása keretében, a támogatási cél sértetlenségét szem előtt tartva sor kerülhet különösen a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető, az 5.1. pontban meghatározott időtartamot nem érintő bármely határidő módosítására, a feladat költségvetési tervének módosítására, valamint Kedvezményezettek adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatti módosításra, amely módosítást a Konzorciumvezető az eredeti, vagy a korábban módosított támogatói okiratban meghatározott megvalósítási időszak végét megelőző 30. napig írásban kezdeményezheti. A támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítását a jelen támogatói okiratban meghatározott beszámolási határidőn belül írásban kezdeményezheti. A módosított beszámolási határidő nem lehet későbbi, mint **2026. július 31.**

9.2. A Kedvezményezettek tudomásul veszik, hogy Támogató a támogatott tevékenységet érintő bármely módosításhoz csak különösen indokolt esetben, a támogatási cél sértetlenségét szem előtt tartva a Konzorciumvezető megfelelő indoklásával alátámasztott, a támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelem benyújtásáig a támogatott tevékenység keretében végrehajtott feladatok rövid

leírását és a módosuló rendelkezések megjelölését is tartalmazó írásbeli kérelme alapján járulhat hozzá. A módosítási kérelemhez csatolni kell a módosított konzorciumi megállapodást.

9.3. A Támogató az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult jelen támogatói okirattal létrejött támogatói okiratot egyoldalúan, a Kedvezményezettek javára módosítani.

10. A támogatói okirat visszavonása, a támogatás visszafizetése

10.1. Támogató a jelen okirat visszavonásáról jogosult rendelkezni, ha a Kedvezményezettek jogosulatlanul vették igénybe a támogatást, vagy bármely Kedvezményezett súlyosan megszegi jelen okirattól, illetőleg az ezzel kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit. A Kedvezményezettek részéről a támogatói okiratban rögzített kötelezettségek súlyos megszegésének minősül különösen, ha:

- a) bebizonyosodik, hogy bármely Kedvezményezett a támogatást részben vagy egészben nem a jogszabályoknak megfelelően használja fel, nem a támogatói okiratban, illetve Támogatási Kérelemben megjelölt célra fordítja a támogatási összeget;
- b) bármely Kedvezményezett szándékosan akadályozza vagy megghiúsítja a jelen támogatói okirat teljesítésével kapcsolatos ellenőrzést, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja az ellenőrzést végzők rendelkezésére, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- c) a támogatott tevékenység jelen támogatói okirat 2.2. pontjában rögzített megkezdési időpontjától számított 6 (hat) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Konzorciumvezető a költségvetési támogatás igénybevétele neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban nem menti ki;
- d) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy bármely Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;
- e) az Ávr. 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására;
- f) a támogatott tevékenység megvalósításának megghiúsulását vagy a megvalósítás tartós akadályoztatását előidéző körülmény valamely Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- g) bármely Kedvezményezett neki felróható okból megszegi az Ávr-ben vagy a támogatói okiratban foglalt kötelezettségeit, így különösen
 - o nem tesz eleget ellenőrzéstűrés kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni, vagy
 - o a Konzorciumvezető az alábbiak szerinti bejelentési és tájékoztatási kötelezettségére vonatkozóan – tudomására jutástól számított - 8 (nyolc) napon túli késedelembe esik:
 - jelen támogatói okirat jelen pontjának c), e), j), k), o) és p) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezése,
 - a támogatott tevékenység összköltségének a tervezetthez képest történő csökkenése,
 - a Kedvezményezettek adólevonási jogosultságában, más adataiban vagy a költségvetési támogatás egyéb – a támogatási igényben ismertetett vagy a jogszabályban, támogatói okiratban rögzített – feltételeiben bekövetkező változása;
- h) a támogatott tevékenység végzéséhez esetlegesen szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik, vagy az engedély visszavonásra kerül;
- i) amennyiben bármely Kedvezményezett az Általános nyilatkozat dokumentumban rögzített nyilatkozata bármelyikét visszavonja;

- j) bármely Kedvezményezett a jelen támogatói okirat 6.11. pontjában meghatározott tájékoztatási kötelezettségeinek a megjelölt határidőre nem tesz eleget, és késedelmét 15 napon belül hitelt érdemlően nem menti ki;
- k) a Konzorciumvezető a támogatói okiratban rögzített valamely teljesítési határidőt késedelmesen teljesíti, vagy nem teljesíti, kivéve azt az esetet, ha a Konzorciumvezető a határidő lejártát megelőzően kérte írásban a határidő meghosszabbítását, feltéve, hogy a meghosszabbítás iránti kérelemben megjelölt határidő nem lépi túl a pályázati felhívás 7. pontjában meghatározott határidőt;
- l) bármely Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatási program megvalósítására vonatkozó jogszabályokban vagy a támogatói okiratban foglalt kötelezettségeit;
- m) ha a jelen támogatói okirat alapján nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül, vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról Támogató által előírt határidőn belül nem intézkedik;
- n) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen támogatói okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- o) a Konzorciumvezető a jelen támogatói okiratban meghatározott határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a részbeszámolási, beszámolási kötelezettségét, illetve póthatáridőre sem tesz maradéktalanul eleget a beszámolási kötelezettségeknek;
- p) a Konzorciumvezető a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a Beszámolóval egyidejűleg, póthatáridőre sem küldi meg a Támogatónak.

10.2. Ha a Támogató a jelen támogatói okiratot külön okirat kiállításával és Kedvezményezettek részére történő megküldésével visszavonja, a Konzorciumvezető az addig részére folyósított támogatás egészét, vagy annak a jelen támogatói okiratban előírt, Kedvezményezettek által nem teljesített kötelezettségekkel arányos részét jelen pontban meghatározott kamattal növelt összegben, a visszavonásról szóló okirat kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles Támogatónak visszafizetni Támogató OTP BANK Zrt 11705008-22554222 számú számlájára Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint. A Konzorciumvezető a visszaköveteléssel érintett támogatás összegét a támogatás folyósításának időpontjától a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napjáig terjedő időszakra vonatkozóan – az Áht. 53/A. § (2) bekezdése alapján – számított ügyleti kamattal, késedelem esetén további késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja késedelembe esés napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A megállapított visszafizetési kötelezettség visszautalásakor a közleménybe jelen támogatói okirat számát szükséges feltüntetni.

10.3. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza (maradvány) – ideértve az esetlegesen keletkező bármely bevétel felhasználni nem engedett, illetve engedély esetén a felhasználásra nem került részét –, úgy annak összegét a Konzorciumvezető köteles a Támogató felé a tudomására jutást követően, de legkésőbb a Beszámoló benyújtásával egyidejűleg jelezni. Az érintett Kedvezményezett a maradvány összegét Támogató visszafizetésre vonatkozó értesítése alapján, annak kézbesítésétől számított 30 (harminc) napon belül, egy összegben köteles visszafizetni Támogató 9.2 pontban megjelölt számlájára Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint, az utalás közleményébe a 10.2. pontban megjelölt adatok feltüntetésével.

11. Egyéb rendelkezések

11.1. Ha a jelen támogatói okirat 10.1. pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a Támogatási Kérelemben ismertett, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban rögzített – feltételeiben változás következik be, – különösen ha a Kedvezményezett ellen megszüntetésre irányuló eljárás (pl.: csőd vagy felszámolási eljárás) indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be amely jelen okirattal nyújtott támogatás célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti –, illetve a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggő lényeges körülményben bekövetkező minden változást a Konzorciumvezető haladéktalanul, de legkésőbb a Kedvezményezett tudomására jutásától, vagy az eljárás megindulásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban, a vonatkozó iratoknak az érintett Kedvezményezett képviselője általi hitelesített másolatának egyidejű csatolásával Támogatónak bejelenteni.

11.2. Ha Támogató a bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 10.1. pontban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően haladéktalanul megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, módosítására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, a támogatás részleges visszafizetésének elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

11.3. A Kedvezményezettek tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, az elnyert támogatás összege, felhasználásának helye nyilvánosságra kerül a Támogató honlapján, valamint a kozpenzpalyzat.gov.hu honlapon történő közzététel útján.

11.4. A Kedvezményezettek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3a) bekezdése értelmében közérdekű adatigénylés esetén köteles a támogatási jogviszonnyal összefüggő, közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó tájékoztatást megadni.

11.5. A Kedvezményezett tudomásul veszik, hogy a Támogatási Kérelemben szereplő, illetve a részére nyújtott támogatás folyósításával és ellenőrzésével kapcsolatos adatokat a Támogató, illetve megbízottja nyilvántartják, az adatokat továbbíthatják az adóhatóság (NAV) és egyéb hatóságok felé, valamint a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a támogatói okirattal összefüggő, közérdekű adatokat a Támogató nyilvánosságra hozza.

11.6. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében bármely Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

11.7. Kedvezményezettek a támogatott tevékenység megvalósítása során a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, kötelesek az Elszámolási útmutató 3.1 és 3.2. pontja szerint a Fővárosi Szociális Közalapítvány, illetve a Fővárosi Szolidaritási Alap teljes nevének és hivatalos logójának, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő

megjelentetésére. Az FSZA 2023 Kedvezményezettjei részére az Arculati Kézikönyvet a későbbiekben a Támogató a honlapján közzéteszi.

11.8. A Kedvezményezett vállalja, hogy az FSZKA felkérése esetén a pályázati program teljes futamideje alatt előadás vagy műhely formájában beszámol a nyertes projektjéről.

11.9. A Konzorciumvezető a projekt indulásakor és lezárásakor köteles sajtóközleményt kiadni, amelyben felhívja a figyelmet a támogatott projektre, és feltünteti benne a Támogatót (FSZKA), illetve a Fővárosi Szolidaritási Alapot.

11.10. A Konzorciumvezető köteles a támogatási időszak során a) egy év vagy annál rövidebb időszak esetében egy sajtónyilvános eseményt szervezni a támogatott projektről, b) egy évnél hosszabb támogatási időszak esetén legalább két sajtónyilvános eseményt szervezni a támogatott projektről.

11.11. A Konzorciumvezetőt a pályázat megvalósítása során minden végső kedvezményezett számára köteles biztosítani a visszajelzés és a panaszbejelentés lehetőségét, és ennek keretében:

- tájékoztatni kell a végső kedvezményezetteket a kapcsolattartás módjáról és a panaszkezelés folyamatáról; továbbá
- kimutatást kell vezetni a panaszokról és visszajelzésekről, valamint a panaszkezelés eredményéről, és a kimutatás anonimizált adatait az időszakos projektjelentésben közölni kell.

Továbbá a Konzorciumvezető köteles tájékoztatni a végső kedvezményezetteket, hogy a Fővárosi Szociális Közalapítvány FSZKA-2023 kódjelű pályázati programjának megvalósításával kapcsolatos észrevételeit írásban megoszthatja a Fővárosi Szolidaritási Alap projektmenedzserével az urbanovszky.zsuzsanna@fszka.hu e-mail címen.

11.12. Jelen támogatói okirat tekintetében eljáró személyek:

- Támogató képviselőjében: Büttl Ferenc ügyvezető, illetve az általa írásban megbízott személy
- Konzorciumvezető képviselőjében: Kuskó Judit Eszter, illetve az általa írásban megbízott személy
- Konzorciumi tag Önkormányzat képviselőjében: Pikó András polgármester, illetve az általa írásban megbízott személy
- Konzorciumi tag JSZSZGYK képviselőjében: Nagy Ferenc intézményvezető-helyettes, illetve az általa írásban megbízott személy

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a fentiek szerint arra nem jogosulttól származó jognyilatkozata a Támogató irányában hatálytalan.

11.13. Jelen támogatói okirat alapján Támogató és Kedvezményezettek közötti támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre. A **Kedvezményezettek támogatási igényétől eltérő tartalmú támogatói okirat esetén a támogatói okirat közlésétől számított 15 (tizenöt) napon belül a támogatói okirat elfogadásával kapcsolatban nyilatkozatot tehet. Elfogadó nyilatkozatnak kell tekinteni, ha Kedvezményezett 15 (tizenöt) napon belül nem tesz nyilatkozatot. Amennyiben Kedvezményezett a támogatói okiratot elfogadja, vagy 15 (tizenöt)**

napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre.

11.14. Amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt Kedvezményezettek személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 8 (nyolc) napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht-nak és a támogatási jogviszonynak Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

11.15. Jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr.. – az irányadóak.

11.16. Felek a jelen jogviszonyból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

11.17. Jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48. § (1) bekezdés b) pont alapján került sor.

Kelt Budapesten, a minősített elektronikus aláírásba foglalt időbélyegző szerint időpontban.

Büttl Ferenc
Fővárosi Szociális Közalapítvány
ügyvezető

Mellékletek:

1. Pályázati adatlap
- 1a. Pályázati adatlap 6.12 Számszerűsíthető eredmények (indikátorok) és azok fenntartása módosított táblázata
2. Költségvetési terv
3. Benyújtott általános nyilatkozat
4. Részletes áfa nyilatkozat
5. A számlavezető pénzügyintézet(ek) által záradékolt felhatalmazó nyilatkozat
6. Elszámolási útmutató
7. Szakmai és pénzügyi beszámoló
8. Elszámoló tábla (excel)
9. Támogatói okirat módosítási kérelem sablon és költségvetési módosító táblázat
10. Adatkezelési tájékoztató
11. Konzorciumi megállapodás

1a. melléklet

6.12 Számszerűsíthető eredmények (indikátorok) és azok fenntartása táblázata

SZERVEZET	EREDMÉNY INDIKÁTOR	ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM OK	EGYSÉG <i>pl. fő, db, m²</i>	INDIKÁTOR ÉRTÉKE			VÁLLALT FENNTARTÁSI IDŐSZAK
				PROJEK- TET MEGEL- ŐZŐEN	PROJEKT EREDMÉ- NYEKÉN T	FENNT- ARTÁSI IDŐSZ- AKBAN	
Budapest Főváros VIII. ker. Józsefvárosi Önkormányzat	Két, Családok Átmeneti Otthonában élő család megfizethető, felújított bérlakáshoz juthat hosszú távon	bérbeadásról szóló tulajdonosi döntés / bérleti szerződés	db	0	2	2	2 év
Budapest Főváros VIII. ker. Józsefvárosi Önkormányzat	<i>A Projektben érintett két lakást a következő 10 évben Családok Átmeneti Otthona kiléptető lakásként hasznosítja, amely által 2 felújított szociális bérlakás megüresedés esetén 10 évig garantáltan CSÁO-ban élők költözhetnek be.</i>	bérbeadásról szóló tulajdonosi döntés / bérleti szerződés	db	0	2	2	10 év
Budapest Főváros VIII. ker. Józsefvárosi Önkormányzat	A Habitat for Humanity Magyarország Alapítvány által felújított lakások birtokba vétele (új indikátor)	Birtokba vételi jegyzőkönyv	db	0	2		
Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjól- éti Központ	A lakásokba költöző családok számára a Családok Átmeneti Otthonán keresztül a projekt időtartam alatt szociális utánkövetést biztosít	Szociális utánkövetési nyilatkozat	család	0	2	10	10 év

	(új indikátor)						
Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ	Két család számára felszabaduló helyek a Családok Átmeneti Otthonában: a felújított lakásokban elhelyezett családok helyére lakhatásukat elvesztett, rászoruló családokat fogadhatnak be, akik az intézményi környezetben segítséget kapnak a szociális, gazdasági helyzetük rendezésére.	Családok Átmeneti Otthona nyilatkozata a megüresedett helyek betöltéséről	db	0	2	2	2 év
Habitat for Humanity Magyarország Alapítvány	Önkormányzat által biztosított lakások felújítása (új indikátor)	Birtokbaadás-birtokbavételi jegyzőkönyv	db	0	2		
Habitat for Humanity Magyarország Alapítvány	Lakásfelújításokon dolgozó önkéntesek száma	Jelentés a lakásokon dolgozó önkéntesek számáról és a ledolgozott munkaórákról	fő	0	250		
Habitat for Humanity Magyarország Alapítvány	Önkéntes munkaórák száma a teljes támogatási időszakban	Jelentés a lakásokon dolgozó önkéntesek számáról és a ledolgozott munkaórákról	munkaóra	0	1500		
Habitat for Humanity Magyarország Alapítvány	Közösségi média posztok és médiamegjelenések	Facebook és Instagram posztok, hírlevél, sajtóesemény, honlap bejegyzés	db	0	8		
Habitat for Humanity Magyarország	Találkozók fővárosi, valamint budapesti kerületi önkormányzati	A találkozókön készült jelenléti ívek	db	0	5		

ág Alapítvány	döntéshozókkal, a Második Esély program tapasztalatai alapján tanácsadás szociális bérletfelújítással kapcsolatban							
------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--