

TÁMOGATÓI OKIRAT

Támogató adatai:

Fővárosi Szociális Közalapítvány
székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.
képviselő: Büttl Ferenc ügyvezető
nyilvántartási szám: 01-01-0003063
adószám: 18036338-1-41
számlavezető pénzüintézet neve: OTP Bank
bankszámlaszám: 11705008-22554222

a továbbiakban: **Támogató,**

Kedvezményezett adatai:

Cordelia Alapítvány a Szervezett Erőszak Áldozataiért
székhely: 1133 Budapest, Kárpát u. 1/B VI. em. 24.
képviselő: dr. Hárdi Lilla
nyilvántartási szám: 0100/Pk.60656/1996
adószám: 18083299-1-41
számlavezető pénzüintézet neve: OTP Bank
pénzüintézeti számla száma: 11705022-21457108
a továbbiakban: **Kedvezményezett.**

(a továbbiakban együttesen: Felek).

1. A támogatás nyújtásának előzményei

A Fővárosi Közgyűlés a 1749/2021 (XII.15.) Főv. Kgy. határozattal döntött a Fővárosi Szolidaritási Alap létrehozásáról, és az 596/2022 (VI.29.) számú Főv. Kgy. határozattal megállapította a Szolidaritási Alap támogatási alapelveit, a támogatás célját és alapvető szabályait, és kijelölte a Fővárosi Szociális Közalapítványt az Alap céljainak megvalósítását szolgáló pályázatok lebonyolítására. Az Alap 2025. évi pályázatának forrását a Fővárosi Közgyűlés 923/2024 (XII.18.) számú határozata alapján Budapest Főváros Önkormányzata a Fővárosi Szociális Közalapítvány rendelkezésére bocsátotta. Az Alap 2025. évi támogatási keretéhez Budapest Józsefváros Önkormányzata és Budapest Terézváros Önkormányzata további 10-10 millió forintot biztosított.

A Fővárosi Szociális Közalapítvány, mint támogató (a továbbiakban Támogató) a Fővárosi Szolidaritási Alap 2025. évi támogatási kerete terhére nyílt pályázatot írt ki 2025. január 9-én a Fővárosi Szolidaritási Alap 2025 (FSZA 2025) címmel.

1.1. A Kedvezményezett a Támogató által a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére kiírt FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívására, határidőben **FSZA 2025-3** azonosítószámon „**Pszichológiai és Pszichiátriai Szolgáltatások Menekült Hátterű vagy Hátrányos Helyzetű és Traumatizált Külföldi Lakosok Számára**” címmel pályázatot nyújtott be (a továbbiakban: Támogatási Kérelem).

1.2. A benyújtott támogatási igény (a továbbiakban: Pályázat) alapján, a Fővárosi Szociális Közalapítvány kuratóriuma által hozott támogatói döntés (a továbbiakban: Támogatási Döntés) szerint a Támogató a jelen támogatói okiratban meghatározott feltételek mellett, a 2.2. pontban meghatározott összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

2. A Támogatói Okirat tárgya, a támogatás forrása, összege

- 2.1. A Támogatói Okirat tárgya pénzügyi támogatás nyújtása a(z) FSZA 2025-3 kódszámú „Pszichológiai és Pszichiátriai Szolgáltatások Menekült Hátterű vagy Hátrányos Helyzetű és Traumatizált Külföldi Lakosok Számára” című projekt megvalósításához.
- 2.2. A Támogató a Fővárosi Szolidaritási Alap 2025. évi támogatási kerete terhére a Támogatási Döntés alapján **36 087 663 Ft, azaz harminchatmillió-nyolcvanhétezer-hatszázhatvanhárom forint**, vissza nem térítendő támogatást nyújt a Kedvezményezett(ek) részére a 2.1. pontban meghatározott projekt megvalósításához az alábbi feltételekkel.

Támogatott tevékenység megkezdésének napja:	2025.05.01
Támogatott tevékenység befejezésének határideje (teljesítési határidő):	2026.04.30.
Támogatás felhasználásának határideje (pénzügyi teljesítési határidő):	2026.05.15.
Szakmai és pénzügyi beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje:	Támogatott tevékenység befejezését követő 30 napon belül, de legkésőbb 2027. június 30-ig.
Támogatott tevékenység megvalósításának helyszíne(i):	BUDAPEST
A projekt összes tervezett megvalósítási költsége:	36 822 180 Ft
Támogatási összeg:	36 087 663 Ft
A Támogató által előírt kötelező önrész összege:	0 Ft
A Kedvezményezett által vállalt önrész összege:	734 517 Ft

- 2.3. A Kedvezményezett a 2.1. pontban meghatározott projektet a benyújtott Pályázati adatlap és a költségvetési terv, illetve a Támogatási Döntésre tekintettel módosított Pályázati adatlap és – szükség szerint visszatervezett - költségvetési terv alapján (a továbbiakban: Pályázati adatlap és költségvetési terv) valósítja meg, amely dokumentumok a jelen támogatói okirat 1. és 2. számú mellékletét képezik.
- 2.4. A Kedvezményezett Pályázati felhívás és útmutató 7. számú melléklete szerint benyújtott általános nyilatkozata a jelen támogatói okirat 3. számú mellékletét képezi.
- 2.5. A Kedvezményezett Pályázati felhívás és útmutató 8. számú melléklete szerint benyújtott általános forgalmi adóval kapcsolatos nyilatkozata a jelen támogatói okirat 4. számú mellékletét képezi.
- 2.6. A támogatási jogviszonyra vonatkozó általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) dokumentum a jelen támogatói okirat 5. számú mellékletét képezi. Az ÁSZF szövegét a Támogató az fszka.hu honlapon közzéteszi, és annak módosításáról a kedvezményezettet írásban értesíti a módosítás hatálybalépését követő 5 munkanapon belül.

2.7. A Kedvezményezett által a Pályázati adatlapban vállalt számszerűsíthető eredmények (indikátorok) és a vállalt fenntartási időszak:

EREDMÉNY INDIKÁTOR	AZ INDIKÁTOR MEGVALÓSULÁS ÁT ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUMOK	EGYSÉ G pl. fő, db, m ²	INDIKÁTOR ÉRTÉKE			VÁLLALT FENNTART ÁSI IDŐSZAK
			PROJEKTE T MEGELŐ ZŐEN	PROJEKT EREDMÉN YEKÉNT	FENNTA RTÁSI IDŐSZAK BAN	
Egyéni terápiák	GDPR nyilatkozat, esetnapló	fő/óra	0/0	45/574	5/36	2 hónap
Képzés szociális szakemberek számára	jelenléti ív, szakmai beszámoló	fő	0	40	0	-
Tolmácsolt szociális konzultáció	jelenléti ív, szakmai beszámoló	alkalom	0	25	0	2 hónap
Terápiás csoportfoglalkozás	Jelenléti ív	fő/alkalo m/óra	0	40/9/18	0	-
Szakmai konferencia és tanulmány	Jelenléti ív, Tanulmány	fő/db	0	30/1	0	-

2.8. A Kedvezményezett beszámolási kötelezettségének teljesítéséhez kapcsolódó Elszámolási útmutató, szakmai és pénzügyi beszámoló űrlap és az elszámolólap a Támogató fszka.hu honlapján elérhető, és onnan letölthető.

2.9. A pályázati megvalósítás során érintett végső kedvezményezettek kiválasztásának tervezett eljárásrendje a jelen támogatói okirat 8. számú mellékletét képezi.

3. Egyéb rendelkezések

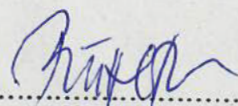
3.1. A jelen támogatói okiratot az ÁSZF-fel együtt kell alkalmazni azzal, hogy amennyiben az ÁSZF és a támogatói okirat azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés van, a támogatói okirat rendelkezései az irányadóak.

3.2. Jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48. § (1) bekezdés b) pont alapján került sor.

3.3. Jelen támogatói okirat tekintetében kapcsolattartóként eljáró személyek:

- Támogató képviselő: Urbanovszky Zsuzsanna projektmenedzser (e-mail cím: urbanovszky.zsuzsanna@fszka.hu; telefonszám: +36 1 327 11 69)
- Kedvezményezett képviselő: Köles Edit (e-mail cím: koles.edit@cordelia.hu, telefonszám: [REDACTED]), illetve az általa írásban megbízott személy.

Budapest, 2025. augusztus 1.



a Támogató képviselőként
Büttl Ferenc
ügyvezető

Fővárosi Szociális Közalapítvány
1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Adószám: 18036338-1-41

Mellékletek:

1. Pályázati adatlap
2. Költségvetési terv
3. Benyújtott általános nyilatkozat
4. Részletes áfa nyilatkozat
5. Általános szerződési feltételek
6. A számlavezető pénzügyintézet(ek) által záradékolt felhatalmazó nyilatkozat
7. Együttműködési megállapodás Budapest Főváros VI. Kerület Terézváros Önkormányzatával
8. Együttműködési megállapodás Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefváros Önkormányzatával
9. Együttműködési megállapodás Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatával
10. Együttműködési megállapodás Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzatával
11. A pályázati megvalósítás során érintett végső kedvezményezettek kiválasztásának tervezett eljárásrendje
12. Adatkezelési tájékoztató

Ezt a részt a Fővárosi Szociális Közalapítvány tölti ki!

A PÁLYÁZAT AZONOSÍTÓ SZÁMA:

FSZA 2025 –

1. PÁLYÁZATI CÉL MEGJELÖLÉSE

Figyelem: Itt csak egy kategória jelölhető!

- ☐ Lakhatási válsághelyzetek kezelése
- ☐ Akadálymentesítés
- ☐ Párkapcsolati és családon belüli erőszak megelőzése, az áldozatok védelme és támogatása
- ☒ Közösségi ellátások fejlesztése
- ☐ Fogyatékos, pszichiátriai vagy szenvedélybeteg személyek részére biztosított támogatott lakhatás szolgáltatás fejlesztése

2. A KONZORCIUMVEZETŐ/PÁLYÁZÓ SZERVEZET ADATAI

KONZORCIUMVEZETŐ/PÁLYÁZÓ SZERVEZET NEVE	Cordelia Alapítvány a Szervezett Erőszak Áldozataiért
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	dr. Hárdi Lilla
SZÉKHELYE	1133 Budapest, Kárpát u. 1/B VI. em. 24.
POSTACÍME	1133 Budapest, Kárpát u. 1/B VI. em. 24.
ADÓSZÁMA	18083299-1-41
E-MAIL CÍME	cordelia@cordelia.hu
TELEFONSZÁMA	+360303830689
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	OTP Bank
BANKSZÁMLASZÁM	11705022-21457108
HONLAPJÁNAK CÍME	cordelia.hu
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Köles Edit
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	+3630 314 7282, koles.edit@cordelia.hu

3. KONZORCIUMI TAGOK MEGNEVEZÉSE

A sorok száma szükség szerint bővíthető a konzorciumi megállapodásnak megfelelően.

3.1. KONZORCIUMI TAG ADATAI

SZERVEZET NEVE	
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	
SZÉKHELYE	
POSTACÍME	
ADÓSZÁMA	
E-MAIL CÍME	
TELEFONSZÁMA	
HONLAPJÁNAK CÍME	
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	
BANKSZÁMLASZÁM	

PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	
3.2. KONZORCIUMI TAG ADATAI	
SZERVEZET NEVE	
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	
SZÉKHELYE	
POSTACÍME	
ADÓSZÁMA	
E-MAIL CÍME	
TELEFONSZÁMA	
HONLAPJÁNAK CÍME	
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	
BANKSZÁMLASZÁM	
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	
3.3. KONZORCIUMI TAG ADATAI	
SZERVEZET NEVE	
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	
SZÉKHELYE	
POSTACÍME	
ADÓSZÁMA	
E-MAIL CÍME	
TELEFONSZÁMA	
HONLAPJÁNAK CÍME	
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	
BANKSZÁMLASZÁM	
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	

4. EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNER ADATAI*A sorok száma szükség szerint bővíthető.***4.1. EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNER ADATAI**

SZERVEZET NEVE	Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefváros Önkormányzata.
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Pikó András, polgármester
SZÉKHELYE	1082. Bp. Baross utca 63-67.
POSTACÍME	1082. Bp. Baross utca 63-67.
ADÓSZÁMA	15735715-2-42
E-MAIL CÍME	benza.anna@jozsefvaros.hu
TELEFONSZÁMA	+36 1/459-2100
HONLAPJÁNAK CÍME	www.jozsefvaros.hu
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	OTP Bank
BANKSZÁMLASZÁM	11784009-15508009-08800000
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Benza Anna Málna, Esélyegyenlőségi Irodavezető
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	benza.anna@jozsefvaros.hu , +36304765259

4.2. EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNER ADATAI

SZERVEZET NEVE	Budapest Főváros VI. Kerület Terézváros Önkormányzata.
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Soproni Tamás, polgármester
SZÉKHELYE	1067 Bp. Eötvös utca 3.
POSTACÍME	1395 Bp. 62. Pf. 409
ADÓSZÁMA	15735698-2-42
E-MAIL CÍME	nagy.katalin@terezvaros.hu
TELEFONSZÁMA	+36704454228
HONLAPJÁNAK CÍME	www.terezvaros.hu
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	OTP BANK
BANKSZÁMLASZÁM	11784009-15506007-00000000
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Grosicsné dr. Nagy Katalin, Humánszolgáltatási Főosztály vezetője
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	nagy.katalin@terezvaros.hu , +36704454228

4.3. EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNER ADATAI

SZERVEZET NEVE	Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata.
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Baranyi Krisztina, polgármester
SZÉKHELYE	1092. Bakáts tér 14.
POSTACÍME	1092. Bakáts tér 14.
	15735722-2-43

ADÓSZÁMA	
E-MAIL CÍME	frindt.julcsi@ferencvaros.hu
TELEFONSZÁMA	+0612151077
HONLAPJÁNAK CÍME	www.ferencvaros.hu
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	K&H Bank
BANKSZÁMLASZÁM	10401196-00028977-00000005
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Frindt Júlia, kabinet koordinátor
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	frindt.julcsi@ferencvaros.hu , +36304848098

4.4. EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNER ADATAI

SZERVEZET NEVE	Budapest XIII. Kerületi Önkormányzat
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Dr. Tóth József, polgármester
SZÉKHELYE	1139 Bp. Béke tér 1.
POSTACÍME	1139 Bp. Béke tér 1.
ADÓSZÁMA	15735760-2-41
E-MAIL CÍME	nemeth.borbala@szoc.bp13.hu
TELEFONSZÁMA	+0614524100
HONLAPJÁNAK CÍME	www.budapest13.hu
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	OTP BANK
BANKSZÁMLASZÁM	11784009-16927526
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Németh Borbála, Prevenciók Központ intézményvezető
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	nemeth.borbala@szoc.bp13.hu , +36304342961

5. A PÁLYÁZAT ADATAI
5.1. PÁLYÁZAT CÍME
<i>Pszichológiai és Pszichiátriai Szolgáltatások Menekült Hátterű vagy Hátrányos Helyzetű és Traumatizált Külföldi Lakosok Számára</i>
5.2. A PROJEKT RÖVID ÖSSZEFOGLALÁSA
<i>A projekt által megválaszolni kívánt problémának, a projekt céljainak, tevékenységeinek és várt hatásainak a rövid összefoglalása.</i>
<i>Max. 600 karakter</i>
A Projektünk célja a partner kerületekben élő menekült hátterű és rászoruló külföldi személyek integrációjának elősegítése a jelenleg hiányzó tolmácsolt pszichoterápiás szolgáltatások bevezetésével. A projektben egyéni, család- és csoportterápiákat, biztosítunk anyanyelvi, speciálisan képzett tolmácsok segítségével, melyek segítik a célcsoport érzelmi stabilizációját, társadalmi integrációját és életminőség javulását. A feladat ellátásának hatékonysága érdekében újszerű traumafelismerési tréningeket és referálási módszerek dolgozunk ki. A hosszútávú fenntarthatóság érdekében a projekt során gyűjtött információk alapján szakmai tanulmányt készítünk.
5.3. E-MAIL CÍM
<i>Az ügyintézés gyorsítása érdekében a pályázatokkal kapcsolatos minden hivatalos értesítést kizárólag elektronikus formában küldünk el az itt megadott e-mail címre. Kérjük, olyan e-mail címet adjanak meg az adatlapon, amelyet napi rendszerességgel figyelnek.</i>
koles.edit@cordelia.hu , gozlan.illes@cordelia.hu , meszaros.marta@cordelia.hu
5.4. PROJEKTIDŐSZAK
<i>Kérjük figyeljen arra, hogy a támogatott program megvalósítási időszaka: pályázat közzétételének napja- 2027. május 31. közötti időszakra kell esnie.</i>
2025.05.01 - 2026.04.30. + 2 HÓNAP FENNTARTÁS
5.5. A PROJEKT MELY KERÜLET LAKOSSÁGÁNAK NYÚJT SZOLGÁLTATÁST
<i>Kérjük sorolja fel az érintett kerületeket! (pl. I., II., III. kerület) Ha a tervezett szolgáltatási terület Budapest egésze, akkor kérjük ezt jelezze! Amennyiben több kerület, illetve Budapest teljes egésze érintett, akkor a szolidaritási szempont pontszámának pontos megállapítása érdekében jelölje, hogy a projekt adott kerületek és Budapesti lakosokat összességében milyen arányban éri el. (pl. Budapest: 20%, III. kerület: 30%, IX. kerület: 30%, X. kerület 20%)</i>
A projektet a VI. VIII. IX. XIII. kerületekkel együttműködésben valósítjuk meg. Az alábbi megoszlást prognosztizáljuk szolgáltatásunk kerületi megoszlására: VI.kerület: 20%, VIII. kerület: 40%, IX. kerület: 10%; 13. kerület: 10%, Budapest 20% A kerületekben lévő intézmények dolgozói, iskoláinak tanulói is részt vehetnek szolgáltatásainkban budapesti lakosként.
5.6. BERUHÁZÁS ESETÉN A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE(I)
VI. VIII. IX. XIII. kerületek által biztosított helyszínek és a XIII. Kárpát u. 1/b VI. emeleti Cordelia pszichoterápiás rendelő.

6. A PROJEKT RÉSZLETES BEMUTATÁSA (SZAKMAI TERV)

6.1. A PROBLÉMA

Annak a társadalmi problémának a bemutatása, amelyet a projekt megvalósítása megoldana, enyhítene vagy kezelne; a probléma megnyilvánulásának és következményeinek az ismertetése az abban közvetlenül vagy közvetve érintett társadalmi csoportokra nézve; a probléma kezelésére jelenleg rendelkezésre álló ellátások, szolgáltatások vagy programok, valamint azok hiányosságainak az értékelése.

Max. 3000 karakter

Az Országos Idegenrendészeti Főosztály adatai szerint Magyarországon 42.988 menedékes státuszú, 5241 nemzetközi védelemben részesülő él, 47%-uk Budapesten. Az UNHCR 2024-es jelentése alapján a menekült háttérű személyek 35%-a gyerek, a felnőttek 85%-a nő, sokan közülük egyedül nevelik gyermekeiket. A menekült közösségek többsége hátrányos helyzetben él, közel felük krónikus betegségekkel küzd, minden negyedik háztartásban 60 év feletti idős emberek élnek, és minden 10. családtag fogyatékossgal él. Az UNHCR 2024-es felmérése szerint a menekült háttérűek 37%-a az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférést említi legnagyobb problémaként.

Bár 81%-uk rendelkezik egészségbiztosítással, ötből egy menekültet nyelvi akadályok, hosszú várólisták és az állami ellátáshoz való hozzáférés nehézségei miatt kiesik az ellátásból. Ötből két háztartás Ukrajnában próbál egészségügyi ellátáshoz jutni. A bevándorló közösségekben a kapcsolati erőszak a nők harmadát érinti, de az edukációs foglalkozások és információk korlátozottak. A menekült háttérű tinédzserek szexuális edukációja a magyar fiatalok számára is egyre szűkebb körben elérhető, a menekültek számára ilyen foglalkozások anyanyelven nincsenek.

A pszichés problémák felülreprezentáltak, kihatnak az iskolai, munkahelyi teljesítményre és beilleszkedésre. Az elvándorlás, a gyökérvessztettség, a pre- és poszt migrációs traumák hatással vannak az élet minden területére. A társadalmi stigmatizáció, intézményes diszkrimináció és iskolai bullying tovább nehezíti a meglévő pszichés sérüléseket. Szakképzett segítség nélkül a kezeletlen mentális zavarok kedvezőtlen társadalmi hatásokat okozhatnak, mint az alkohol- és szerhasználat növekedése, erőszakos viselkedési formák és a stabil lakhatás fenntartásának nehézsége. A gyerekek és felnőttek is számos szomatikus problémával küzdenek. Sok krónikus betegség háttérében pszichés problémák állnak, amelyek megnehezítik a kezeléssel való együttműködést, rontják az életminőséget és rövidítik az élettartamot. A speciális célcsoport pszichés támogatása jelenleg nem megoldott, a kezeléshez való hozzáférés nem kielégítő. Az önkormányzatok ugyan kiemelten kezelik a külföldi és menekült lakosokat, de nincsenek megbízható adataik a kerületben élőkről, ami megnehezíti az integrációs stratégia kidolgozását és a helyi esélyegyenlőségi szolgáltatások megszervezését.

Az önkormányzatok gyakran a gyerekek problémáin keresztül látják a menekültek helyzetét, de a menekült gyerekek 29%-a nem vesz részt az oktatásban. Sokuk problémái láthatatlanok a szakemberek előtt, a beavatkozás lehetősége is korlátozott. A szakemberek nincsenek felkészítve interkulturális, trauma-specifikus tudással, és nincsenek kialakított referálási útvonalak sem. A nem Ukrajnából érkezett menekültek a legtöbb támogatásból kiesnek, helyzetük még inkább nehezített.

6.2. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA

Annak bemutatása, hogy a projektre miért van szükség; annak megvalósítása miként járul hozzá az előbbieken összefoglalt probléma megoldásához, enyhítéséhez, illetve annak hatékonyabb, hatásosabb vagy méltányosabb kezeléséhez; miként járul hozzá a jóléti intézményrendszer hiányosságainak vagy területi egyenlőtlenségeinek a csökkentéséhez; a projekt aktualitása, a beavatkozás időérzékenysége.

Max. 2000 karakter

A probléma hosszú távú társadalmi költségei jelentősek, hiszen a kezeletlen trauma szomatikus problémákhoz, alkohol- és szerhasználatához, munkahelyek elvesztéséhez, valamint gyerekek iskolai

kieséséhez vezethet. Sikeres terápiás kezelés esetén 5-szörös megtérülés várható az egészségügyi és társadalmi költségek terén, 10-15%-kal kevesebben szenvednek szív- és érrendszeri betegségekből, mint akik nem kapnak kezelést.

A menekültek jelentős része a fővárosban, különösen a projekt által érintett kerületekben él, ahol a szociális és egészségügyi ellátórendszer számára nagy kihívást jelent a helyzet kezelése.

Az interkulturális trauma-felismerő, trauma-tudatos ellátás edukációs program során az intézményekben olyan új, eddig hiányzó tudás kerülhet, amely a pszichológiai és pszichiátriai ellátás kapacitásának bővítéséhez vezet. Érzékenyítő képzéseink és a terápiás szolgáltatások növelik a célcsoport és az intézmények közötti együttműködést.

Menekültek pszichoterápiás szolgáltatás nagyon korlátozott módon elérhető. Szinte kizárólag gyógyszeres kezelésre korlátozódik. A tolmácsolt, speciális terápiák sokkal komplexebb és hatékonyabb rehabilitációs esélyeket biztosítanak. A projekt időszaka alatt mintegy 592 tolmácsolt terápiás órával és 25 szociális munkással történő tolmácsolt konzultációval segítjük elő a célcsoport esélyegyenlőségét.

Magyarországon a Cordelia Alapítvány az egyetlen olyan tapasztalattal rendelkező szervezet, amely ezt a speciális ellátást biztosítani tudja.

A menekült közösségekben nyelvi és kulturális akadályok miatt a női és tinédzserkori szexualitással és bántalmazással kapcsolatos információk nem elérhetők. A projektben szervezett csoportfoglalkozások emiatt hiánypótlók, és a kapcsolati erőszakban érintetteknek lehetőséget biztosít az ellátórendszerbe történő belépésre.

A projektben a célcsoport kutatásával az igények és problémák pontosabb feltárását érhetjük el, így hosszú távon garantálható az ellátó probléma kezelése.

6.3. A PROJEKT CÉLJA

A projekt céljai és azok kapcsolódása a Fővárosi Szolidaritási Alap céljaihoz; annak bemutatása, hogy a projekt milyen kívánatos társadalmi változásokat kíván elérni; miként tervezi előmozdítani a célcsoport jólétét és szociális biztonságát, továbbá milyen közvetlen és közvetett haszonnal járna általában a városrész, a kerület vagy a főváros lakosság számára.

Max. 2000 karakter

A projekt célja a **célcsoport pszichoterápiás kezelésének biztosítása**, társadalmi integrációjuk elősegítése és a projekt időszakán is túlmutató, fenntartható ellátórendszer kialakításának támogatása.

Célunk a **kerületi intézményi szakemberek érzékenyítése és képzése**, 40 önkormányzati szakember interkulturális és trauma-tudatos ismereteinek fejlesztése, egyértelmű referálási útvonal és hálózat kialakítása, a célcsoport szociális biztonságának erősítése, pszichés problémák kezelése, valamint a társulói zavarok prevenciója. A képzések a projekt befejezése után is hasznos tudást biztosítanak, bővítve a szakemberek ismereteit. Emellett az Önkormányzatok számára a problémák láthatóvá tétele, hogy több beavatkozási lehetőség jöjjön létre, ezáltal hozzájárulva a budapesti szociális problémák enyhítéséhez. A képzés anyagai (referáló útvonal kártya, ppt) segítségével a szakemberek kollégáiknak is átadhatják a tudást, így növelve a képzett szakemberek számát, akik interkulturális és trauma-tudatos tudással dolgoznak.

Célunk összesen **592 tolmácsolt - egyéni és csoportos - terápiás óra biztosítása**. Az egyéni terápiák célja a pszichés állapot javítása, a reziliencia növelése, valamint a társulói pszichiátriai zavarok és szociális problémák megelőzése, az integráció elősegítése. A családterápiák célja a családon belüli feszültségek csökkentése, harmonikus együttélés támogatása, míg a csoportterápiák a közösségek

kialakítását és pszichés támogatást szolgálják. A csoportfoglalkozások a kapcsolati erőszak és szexuális nevelés témájában biztosítanak információt és egyéni segítséget.

A projekt célja, hogy ún. **visszareferálást** is tartalmazzon. Így biztosítsunk belépési pontot az ellátó rendszerbe azok számára is, akik eddig abból kiestek. A visszareferálás a terápiákon felszínre került szociális problémával rendelkező páciensek referálása a kerületi szociális szakember felé a páciens beleegyezésével és vele közösen.

Az eredmények fenntarthatósága és a **helyi menekült ellátási és integrációs stratégiaalkotási folyamat támogatása** érdekében cél, hogy összegyűjtsük a tapasztalatokat, a jó gyakorlatokat.

6.4. A PROJEKT CÉLCSOPORTJA

A projekt közvetlen (elsődleges) célcsoportjának meghatározása és közvetett (másodlagos) célcsoportjának(-jainak) felsorolása. Annak bemutatása, hogy a projekt megvalósítása miként és mennyiben járul hozzá a célcsoport leginkább rászoruló sérülékeny, hátrányos megkülönböztetésnek inkább kitett, illetve a meglévő programokhoz vagy szolgáltatásokhoz kevésbé hozzáférő alcsoportjainak a támogatásához, ellátásához.

Max. 1500 karakter

1. Interkulturális traumafelismerő, trauma-tudatos edukációs tréningjeink célcsoportja a kerületek szociális intézményei által delegált szociális munkások, családsegítők, iskolapszichológusok, pedagógusok, szociális asszisztensek és ügyintézők. Közvetett módon (referáló útvonalak, traumatizációt szűrő kérdőív) olyan intézményi dolgozókhoz is eljutunk, akik a tréningen nem vettek részt, ezáltal szélesebb körben érjük el a célcsoportot.
2. A tolmácsolt terápiás kezelésre vonatkozó referálási útmutató a kerületi dolgozókat célozza, akik munkájuk során menekültekkel találkoznak.
3. A sérülékeny külföldieket az ellátórendszer felé referáljuk, különösen, ha nem részei még.
4. A terápiák közvetlen célcsoportja a kerületi menekült háttérű emberek és a hátrányos helyzetű traumatizált külföldiek és családtagjaik, akik kiesnek a magyar egészségügyi ellátórendszerből. A csoportfoglalkozások tematikájuk miatt a tinédzsereknek és a nőknek szólnak.
5. A terápiák közvetett célcsoportja a kezelt páciensek hozzátartozói, a szűkebb lakókörnyezetében élők, gyerekek esetén tanárok, iskolatársak is érintettek, illetve közvetetten a társadalom egésze.
6. A kutatási tanulmány célcsoportja a kerületi szociális intézmények vezetői, döntéshozói, szakpolitika kidolgozásában érintett szakemberei, akik a projekt során összeállt információk alapján menekültügyi program továbbfejlesztésén dolgoznak.

6.5. STRATÉGIAI KAPCSOLÓDÁSOK

Annak összefoglalása, hogy a projekt megvalósítása miként, mennyiben szolgálná a kapcsolódó kerületi önkormányzati, fővárosi önkormányzati stratégiai dokumentumokban foglalt célok előmozdítását. (Kérjük a hivatkozott önkormányzati dokumentumok elérhetőségét linkelje be!)

Max. 2000 karakter

Az önkormányzatoknak nincsen megbízható és elegendő információja a célcsoportról, erről a VI., IX. és XIII. kerület is beszámolt, a VIII. kerület stratégiájában kiemelten is szerepel célként, hogy az Önkormányzatnak rendelkezésére álljon ilyen információ. Záró tanulmányunk éppen ezt a célt segíti elő.

Az önkormányzatok célja az egészségügyi ellátórendszer fejlesztése. A VI. és VIII. kerületnek kiemelt stratégiai terve, hogy tolmácsos szolgáltatást nyújtsanak a rászorulóknak, programunk ehhez járul hozzá. A terápiák és a szociális intézmények felé való visszareferálás segíti a menekültek integrációját és a pszichiátriai betegek esélyegyenlőségét növeli, mely több kerületnél szintén a stratégia része.

Az együttműködésbe bevont Önkormányzatok mindegyikénél kiemelt stratégiai cél a nőknek nyújtott szolgáltatások bővítése. A kapcsolati erőszak, a veszélyeztetettség felismerése, a bántalmazott érintettek ellátása fontos cél. A VIII. kerület kiemeli: "a menekült nők elszigeteltsége, ellátatlansága probléma" ..hiányos, nem ismerik az ellátórendszert, nem tudják hol kérhetnek segítséget. A kapcsolati erőszakban érintett külföldiek még kiszolgáltatottabb helyzetben vannak, esélyegyenlőségük növeléséhez, az intézményi rendszerbe bekapcsoláshoz járul hozzá csoportfoglalkozásunk, illetve szociális és egészségügyi ellátásának jobb támogatásához. A VIII. kerületi stratégiában szintén kiemelt fókuszban van a fiatalok mentális egészsége, ehhez járul hozzá a projektünk fiataloknak szóló csoportos és egyéni terápiás foglalkozások.

Érzékenyítés, kompetenciafejlesztés. A helyi intézkedési tervek kiemelik, hogy a menekültekkel kapcsolatba kerülő szakemberek interkulturális és kommunikációs készségeik fejlesztésre szorulnak. A projektben vállalt tréningünk az interkulturális helyzetet figyelembe véve biztosít széleskörű információt ugyanakkor érzékenyíti is a szakembereket a menekültek ellátására.

A fővárosi és a VIII. kerületi HEP is kiemeli, hogy a szakmai együttműködések alacsony intenzitása/hiánya is magyarázza, hogy nem megfelelő a menekültek szociális és egészségügyi ellátása. A cél támogatása érdekében a Cordelia aktív együttműködést alakít ki több kerületi Önkormányzat intézményével.

Hivatkozások:

Kerületi és Budapesti Helyi Esélyegyenlőségi Programok

<https://terezvaros.hu/terezvaros-portal/methods/fmFrontendControl/getFile?key=rksgpLT3JKqiWST24kVpnkdwSTYPX1N6H7mZBy4oq8Z7bNmdjO>

<https://jozsefvaros.hu/otthon/onkormanyzat/strategiak/2023/05/jozsefvarosi-eselyegyenlosegi-program/>

https://jozsefvaros.hu/downloads/2025/03/jep_intezkedesi-terv-pdf.pdf?ver=20250318094904

https://www.ferencvaros.hu/wp-content/uploads/2021/06/375_2021_melleklet.pdf

<https://stagingonkormanyzat.bp13.hu/wp-content/uploads/2024/06/Eselyegyenlosegi-program-2019-2024.doc>

https://pestesely.hu/files/m01_fhet_bpesely-2.pdf

<https://terezvaros.hu/terezvaros-portal/methods/fmFrontendControl/getFile?key=6dQ8FTZAnl0NzxBdputXGDFhEQgFoKjLJN3MIRy6R8g4QA9RGU>

https://www.ferencvaros.hu/wp-content/uploads/2020/12/HOEC_FERENCVAROS_SZOCIALIS-ES-INTEZMENYI-HA-TASVIZSGALAT_VEGLEGES-ANYAG_20200331.pdf

6.6. A PROJEKT TEVÉKENYSÉGEI

A projektben tervezett egyes tevékenységek, és azok indokoltságának, céljának bemutatása; érintettek bevonása, illetve releváns szakmai szervezetekkel való együttműködés a projekt kialakítása és megvalósítása során.

Kérjük, amennyiben a kedvezményezettek részére lakhatást kíván biztosítani, akkor jelezze annak időtávját. (pl. 5 éves határozott idejű bérleti szerződés; határozatlan idejű ellátási szerződés/megállapodás)

Konzorcium (vagy együttműködés) esetén: kérjük a tervezett tevékenységek ismertetésénél jelölje azt is, hogy egy-egy tevékenységben milyen szerepe lesz a konzorciumi (együttműködésben részt vevő) tagoknak!

Max. 4000 karakter

A kerületi együttműködési megállapodásokban rögzített szakmai kapcsolattartás és kooperáció alapján az alábbi tevékenységeket látjuk el.

Interkulturális traumafelismerő tréningek szervezése és megtartása 40 fő részére. A tréninget az önkormányzat médiapartnerein keresztül is meghirdetésre kerül. A szociális és oktatási intézmények vezetőivel is egyeztetjük a részvételre jelölt szakembereket. A résztvevőkkel előzetes egyeztetést végzünk, hogy a tréninget az egyéni szükségletekhez, specialitásokhoz tudjuk igazítani.

Referálási útmutatókat elkészítjük és elérhetővé tesszük az önkormányzati szakemberek együttműködésével. A referáló kártyákat a képzés során személyesen megkapják a résztvevők, ezen kívül a szociális intézményeknek elektronikusan megküldjük, hogy széles körben használható legyen. Az együttműködési megállapodások alapján az önkormányzatok a pályázathoz kapcsolódó felhívásokat, programokat közzéteszik.

594 órányi felnőtt és gyermek egyéni (574 óra) és csoportos terápia (18 óra, 9 alkalom) megtartása a korábbi projektek során bevált módszertan szerint eljárva: a delegált páciensekről a szakember előzetes tájékoztatást küld, amely információk alapján a szakmai vezetőnk választja ki az esethez szükséges leginkább megfelelő terapeutát. Terápiára jelentkezéskor a páciens veszi fel a számára kijelölt terapeutával és/vagy tolmáccsal a kapcsolatot. Amint ez megvan, az esetet referáló felé jelezzük, hogy kit kell keresniük. A terápiák során GDPR nyilatkozat kerül kitöltésre, valamint orvosi szoftverünkben rögzítésre kerül a páciens anamnézise, tünetei, explorációja, aktuális helyzete, a terápiás folyamat és gyógyszeres kezelés esetén annak részletei. Gyerekek esetén a terapeuták és a tolmácsok szülőkonzultációt is biztosítanak.

A 18 órányi csoportterápiás foglalkozás megszervezése az intézményvezetők és partnerszervezeteink által kijelölt felelős személlyel közösen történik. Önkormányzatok által kijelölt helyen kerül megszervezésre a foglalkozás. A szükséges dokumentációt a foglalkozás vezetője készíti el a helyszínen.

25 órányi "visszareferálás" megszervezése, tolmácsolt konzultációs alkalom biztosítása. Szociális nehezítettség esetén a szakmai koordinátor az önkormányzati szakemberekkel előzetesen egyeztetett kontaktlista és a meglévő partnerszervezeti referálási utak alapján megszervezi a tolmácsolt konzultációs alkalmat a szociális szakemberrel.

Összefoglaló tanulmány készítése és szakmai workshop megszervezése. A kutatáshoz szükséges információk gyűjtésének részleteit önkormányzati szakemberekkel történő egyeztetések alapján állítjuk össze. A terapeuták ennek segítségével gyűjtenek anonim információkat a célcsoport problémáiról, speciális igényeiről. A terapeutákkal részletes mélyinterjút folytatunk és fókuszcsoportos kutatást végzünk. A célcsoportról kutató szociológus bevonásával tanulmány készül. A projektben résztvevő önkormányzatok, partnerszervezetek és külsős szakemberek számára interaktív workshopot szervezünk a tanulmány megismerése és megvitatása céljából.

Kommunikációs terv megvalósítása. Az önkormányzati médiapartnerek segítségével figyelemfelhívó és tájékoztató hírek és kampányok megszervezése, részvétel interjúkon. Közösségi média felületeken tájékoztató anyagok elkészítése. Sajtó megjelenésekhez szükséges találkozót szervezzük.

Adminisztráció, könyvelés. GDPR nyilatkozatok, jelenléti ívek, esetnaplók begyűjtése és rendszerezése. Beérkező számlák könyvelése, havi zárások teljesítési igazolások kezelése. Kifizetések bonyolítása. Dokumentációk nyomtatása. Megbízási és vállalkozói szerződések megkötése.

Projekt monitoring. Indikátor számok nyomonkövetése. Költségek monitorozása, projekt terv budget frissítése és szükség esetén támogatói szerződés felülvizsgálata.

6.7. MÓDSZEREK

A projektben tervezett tevékenységek módszereinek az ismertetése.

Az előző pontban bemutatta, hogy mit fog csinálni; itt annak kifejtését kérjük, hogy miként, hogyan tervezi megvalósítani az egyes tevékenységeket. Amennyiben a módszer szempontjából fontos, hogy az adott tevékenységet ki vagy kik végzik, kérjük ezt is jelezze.

Max. 2000 karakter

Edukációs tréningjeinket a kerületi Önkormányzatokkal egyeztetve, helyben tartjuk kétszer 4 órás formában. Az Önkormányzatokkal kapcsolatban álló szociális és oktatási intézmények előzetesen tájékoztatást kapnak, a résztvevők önként jelentkezhetnek, vagy az intézmények kijelölhetnek szakembereket. Trauma felismerő és trauma-tudatos ellátást segítő edukációs anyagunkat évek óta fejlesztjük, és az aktuális célcsoport szükségleteihez igazítjuk. A felismerést egy 5 országgal közösen készített kérdőív segíti, amelyet nem pszichológiai végzettségű szakemberek is használhatnak. Ezt a kérdőívet már sikeresen alkalmazták traumatizált menekültek felismerésére.

Egyéni terápiáink során analitikusan orientált módszert, dinamikus szenzoros integrációs terápiát, TFP terápiát, kognitív-viselkedésterápiát, személy központú megközelítést, pár- és családterápiát, EMDR terápiát, és Somatic Experiencing módszereket alkalmazunk felnőtt és gyermek klinikus terapeutáinkkal. A szakorvos kollégáink farmakoterápiával is segítenek. Több terapeutánk pszichoterapeuta képzettséggel is rendelkezik. A verbális terápiák mellett non-verbális művészetterápiákat is biztosítunk, melyek során zenét, mozgást és meséket is használunk. A terápiák tolmácsok segítségével zajlanak. Munkánk során felkészültek vagyunk krízisek és vészhelyzetek kezelésére, ilyenkor kórházi osztályokkal is együttműködünk. Bár sokszor nincs lehetőség hosszú távú terápiára, célunk a stabilizáció támogatása és a későbbi traumafeldolgozás elősegítése.

A szakmai tanulmány az előzetes információgyűjtési útmutató szerint a terapeutákkal és tolmácsokkal végzett mélyinterjúk és fókuszcsoporthozos beszélgetések alapján készül.

6.8. AKADÁLYMENTESSÉG

A projekt megvalósítása során, valamint a célcsoport elérése, támogatása, illetve ellátása kapcsán jelentkező akadálymentességgel kapcsolatos kihívások, valamint az ezekre adott válaszok ismertetése.

Max. 2000 karakter

Az általunk alkalmazott traumatizációt segítő kérdőív kerüli az orvosi kifejezéseket, laikusok számára is könnyen használható. egyszerűen használható. A referálási útvonal ismertetésénél fontos a közérthetőség, hogy azok a kollégák, akik a tréningen nem tudnak részt venni, számukra is világos legyen a referálás menete.

Súlyosan traumatizáltaknál a koncentráció és memória gyengébben működhet, a kognitív megértésben is előfordulhatnak nehézségek. Tolmácsaink a terápiák előtt emlékeztetőt küldenek az időpontról és helyszínről. A tájékozódásban nehézséggel küzdő pácienseket az első alkalom során elkísérjük nagyobb csomópontokhoz. Fontos tudnivalókat írásban felírjuk, többször átbeszéljük, segítünk a telefonjukon figyelmeztetőket beállítani, hogy emlékezzenek pl a gyógyszer bevitelére.

Empatikus, türelmes tolmácsokkal dolgozunk. A terápiák során nyugodt, biztonságos helyszínt biztosítunk, terapeutáink elfogadók, nyitottak, interkulturálisan képzettek. Gyerekkerápiákhoz speciális esetekben szenzoros szobát biztosítunk, amely segíti a gyerek látási, tapintási, ingerfeldolgozási képességét, fejleszti a finom -és durvamotoros készségeit, javítja a fókusz és támogatja az önszabályozást.

Súlyos állapotú páciensek esetén otthoni látogatást biztosítunk a kezdeti időszakban. Beteg családtagot, kisbábát ápoló pácienseknek online terápiát kínálunk, hogy azok is részt vehessenek, akik más módon a felügyeletet nem tudják megoldani.

Verbális nehezítettség vagy a traumatizáció olyan mértékénél non-verbális terápiákat alkalmazunk,

amelyek lehetővé teszik, hogy szavak nélkül fejezzék ki és dolgozzák fel érzéseiket. Mozgást, zenét, festést, játékokat használunk ehhez.

6.9. SZAKMAI TAPASZTALAT

Pályázó (konzorciumi tagok, együttműködő partnerek) szakmai tapasztalatainak bemutatása a célcsoporttal, a tervezett tevékenységekkel, valamint az alkalmazott módszerekkel kapcsolatban, ideértve a projektmenedzsment bemutatását is.

Max. 2000 karakter

A Cordelia az egyetlen olyan szervezet, amely több évtizede biztosít magas színvonalú, interkulturálisan is érzékeny speciális terápiákat, képzett tolmácsok segítségével ennek a sérülékeny célcsoportnak, akik a fent részletezett okok miatt sokszor kiszorulnak az állami ellátórendszerből. Terapeutáink folyamatosan képzik magukat, számos hagyományos és újszerű módszert alkalmaznak, hogy minél specifikusabban, egyénre szabottan tudjunk segíteni. A 2024-es évben az ország számos pontján, összesen 2000 terápiás órát és számos képzést biztosítottunk. A háborús traumákon kívül pszichés segítséget nyújtottunk idős, demens pácienseknek, autizmus spektrumzavarral élő gyermekeknek és szüleiknek, illetve sok egyéb olyan társuló szociális helyzetben segítettünk, amikor a traumatizáció mellett aktuális élethelyzeti nehézségek adódtak.

Konzorciumi partnerként részt vettünk a XIII. kerületi Önkormányzattal az UMGYEB projektben. Az elmúlt években számos EU-s (AMIF, EMA, UNVFT) és hazai projektet bonyolítottunk, több esetben hazai és nemzetközi partnerszervezeteinkkel közösen (Magyar Helsinki Bizottság, Menedék Egyesület, NANE, Patent Egyesület, Magyar Református Szeretetszolgálat, török, lengyel, szlovén, görög, olasz, német partnerszervezetek), akikkel együttműködve hatékony referálási kapcsolatban állunk. Aktív része vagyunk több szakmai networknek, itthon az UNHCR 'Protection' és 'Inclusion' munkacsoportnak, és 'Refugee Response Plan' munkacsoportban is aktív tagok vagyunk.

A Cordelia több nemzetközi partnerszervezettel fejlesztett egy rövid kérdőívet, amit a szakemberek jól tudnak használni, van gyakorlatunk tanulmányok, toolkitek készítésében. A program koordinációját 20 éves nagyvállalati projektmenedzsment, kutatás-elemzési, konferencia szervezési és stratégiai tanácsadási tapasztalattal rendelkező kollégánk látja el.

6.10. ÜTEMEZÉS

A projekt tevékenységeinek ütemezése GANTT-diagram segítségével.

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

[illegible]

6.12. 6.11 A PROJEKT KOMMUNIKÁCIÓS TERVE

Kérjük, hogy az alábbi táblázat segítségével tervezze meg a projekt kommunikációját, figyelembe véve a Pályázati felhívás és útmutató 14. "Nyilvánosság" pontjában foglaltakat.

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

Kommunikálandó tevékenység	Tevékenység időpontja (év, hónap)	Kommunikáció időpontja (év, hónap)	Kommunikáció formája (pl. facebook poszt, honlap bejegyzés, sajtóközlemény, sajtótájékoztató)
Projektindító sajtóközlemény a projekt kezdés kommunikációja	2025.06	2025.06.	Kerületi újságok és médiapartnerek, Cordelia honlap, linkedin, Sajtóközlemény, Facebook post, Sajtónyilvános esemény
Interkulturális traumafelismerő tréning jelentkezési lehetőség	2025.09-	2025.09.	Kerületi újságok, önkormányzati hírlevél, FB post, Honlap
Projekt félidei eredmények	2025.05-2025.12	2025.12.	Facebook poszt
Projekt záró esemény, szakmai konferencia	2026.05	2026.05.	Sajtónyilvános esemény
Projekt zárása, záróeredmények	2026.05	2026.05	Sajtóközlemény,kerületi újság, Facebook oldal, Honlap

6.13. SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEK (INDIKÁTOROK) ÉS AZOK FENNTARTÁSA

Projekt által célul kitűzött, a projekt megvalósításától elvárt eredmények bemutatása. Az indikátor megvalósítását alátámasztó dokumentumoknál kérjük vegye figyelembe az Elszámolási útmutató „3.1 A projektek tevékenységeinek dokumentálása” pontját.

A sorok száma szükség szerint bővíthető. Az első sorokban szereplő példák törölhetőek, felülírhatóak.

Figyelem! A projekt eredményeként megadott indikátorszám kizárólag a projekt megvalósítási időszaka alatt létrejövő új indikátor értékeket tartalmazza.

SZERVEZET	EREDMÉNY INDIKÁTOR	AZ INDIKÁTOR MEGVALÓSULÁSÁT ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUMOK	EGYSÉG <i>pl. fő, db, m²</i>	INDIKÁTOR ÉRTÉKE			VÁLLALT FENNTARTÁSI IDŐSZAK
				PROJEKTET MEGELŐZŐEN	PROJEKT EREDMÉNYEKÉNT	FENNTARTÁSI IDŐSZAKBAN	
Cordelia Alapítvány	Egyéni terápiák	GDPR nyilatkozat, esetnapló	fő/óra	0/0	45/574	5/36	2 hónap
Cordelia Alapítvány	Képzés szociális szakemberek számára	jelenléti ív, szakmai beszámoló	fő	0	40	0	-
Cordelia Alapítvány	tolmácsolt szociális konzultáció	jelenléti ív, szakmai beszámoló	alkalom	0	25	0	2 hónap
Cordelia Alapítvány	Terápiás csoportfoglalkozás	Jelenléti ív	fő/alkalo m/óra	0	40/9/18	0	-
Cordelia Alapítvány	Szakmai konferencia és tanulmány	Jelenléti ív, Tanulmány	fő/db	0	30/1	0	-

6.14. VÁRT HATÁSOK

Projekttevékenységek miatt bekövetkező, a célcsoport(ka)t érintő minőségi változások, társadalmi hatások bemutatása.

Max. 2000 karakter

A résztvevő szakemberek olyan tudásra tesznek szert, amely hosszú távon segíti őket a trauma-tudatos megközelítés alkalmazásában, még a magyar kliensek esetében is. Ezen ismeretek révén hatékonyabban tudják segíteni pácienseiket, hogy megfelelő speciális segítséget kérjenek. Az interkulturális érzékenyítés segít jobban megérteni a különböző viselkedéseket, elősegítve ezzel a hatékonyabb együttműködést.

A terápiák hatása nemcsak az egyéni pszichés állapotot javítja, hanem a közvetlen környezetben is érezhető. A pszichés állapot stabilizálódása, a súlyosabb pszichiátriai problémákkal küzdők esetében az ellátórendszerrel való együttműködés erősítése hozzájárul a sérülékeny emberek szociális biztonságának növeléséhez, csökkentve a nők és gyermekek kiszolgáltatottságát. Ha az intézmények látóterében vannak a családok, a problémák kezelése is hatékonyabbá válik. A pszichés zavarok megelőzése kulcsfontosságú a sikeres társadalmi és szociális integrációhoz. A gyerekek nagyobb eséllyel maradnak az oktatásban, míg a felnőttek munkakeresésben, munkahelyük és lakhatásuk stabilitásában is eredményesebbek lehetnek, ha stabil pszichés állapotban vannak. A csoportfoglalkozások elősegítik az információáramlást a közösségekben, különösen kapcsolati erőszak és biztonságos szexualitás témákban. Az információk nemcsak a közvetlen résztvevőkhöz jutnak el, hanem a közösségen belül is szélesebb körben terjednek. Ez hozzájárul a nem kívánt terhességek és nemi betegségek megelőzéséhez, valamint bántalmazás esetén az érintettek gyors segítség kérését és védelmét segíti.

A projekt zárótanulmánya az Önkormányzatok számára hasznos információkkal szolgálhat, amelyek segíthetnek a kerületi stratégiák kialakításában, az integrációs törekvések előmozdításában, az esélyegyenlőség növelésében és hatékony beavatkozások megvalósításában. A tényleges problémák láthatóbbá válnak. A partnerekkel való együttműködést a projekt lezárulta után is hosszabb távon kölcsönösen hasznos lehet.

6.15. KONZORCIUMI TAGOK (EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNEREK)

Konzorciumi tagok (együttműködő partnerek) bemutatása, különös tekintettel a bevonásuk indokára, a projekt megvalósításában betöltött szerepükre és feladataikra, valamint a partnerség, együttműködés előzményeire és arra, hogy azt miként tervezik folytatni a projekt lezárása után (illetve a vállalt fenntartási időszakban).

Max. 2000 karakter

Konzorciumi partnereink nincsenek.

A projekt során az VI, VIII., IX., XIII. kerületi Önkormányzatokkal működünk együtt, illetve a referálást szükség esetén segítik a partnerszervezeteink (Menedék Egyesülettel, az Utcáról Lakásba Egyesület, Háttér Társaság, a Magyar Helsinki Bizottság, dévai Fogadó) is, akikkel sok éve, néhányukkal több évtizede működünk együtt. Tagjai vagyunk az UNHCR 3 különböző munkacsoportjának (Protection, Inclusion, Refugee Response Plan), amelyben számos a területen dolgozó civil szervezettel közösen veszünk részt.

6.16. A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS KOCKÁZATOK ÉS AZOK KEZELÉSE

Kérjük, mutassa be a megvalósítás esetleges akadályait, kockázatait és az azok csökkentése érdekében tervezett intézkedéseket

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

Max. 2000 karakter

AZONOSÍTOTT KOCKÁZAT	KOCKÁZAT KEZELÉSE
NEM JELENTKEZNEK TRÉNINGRE MEGFELELŐ MENNYISÉGBEN	TRAUMA-FELISMERÉST SEGÍTŐ KÉRDŐÍV ÉS REFERÁLÓ KÁRTYÁK AT ELKÜLDJÜK AZ INTÉZMÉNYEK SZÁMÁRA. A PÁCIENSEK AZONOSÍTÁSA, TOVÁBBKÜLDÉSE MEGTUD VALÓSULNI. AZ ÖNKORMÁNYZATOK IS ÍGÉRTÉK SEGÍTSÉGÜKET A RÉSZTVEVŐK TOBORZÁSÁBAN, ILLETVE KORÁBBI TAPASZTALATUNK IS AZ, HOGY SZÍVESEN TANULNAK A SZAKEMBEREK.
NEM DELEGÁLNAK ELÉG MENEKÜLTET	A TERAPEUTÁK MEGBÍZÁSI ILLETVE VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉSSEL DOLGOZNAK, EZÉRT RUGALMASAN TUDJÁK KEZELNI A PÁCIENS MENNYISÉGET. KEVÉS JELENTKEZŐ ESETÉN ÚJABB REFERÁLÓ TRÉNINGEKET ÉS FIGYELEMFELHÍVÓ KAMPÁNYOKAT SZERVEZÜNK. MEGLÉVŐ PARTNERSZERVEZETEINK TUDNAK KERÜLETI LAKOSOKAT DELEGÁLNI.
COVID SZERŰ PANDÉMIA MIATT LEZÁRÁSOK	ONLINE TERÁPIÁKKAL IS TUDUNK A PÁCIENSEKNEK HATÉKONYAN SEGÍTENI. A CSOPORTTERÁPIÁK IS TUDNAK ONLINE TÖRTÉNNI. ILLETVE CSOPORTTERÁPIÁK ESETÉN EGYÉNI TERÁPIÁS OPCióT TUDUNK AJÁNLANI.
A SZOCIÁLIS MUNKÁSOKAT NEM TUDJUK BEVONNI A TOLMÁCSOLT KONZULTÁCIÓKRA	KÖZVETLEN KAPCSOLATOT ALAKÍTUNK KI AZ ÖNKORMÁNYZATI SZAKMAI ÉS INTÉZMÉNYI VEZETŐKKEL, AKIK A REFERÁLÁSOK HATÉKONYSÁGÁT TUDJÁK JAVÍTANI.
TÚL SOKAN JELENTKEZNEK AZ EGYÉNI TERÁPIÁKRA	TERAPEUTÁINK MEGBÍZÁSI ÉS VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS ALAPJÁN EL TUDJNAK LÁTNI AKÁR 2-3 SZOROSÁT A VÁLLALT TERÁPIÁKNAK, UYANAKKOR JELENTŐSEN CSÖKKENTENÉ A PROJEKT IDŐSZAKOT A TÚLJELENTKEZÉS. EZÉRT AZ ÖNKORMÁNYZATOKKAL KÖZVETLENÜL VESSZÜK FEL EBBEN AZ ESETBEN A KAPCSOLATOT MEGFELELŐ KIEGÉSZÍTŐ FINANSZÍROZÁSI FORMA MEGTALÁLÁSA ÉRDEKÉBEN.
NEM ÁLLNAK ÖSSZE MEGFELELŐ CSOPORTOK A CSOPORTTERÁPIÁKRA	A CSOPORTTERÁPIÁK HELYETT EKKOR EGYÉNI TERÁPIÁKRA FORDÍTJUK ERŐFORRÁSAINKAT

6.17. FENNTARTÁSI IDŐSZAK, FENNTARTHATÓSÁG

A vállalt fenntartási időszak ismertetése és indoklása; a projekt tevékenységeinek és azok várt eredményeinek a projekt megvalósítási időszakát követő fenntartásával, fenntarthatóságával kapcsolatos tervek ismertetése, ezek garanciái.

Max. 2000 karakter

A projekt lezárulta után vállaljuk, hogy két tevékenység vonatkozásában 2 hónapos fenntartási időszakot biztosítunk. Az egyik a folyamatban lévő terápia folytatása. A projekt során úgy vállalunk új eseteket, hogy az esetszámot fokozatosan csökkentjük a projekt záráshoz közeledve. Tapasztalatunk szerint mindig vannak esetek, ahol a terápia nem zárható le a projekt zárásakor az előzetes tervezés ellenére sem.

Egyfelől terápiáknál nehéz előre, pontosan meghatározni milyen előrehaladással megy egy terápia, másrészt olyan nem várt életesemények történhetnek, (munkahely elvesztés, betegség, stb) amiknél a terápia lezárását nem látjuk kellően biztonságosnak. Ezekben az esetekben a meglévő folyamatokat max. 4 hónapig vagy a biztonságos lezárásig folytatjuk, krónikus krízis esetén a hosszabb távú ellátást igyekszünk megszervezni. Krónikus pszichiátriai zavarok esetén a projekt időszaka alatt a páciens személyesen elkísérve, az ellátórendszerrel együttműködve biztosítjuk a hosszú távú ellátás megszervezését, például a depot injekció beállítását, amely a rossz gyógyszerfegyelem esetén megfelelő megoldás lehet.

A fenntartási időszak alatt újonnan felmerülő fontos információkat megosztjuk az együttműködő Önkormányzatokkal. Igény esetén a projekt lezárulta után is szakmai partnerként hosszútávon segítséget vállalunk a menekültekkel kapcsolatos stratégia kialakításában és a beavatkozási formák fejlesztésében.

7. INGATLAN KEDVEZMÉNYES RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSA

Amennyiben önkormányzati tulajdonú ingatlan kedvezményes rendelkezésre bocsátását is önrészként kíván figyelembe venni, kérjük támassza alá, hogy mi alapján számolta ki az önrészt összegét! Kérjük, térjen ki az ennek során alkalmazott jogszabályok rendelkezéseire is.

8. MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA

Kérjük, jelölje meg minden sor elején a benyújtott a pályázati adattal együtt, emailen megküldött – mellékletek darabszámát!

9. DAR ABSZÁM	10. MELLÉKLET MEGNEVEZÉSE	11. BENYÚJTÁS MÓDJA
12. — _ DB.	Költségvetési terv (2A. és 2B. melléklet)	xls vagy xlsx ÉS pdf formátumban
13. — _ DB.	Hitelesítő nyilatkozat a benyújtott pályázati adatlap és mellékletek tartalmának valódiságáról és teljeskörűségéről (3. melléklet)	A pályázó törvényes képviselőjének legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával (NetLock, e-Szignó) ellátott, pdf formátumban. Amennyiben postán nyújtják be, akkor a feladást igazoló szkennelt feladóvevény.
14. — _ DB.	Civil szervezet pályázó esetén közfeladat-ellátási szerződés kerületi vagy a Fővárosi Önkormányzattal VAGY együttműködési megállapodás kerületi önkormányzattal (sablon: 4. melléklet)	pdf formátumban

15. _____ _ DB.	Konzorcium esetén konzorciumi megállapodás (sablon: 5. melléklet)	pdf formátumban
16. _____ _ DB.	Általános nyilatkozat a pályázó, illetve valamennyi konzorciumi tag részéről (6. melléklet)	pdf formátumban
17. _____ _ DB.	Teljeskörű ÁFA nyilatkozat (7. melléklet)	pdf formátumban
18. _____ _ DB.	A Knyt. 8. § (1) szerinti érintettség fennállása esetén e körülmény közzétételére vonatkozó kérelem (8. melléklet)	pdf formátumban
19. _____ _ DB.	A pályázati megvalósítás során érintett végső kedvezményezettek kiválasztásának tervezett eljárásrendje szükség szerint (10. melléklet)	pdf formátumban
20. _____ _ DB.	Ingtatlanok építése vagy felújítása esetén a megépítésről, illetve felújításról szóló költségkalkuláció, amely tartalmazza a felújítandó ingatlan méretét (m ²), illetve a felújítás 1 m ² -re jutó költségét.	xls vagy xlsx
21. _____ _ DB.	Amennyiben a pályázó ingatlant vásárol, épít vagy újítt fel, az ingatlan e-hiteles tulajdoni lapja	pdf
22. _____ _ DB.	Amennyiben a pályázó olyan ingatlant újítt fel, vagy olyan ingatlanon valósít meg építési beruházást, amelynek nem tulajdonosa, akkor az ingatlan használatára, hasznosítására vonatkozó megállapodás, vagy az ingatlan használatára, hasznosítására vonatkozó tulajdonosi döntés igazolása	pdf
23. _____ _ DB.	Nyilatkozat arról, hogy a pályázó kizárólag a pályázat terhére számolja el az indikátor teljesítést, valamint, hogy kötelező önrészként nem számol el semmilyen normatívát. (pdf) (11. melléklet)	pdf



FŐVÁROSI SZOCIÁLIS KÖZALAPÍTVÁNY

Pályázati azonosító	FSZA 2025-3
Pályázó neve	Cordelia Alapítvány a Szervezett Erőszak Áldozataiért
Támogatott cél megnevezése	Közösségi ellátások fejlesztése
Pályázat címe	Ichiaitriai Szolgáltatások Menekült Hátterű vagy Hátrányos Helyzetű és Traumatizált Külföldi
Igényelt összeg	36 087 663

	A pályázat teljes költségvetésének összege	KÖTELEZŐ önrész (szükség szerint)			VÁLLALT önrész (szükség szerint)					Igényelt támogatási összeg
		amelyből egyéb költség			amelyből egyéb költség					
		Pénzeszköz	Közérdekű önkéntes munka értéke	Konzorciumvezetőként vagy konzorcium tagjaként pályázó fővárosi kerületi önkormányzat által a pályázati cél megvalósításához másik konzorciumi tag részére ingyenesen vagy kedvezményesen biztosított ingatlan rendelkezésre bocsátásának értéke	Pénzeszköz	Közérdekű önkéntes munka értéke	Konzorciumvezetőként vagy konzorcium tagjaként pályázó fővárosi kerületi önkormányzat által a pályázati cél megvalósításához másik konzorciumi tag részére ingyenesen vagy kedvezményesen biztosított ingatlan rendelkezésre bocsátásának értéke	Tárgyi eszköz	Szolgáltatások értéke	
Pályázó	36 822 180	-	-	-	734 517	-	-	-	-	36 087 663
Összesen	36 822 180	-	-	-	734 517	-	-	-	-	36 087 663
Önrész aránya a költségvetés egészéhez képest (%)	2%	0%			2%					98%

Önrész vállalására kötelezett Pályázónak a projekt összes költségének legalább 46 százalékát önrészként kell biztosítania

Dátum: 2025. év június 22. hónap 22. nap




a támogatást igénylő cégszerű aláírása

ÁLTALÁNOS NYILATKOZAT

A Pályázó neve: Cordelia Alapítvány a Szervezett Erőszak Áldozataiért

Székhelye: 1133 Budapest, Kárpát u. 1/B VI. em. 24.

Képviselőjének neve: Dr. Hárdi Lilla,

Adószáma/törzsszáma: 8083299-1-41

Alulírott Dr. Hárdi Lilla kijelentem, hogy

- a Knyt.¹ 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben

- nem áll fenn

- fennáll.²

(A megfelelő aláhúzendő.)

- a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek,
 - az általam képviselt szervezet nem áll csődeljárás, felszámolás, végelszámolás, kényszersztörítés vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt,
 - az általam képviselt szervezetnek harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettsége, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósítását akadályozza, illetve amely az esetleges biztosítékadási kötelezettséget korlátozza,
 - az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok velem, illetve az általam képviselt szervezettel szemben nem állnak fenn, ide nem értve az Áht. 48/B. § (2) bekezdésben meghatározott kivételeket,
 - az általam képviselt szervezet az Nvt.³ 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül,
 - az általam képviselt szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldöm a támogatónak,
 - (fővárosi kerületi önkormányzat, illetve költségvetési szerv pályázó esetén) az elkészült létesítményt
 - az általam képviselt szervezet üzemelteti
 - más üzemelteti,
- (A megfelelő aláhúzendő.)
- a támogató által előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátom legkésőbb a támogatás folyósításáig,
 - a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint visszafizetem,
 - a változás-bejelentési kötelezettséget magamra nézve kötelezőnek ismerem el és ennek alapján a benyújtott dokumentumokhoz képest bekövetkező változásokat 8 napon belül a támogató felé benyújtom,
 - a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását illető ellenőrzés-tűrési kötelezettséget tudomásul veszem,
 - a szervezet az utolsó lezárt üzleti évről szóló számviteli beszámoló közzétételére vonatkozó kötelezettségének eleget tett,

1 A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény.

2 Ebben az esetben a Közzétételi kérelem melléklet kitöltése és benyújtása kötelező.

3 A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény.

- a pályázati felhívásban meghatározott önrész biztosítására vonatkozó kötelezettséget tudomásul veszem,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alkalmazására vonatkozó kötelezettséget tudomásul veszem,
- a szervezet a folyamatban lévő pénzügyi évben és a megelőző két pénzügyi évben az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24.1.o) alapján csekély összegű (de minimis) támogatásban

- nem részesült
- részesült.

(A megfelelő aláhúzendő.)

Amennyiben a pályázó szervezet csekély összegű (de minimis) támogatásban részesült, annak összege: _____

- a pályázati adatlaphoz csatolt okiratok másolatai az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a szervezet székhelyén / telephelyén rendelkezésre állnak,
- a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem.

Kelt: 2025.03.26.


Cégszerű aláírás

TELJESKÖRŰ ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott Dz. Hándi Lilla, mint a Condelia Alapítvány (székhely: 1133. Bp. Kárpát u. 1/B.; adószám: 18083299-1-41) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az egyedi támogatási kérelem tárgyát képező tevékenység vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA) alapján (megfelelő rész aláhúzendő):

Az általam képviselt szervezet

1. Nem alanya az ÁFÁ-nak. Az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. Kijelentem, hogy a pályázat költségvetési tervében az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

2. Alanya az ÁFÁ-nak, de a támogatásból finanszírozott projektem kapcsán áfa levonási jog nem illet meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem járó tevékenységet végzek). Kijelentem, hogy a pályázat költségvetési tervében az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

3. Alanya az ÁFÁ-nak, az egyedi támogatási kérelemben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeimhez kapcsolódó áfára vonatkozóan adólevonási jog illet meg. Kijelentem, hogy a pályázat költségvetési tervében az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

4. Alanya az ÁFÁ-nak, de a jelen pályázathoz kapcsolódóan nem élhetek az áfára vonatkozó adólevonási jogommal. Vállalom, hogy az egyedi támogatási kérelemben a megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülönítem és az ezekhez kapcsolódó áfára vonatkozó adólevonási jogommal nem élek, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Kijelentem, hogy az pályázat mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeget veszem figyelembe.

5. Alanya az ÁFÁ-nak és jelen pályázathoz kapcsolódóan arányosítással állapítom meg a levonható és a le nem vonható áfa összegét. Kijelentem, hogy elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelem. Kijelentem, hogy a pályázat mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget arányosítottan szerepeltetem és az elszámolásnál a költségek ez esetben az arányosítással korrigált értékben kerülnek figyelembevételre.

Tudomásul veszem, hogy:

a) amennyiben a fenti nyilatkozat tartalmában, illetve az abban szereplő adatokban változás következik be, azt a változást követő 8 napon belül jelzem a Támogató felé.

b) amennyiben az általam képviselt szervezet az ÁFA törvény 142. §-a által előírt fordított adózás szerint a termék beszerzőjeként, illetve a szolgáltatás igénybevevőjeként kötelezett az áfa megfizetésére, továbbá e körben áfa levonási joggal nem rendelkezik, az érintett ügylet(ek)ről a beszámoló mellékletét képező nyilatkozaton külön számolt adók és az ügylet(ek)et alátámasztó bizonylatokat elkülönítetten nyújtom be.



c) nem finanszírozhatóak a támogatásból azok az adók, amelyek bármilyen egyéb eszközzel, bármely hatóságtól visszaigényelhetők, visszatéríthetők vagy ellentételezhetők és nyilatkozatomat ennek tudatában teszem.

d) amennyiben pénzügyi támogatás vagy más gazdasági előny megszerzése végett valótlan tartalmú nyilatkozatot teszek, illetve valótlan tartalmú, hamis okiratot használok fel, bűncselekményt követek el, és minden esetben feljelentést von maga után.

e) az általam a pályázati eljárás bármely szakában tett valótlan, hamis adatszolgáltatás, vagy ilyen tartalmú nyilatkozattétel esetén a Támogató a támogatási összeg visszatartása, illetve a kifizetett támogatás kamataival együtt történő behajtása iránt a banki felhatalmazó nyilatkozat alapján haladéktalanul intézkedik.

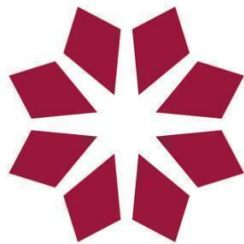
f) a Támogató az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.

Budapest, 2025. március 17

X2814

cégszerű aláírás





**FŐVÁROSI SZOCIÁLIS
KÖZALAPÍTVÁNY**

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A FŐVÁROSI SZOLIDARITÁSI ALAP PÁLYÁZATAIHOZ

Hatályos: 2025.03.05-től

Tartalomjegyzék

1.	Az általános szerződési feltételek hatálya	3
2.	A Támogatói Okirat elfogadása	3
3.	Fogalmak.....	3
4.	A Kedvezményezett nyilatkozatai.....	5
5.	A Támogatás folyósítása	5
6.	A támogatás felhasználása, a projekt megvalósítására vonatkozó általános szabályok	6
7.	Támogatói Okirat módosítása	9
8.	Változások bejelentése.....	11
9.	Beszámolási kötelezettség.....	12
10.	A támogatás felhasználásának ellenőrzése	15
11.	A Támogatói Okirat visszavonása	17
12.	A támogatás visszafizetése	19
13.	Kifogás	20
14.	A projekt nyilvánossága, eredmények kommunikációja	21
15.	Titoktartás.....	22
16.	Egyéb rendelkezések	22

1. Az általános szerződési feltételek hatálya

1. Jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya a Fővárosi Szociális Közalapítvány által a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére pályázati úton nyújtott, vissza nem térítendő támogatásokra terjed ki.
2. Az ÁSZF rendelkezései a támogatás nyújtására és felhasználására vonatkozó szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett a támogatás igénybevételére vonatkozó támogatói okirattal (továbbiakban: Támogatói Okirat) együtt fogad el.
3. A Támogatói Okirat a jelen ÁSZF-től eltérő feltételeket is meghatározhat. Amennyiben az ÁSZF és a Támogatói Okirat azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés van, a Támogatói Okirat rendelkezései az irányadóak.
4. Az ÁSZF a Támogatói Okirat elválaszthatatlan részét képezi.

2. A Támogatói Okirat elfogadása

1. A Kedvezményezett a támogatási igényétől eltérő tartalmú Támogatói Okirat esetén annak közlésétől számított 15 (tizenöt) napon belül a támogatói okirat elfogadásával kapcsolatban írásban nyilatkozatot tehet.
2. Amennyiben Kedvezményezett a Támogatói Okiratot írásbeli nyilatkozattal elfogadja, illetve arról 15 (tizenöt) napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre.

3. Fogalmak

Az ÁSZF-ben és a Támogató Okiratban használt fogalmak az alábbiak szerint értelmezendők.

Finanszírozó: Az a szervezet, amely a Közalapítvány részére támogatást folyósít, vagy más módon ad át pénzeszközt az alapító okiratában meghatározott céljai elérése, egy vagy több pályázati program megvalósítása érdekében.

Kedvezményezett: A Közalapítvány által pályázati támogatásban részesített jogi személy, amely közvetlenül felel a támogatás felhasználásáért, a pályázatában foglaltak megvalósításáért, konzorcium esetén a konzorcium vezetője és a konzorcium tagja azzal, hogy a pályázati felhívásban, illetve a Támogatói Okiratban meghatározott egyes kötelezettségek teljesítéséért a konzorcium vezetője felelős.

Konzorcium: Több pályázó megállapodásban szabályozott munkamegosztásán alapuló együttműködése, amelynek keretében a támogatási cél közös megvalósítása és ennek keretében vállalt tevékenységük összehangolása érdekében közösen nyújtanak be pályázatot. A konzorciumvezető képviseli a konzorciumot harmadik személyekkel szemben, ellátja továbbá a konzorcium működtetéséhez szükséges koordinációs és adminisztratív feladatokat.

Kötelező önrész: A Kedvezményezett által a támogatási cél megvalósításához a pályázati felhívás alapján kötelezően biztosított forrás azzal, hogy önrészként nem vehető figyelembe a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben vagy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben nevesített szolgáltatás vagy ellátás nyújtására igénybe vett központi költségvetési támogatás ("normatíva").

Monitoring: a programok végrehajtásának nyomon követését, a vonatkozó támogatói okiratban meghatározott eljárások megfelelőségét, az előrehaladás vizsgálatát, és a lehetséges problémák időben történő azonosítását szolgáló tevékenység, amelyet a Támogató végez.

Önrész: a Kedvezményezett által a támogatási cél megvalósításához biztosított források.

Pályázat: A Támogató által meghatározott támogatási célok megvalósítását szolgáló projekt pénzbeli támogatása céljából a Támogató által meghatározott formában és tartalommal benyújtott írásbeli támogatási igény.

Pályázati Adatlap: A pályázat benyújtására a pályázati felhívás részeként közzétett űrlap, amely tartalmazza a támogatási igény elbírálásához, nyertes pályázat esetén a Projekt megvalósításának ellenőrzéséhez szükséges, a Támogató által meghatározott adatokat.

A projekt tényleges összköltsége: A projekt megvalósítása során felmerült, a támogatásból, valamint a kötelező és a vállalt önrészből finanszírozott összes költség.

Támogatási program: A Támogató és/vagy a Finanszírozó által meghatározott célkitűzés-rendszer elérését szolgáló, pályáztatás útján megvalósított tevékenység-együttes. Pályáztatás esetén a nyertes pályázók és a Közalapítvány által végzett tevékenységek együttesen alkotják a programot.

Projekt: a pályázó által az igényelt támogatás felhasználásával megvalósítani tervezett tevékenységek összessége.

Támogatás: A Támogató döntése alapján a Kedvezményezettnek visszatérítendő vagy vissza nem térítendő formában nyújtott pénzösszeg.

Támogató: A Fővárosi Szociális Közalapítvány (továbbiakban: Közalapítvány)

Vállalt önrész: a támogatási cél megvalósításához a Támogató által nyújtott támogatás, valamint - amennyiben a Kedvezményezett kötelező önrész vállalására köteles - a kötelező önrész összege felett a Kedvezményezett által biztosított forrás (ideértve: saját forrás, más pályázati vagy egyéb támogatás).

4. A Kedvezményezett nyilatkozatai

1. A Kedvezményezett a Támogató Okirat elfogadásával kijelenti, hogy
 - a. a pályázata részeként benyújtott dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a Támogató Okirat kibocsátásának időpontjában változatlanul fennállnak,
 - b. vállalja, hogy amennyiben az adott pályázati céllal azonos célra, korábban vagy egyidejűleg benyújtott más pályázaton támogatást nyer el, a tudomására jutástól számított nyolc napon belül bejelenti a Támogatónak.
2. A Kedvezményezett a Támogatói Okirat elfogadásával tudomásul veszi, hogy
 - a. a támogatás összegéből beszerzett vagyont a Támogatói Okiratban a projektre meghatározott fenntartási időszak végéig, de legalább a beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített beszámolási határidőtől számított 5 évig a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és azt a beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített határidőtől számított 5 éven belül csak a Támogatáskezelő előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg,
 - b. a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a Támogatói Okiratban a projektre meghatározott fenntartási időszak végéig, de legalább a beszámolójának jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni,
 - c. a Támogató a Kedvezményezett nevét, a támogatás célját, összegét, valamint a Kedvezményezettnek a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8.§ szerinti érintettségét nyilvánosságra hozhatja.

5. A Támogatás folyósítása

1. A Támogató a támogatási összeget 100% támogatási előleg formában, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a Támogatói Okirat aláírását követően 15 napon belül átutalással teljesíti a Kedvezményezett által a pályázatban megadott bankszámlaszámra.
2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott pénzügyi számlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

3. A Kedvezményezett a Támogatói Okirat kiadása előtt a Támogató rendelkezésére bocsátotta a Kedvezményezett számlavezető pénzügyintézmény(i) által nyilvántartásba vett, az ÁSZF 10. pontja szerinti ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig a Támogató javára szóló, valamennyi - jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható, a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII. 14.) MNB rendelet szerinti beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata (1 eredeti példányban) (felhatalmazó nyilatkozat) a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 (harmincöt) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
4. Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a Támogatói Okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése a felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással történik.
5. A Kedvezményezett a felhatalmazó nyilatkozatban kijelentette, hogy a nyilatkozatban szereplő fizetési számláin kívül további fizetési számlákkal nem rendelkezik; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy az időközben nyitott fizetési számlái tekintetében, a számlanyitást követő 8 (nyolc) napon belül a fizetési számla nyitását bejelenti a Támogatónak, egyúttal csatolja az új fizetési számlákra vonatkozó - a fentiekben meghatározott tartalmú - felhatalmazó nyilatkozatot.
6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy nemteljesítés esetén a visszafizetési kötelezettség érvényesítése elsősorban a biztosíték érvényesítésével történik. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.
7. A felhatalmazó nyilatkozat visszavonásához a Támogató a támogatás felhasználásának utólagos, az ÁSZF 10. fejezete szerint meghatározott ellenőrzésére vonatkozó határidő elteltét követő 30 napon belül köteles írásban hozzájárulni, és a hozzájáruló nyilatkozatot a Kedvezményezett részére megküldeni.

6. A támogatás felhasználása, a projekt megvalósítására vonatkozó általános szabályok

1. A projektet a benyújtott pályázatnak, a Támogatói Okiratnak és - konzorcium esetén - a konzorciumi megállapodásnak megfelelően kell megvalósítani.
2. A projekt megvalósítását legkorábban a pályázati felhívás és útmutatóban (a továbbiakban pályázati felhívás) rögzített időponttól saját kockázatra lehet megkezdeni. Ennél korábbi teljesítési dátumú bizonylatokkal igazolt költségek nem számolhatók el a támogatás terhére.

3. A projektet a támogatói okiratban meghatározott időtartam alatt kell megvalósítani (megvalósítási időszak). A megvalósítási időszak meghosszabbítására indokolt esetben van lehetőség azzal, hogy a projektet legkésőbb **a pályázati felhívásban meghatározott határidőn belül** be kell fejezni.
4. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a Támogatói Okiratban meghatározott célra, a vonatkozó – így különösen, de nem kizárólag a számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási – jogszabályi előírásoknak megfelelően, szakmailag indokolt módon használhatja fel.
5. A Kedvezményezett kizárólag a támogatott tevékenységgel kapcsolatban, a támogatott tevékenység megkezdésétől a támogatás felhasználására meghatározott időtartama alatt felmerült és a cél megvalósítása érdekében végzett, a pályázati adatlapban meghatározott tevékenységekhez szorosan és közvetlenül kapcsolódó, a költségvetési tervben rögzített költségeket számolhatja el, a Támogatói Okirat mellékletét képező Elszámolási útmutatóban meghatározottak szerint.
6. A Kedvezményezett abban az esetben is kizárólag a Támogatói Okiratban foglalt támogatási összegre jogosult, ha az elszámoláskor benyújtott és elfogadott tényleges költségek összességében meghaladják a tervezett költségeket.
7. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.
8. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a Támogatás, valamint az önrész terhére a **kétszázezer forint értékhatárt** meghaladó, közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű, áru beszerzésére, vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést – 3 ajánlat alapján – kizárólag írásban köthet. Munkavégzésre irányuló jogviszony létesítését értékhatártól függetlenül írásba kell foglalni.
9. A jelen ÁSZF alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
10. A jelen ÁSZF alkalmazásában ajánlatnak minősül az előzetes online piackutatás dokumentációja, amennyiben az áru, illetve szolgáltatás tárgya, mennyiségi és minőségi kritériumai megegyeznek.
11. A jelen ÁSZF 6/8. pontjától eltérően nem szükséges 3 ajánlatot kérni, ha a szerződés műszaki-technikai sajátosságok vagy kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott gazdasági szereplővel köthető meg.

12. A Kedvezményezett a támogatás összegéből beruházással létrehozott vagyont, beszerzett tárgyi eszközöket, immateriális javakat legkésőbb a Beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített határidőig a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint köteles aktiválni. A Kedvezményezett a támogatás összegéből létrehozott vagyont, beszerzett tárgyi eszközöket, immateriális javakat – amennyiben a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a Beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített határidőtől a fenntartási időszak végéig a támogatás céljának megfelelően köteles használni (fenntartási kötelezettség), és azt a fenntartási időszak alatt csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a kapcsolódó kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon, beszerzett tárgyi eszközök, immateriális javak elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a Támogatói Okiratba a Kedvezményezett által vállalt fenntartási időszak lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen. A Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése, vagy selejtezése, azzal, hogy a Kedvezményezett előzetesen igazolja az elidegenítéshez, selejtezéshez szükséges jogszabály által esetlegesen előírt előzetes felhatalmazások és engedélyek rendelkezésre állását, valamint benyújtja a selejtezés, elidegenítés szükségszerűségét és indokoltságát igazoló dokumentumokat.
13. A támogatás terhére – kivéve ingatlan beruházás, illetve a döntéshozó, vagy amennyiben lehetséges, egy értékű tárgyi eszköz, használt eszközként való beszerzése esetén a támogatás terhére akkor elszámolható, ha az eladó legalább 6 hónapos garanciát biztosít az eszközre.
14. Használt eszköznek minősül, ha nem a gyártótól vagy a forgalmazótól történik a beszerzés, és a garancia tanúsítására szolgáló dokumentumok nem a Kedvezményezett nevére szólnak, valamint, ha a garancia tanúsítására szolgáló dokumentumokat nem a gyártó vagy a forgalmazó állította ki. A Kedvezményezett csak olyan tárgyi eszközök, immateriális javak beszerzését számolhatja el itt, amelyek a pályázatában szerepelnek.

15. Amennyiben Kedvezményezett a támogatás teljes összegét, vagy annak egy részét tárgyi eszközök, immateriális javak beszerzésére, illetve egyéb beruházás megvalósítására fordítja, köteles a támogatás segítségével beszerzett, illetve bővített tárgyi eszközöket, immateriális javakat a Támogatói Okiratban megjelölt céloknak megfelelően a Támogatói Okiratban pontjában rögzített fenntartási időszakban működtetni. Kedvezményezett működtetési kötelezettsége körében a tárgyi eszközöket, immateriális javakat saját költségén fenntartja, rendeltetésszerűen üzemelteti, és az adott tárgyi eszköz kezelésére vonatkozó szabályok szerint javíttatja, illetve folyamatos karbantartásáról gondoskodik. Kedvezményezett az előzőeken túlmenően is köteles a tárgyi eszközök, immateriális javak állagmegóvásáról és vagyoni szempontú védelméről folyamatosan gondoskodni. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Eszközök üzembe helyezést követően felmerült fenntartási és működtetési költségeinek elszámolására a támogatásból nem jogosult.
16. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, valamint a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani.

7. Támogatói Okirat módosítása

1. Általános szabályok

- a. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató a támogatott tevékenységet érintő bármely módosításhoz csak különösen indokolt esetben, a támogatási cél sértetlenségét szem előtt tartva Kedvezményezett megfelelő indoklásával alátámasztott, a támogatói okirat módosítására vonatkozó, a módosuló rendelkezések megjelölését is tartalmazó írásbeli kérelme (a továbbiakban módosítási kérelem) alapján járulhat hozzá.
- b. A módosítási kérelem nem irányulhat a Támogatás összegének és a támogatás intenzitás emelésére.
- c. A Támogatói Okirat, valamint annak mellékletei nem módosíthatóak oly módon, hogy a módosítás eredményeképpen a támogatás eredeti odaítélése vitathatóvá váljon, illetve a támogatást igénylők egyenlő elbírálásának elve sérüljön.
- d. A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során - 1 éven belül megvalósuló projekt esetén - egy alkalommal, a 1 éven túl megvalósuló projekt esetén legfeljebb 2 alkalommal, legkésőbb a megvalósítási időszak végét megelőző 60. napig kezdeményezheti a Támogatói Okirat módosítását.

- e. A módosítási kérelem benyújtását megelőzően a Kedvezményezett köteles a módosítási igényről előzetesen egyeztetést (előzetes egyeztetés) kezdeményezni a Támogató kijelölt kapcsolattartójával. Az előzetes egyeztetést írásban vagy - indokolt esetben - személyesen kell lefolytatni a kezdeményezés beérkezését követő 10 napon belül. A módosítási igény előzetes egyeztetésére vonatkozó kezdeményezést, illetve a véglegesített Támogatói Okirat módosítási kérelmet elektronikus úton kell benyújtani a Támogató Támogatói Okiratban kijelölt kapcsolattartója címére.

Az elektronikus levélhez csatolni szükséges:

- a módosítási kérelem tervezetét a módosítások indoklásával,
 - a módosított költségvetési terv táblázatát, konzorcium esetén az eredeti költségvetési terv módosítását a változások kiemelésével,
 - a konzorciumi megállapodás, illetve az együttműködési megállapodás módosításának tervezetét,
 - egyéb, a módosítási kérelem indokoltságát alátámasztó dokumentumokat.
2. A módosítási kérelmet/változásbejelentést és mellékleteit az ÁSZF 1. mellékletét képező űrlap alkalmazásával, a pályázó törvényes képviselőjének legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával (pl. NetLock, e-Szignó, önkormányzatok esetén az ASP2 IRAT szakrendszer felületén elkészített aláírás) ellátva, pdf formátumban vagy postai úton a Támogató címére küldött levélben kell beküldeni. A levél tárgyaként a pályázati azonosítót és a levél tárgyát (módosítási kérelem) szükséges feltüntetni.
3. A Támogató a módosítási kérelem beérkezését követő 20 napon belül hiánypótlásra hívja fel a Kedvezményezettet vagy dönt a módosítási kérelemről, és a döntéséről 8 napon belül tájékoztatja a Kedvezményezettet - a jelen ÁSZF-ben meghatározott esetekben - a Támogatói Okirat módosításának egyidejű megküldésével.
4. A Támogató a módosítási kérelem alapján módosítja a Támogatói Okiratot, ha a módosítás
- a. a Támogatói Okirat rendelkezéseit, így különösen
 - a támogatási célt,
 - a projekt megvalósítási időszakát (a támogatott tevékenység megkezdése és befejezése napja közötti időszak),
 - a támogatás felhasználásának időszakát,
 - a beszámoló benyújtásának határidejét,
 - a vállalt indikátorokat,
 - a fenntartási időszakot, továbbá
 - b. a Pályázati Adatlapon rögzített projekttevékenységeket, az egyes tevékenységekhez választott módszert, a projekt célcsoportját érinti.

5. A módosítási kérelem elfogadása esetén a Támogató a Támogatói Okiratot nem módosítja,
- a. ha a támogatott tevékenység időtartamának, valamint az ahhoz kapcsolódó felhasználási, beszámolási határidő időpontja a Támogatói Okiratban meghatározott határidőhöz képest előreláthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg,
 - b. ha a Támogatói Okiratban meghatározott bármely indikátor értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 90%-át,
 - c. ha a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a Kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.
6. A projekt költségvetését érintő módosítások
- a. A projekt megvalósítása során – indokolt esetben – a Kedvezményezett módosíthatja a projekt költségvetését. A Támogatás, valamint a Támogató által előírt önrész felhasználása során a Kedvezményezett a költségvetési terv egyes költségvetési sorain rögzített összeget korlátlan mértékben csökkentheti, azonban a költségvetési terv módosítása nem eredményezheti az önrész Támogató által előírt mérték alá csökkenését.
 - b. A költségvetés fő sorain belüli, valamint a fő sorok közötti, 10%-ot meg nem haladó átcsoportosításhoz a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása nem szükséges, ha az átcsoportosítás a projekt szakmai tartalmát nem érinti.
 - c. A költségvetés fő sorai közötti, a teljes költségvetés 10%-át meghaladó összeget érintő átcsoportosításhoz a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.
 - d. Bármely, a teljes költségvetés 20%-át meghaladó összegű átcsoportosításhoz a Támogatói Okirat módosítása szükséges.
 - e. Amennyiben a módosítás olyan költségvetési sort érint, amelyre a Kedvezményezett eredetileg nem tervezett kiadást, azaz az elfogadott költségvetéshöz képest új költségvetési sor jön létre, a módosításhoz minden esetben szükséges a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása.

8. Változások bejelentése

1. A Kedvezményezett köteles a változástól számított 8 napon belül írásban, a változást igazoló dokumentumok egyidejű benyújtásával bejelenteni

- Támogatói Okiratban rögzített adatai megváltozását,
 - a képviselője, kapcsolattartója, azok kapcsolattartási adatainak megváltozását,
 - a bankszámláját érintő változást,
 - a gazdálkodási formát, adóalanyiságot érintő változást,
 - az ellene indult csőd-, felszámolási és végelszámolási, illetve végrehajtási eljárás
 - ha a támogatás felhasználása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
 - ha bármely, a Támogatói Okirat kibocsátásának feltételéül előírt nyilatkozat/dokumentum hatályát veszti,
 - ha a projekt tényleges összköltsége csökken a tervezetthez képest.
2. Az új bankszámlá(k)ra vonatkozó bejelentést követő 5 munkanapon belül az azonnali beszedésre felhatalmazó levelet a számlavezető hitelintézet által záradékolva be kell nyújtani a Támogató részére.
 3. A Kedvezményezett törvényes képviselőjének személyét érintő változás esetén a változás bejelentésével egyidejűleg 30 napnál nem régebbi, közjegyző vagy ügyvéd által hitelesített aláírásmintát (aláírási címpéldányt), vagy annak közjegyző által hitelesített másolatát be kell nyújtani a Támogató részére.

9. Beszámolási kötelezettség

1. A Kedvezményezett a támogatás és a kötelező önrész felhasználásáról, illetve az esetlegesen keletkezett bármely bevétel összegéről és annak felhasználásáról a Támogatói Okiratban meghatározott határidőn belül köteles a Támogatói Okirat mellékletét képező Elszámolási útmutatóban foglaltak szerint szakmai és pénzügyi beszámolót és pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: Beszámoló) készíteni és elektronikus formában benyújtani Támogató részére. Konzorcium esetén a Beszámolót a konzorcium vezetője nyújtja be. A konzorcium tagja köteles a Beszámoló határidőben történő benyújtása érdekében a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítését alátámasztó bizonylatokat, igazolásokat és nyilatkozatokat a konzorcium vezetője részére a pályázati felhívásban meghatározott tartalommal és formában eljuttatni.
2. **Szakmai és pénzügyi beszámoló:** szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról, mely tartalmazza a megvalósított tevékenységek és igénybe vett szolgáltatások leírását; a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait, az elért eredményeket; valamint az eredmények mérésének, értékelésének módját, a megvalósítás eredményességének elemzését; tartalmazza a támogatott tevékenység megvalósításának helyét, időtartamát, a célcsoport meghatározását, a támogatás céljának megfelelő felhasználásának bemutatását, valamint a támogatási összeg felhasználásának bemutatását.

A Kedvezményezett a szakmai beszámoló részeként - a projekt tevékenységeitől függően az Elszámolási útmutatóban meghatározott dokumentumok elektronikus másolatát köteles a Támogató rendelkezésére bocsátani.

3. **Pénzügyi elszámolás:** a támogatás terhére elszámolt költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti (szerződések, számlák és egyéb bizonylatok alapján) részletes kimutatását, valamint - az önrész kivételével - a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezett nevére szóló számlákat, a beruházás, eszközök, immateriális javak aktiválását igazoló számviteli bizonylatokat, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratokat a Támogatói Okirat mellékletét képező Elszámolási útmutatóban előírtaknak megfelelően.

A pénzügyi elszámolásban kizárólag a szakmai beszámolóban bemutatott tevékenységekkel közvetlenül összefüggő költségeket lehet feltüntetni.

A pénzügyi elszámolás során csak azokra a ténylegesen felmerült költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatóak el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a Támogatói Okiratban meghatározott, a támogatott tevékenység megkezdésének napjától a befejezésének napjáig tartó időtartamba (megvalósítási időszak), pénzügyi teljesítésének időpontja a megvalósítási időszakra vagy az azt követő 30 napra (felhasználási időszak) esik. A pénzügyi elszámolásban feltüntetett bizonylatok pénzügyi teljesítésének időpontja nem lehet későbbi, mint a Támogatói Okiratban meghatározott pénzügyi teljesítési határidő. A pénzügyi elszámolás részeként a Kedvezményezett köteles benyújtani a képviselője által aláírt, hitelesített elszámolási összesítőt.

4. Amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Kedvezményezett köteles a Beszámolóhoz csatolni a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyek elektronikus másolatát.
5. Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása során kiadványok (könyvek, album, naptár stb.) elkészítésére is sor kerül, a Kedvezményezett vállalja a kiadvány 1 példányának - elektronikus kiadvány esetén elektronikus formában - a Támogató részére való ingyenes átadását, amelyeket a Beszámoló részeként szükséges benyújtani.
6. A Kedvezményezett a Beszámolót úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére, a Pályázati Adatlapban foglaltakkal való összevetésre.
7. A Támogató a Beszámolót a beérkezést követő 120 munkanapon belül ellenőrzi, és dönt annak teljes vagy részleges elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről az esetlegesen jogosulatlanul igénybe vett, illetve a Kedvezményezett által bejelentett, fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott Beszámoló formai vagy tartalmi szempontból nem megfelelő, a Támogató - határidő megjelölésével - írásban felszólítja a Kedvezményezettet a Beszámoló benyújtására, a

hiány pótlására, vagy a Beszámoló egyéb módon történő javítására. Hiánypótlásra legfeljebb két alkalommal van lehetőség.

8. **A Kedvezményezett a Támogatói Okirat elfogadásával tudomásul veszi, hogy amennyiben a projekt tényleges összköltsége csökken a tervezetthez képest, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell. Amennyiben a kedvezményezett a támogatási összeg egy részét nem használja fel, úgy az előírt önrész összege is arányosan csökken.**
9. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Beszámolóban kimutatott maradvány összegét, az elszámolás ellenőrzése során szabálytalan (a hatályos jogszabályi előírásoknak, a pályázati felhívásban, az ÁSZF-ben vagy a Támogatói Okiratban foglaltaknak nem megfelelő) felhasználás esetén, a Támogató által megállapított összeget, Támogató erre vonatkozó levelének kézbesítésétől számított 30 napon belül köteles Támogató részére az ÁSZF 12/1. és 12/2. pontjában foglaltak szerint visszafizetni. Maradványnak minősül a pénzforgalmi szempontból fel nem használt támogatás, valamint a Beszámoló elfogadása során a Támogató által el nem fogadott felhasználás összege.
10. Amennyiben a Beszámoló alapján a Támogató megállapítja, hogy a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása körében vállalt kötelezettségeit csak részben teljesítette, vagy a Beszámoló részeként a támogatás felhasználásának igazolására benyújtott dokumentumok - a hiánypótlási felhívás ellenére - hibásak vagy hiányosak, a Beszámoló részleges elfogadásáról dönt. A Beszámoló részleges elfogadásáról szóló döntésről szóló írásbeli értesítésben a Támogató - szükség szerint - meghatározza a fel nem használt vagy nem szabályszerűen felhasznált, a Kedvezményezett által visszafizetendő támogatás összegét és a visszafizetés feltételeit.
11. A támogatási jogviszony akkor zárul le, ha a támogatás elszámolását a Támogató elfogadta, a fel nem használt támogatás (amennyiben volt ilyen), illetve a nem szabályszerűen felhasznált támogatás visszafizetése a Támogató írásbeli felhívására megtörtént. Amennyiben a Támogató a támogatott tevékenység tekintetében fenntartási kötelezettséget írt elő, a támogatott tevékenység az ÁSZF 10/3. - 10/12. pontjaiban rögzített feltételek teljesülése esetén tekinthető lezártnak.
12. A támogatási jogviszony lezárása nem érinti a Támogató ÁSZF 10. fejezete szerinti ellenőrzési jogosultságát.

10. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

1. A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás, illetve a Támogató által előírt kötelező önrész felhasználását Támogató, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervek (a továbbiakban együtt: Ellenőrzésre Jogosultak) ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási időszak alatt (projekt-monitoring), a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve a projekt lezárásakor, valamint a Beszámoló elfogadását követő 5 (öt) évig, ha a kötelező fenntartási időszak hosszabb 5 (öt) évnél, akkor a fenntartási időszak végéig kerülhet sor.
2. Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy az Ellenőrzésre Jogosultak az igénybe vett támogatás rendeltetésszerű felhasználását és Beszámolóját, valamint a jelen támogatói okiratban foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően, a jogszabályban meghatározott időtartamon belül ellenőrizték. A Kedvezményezett a beszámolási kötelezettségén túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a támogatott tevékenység előrehaladásáról, megvalósításáról, a támogatott tevékenység keretében végrehajtott feladatainak teljesítéséről.
3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Beszámoló benyújtási határidejét követő 5 évig, ha a kötelező fenntartási időszak hosszabb 5 (öt) évnél, akkor a fenntartási időszak végéig a Támogató helyszíni ellenőrzés keretében, teljeskörűen ellenőrizheti az igénybe vett támogatás támogatási célnak megfelelő felhasználását, a Beszámoló valóságtartalmát, megfelelőségét, valamint a Kedvezményezett kötelezettségeinek teljesítését.
4. A Kedvezményezett köteles az Ellenőrzésre Jogosultakkal együttműködni, betekintést biztosítani nyilvántartásaiba, könyveibe, a támogatott tevékenység teljesítésével összefüggésben köteles teljes körű adatszolgáltatásra. A Kedvezményezett az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is köteles segíteni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni az Ellenőrzésre Jogosultak részére, az Ellenőrzésre Jogosultak megkeresésének soron kívül eleget tenni, szóban vagy írásban tájékoztatást adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni, az ellenőrzést végző személyek kérésére az általa szolgáltatott adatok és rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni, és az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni.

5. A Kedvezményezett köteles a támogatási időszakban a támogatás felhasználásának ellenőrzése érdekében a Támogató írásbeli felhívására a pályázatban vállalt számszerűsíthető eredményekre (indikátorok), valamint a támogatás időarányos felhasználására vonatkozó adatszolgáltatást (továbbiakban: projektjelentést) teljesíteni a Támogató felhívásában meghatározott - legalább 15 napos - határidőn belül. A projektjelentésben be kell mutatni a projekt megvalósulásának előrehaladását mutató legfontosabb eredményeket, kihívásokat és intézkedéseket, valamint a projekt tevékenységeivel kapcsolatos kulcsfontosságú mutatókra vonatkozó időszakos mennyiségi adatokat. Az időszaki projektjelentések elkészítéséhez a Támogató sablont (igény szerint online egyeztetést) biztosít.
6. A Támogató a projekt-monitoring keretében jogosult
 - a projektjelentést alátámasztó dokumentumok, tevékenységek és eredmények ellenőrzésére;
 - a kötelező és a vállalt önrész biztosításával kapcsolatos dokumentumok ellenőrzésére.
7. A projekt-monitoring, valamint az utólagos helyszíni ellenőrzés során a Kedvezményezett köteles az Ellenőrzésre Jogosultak részére biztosítani a helyiségeibe történő bejutást, az ÁSZF-ben és a Támogatói Okiratban előírt kötelezettségek teljesítésével, a támogatási összeg jogszerű felhasználásával kapcsolatban iratokat és más dokumentumokat bemutatni, azokról másolat készítését lehetővé tenni.
8. A projekt-monitoring keretében helyszíni ellenőrzés időpontját és helyszínét a Támogató előzetesen egyezteti a projekt kijelölt kapcsolattartójával. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.
9. Az ellenőrzést végző az ellenőrzés megállapításairól és a szükséges intézkedésekről jegyzőkönyvet készít, amelyet a Kedvezményezett is köteles aláírni. A Kedvezményezettnek joga van az ellenőrzés során keletkezett iratokba betekinteni, a jegyzőkönyvet megismerni, a megállapításokkal kapcsolatban felvilágosítást kérni, és a jegyzőkönyv kézbesítését követő 15 napon belül észrevételt tenni.

11. A Támogatói Okirat visszavonása

1. A Támogató a Támogatói Okirat visszavonásáról jogosult rendelkezni, ha a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy a Kedvezményezett súlyosan megszegi a Támogatói Okiratból, az ÁSZF-ből, illetve a támogatással kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit.
2. A Kedvezményezett részéről a Támogatói Okiratban, illetve az ÁSZF-ben rögzített kötelezettségek súlyos megszegésének minősül különösen, ha:
 - a. bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatást részben vagy egészben nem a jogszabályoknak megfelelően használja fel, nem a Támogatói Okiratban megjelölt célra fordítja a támogatási összeget;
 - b. a Kedvezményezett szándékosan akadályozza vagy megghiúsítja a támogatott tevékenység teljesítésével kapcsolatos ellenőrzést, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja az ellenőrzést végzők rendelkezésére, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
 - c. a támogatott tevékenység megkezdésének a Támogatói Okirat rögzített időpontjától számított 6 (hat) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevitelét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban nem menti ki;
 - d. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;
 - e. a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására, hogy a Kedvezményezett
 - i. nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
 - ii. jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,
 - iii. a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
 - iv. a Támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik, vagy

- v. jogszabályban vagy e rendeletben a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.
- f. a támogatott tevékenység megvalósításának megghiúsulását vagy a megvalósítás tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- g. a Kedvezményezett az ÁSZF szerinti bejelentési és tájékoztatási kötelezettségére vonatkozóan – a tudomására jutástól számított - 8 (nyolc) napon túli késedelembe esik;
- h. a Kedvezményezett a támogatott tevékenység végzéséhez esetlegesen szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik, vagy az engedély visszavonásra kerül;
- i. amennyiben Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- j. a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban rögzített valamely teljesítési határidőt késedelmesen teljesíti, vagy nem teljesíti, kivéve azt az esetet, ha Kedvezményezett a határidő lejártát megelőzően kérte írásban a határidő meghosszabbítását, feltéve, hogy a meghosszabbítás iránti kérelemben megjelölt határidő nem lépi túl a pályázati felhívásban a beszámoló benyújtására meghatározott határidőt;
- k. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatási program megvalósítására vonatkozó jogszabályokban vagy a támogatói okiratban foglalt kötelezettségeit;
- l. ha a támogatói okirat alapján nyújtott biztosíték megszűnik, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték nyújtásáról a Támogató által előírt határidőn belül nem intézkedik;
- m. a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- n. a Kedvezményezett hiánypótlásra meghatározott határidőn belül sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette az adatszolgáltatási, illetve a beszámolási kötelezettségét, illetve póthatáridőre sem tesz maradéktalanul eleget a beszámolási kötelezettségének.

12. A támogatás visszafizetése

1. Ha a Támogató a Támogatói Okiratot külön okirat kiállításával és a Kedvezményezett részére történő megküldésével visszavonja, a Kedvezményezett az addig részére folyósított támogatás egészét, vagy annak a Támogatói Okiratban előírt, a Kedvezményezett által nem teljesített kötelezettségekkel arányos részét jelen pontban meghatározott kamattal növelt összegben, a visszavonásról szóló okirat kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles a Támogatónak visszafizetni a Támogató OTP BANK Zrt 11705008-22554222 számú számlájára Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint.
2. A Kedvezményezett a visszaköveteléssel érintett támogatás összegét a támogatás folyósításának időpontjától a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napjáig terjedő időszakra vonatkozóan az Áht. 53/A. § (2) bekezdése alapján számított ügyleti kamattal, késedelem esetén további késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a Kedvezményezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A megállapított visszafizetési kötelezettség visszautalásakor a közleménybe a Támogatói Okirat számát szükséges feltüntetni.
3. Amennyiben a támogatási összeg átutalása előtt olyan körülmény következik be, melynek folytán Kedvezményezett nem kívánja megvalósítani, vagy nem a támogatási összegből kívánja megvalósítani a támogatói okiratban rögzített programot, Kedvezményezett a támogatásról történő lemondással egyidejűleg kérheti a Támogatói Okirat visszavonását.
4. A Támogatói Okirat visszavonása esetén a támogatás folyósítására nem kerül sor.
5. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza (maradvány) - ideértve az esetlegesen keletkező bármely bevétel felhasználni nem engedett, illetve engedély esetén a felhasználásra nem került részét -, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a Támogató felé a tudomására jutást követően, de legkésőbb a Beszámoló benyújtásával egyidejűleg jelezni. A Kedvezményezett a maradvány összegét a Támogató visszafizetésre vonatkozó értesítése alapján, annak kézbesítésétől számított 30 (harminc) napon belül, egy összegben köteles visszafizetni Támogató 12/1. pontban megjelölt számlájára a Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint, az utalás közleményében a 12/1. pontban megjelölt adatok feltüntetésével.

6. **Amennyiben a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban előírt időtartam előtt a beruházással létrehozott vagyont, beszerzett eszközöket, immateriális javakat nem a támogatás céljával összhangban használja, illetve a Kedvezményezett megszűnik, a vállalt fenntartási időszak hátralévő hónapjaira időarányosan eső támogatási összeget kell a Támogató ÁSZF-ben és a Támogatói Okiratban megjelölt számlájára a Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint visszafizetni.**

13. Kifogás

1. A Kedvezményezett kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatói okirat rendelkezésébe ütközik.
2. A kifogást a Fővárosi Szociális Közalapítvány kuratóriumi elnöke részére címezve a Támogató postai címére (1052 Budapest, Városház utca 9-11.) vagy elektronikus levélcímére (kapcsolat@fszka.hu) lehet megküldeni.
3. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított hatvan napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.
4. A kifogás tartalmazza:
 - a. a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, jogi személy képviselője nevét,
 - b. a Támogatói Okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat,
 - c. a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
 - d. a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
 - e. nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.
5. A kifogást érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani, ha
 - a. azt határidőn túl terjesztették elő,
 - b. azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
 - c. az a korábbival azonos tartalmú,
 - d. a kifogás nem tartalmazza az e pontban meghatározott adatokat,

- e. azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
 - f. a kifogás benyújtásának nincs helye,
 - g. a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.
6. Ha a kifogás alapos, a Fővárosi Szociális Közalapítvány Kuratórium elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről – elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével – a kifogást benyújtóját a benyújtástól számított 30 napon belül írásban értesíti.

14. A projekt nyilvánossága, eredmények kommunikációja

1. A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során, továbbá a projekttel kapcsolatos média megjelenéseknél, közleményeken, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, reklám és PR anyagokon köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint a Támogató (FSZKA) valamint a támogatási program (Fővárosi Szolidaritási Alap) logóját kifogástalan nyomdatechnikai minőségben, jól láthatóan elhelyezve figyelemmel a Támogató Arculati Kézikönyvében foglaltakra. A Támogató és a támogatási program arculati elemei letölthetőek az Támogató honlapjáról¹, illetve azokat a Támogató kérésre rendelkezésre bocsátja.
2. A Kedvezményezett köteles a támogatási időszak során
 - a. egy év vagy annál rövidebb időszak esetében legalább egy sajtónyilvános eseményt szervezni a támogatott projektről,
 - b. egy évnél hosszabb támogatási időszak esetén legalább két sajtónyilvános eseményt szervezni a támogatott projekttel kapcsolatban
3. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogató felkérése esetén a pályázati program időtartama alatt előadás vagy műhely formájában beszámol a pályázati cél megvalósításáról.
4. A Kedvezményezett a projekt indulásakor és lezárásakor köteles sajtóközleményt kiadni, amelyben felhívja a figyelmet a támogatott projektre, és feltünteti benne a Támogató, illetve a Fővárosi Szolidaritási Alapot.
5. A Kedvezményezett a projekt nyilvánosságával és a pályázati eredmények kommunikációjával kapcsolatos kötelezettségei teljesítését a Beszámolóban az Elszámolási útmutatónak megfelelően köteles igazolni.

¹ [Arculati kézikönyv](#)

15. Titoktartás

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogatói Okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét, az ellenőrzésre jogosult szervek ellenőrzési jogosultságát ezen pont rendelkezéseire hivatkozással nem tagadhatják meg.

16. Egyéb rendelkezések

1. A Kedvezményezett felelőssége, hogy a projekt megvalósításához kapcsolódó adatkezelési tevékenységeiről, ideértve az érintettek személyes adatainak a pályázati beszámolási kötelezettsége teljesítéséhez szükséges felhasználásáról az érintetteket előzetesen, az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő módon tájékoztassa. Természetes személyekről fénykép- és hangfelvétel készítése, tárolása, megosztása és egyéb célú felhasználása kizárólag az érintett előzetes tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával történhet.
2. A Támogató a Kedvezményezett törvényes képviselőjének és kapcsolattartóinak nevét és a Pályázati Adatlapon, illetve a Támogatói Okiratban rögzített kapcsolattartási adatait a honlapján közzétett adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli a pályázat lebonyolítása során a Kedvezményezettel való kapcsolattartás céljából.

3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a végső kedvezményezettek (a tevékenység célcsoportjába tartozó személyek) számára köteles biztosítani a visszajelzés és a panaszbejelentés lehetőségét, és ennek keretében:
- írásban, közérthető módon tájékoztatni kell a végső kedvezményezetteket a kapcsolattartás módjáról és a panaszkezelés folyamatáról, és a tájékoztatást folyamatosan elérhetővé kell tenni számukra;
 - nyilvántartást kell vezetni a panaszokról és visszajelzésekről, valamint a panaszkezelés eredményéről, és a nyilvántartás anonimizált adatait az időszakos projektjelentésben közölni kell; továbbá
 - a Kedvezményezett köteles tájékoztatni a végső kedvezményezetteket, hogy a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos észrevételeit írásban megoszthatja a Fővárosi Szolidaritási Alap projektmenedzserével az fszka.hu honlapon közzétett elérhetőségen.
4. A Kedvezményezett felelőssége, hogy a projekt megvalósításához kapcsolódó adatkezelési tevékenységeiről, ideértve az érintettek személyes adatainak a pályázati beszámolási kötelezettsége teljesítéséhez szükséges felhasználásáról az érintetteket előzetesen, az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő módon tájékoztassa. Természetes személyekről fénykép- és hangfelvétel készítése, tárolása, megosztása és egyéb célú felhasználása kizárólag az érintett előzetes tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával történhet.
5. A Támogató a Kedvezményezett törvényes képviselőjének és kapcsolattartóinak nevét és a Pályázati Adatlapon, illetve a Támogatói Okiratban rögzített kapcsolattartási adatait a honlapján közzétett adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli a pályázat lebonyolítása során a Kedvezményezettel való kapcsolattartás céljából.
6. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a végső kedvezményezettek (a tevékenység célcsoportjába tartozó személyek) számára köteles biztosítani a visszajelzés és a panaszbejelentés lehetőségét, és ennek keretében:
- írásban, közérthető módon tájékoztatni kell a végső kedvezményezetteket a kapcsolattartás módjáról és a panaszkezelés folyamatáról, és a tájékoztatást folyamatosan elérhetővé kell tenni számukra;
 - nyilvántartást kell vezetni a panaszokról és visszajelzésekről, valamint a panaszkezelés eredményéről, és a nyilvántartás anonimizált adatait az időszakos projektjelentésben közölni kell; továbbá
 - a Kedvezményezett köteles tájékoztatni a végső kedvezményezetteket, hogy a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos észrevételeit írásban megoszthatja a Fővárosi Szolidaritási Alap projektmenedzserével az fszka.hu honlapon közzétett elérhetőségen.

7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, az elnyert támogatás összege, felhasználásának helye nyilvánosságra kerül a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon történő közzététel útján.
8. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3a) bekezdése értelmében közérdekű adatigénylés esetén köteles a támogatási jogviszonnyal összefüggő, közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó tájékoztatást megadni.
9. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogatási Kérelemben szereplő, illetve a részére nyújtott támogatás folyósításával és ellenőrzésével kapcsolatos adatokat a Támogató, illetve megbízottja nyilvántartják, az adatokat továbbíthatják az adóhatóság (NAV) és egyéb hatóságok felé, valamint a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a támogatói okirattal összefüggő, közérdekű adatokat a Támogató nyilvánosságra hozza.
10. Amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 8 (nyolc) napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht-nak és a támogatási jogviszonynak Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
11. Az ÁSZF-ben, illetve a Támogatói Okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr. – az irányadóak.

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet

Módosítási kérelem/változásbejelentés

Pályázat azonosító száma	
Kedvezményezett szervezet	
Projekt címe	

Változással érintett adat	Támogatói okiratban/ pályázatban szereplő eredeti adat	Módosított adat
Kedvezményezett neve		
Kedvezményezett szervezet székhelye		
Adószáma		
Nyilvántartási/törzskönyvi száma		
Bankszámlaszáma		
Képviselőjének neve, elérhetősége		

A módosítani kívánt, a Támogatói Okiratot érintő adat	Támogatói okiratban/ pályázatban szereplő eredeti adat	Módosított adat
A projekt megvalósulásának helyszíne (Pályázati adatlap 5.5-5.6)		
Támogatott tevékenység megkezdésének napja (Pályázati adatlap 5.4)		
Megvalósítás határideje (Pályázati adatlap 5.4)		
Elérni kívánt célcsoport (Pályázati adatlap 6.4)		
Megvalósítani kívánt tevékenységek (Pályázati adatlap 6.6)		
Tervezett tevékenységhez választott módszer (Pályázati adatlap 6.7)		
Konzorciumi tagok személye		

Indikátor módosítás esetén szűrje be a Pályázati adatlap 6.12 pontját, amely a számszerűsített (indikátorokat) eredményeket tartalmazza, és pirossal kiemelve jelölje a módosított adatokat.

Kérjük, hogy amennyiben a projekt költség-összetételét szeretné módosítani, abban az esetben csatolja külön file-ban a Költségvetési tervet és a módosítani kívánt adatokat cégszerűen aláírva nyomtatott formában postai úton vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírásával (pl. NetLock, e-Szignó, önkormányzatok esetén az ASP2 IRAT szakrendszer felületén elkészített aláírás) ellátva, pdf formátumban.

A módosítási kérelem összefoglalása és indoklása:

Dátum:

.....

cégszerű aláírás, pecsét

Felhatalmazó levél

Tisztelt OTP Bank Nyrt.!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1445 Budapest, Pf. 403.

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alábbi megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél felhatalmazással érintett felhatalmazó levél sorszáma:	8078176820250619140518
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	CORDELIA ALAPÍTVÁNY A SZERVEZETI ER
Kedvezményezett neve:	FŐVÁROSI SZOCIÁLIS KÖZALAPÍTVÁNY
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11705008-22554222

Fizető fél felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:

11763055-56934887

11705022-21457108

A felhatalmazás időtartama: 2025.06.19-től visszavonásig

A beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

További feltételek:

- Fedezethiány esetén a sorbaállítás időtartama legfeljebb 35 nap
- A felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Megjegyzés:

2025 FSZA 2025-3

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Rögzítés dátuma: 2025.06.19

D. S. L. H.

Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt: (hely, dátum) 2025 JÚN 19.

[Signature] OTP BANK Nyrt.
Budapesti Régió
OTP Bank Nyrt.
Zeke Rita Dominika
vállalkozási tanácsadó
[Signature]
Hornyák Éva
csoportvezető

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

1. PREAMBULUM

A Fővárosi Szociális Közalapítvány, mint támogató (a továbbiakban Támogató) a Fővárosi Szolidaritási Alap támogatási kerete terhére pályázatot írt ki FSZA 2025 azonosító számon.

A civil szervezet pályázó és a pályázati projekt megvalósításában érintett fővárosi kerületi önkormányzat az együttműködésük feltételeit a jelen megállapodásban rögzítik.

2. SZERZŐDŐ FELEK

2.1. A pályázó szervezet(ek)

Szervezet neve:	Cordelia Alapítvány a Szervezett Erőszak Áldozataiért
Postacím:	1133, Kárpát utca 1/b
Székhely:	1133, Kárpát utca 1/b
Nyilvántartási szám	01-01-0006303
Adószám:	18083299-1-41
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Hárdi Lilla
Számlavezető pénzintézet :	OTP Bank
Számlaszám:	1177 3092 0504 4689 0000 0000

(a továbbiakban Pályázó)

2.2. A pályázó civil szervezettel együttműködő önkormányzat

Önkormányzat megnevezése:	VI. Kerületi Önkormányzat
Postacím:	1395 Budapest 62., Pf. 409.
Székhely:	1067 Budapest, Eötvös utca 3.
Törzsszám:	735694
Adószám:	15735698-2-42
Aláírássra jogosult képviselője:	Soproni Tamás
Számlavezető pénzintézet :	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11784009-15506007

(a továbbiakban Önkormányzat)

X7

2.3. A Felek nyilatkozatai

2.3.1. A Pályázó kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, az azokban foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel.

2.3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, és vállalja, hogy a pályázat megvalósítása, elszámolása és ellenőrzése során a Támogatóval együttműködik.

3. A FELEK MEGÁLLAPODÁSAI

3.1. A Pályázó a jelen Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy az FSZA 2025 pályázati felhívás szerinti **Közösségi ellátások fejlesztése** pályázati célra a ***'Pszichológiai és Pszichiátriai Szolgáltatások Menekült Hátterű vagy Hátrányos Helyzetű és Traumatisztált Külföldi Lakosok Számára'*** című projekt (a továbbiakban Projekt) megvalósítására pályázatot nyújt be. A Projekt keretében a Pályázó vállalja, hogy a VI. kerületben dolgozó önkormányzati szociális munkások, családsegítők által delegált hátrányos helyzetű kerületi lakosok és traumatizált menekült hátterű személyek számára pszichológia és pszichiátriai szolgáltatást nyújt és pszichoedukációs foglalkozásokat biztosít.

3.1.1. A Projekt célcsoportja a VI. Kerületben élő menekült hátterű vagy hátrányos helyzetű, traumatizált külföldiek.

3.1.2. A Szolgáltatás tartalma

3.1.2.1. Edukációs Tréning

Pályázó vállalja, hogy az Önkormányzat által kijelölt és az általa fenntartott intézményekből jelentkező dolgozó családsegítők, szociális munkások, óvoda pedagógusok, tanárok, iskolapszichológusok számára edukációs tréninget tart maximum 2 alkalommal. A tréning célja a trauma illetve PTSD-vel élők felismerése és a projekten belüli referálási lehetőségek megismerése illetve a projekt lezárulta után is olyan pszichológiai tudásra tegyenek szert, amelyet munkájuk során hosszútávon is tudnak használni.

3.1.2.2. Egyéni terápiák

Az önkormányzati szakemberek, intézmények, civil szervezetek által delegált VI. kerületi célcsoportba tartozó személyek számára egyéni terápiák biztosítása. Ezáltal személyre szabott támogatást nyújtunk a résztvevők érzelmi és mentális jólétének fejlesztése és szociális-társadalmi integrációjának elősegítése céljából.

3.1.2.3. Csoportterápiák

A Pályázó szükség esetén csoportalkalmak megszervezését és megtartását vállalja, amelyek jó lehetőséget biztosítanak arra, hogy bizonyos lelki folyamatokat érintő kérdésekben edukálja a résztvevőket. A csoportalkalmak komoly közösségformáló hatással bírnak.

A sikeres terápiák eredményeként a páciensek pszichés problémái enyhülnek, integrációjuk pedig teljesebbé válik, mely a befogadó társadalom szempontjából is kiemelt jelentőségű. A traumatizált emberek mentális állapotának stabilizálódása, veszteségélményeik feldolgozása csökkenti egyes szomatikus tüneteket is.

3.1.3. Célcsoport elérése

A Pályázó vállalja, hogy nyertes pályázat esetén személyesen felveszi a kapcsolatot az Önkormányzat menekült kérdésben érintett osztályát illetve bemutatkozó anyagokat küld az önkormányzattal kapcsolatban álló szociális intézményeknek és a kerületi civil szervezeteknek az egyértelmű referálási útvonalak egyeztetése céljából.

A Pályázó évek óta kapcsolatban áll és együttműködik a kerületben aktív civil szervezetekkel (Menedék Egyesület, Utcáról Lakásba Egyesület, Artemisszió Egyesület), amelyek számára a kialakult referálási módszertan alapján biztosít terápiás szolgáltatást a VI. kerületi célcsoportba tartozó egyének számára.

3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a pályázati felhívást, a Projekt célját és a Pályázó megvalósítani tervezett tevékenységeit megismerte, a Projekt megvalósításával egyetért, és annak megvalósítása érdekében - feltéve, hogy a Projekt a pályázaton támogatást nyer el - az alábbiakat vállalja:

- Segíti a kapcsolatfelvételt a kerületi szociális intézményekkel, tanácsokkal és koordinációval segíti a kapcsolattartást
- A Pályázathoz kapcsolódó esetleges felhívásokat, programokat közzéteszi

3.3. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Projekt megvalósítását, a Pályázó jelen Megállapodásban, a pályázati felhívásban és a támogatói okiratban meghatározott kötelezettségeinek teljesítését elősegíti.

3.4. A Pályázó vállalja, hogy haladéktalanul tájékoztatja az Önkormányzatot, amennyiben a Projekt keretében általa vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

4. KAPCSOLATTARTÁS

4.1. A Felek a jelen Megállapodásban foglaltak teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki.

1. A Pályázó részéről
Kapcsolattartó neve, beosztása: Gozlán Illés
Telefonszám: +3630 3830689
Email: gozlan.illes@cordelia.hu
2. Az Önkormányzat részéről
Kapcsolattartó neve, beosztása: Grosicsné dr. Nagy Katalin, Humánszolgáltatási Főosztály vezetője
Telefonszám: +3670 4454228
Email: grosicsne.nagy.katalin@terezvaros.hu

4.2. A Felek rögzítik, hogy egymás kijelölt kapcsolattartóinak személyes adatait a jelen Megállapodás teljesítéséhez fűződő jogos érdek alapján kezelik, és ennek tényéről a kijelölt kapcsolattartókat előzetesen tájékoztatták.

5. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZÚNÉSE ÉS MÓDOSÍTÁSA

5.1. A Felek a jelen Megállapodást a Projekt megvalósítására és fenntartására meghatározott időtartamra hozzák létre.

5.2. A jelen megállapodás megszűnik, ha a Projekt támogatást nem nyer el.

5.3. A jelen Megállapodás kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével módosítható.

5.4. A Felek a Megállapodás rendes felmondásának jogát kizárják.

5.5. A Felek adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám stb., nem igénylik a jelen Megállapodás módosítását. A felek az adatok változásáról értesítik egymást.

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

6.1. A jelen Megállapodás a mindkét fél által történő aláírásának napján lép hatályba.

6.2. A jelen Megállapodás a pályázat nyertessége esetén a vállalt fenntartási időszak végéig jön létre. Amennyiben a pályázat támogatást nem nyer el, a jelen Megállapodás a pályázatot elutasító döntés közzétételét követő napon megszűnik.

6.3. A Felek képviselőiben aláíró személyek kijelentik és igazolják, hogy jogosultak a Tag képviselőre, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

6.4. A Tagok a jelen Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

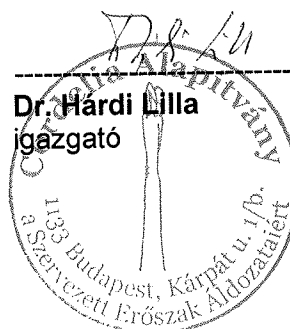
Budapest, 2025. március 13.

Önkormányzat képviselőiben:


Sópróni Tamás
polgármester

Budapest, 2025. március 13.

Pályázó képviselőiben:


Dr. Hárdi Lilla
igazgató

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

1. PREAMBULUM

A Fővárosi Szociális Közalapítvány, mint támogató (a továbbiakban: Támogató) a Fővárosi Szolidaritási Alap támogatási kerete terhére pályázatot írt ki FSZA 2025 azonosító számon.

A civil szervezet pályázó és a pályázati projekt megvalósításában érintett fővárosi kerületi önkormányzat az együttműködésük feltételeit a jelen megállapodásban rögzítik.

2. SZERZŐDŐ FELEK

2.1. A pályázó szervezet(ek)

Szervezet neve:	Cordelia Alapítvány a Szervezett Erőszak Áldozataiért
Postacím:	1133, Kárpát utca 1/b
Székhely:	1133, Kárpát utca 1/b
Nyilvántartási szám	01-01-0006303
Adószám:	18083299-1-41
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Hárdi Lilla

(a továbbiakban: Pályázó)

2.2. A pályázó civil szervezettel együttműködő önkormányzat

Önkormányzat megnevezése:	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
Postacím:	1082 Budapest, Baross utca 63-67.
Székhely:	1082 Budapest, Baross utca 63-67.
Törzsszám:	735715
Adószám:	15735715-2-42
Aláírássra jogosult képviselője:	Pikó András polgármester

(a továbbiakban: Önkormányzat)

2.3. A Felek nyilatkozatai:

2.3.1. A Pályázó kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, az azokban foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel.

2.3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, és vállalja, hogy a pályázat megvalósítása, elszámolása és ellenőrzése során a Támogatóval együttműködik.

3. A FELEK MEGÁLLAPODÁSAI

3.1. A Pályázó a jelen Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy az FSZA 2025 pályázati felhívás szerinti *Közösségi ellátások fejlesztése* pályázati célra a *Pszichológiai és Pszichiátriai Szolgáltatások a VIII. Kerületi Menekült Hátterű vagy Hátrányos Helyzetű és Traumatizált Külföldi Lakosok Számára* című projekt (a továbbiakban Projekt) megvalósítására pályázatot nyújt be. A Projekt keretében a Pályázó vállalja, hogy a VIII. kerületben dolgozó önkormányzati szociális munkások, családsegítők által delegált hátrányos helyzetű kerületi lakosok és traumatizált menekült hátterű személyek számára pszichológia és pszichiátriai szolgáltatást nyújt és pszichoedukációs foglalkozásokat biztosít.

3.1.1. A Projekt célcsoportja

VIII. Kerületben élő menekült hátterű vagy hátrányos helyzetű, traumatizált külföldiek.

3.1.2. A Szolgáltatás tartalma:

- **Edukációs Tréning:** Pályázó vállalja, hogy az Önkormányzat által kijelölt és az általa fenntartott intézményekből jelentkező dolgozó családsegítők, szociális munkások, óvoda pedagógusok, tanárok, iskolapszichológusok számára edukációs tréninget tart maximum 2 alkalommal. A tréning célja a trauma illetve PTSD-vel élők felismerése és a projekten belüli referálási lehetőségek megismerése illetve a projekt lezárulta után is olyan pszichológiai tudásra tegyenek szert, amelyet munkájuk során hosszútávon is tudnak használni.
- **Egyéni terápiák:** Az önkormányzati szakemberek, intézmények, civil szervezetek által delegált VIII. kerületi célcsoportba tartozó személyek számára egyéni terápiák biztosítása. Ezáltal személyre szabott támogatást nyújtunk a résztvevők érzelmi és mentális jólétének fejlesztése és szociális-társadalmi integrációjának elősegítése céljából.
- **Csoportterápiák:** A Pályázó szükség esetén csoportalkalmak megszervezését és megtartását vállalja, amelyek jó lehetőséget biztosítanak arra, hogy bizonyos lelki folyamatokat érintő kérdésekben edukálja a résztvevőket. A csoportalkalmak komoly közösségformáló hatással bírnak. A sikeres terápiák eredményeként a páciensek pszichés problémái enyhülnek, integrációjuk pedig teljesebbé válik, mely a befogadó társadalom szempontjából is kiemelt jelentőségű. A traumatizált emberek mentális állapotának stabilizálódása, veszteségélményeik feldolgozása csökkenti egyes szomatikus tüneteket is.

3.1.3. Célcsoport elérése

A Pályázó évek óta kapcsolatban áll és együttműködik a kerületben aktív civil szervezetekkel (Menedék Egyesület, Utcáról Lakásba Egyesület, Oltalom Karitatív Egyesület Dankó utcai szálló, Artemisszió Egyesület, Kesztyűgyár, Mandák Háza, Dévai Fogadó), amelyek számára a kialakult referálási módszertan alapján biztosít terápiás szolgáltatást a VIII. kerületi célcsoportba tartozó egyének számára.

A Pályázó vállalja, hogy nyertes pályázat esetén személyesen felveszi a kapcsolatot a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központtal, illetve bemutakozó anyagokat küld az

önkormányzattal kapcsolatban álló szociális intézményekkel és a kerületi civil szervezetekkel az egyértelmű referálási útvonalak egyeztetése céljából.

3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a pályázati felhívást, a Projekt célját és a Pályázó megvalósítani tervezett tevékenységeit megismerte, a Projekt megvalósításával egyetért, és annak megvalósítása érdekében - feltéve, hogy a Projekt a pályázaton támogatást nyer el - az alábbiakat vállalja:

- segíti a kapcsolatfelvételt a kerületi szociális intézményekkel, tanácsokkal és koordinációval segíti a kapcsolattartást;
- a Pályázathoz kapcsolódó esetleges felhívásokat, programokat közlésezi;
- az Önkormányzat interkulturális referense kapcsolatot tart a pályázattal kapcsolatos ügyekben és a kerületi szereplőkkel való koordinációban;
- a releváns szakpolitikai intézkedések társadalmi egyeztetésébe bevonja, az egyeztető fórumokra meghívja a Pályázót.

3.3. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Projekt megvalósítását, a Pályázó jelen Megállapodásban, a pályázati felhívásban és a támogatói okiratban meghatározott kötelezettségeinek teljesítését elősegíti.

3.4. A Pályázó vállalja, hogy haladéktalanul tájékoztatja az Önkormányzatot, amennyiben a Projekt keretében általa vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

4. KAPCSOLATTARTÁS

4.1. A Felek a jelen Megállapodásban foglaltak teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki.

1. A Pályázó részéről

Kapcsolattartó neve, beosztása: Gozlán Illés, operatív igazgató

Telefonszám: +36 30 383 0689

Email: gozlan.illes@cordelia.hu

2. Az Önkormányzat részéről

Kapcsolattartó neve, beosztása: Benza Anna Málna, Esélyegyenlőségi Iroda, irodavezető

Telefonszám: +36 30 476 5259

Email: benza.anna@jozsefvaros.hu

4.2. A Felek rögzítik, hogy egymás kijelölt kapcsolattartóinak személyes adatait a jelen Megállapodás teljesítéséhez fűződő jogos érdek alapján kezelik, és ennek tényéről a kijelölt kapcsolattartókat előzetesen tájékoztatták.

5. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZŰNÉSE ÉS MÓDOSÍTÁSA

5.1. Jelen Megállapodás a pályázat nyertessége esetén a vállalt fenntartási időszak végéig jön létre. Amennyiben a pályázat támogatást nem nyer el, a jelen Megállapodás a pályázatot elutasító döntés közzétételét követő napon megszűnik.

5.2. A jelen Megállapodás kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével módosítható.

5.3. A Felek a Megállapodás rendes felmondásának jogát kizárják.

5.4. Az Önkormányzat jogosult a szerződés azonnali hatályú, rendkívüli felmondásra, amennyiben a Pályázó a Projektben foglalt céltól lényeges eltér vagy az Önkormányzat érdekeit súlyosan sértő magatartást tanúsít.

5.5. A Felek adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám stb., nem igénylik a jelen Megállapodás módosítását. A felek az adatok változásáról értesítik egymást.

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

6.1. A jelen Megállapodás a mindkét fél által történő aláírásának napján lép hatályba. Jelen Megállapodás 5 (öt), mindenben megegyező eredeti példányban készül, melyből 2 (két) példány a Pályázót, 3 (három) példány az Önkormányzatot illeti meg.

6.2. A Felek képviselőjében aláíró személyek kijelentik és igazolják, hogy jogosultak a Fél képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

6.3. A Felek a jelen Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Kelt.

Budapest Főváros VIII. kerület

Józsefvárosi Önkormányzat

képviseli

Pikó András

polgármester

Cordelia Alapítvány a Szervezett Erőszak Áldozataiért

képviseli

Dr. Hárdi Lilla

Fedezet: pénzügyi fedezetet nem igényel

Dátum: Budapest, 2025.
2025 MARE 25.

Pénzügyileg ellenjegyzem:


.....

Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:


.....

dr. Urbán Kristóf

Jogi Iroda

irodavezető

2025 MARE 24.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

1. PREAMBULUM

A Fővárosi Szociális Közalapítvány, mint támogató (a továbbiakban Támogató) a Fővárosi Szolidaritási Alap támogatási kerete terhére pályázatot írt ki FSZA 2025 azonosító számon.

A civil szervezet pályázó és a pályázati projekt megvalósításában érintett fővárosi kerületi önkormányzat az együttműködésük feltételeit a jelen megállapodásban rögzítik.

2. SZERZŐDŐ FELEK

2.1. A pályázó szervezet(ek)

Szervezet neve:	Cordelia Alapítvány a Szervezett Erőszak Áldozataiért
Postacím:	1133 Budapest, Kárpát utca 1/b
Székhely:	1133 Budapest, Kárpát utca 1/b
Nyilvántartási szám	01-01-0006303
Adószám:	18083299-1-41
Aláírásra jogosult képviselője:	Dr. Hárdi Lilla
Számlavezető pénzintézet :	OTP Bank
Számlaszám:	1177 3092 0504 4689 0000 0000

(a továbbiakban Pályázó)

2.2. A pályázó civil szervezettel együttműködő önkormányzat

Önkormányzat megnevezése:	Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata
Postacím:	1092 Budapest, Bakáts tér 14.
Székhely:	1092 Budapest, Bakáts tér 14.
Törzsszám:	735726
Adószám:	15735722-2-43
Aláírásra jogosult képviselője:	Baranyi Krisztina polgármester
Számlavezető pénzintézet :	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10401196-00028977-00000005

(a továbbiakban Önkormányzat)



2.3. A Felek nyilatkozatai

2.3.1. A Pályázó kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, az azokban foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel.

2.3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, és vállalja, hogy a pályázat megvalósítása, elszámolása és ellenőrzése során a Támogatóval együttműködik.

3. A FELEK MEGÁLLAPODÁSAI

3.1. A Pályázó a jelen Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy az FSZA 2025 pályázati felhívás szerinti **Közösségi ellátások fejlesztése** pályázati célra a **'Pszichológiai és Pszichiátriai Szolgáltatások a IX. Kerületi Menekült Háttérű vagy Hátrányos Helyzetű és Traumatizált Külföldi Lakosok Számára'** című projekt (a továbbiakban Projekt) megvalósítására pályázatot nyújt be. A Projekt keretében a Pályázó vállalja, hogy a Budapest, IX. kerületben dolgozó önkormányzati szociális munkások, családsegítők által delegált hátrányos helyzetű kerületi lakosok és traumatizált menekült háttérű személyek számára pszichológia és pszichiátriai szolgáltatást nyújt és pszichoedukációs foglalkozásokat biztosít.

3.1.1. A Projekt célcsoportja

Budapest, IX. Kerületben élő menekült háttérű vagy hátrányos helyzetű, traumatizált külföldiek.

3.1.2. A Szolgáltatás tartalma

3.1.2.1. Edukációs Tréning

Pályázó vállalja, hogy az Önkormányzat által kijelölt és az általa fenntartott intézményekből jelentkező dolgozó családsegítők, szociális munkások, óvoda pedagógusok, tanárok, iskolapszichológusok számára edukációs tréninget tart maximum 2 alkalommal. A tréning célja a trauma illetve PTSD-vel élők felismerése és a projekten belüli referálási lehetőségek megismerése illetve a projekt lezárulta után is olyan pszichológiai tudásra tegyenek szert, amelyet munkájuk során hosszútávon is tudnak használni.

3.1.2.2. Egyéni terápiák

Az önkormányzati szakemberek, intézmények, civil szervezetek által delegált Budapest, IX. kerületi célcsoportba tartozó személyek számára egyéni terápiák biztosítása. Ezáltal személyre szabott támogatás nyújtása a résztvevők érzelmi és mentális jólétének fejlesztése és szociális-társadalmi integrációjának elősegítése céljából.

3.1.2.3. Csoportterápiák

A Pályázó szükség esetén csoportalkalmak megszervezését és megtartását vállalja, amelyek jó lehetőséget biztosítanak arra, hogy bizonyos lelki folyamatokat érintő kérdésekben edukálja a résztvevőket. A csoportalkalmak komoly közösségformáló hatással bírnak.

A sikeres terápiák eredményeként a páciensek pszichés problémái enyhülnek, integrációjuk pedig teljesebbé válik, mely a befogadó társadalom szempontjából is kiemelt jelentőségű. A traumatizált emberek mentális állapotának stabilizálódása, veszteségélményeik feldolgozása csökkenti egyes szomatikus tüneteket is.

3.1.3. Célcsoport elérése

A Pályázó vállalja, hogy nyertes pályázat esetén személyesen felveszi a kapcsolatot a Ferencvárosi Szociális és Gyermekjóléti Intézmények Igazgatósága (FESZGYI) Család- és Gyermekjóléti Központtal, illetve bemutatkozó anyagokat küld az Önkormányzattal kapcsolatban álló szociális intézményekkel és a kerületi civil szervezetekkel az egyértelmű referálási útvonalak egyeztetése céljából.

A Pályázó évek óta kapcsolatban áll és együttműködik a kerületben aktív civil szervezetekkel (Menedék Egyesület, Utcáról Lakásba! Egyesület, Artemisszió Alapítvány), amelyek számára a kialakult referálási módszertan alapján biztosít terápiás szolgáltatást a Budapest, IX. kerületi célcsoportba tartozó egyének számára.

3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a pályázati felhívást, a Projekt célját és a Pályázó megvalósítani tervezett tevékenységeit megismerte, a Projekt megvalósításával egyetért, és annak megvalósítása érdekében - feltéve, hogy a Projekt a pályázaton támogatást nyer el - az alábbiakat vállalja:

- Segíti a kapcsolatfelvételt a Budapest, IX. kerületi szociális intézményekkel, tanácsokkal és koordinációval segíti a kapcsolattartást
- A Pályázathoz kapcsolódó esetleges felhívásokat, programokat közzéteszi
- Az Önkormányzat erre kijelölt munkatársa kapcsolatot tart a pályázattal kapcsolatos ügyekben és a kerületi szereplőkkel való koordinációban,
- A releváns szakpolitikai intézkedések társadalmi egyeztetésébe bevonja a Pályázót, az egyeztető fórumokra meghívja azt partnerként

3.3. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Projekt megvalósítását, a Pályázó jelen Megállapodásban, a pályázati felhívásban és a támogatói okiratban meghatározott kötelezettségeinek teljesítését elősegíti.

3.4. A Pályázó vállalja, hogy haladéktalanul tájékoztatja az Önkormányzatot, amennyiben a Projekt keretében általa vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

4. KAPCSOLATTARTÁS

4.1. A Felek a jelen Megállapodásban foglaltak teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki.

1. A Pályázó részéről
Kapcsolattartó neve, beosztása: Gozlán Illés
Telefonszám: +36303830689
Email: gozlan.illes@cordelia.hu
2. Az Önkormányzat részéről



Kapcsolattartó neve, beosztása: Frindt Julia kabinet-koordinátor
Telefonszám: +36304848098
Email: frindt.julcsi@ferencvaros.hu

4.2. A Felek rögzítik, hogy egymás kijelölt kapcsolattartóinak személyes adatait a jelen Megállapodás teljesítéséhez fűződő jogos érdek alapján kezelik, és ennek tényéről a kijelölt kapcsolattartókat előzetesen tájékoztatták.

5. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZŰNÉSE ÉS MÓDOSÍTÁSA

5.1. A Felek a jelen Megállapodást a Projekt megvalósítására és fenntartására meghatározott időtartamra hozzák létre.

5.2. A jelen megállapodás megszűnik, ha a Projekt támogatást nem nyer el.

5.3. A jelen Megállapodás kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével módosítható.

5.4. A Felek a Megállapodás rendes felmondásának jogát kizárják.

5.5. A Felek adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám stb., nem igénylik a jelen Megállapodás módosítását. A felek az adatok változásáról értesítik egymást.

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

6.1. A jelen Megállapodás a mindkét fél által történő aláírásának napján lép hatályba.

6.2. A jelen Megállapodás a pályázat nyertessége esetén a vállalt fenntartási időszak végéig jön létre. Amennyiben a pályázat támogatást nem nyer el, a jelen Megállapodás a pályázatot elutasító döntés közzétételét követő napon megszűnik.

6.3. A Felek képviselőiben aláíró személyek kijelentik és igazolják, hogy jogosultak az általuk vezetett szervezet képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését. Pályázó kijelenti továbbá, hogy tulajdonosa a támogatási jogügyletet jóváhagyta.

6.4. Felek a jelen Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Kelt. Budapest, 2025. március 6.


Baranyi Krisztina
polgármester
Budapest Főváros IX. Kerület
Ferencváros Önkormányzata


Dr. Hárdi Lilla
Cordelia Alapítvány
a Szervezett Erőszak Áldozataiért

2. számú melléklet

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**1. PREAMBULUM**

A Fővárosi Szociális Közalapítvány, mint támogató (a továbbiakban Támogató) a Fővárosi Szolidaritási Alap támogatási kerete terhére pályázatot írt ki FSZA 2025 azonosító számon.

A civil szervezet pályázó és a pályázati projekt megvalósításában érintett fővárosi kerületi önkormányzat az együttműködésük feltételeit a jelen megállapodásban rögzítik.

2. SZERZŐDŐ FELEK

2.1. A pályázó szervezet(ek)

Szervezet neve:	Cordelia Alapítvány a Szervezett Erőszak Áldozataiért
Postacím:	1133, Kárpát utca 1/b
Székhely:	1133, Kárpát utca 1/b
Nyilvántartási szám	01-01-0006303
Adószám:	18083299-1-41
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Hárdi Lilla
Számlavezető pénzüintézet :	OTP Bank
Számlaszám:	1177 3092 0504 4689 0000 0000

(a továbbiakban Pályázó)

2.2. A pályázó civil szervezettel együttműködő önkormányzat

Önkormányzat megnevezése:	XIII. Kerületi Önkormányzat
Postacím:	1139 Budapest XIII. Béke tér 1.
Székhely:	1139 Budapest XIII. Béke tér 1.
Törzsszám:	15735760-8411-321-01
Adószám:	15735760-2-41
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Tóth József
Számlavezető pénzüintézet :	OTP
Számlaszám:	11784009-15513003

(a továbbiakban Önkormányzat)



2.3. A Felek nyilatkozatai

2.3.1. A Pályázó kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, az azokban foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel.

2.3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, és vállalja, hogy a pályázat megvalósítása, elszámolása és ellenőrzése során a Támogatóval együttműködik.

3. A FELEK MEGÁLLAPODÁSAI

3.1. A Pályázó a jelen Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy az FSZA 2025 pályázati felhívás szerinti **Közösségi ellátások fejlesztése** pályázati célra a ***'Pszichológiai és Pszichiátriai Szolgáltatások a XIII. Kerületi Menekült Háttérű vagy Hátrányos Helyzetű és Traumatizált Külföldi Lakosok Számára'*** című projekt (a továbbiakban Projekt) megvalósítására pályázatot nyújt be. A Projekt keretében a Pályázó vállalja, hogy a XIII. kerületben dolgozó önkormányzati szociális munkások, családsegítők által delegált hátrányos helyzetű kerületi lakosok és traumatizált menekült háttérű személyek számára pszichológia és pszichiátriai szolgáltatást nyújt és pszichoeducációs foglalkozásokat biztosít.

3.1.1. A Projekt célcsoportja

XIII. Kerületben élő menekült háttérű vagy hátrányos helyzetű, traumatizált külföldiek.

3.1.2. A Szolgáltatás tartalma

3.1.2.1. Edukációs Tréning

Pályázó vállalja, hogy az Önkormányzat által kijelölt és az általa fenntartott intézményekből jelentkező dolgozó családsegítők, szociális munkások, óvoda pedagógusok, tanárok, iskolapszichológusok számára edukációs tréninget tart maximum 2 alkalommal. A tréning célja a trauma illetve PTSD-vel élők felismerése és a projekten belüli referálási lehetőségek megismerése illetve a projekt lezárulta után is olyan pszichológiai tudásra tegyenek szert, amelyet munkájuk során hosszútávon is tudnak használni.

3.1.2.2. Egyéni terápiák

Az önkormányzati szakemberek, intézmények, civil szervezetek által delegált XIII. kerületi célcsoportba tartozó személyek számára egyéni terápiák biztosítása. Ezáltal személyre szabott támogatást nyújtunk a résztvevők érzelmi és mentális jólétének fejlesztése és szociális-társadalmi integrációjának elősegítése céljából.

3.1.2.3. Csoportterápiák

A Pályázó szükség esetén csoportalkalmak megszervezését és megtartását vállalja, amelyek jó lehetőséget biztosítanak arra, hogy bizonyos lelki folyamatokat érintő kérdésekben edukálja a résztvevőket. A csoportalkalmak komoly közösségformáló hatással bírnak.

A sikeres terápiák eredményeként a páciensek pszichés problémái enyhülnek, integrációjuk pedig teljesebbé válik, mely a befogadó társadalom szempontjából is kiemelt jelentőségű. A traumatizált emberek mentális állapotának stabilizálódása, veszteségélményeik feldolgozása csökkenti egyes szomatikus tüneteket is.

3.1.3. Célcsoport elérése

A Pályázó vállalja, hogy nyertes pályázat esetén személyesen felveszi a kapcsolatot a Prevenációs Központtal illetve bemutatkozó anyagokat küld az önkormányzattal kapcsolatban álló szociális intézményekkel és a kerületi civil szervezetekkel az egyértelmű referálási útvonalak egyeztetése céljából.

A Pályázó évek óta kapcsolatban áll és együttműködik a kerületben aktív civil szervezetekkel (Menedék Egyesület, Utcáról Lakásba Egyesület, Artemisszió Egyesület, Háttér Társaság), amelyek számára a kialakult referálási módszertan alapján biztosít terápiás szolgáltatást a XIII. kerületi célcsoportba tartozó egyének számára.

3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a pályázati felhívást, a Projekt célját és a Pályázó megvalósítani tervezett tevékenységeit megismerte, a Projekt megvalósításával egyetért, és annak megvalósítása érdekében - feltéve, hogy a Projekt a pályázaton támogatást nyer el - az alábbiakat vállalja:

- Segíti a kapcsolatfelvételt a kerületi szociális intézményekkel, tanácsokkal és koordinációval segíti a kapcsolattartást
- A Pályázathoz kapcsolódó esetleges felhívásokat, programokat közlésezi
- Az Önkormányzat interkulturális referense kapcsolatot tart a pályázattal kapcsolatos ügyekben és a kerületi szereplőkkel való koordinációban,
- A releváns szakpolitikai intézkedések társadalmi egyeztetésébe bevonja a Pályázót, az egyeztető fórumokra meghívja azt partnerként

3.3. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Projekt megvalósítását, a Pályázó jelen Megállapodásban, a pályázati felhívásban és a támogatói okiratban meghatározott kötelezettségeinek teljesítését elősegíti.

3.4. A Pályázó vállalja, hogy haladéktalanul tájékoztatja az Önkormányzatot, amennyiben a Projekt keretében általa vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

4. KAPCSOLATTARTÁS

4.1. A Felek a jelen Megállapodásban foglaltak teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki.

1. A Pályázó részéről
Kapcsolattartó neve, beosztása: Gozlán Illés
Telefonszám: +36303830689
Email: gozlan.illes@cordelia.hu
2. Az Önkormányzat részéről
Kapcsolattartó neve, beosztása:

Telefonszám:

Email:

4.2. A Felek rögzítik, hogy egymás kijelölt kapcsolattartóinak személyes adatait a jelen Megállapodás teljesítéséhez fűződő jogos érdek alapján kezelik, és ennek tényéről a kijelölt kapcsolattartókat előzetesen tájékoztatták.

5. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZŰNÉSE ÉS MÓDOSÍTÁSA

5.1. A Felek a jelen Megállapodást a Projekt megvalósítására és fenntartására meghatározott időtartamra hozzák létre.

5.2. A jelen megállapodás megszűnik, ha a Projekt támogatást nem nyer el.

5.3. A jelen Megállapodás kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével módosítható.

5.4. A Felek a Megállapodás rendes felmondásának jogát kizárják.

5.5. A Felek adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám stb., nem igénylik a jelen Megállapodás módosítását. A felek az adatok változásáról értesítik egymást.

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

6.1. A jelen Megállapodás a mindkét fél által történő aláírásának napján lép hatályba.

6.2. A jelen Megállapodás a pályázat nyertessége esetén a vállalt fenntartási időszak végéig jön létre. Amennyiben a pályázat támogatást nem nyer el, a jelen Megállapodás a pályázatot elutasító döntés közzétételét követő napon megszűnik.

6.3. A Felek képviselőiben aláíró személyek kijelentik és igazolják, hogy jogosultak a Tag képviselőtére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

6.4. A Tagok a jelen Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Kelt. 2024.03.01.

Az Önkormányzat
képviselőjében



A Pályázó

képviselőjében



A pályázati megvalósítás során érintett végső kedvezményezettek kiválasztásának tervezett eljárásrendje

A Pályázó neve: Cordelia Alapítványa Szervezett Erőszak Áldozataiért

Székhelye: 1133 Budapest, Kárpát u. 1/B VI. em. 24.

Képviselőjének neve: dr. Hárdi Lilla

Adószáma/törzsszáma: 18083299-1-41/

Kérjük írja le, a megvalósítandó pályázati projekt végző kedvezményezettjeinek kiválasztásának (amennyiben ez értelmezhető¹) tervezett szempontrendszerét, a kiválasztás lépéseit/eljárásrendjét (a kiválasztás módszerét). Adja meg a kiválasztást végző személyt/személyeket vagy testületet/testületeket, valamint a kiválasztással kapcsolatos döntést (végső döntést) meghozó személyt vagy testületet. Írja le, hogy hogyan tervezi a kiválasztásban résztvevők tájékoztatását a kiválasztási folyamatról, valamint, hogy hogyan kíván gondoskodni a kiválasztási folyamat egésze során az esélyegyenlőségről és az érintettek esetleges panaszainak kezeléséről!

(terjedelem: maximum 1,5 oldal)

Eljárásrend

1. Interkulturális trauma felismerő, trauma-tudatos ellátást segítő és referáló útvonalat ismertető tréning.

1. A tréningről rövid tájékoztató anyagot küldünk az együttműködő Önkormányzatoknak (VI. VIII. IX. XIII.), továbbá a TCSGYK-nak, a JSZSZGYK-nak, a FESZGYI-nek és a Prevenációs Központnak, akik a tagintézményeik felé továbbítják a felhívást.
2. A képzésre az Önkormányzatok és a szociális/oktatási intézmények vezetői is kijelölnek, delegálnak menekültekkel dolgozó szakembereket, illetve a szakembereknek önként is lehetőségük lesz a képzésre jelentkezni..
3. Jelentkezni a Cordelia központi címén, elektronikusan, illetve az Önkormányzatoknál kijelölt kapcsolattartó személyen keresztül tudnak, aki prioritási lista szerint küldi meg emailben a delegáltak nevét és elérhetőségeit.
4. A beérkezett jelentkezőket a Cordelia szakmai vezetője sorolja csoportokba.

¹

A végső kedvezményezettek kiválasztása, mint olyan nem értelmezhető abban az esetben, ha a pályázati projekt megvalósítása következtében létrejövő terméket vagy szolgáltatást a pályázati adatlapon megadott pályázati célcsoport minden tagja használhatja/igénybe veheti (nincs kiválasztás). Például az összes kerületi lakos által hívható lakhatási segélyvonal esetében nincs kiválasztás, míg egy maximum tíz főre tervezett adósságkezelési tanfolyam esetén a kiválasztás feltehetően szükséges elem lesz.

5. A csoportok részvevőit és a delegáló intézményvezetőket a Cordelia szakmai vezetője értesíti a képzések időpontjáról és helyszínéről.
6. A projektben vállalt maximális létszám feletti jelentkező szám esetén a szakmai vezető az intézmény vezetőikkel egyeztetve priorizál, mely kollégák munkájához leginkább fontos a tréning. Közvetett kedvezményezettként a trauma-felismerést segítő kérdőívet és a referáló útvonal leírást a szociális intézmények kapcsolattartóinak megküldjük, ők ezt intézményen belül terjeszthetik a kollégák között.

2. Egyéni terápiák:

1. A kerület szociális és oktatási-nevelési intézményeiben (TCSGYK, JSZSZGYK, FESZGYI, és a Prevenció Központ, stb.) illetve a partner szervezetekben (Menedék, ULE, Artemisszió, Strázsa Tanya, stb.) dolgozó szociális dolgozó szakember a referálás során a Cordelia Alapítvány központi e-mail címére (cordelia@cordelia.hu) megküldi a célcsoportba tartozó személyek elérhetőségét és rövid leírást küld a személy egészségügyi és pszichés állapotáról illetve hogy mely intézményhez tartozik, mely kerületben lakik.
2. A Cordelia szakmai vezetője a beérkező információk alapján felméri, hogy a referált személy a célcsoportba tartozó-e.
3. Amennyiben igen, kijelöli a terapeutát és a tolmácsot, ezt megküldi a megkeresést kezdeményező szakembernek.
4. A megkeresés kezdeményezője megadja a páciensnek a tolmács elérhetőségét.
5. A páciens jelentkezik a tolmácsnál időpont egyeztetésre. Amennyiben a páciens állapota ezt nem teszi lehetővé, a tolmácsunk veszi fel a kapcsolatot a pácienssel.
6. A terápia sikeres elindulásáról a szakmai vezető értesíti a referáló szakembert és a kerületi projekt kapcsolattartót.

3. Visszareferálás

1. A páciens beleegyezésével a terapeuta jelzi a szakmai vezetőnek a visszareferálás szükségességét.
2. A Cordelia szakmai vezetője felveszi a kerületi szociális intézménnyel a kapcsolatot és a helyi kontakt személyen keresztül időpontot egyeztetnek,
3. A szakmai vezető megküldi a páciens és a Cordelia tolmácsa számára az egyeztetett konzultációs időpontot.

4. A csoportfoglalkozások és edukációs csoportok:

1. A kerületi és intézményvezetőkkel és partnerszervezetekkel történt egyeztetés alapján meghirdetésre kerül a csoportterápia helyszíne, időpontja, témája médiapartneréknél
2. A csoportok megszervezésére az intézmények és a partnerszervezetek felelőst jelölnek ki.
3. A csoportszervezési felelős előzetesen megküldi a szakmai vezetőnek a szükséges részvevői információkat, hozzájárulásokat és elérhetőségeket.
4. A jelentkezők számára a csoportfoglalkozás vezetője megküldi a részletes információkat.

Panaszkezelés

1. A terápiák megkezdésekor minden páciens számára adunk egy anyanyelvi brossúrát, amely a terápia várható menetének részletei mellett a panaszbejelentési lehetőségeket is tartalmazza.
2. A panaszokat a Cordelia operatív vezetőjének emailcímére kell megküldeni, aki a szakmai vezetővel egyeztetve 30 napon belül írásban anyanyelvi választ küld a bejelentőnek.
3. Etikai vétség esetén a páciens a Magyar Orvosi Kamara felé tudja jelezni panaszát, amelyről a pácienseinket tájékoztatjuk.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére nyújtott támogatásokkal kapcsolatos adatkezelési tevékenységekről

I. AZ ADATKEZELŐ

Név: **Fővárosi Szociális Közalapítvány (a továbbiakban Közalapítvány)**

Székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Adószám: 18036338-1-41

Nyilvántartási szám: 01-01-0003063

E-mail: kapcsolat@fszka.hu

Képviselő: Misetics Bálint a kuratórium elnöke és Zubek Adrienn a kuratórium tagja

II. AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG SORÁN ALKALMAZANDÓ LEGFONTOSABB JOGSZABÁLYOK

- Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: Rendelet)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.)
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr)

III. ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK

A Közalapítvány a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére nyújtott támogatásokkal kapcsolatos adatkezelési tevékenységei az alábbiak:

1. Kapcsolattartás a pályázóval (ideértve a konzorciumi tagokat), a pályázati feltételeknek történő megfelelés ellenőrzése, a beérkezett pályázati anyag elbírálása

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
Képviselő neve	Ávr. 69. (1) Knyt. 8. § (1)

Projektfelelős neve, telefonszáma, email címe	az adatkezelő jogos érdeke, amely a pályázat elbírálásához és a nyertes pályázati program megvalósításához fűződik
--	--

2. A pályázat elbírálása

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
Pályázó, ideértve a konzorciumi tagok és együttműködő partner képviselőinek neve	az adatkezelő jogos érdeke, amely a pályázat elbírálásához és a nyertes pályázati program megvalósításához fűződik

3. A támogatói okirat kiadása

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
A kedvezményezett képviselőjének neve	Ávr. 69. (1)

4. A pályázati program szakmai megvalósításának ellenőrzése

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
A kedvezményezett képviselőjének neve	Ávr. 69. (1)
A pályázati program megvalósításában közreműködők neve, szerződéskötési adatai	Ávr. 93. (3)
A pályázati program keretében megvalósuló rendezvény, egyéb program esetén a résztvevők, illetve kedvezményezettek neve és aláírása, fotók, bérjegyzék, munkaszerződés, illetve a szerződésekben rögzített személyes adatok	az adatkezelő jogos érdeke, amely a pályázat megvalósításának ellenőrzéséhez fűződik

IV. A személyes adatok tárolásának időtartama

Az adatkezelő a költségvetési támogatás nyújtásával kapcsolatos személyes adatokat 10 évig köteles megőrizni. Az adatok törlésére a 10. év végét követő első munkahéten kerül sor.

V. ADATFELDOLGOZÓK

5.1. Könyvelési szolgáltatás

A Közalapítvány a pályázati tevékenységével kapcsolatos könyvelési feladatok ellátására külső szolgáltatót vesz igénybe. A szolgáltató a feladatai ellátásához szükséges körben és mértékig a szerződés időtartama alatt adatfeldolgozónak minősül.

5.2. A pályázatkezelésben közreműködő alvállalkozók

A Közalapítvány a pályázatkezeléssel kapcsolatos egyes adminisztrációs, projektmenedzseri és jogi feladatok ellátására külső szolgáltatót vesz/vehet igénybe. A szolgáltató a feladatai ellátásához szükséges körben és mértékig a szerződés időtartama alatt adatfeldolgozónak minősül.

VI. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

6.1. Előzetes tájékoztatáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon. Az adatkezelési tájékoztatót és annak archivált változatait az időbeli hatály megjelölésével a Közalapítvány a honlapján folyamatosan elérhetővé teszi, továbbá az egyes adatkezelési tevékenységekhez kapcsolódó adatgyűjtés, illetve adatrögzítés során az arra a tevékenységre vonatkozó konkrét tájékoztatást az adatgyűjtés dokumentumával egyidejűleg az érintettnek megküldi, illetve hozzáférhetővé teszi.

6.2. Hozzáférési jog

6.2.1. Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az adatkezeléshez kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon.

6.2.2. A Közalapítvány az érintett kérésére tájékoztatást ad az általa vagy az általa megbízott, a vele munkavégzésre irányuló, munkaviszonytól eltérő más jogviszonyban álló adatfeldolgozó által kezelt személyes adatairól, és azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről, az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogairól és azok érvényesítési módjairól.

6.2.3. A Közalapítvány köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 30 napon belül írásban, közérthető formában megadni a tájékoztatást. A döntésről az érintettet írásban, vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti.

6.2.4. A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos területre vonatkozó tájékoztatási kérelmet a Közalapítványhoz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben költségtérítés állapítható meg, amelynek mértékéről a kuratórium dönt. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha a személyes adatokat jogellenesen kezelték, a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett vagy a személyes adatot a Közalapítvány mulasztásából fakadóan törölték vagy korlátozták.

6.2.5. Az érintett a személyes adatainak másolatát is kérheti a tájékoztatás során.

6.2.6. A tájékoztatással kapcsolatos kérelmet, ha elektronikus úton nyújtották be, elektronikusan, ha postai úton küldték el, postai úton kell megválaszolni, kivéve, ha az érintett másként nem kéri.

6.2.7. Ha az Infotv. vagy más jogszabály lehetővé teszi a kérelem megtagadását és a Közalapítvány megtagadja azt, köteles az érintettel a felvilágosítás megtagadásának indokát, pontos törvényi helyre való hivatkozással és a jogorvoslati lehetőségekkel közölni. A Közalapítvány a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül, akkor is megadja ezt a tájékoztatást, ha a nem tesz intézkedéseket a kérelem kapcsán.

6.3. A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére Közalapítvány, indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

6.4. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Közalapítvány indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, a Közalapítvány pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- Személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- Az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- Az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- A személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- A személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Az adat nem törölhető, ha az adatkezelés szükséges:

- A személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- A népegészség-ügy területét érintő, vagy archiválási, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, közérdek alapján;
- Vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

A Közalapítvány kuratóriuma köteles gondoskodni arról, hogy a személyes adatok törlése a jogszabályban, illetve a jelen szabályzatban meghatározott időtartam elteltével megtörténjen. A törlésről készült dokumentumban (jegyzőkönyv, feljegyzés) rögzíteni kell a törölt adatok körét, a törlés időpontját és indokát, a törlést végző személy nevét és tisztségét, illetve beosztását.

6.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Közalapítvány korlátozza az adatkezelést, ha

- Az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését;
- Az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- Az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- Az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

6.6. Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a Közalapítvány rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja.

6.7. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Közalapítvány vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükségességén alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a Közalapítvány a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

VII. JOGORVOSLAT AZ ADATKEZELÉSEL SZEMBEN

7.1. Adatkezeléssel kapcsolatos bármilyen kéréssel, kérdéssel, észrevétellel az adatkezelő munkatársaihoz fordulhat a címünkre (1052 Budapest, Városház utca 9-11.) írt levélben vagy a kapcsolat@fszka.hu címre küldött emailben.

7.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos panaszával közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu) fordulhat.

7.3. Az érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Kelt: 2023.12.13..