

TÁMOGATÓI OKIRAT

Támogató adatai: **Fővárosi Szociális Közalapítvány**
székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.
képviselő: Büttl Ferenc ügyvezető
nyilvántartási szám: 01-01-0003063
adószám: 18036338-1-41
számlavezető pénzüintézet neve: OTP Bank
bankszámlaszám: 11705008-22554222

a továbbiakban: **Támogató,**

Kedvezményezett adatai: **Ébredések Alapítvány**
székhely: 1066 Budapest, Jókai u. 2. fsz. 1.
képviselő: dr. Harangozó Judit
nyilvántartási szám: 01-01-0002131
adószám: 19673374-1-42
számlavezető pénzüintézet neve: Erste Bank
pénzüintézeti számla száma: 11600006 - 00000001 – 98755654
a továbbiakban: **Kedvezményezett.**

(a továbbiakban együttesen: Felek).

1. A támogatás nyújtásának előzményei

A Fővárosi Közgyűlés a 1749/2021 (XII.15.) Főv. Kgy. határozattal döntött a Fővárosi Szolidaritási Alap létrehozásáról, és az 596/2022 (VI.29.) számú Főv. Kgy. határozattal megállapította a Szolidaritási Alap támogatási alapelveit, a támogatás célját és alapvető szabályait, és kijelölte a Fővárosi Szociális Közalapítványt az Alap céljainak megvalósítását szolgáló pályázatok lebonyolítására. Az Alap 2025. évi pályázatának forrását a Fővárosi Közgyűlés 923/2024 (XII.18.) számú határozata alapján Budapest Főváros Önkormányzata a Fővárosi Szociális Közalapítvány rendelkezésére bocsátotta. Az Alap 2025. évi támogatási keretéhez Budapest Józsefváros Önkormányzata és Budapest Terézváros Önkormányzata további 10-10 millió forintot biztosított.

A Fővárosi Szociális Közalapítvány, mint támogató (a továbbiakban Támogató) a Fővárosi Szolidaritási Alap 2025. évi támogatási kerete terhére nyílt pályázatot írt ki 2025. január 9-én a Fővárosi Szolidaritási Alap 2025 (FSZA 2025) címmel.

1.1. A Kedvezményezett a Támogató által a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére kiírt FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívására, határidőben **FSZA 2025-28** azonosítószámon „**Közösségi pszichiátriai és addiktológiai ellátás, mint hiánypótló ellátás bevezetése Terézvárosban és a területen már tevékenységet kifejtő önkormányzati intézményekkel a szakmai együttműködés kialakítása**” címmel pályázatot nyújtott be (a továbbiakban: Támogatási Kérelem).

1.2. A benyújtott támogatási igény (a továbbiakban: Pályázat) alapján, a Fővárosi Szociális Közalapítvány kuratóriuma által hozott támogatói döntés (a továbbiakban: Támogatási Döntés) szerint a Támogató a jelen támogatói okiratban meghatározott feltételek mellett, a 2.2. pontban meghatározott összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

2. A Támogatói Okirat tárgya, a támogatás forrása, összege

- 2.1. A Támogatói Okirat tárgya pénzügyi támogatás nyújtása a(z) FSZA 2025-28 kódszámú „Közösségi pszichiátriai és addiktológiai ellátás, mint hiánypótló ellátás bevezetése Terézvárosban és a területen már tevékenységet kifejtő önkormányzati intézményekkel a szakmai együttműködés kialakítása” című projekt megvalósításához.
- 2.2. A Támogató a Fővárosi Szolidaritási Alap 2025. évi támogatási kerete terhére a Támogatási Döntés alapján **32 180 052 Ft, azaz harminckétfmllió-száznyolcvanezer-ötvenkét forint**, vissza nem térítendő támogatást nyújt a Kedvezményezett(ek) részére a 2.1. pontban meghatározott projekt megvalósításához az alábbi feltételekkel.

Támogatott tevékenység megkezdésének napja:	2025.08.01.
Támogatott tevékenység befejezésének határideje (teljesítési határidő):	2027.05.31.
Támogatás felhasználásának határideje (pénzügyi teljesítési határidő):	2027.06.15.
Szakmai és pénzügyi beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje:	Támogatott tevékenység befejezését követő 30 napon belül, de legkésőbb 2027. június 30-ig.
Támogatott tevékenység megvalósításának helyszíne(i):	BUDAPEST
A projekt összes tervezett megvalósítási költsége:	32 180 052 Ft
Támogatási összeg:	32 180 052 Ft
A Támogató által előírt kötelező önrész összege:	0 Ft
A Kedvezményezett által vállalt önrész összege:	0 Ft

- 2.3. A Kedvezményezett a 2.1. pontban meghatározott projektet a benyújtott Pályázati adatlap és a költségvetési terv, illetve a Támogatási Döntésre tekintettel módosított Pályázati adatlap és – szükség szerint visszatervezett - költségvetési terv alapján (a továbbiakban: Pályázati adatlap és költségvetési terv) valósítja meg, amely dokumentumok a jelen támogatói okirat 1. és 2. számú mellékletét képezik.
- 2.4. A Kedvezményezett Pályázati felhívás és útmutató 7. számú melléklete szerint benyújtott általános nyilatkozata a jelen támogatói okirat 3. számú mellékletét képezi.
- 2.5. A Kedvezményezett Pályázati felhívás és útmutató 8. számú melléklete szerint benyújtott általános forgalmi adóval kapcsolatos nyilatkozata a jelen támogatói okirat 4. számú mellékletét képezi.
- 2.6. A támogatási jogviszonyra vonatkozó általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) dokumentum a jelen támogatói okirat 5. számú mellékletét képezi. Az ÁSZF szövegét a Támogató az fszka.hu honlapon közzéteszi, és annak módosításáról a kedvezményezettet írásban értesíti a módosítás hatálybalépését követő 5 munkanapon belül.

2.7. A Kedvezményezett által a Pályázati adatlapban vállalt számszerűsíthető eredmények (indikátorok) és a vállalt fenntartási időszak:

EREDMÉNY INDIKÁTOR	AZ INDIKÁTOR MEGVALÓSULÁS ÁT ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM OK	EGYS ÉG pl. fő, db, m ²	INDIKÁTOR ÉRTÉKE			VÁLLA LT FENNT ARTÁSI IDŐSZ AK
			PROJEK TET MEGEL ŐZŐEN	PROJEKT EREDMÉ NYEKÉN T	FENNTA RTÁSI IDŐSZÁ KBAN	
A terézvárosi pszichiátriai/addiktológiai és szociális közösségi ellátást igénybe vevők száma	elektronikus nyilvántartások	fő	46	150	150	3 év
Pszichiáteri ellátás összesen	Anonimizált EESZT betegforgalmi táblázat	kontaktszám	0	480		
Szociális munkás	tevékenységnapló	kontaktszám	0	840		
Tapasztalati szakértő	tevékenységnapló/feljegyzés	kontaktszám	0	630		
Pszichológus	tevékenységnapló	kontaktszám	0	840		
Hálózatépítő találkozók száma	jelenléti ív, fotódokumentáció	db	0	3	3 (konferencia keretében)	3 év
Hálózatépítő találkozók résztvevők létszáma összesen	jelenléti ív, fotódokumentáció	fő	0	100	40	3 év
Az új székhely arculatának kialakítását meghatározó állandó kiállítás és időszakos bemutatók	legalább 40 kép professzionális kiállítása, fotódokumentáció Kiállítások plakátja	db	0	40	12 plakát, fotók a kiállításokról	3 év
„Az Én Valóságom” minikampány	Videó / poszt link,	db	0	16	4	3 év

keretében megjelent kliens- vagy hozzátartozói hang						
„Az Én Művem” kiállítássorozat képi megjelenése online	posztlink	db	0	12		
Partnerintézmények Facebook- vagy weboldalán való megjelenések száma (meghívó, közös poszt, interjú)	Link, screenshot	db	0	10	3	3 év
Kerületi sajtómegjelenések száma (pl. Terézváros újság, helyi TV, rádió)	Cikk, TV-bejátszás link, PDF	db	0	4		
Saját honlapon megjelent új bejegyzések száma a projektről	Link, dátum	db	0	6	4	3 év
Tapasztalati szakértői heti hírlevél/kommunikációs fórumon megjelent belső tartalmak száma	Email, screenshot, belső jegyzet	db	0	20	4	3 év

2.8. A Kedvezményezett beszámolási kötelezettségének teljesítéséhez kapcsolódó Elszámolási útmutató, szakmai és pénzügyi beszámoló űrlap és az elszámolólap a Támogató fszka.hu honlapján elérhető, és onnan letölthető.

2.9. A pályázati megvalósítás során érintett végső kedvezményezettek kiválasztásának tervezett eljárásrendje a jelen támogatói okirat 8. számú mellékletét képezi.

3. Egyéb rendelkezések

3.1. A jelen támogatói okiratot az ÁSZF-fel együtt kell alkalmazni azzal, hogy amennyiben az ÁSZF és a támogatói okirat azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés van, a támogatói okirat rendelkezései az irányadók.

3.2. Jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48. § (1) bekezdés b) pont alapján került sor.

3.3. Jelen támogatói okirat tekintetében kapcsolattartóként eljáró személyek:

- a) Támogató képviselője: Urbanovszky Zsuzsanna projektmenedzser (e-mail cím: urbanovszky.zsuzsanna@fszka.hu; telefonszám: +36 1 327 11 69)

b) Kedvezményezett képviselőjében: dr. Bulyáki Tünde (e-mail cím: tunde.bulyaki@gmail.com, telefonszám: [REDACTED] illetve az általa írásban megbízott személy.

Budapest, 2025. augusztus 22.



a Támogató képviselőjében

Büttl Ferenc
ügyvezető

Fővárosi Szociális Közalapítvány
1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Adószám: 18036338-1-41

Mellékletek:

1. Pályázati adatlap
2. Költségvetési terv
3. Benyújtott általános nyilatkozat
4. Részletes áfa nyilatkozat
5. Általános szerződési feltételek
6. A számlavezető pénzügyintézet(ek) által záradékolt felhatalmazó nyilatkozat
7. Együttműködési megállapodás Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzatával
8. A pályázati megvalósítás során érintett végső kedvezményezettek kiválasztásának tervezett eljárásrendje
9. Adatkezelési tájékoztató

1

Ezt a részt a Fővárosi Szociális Közalapítvány tölti ki!
A PÁLYÁZAT AZONOSÍTÓ SZÁMA:
FSZA 2025 – 28

1. PÁLYÁZATI CÉL MEGJELÖLÉSE

Figyelem: Itt csak egy kategória jelölhető!

- ☐ Lakhatási válsághelyzetek kezelése
- ☐ Akadálymentesítés
- ☐ Párkapcsolati és családon belüli erőszak megelőzése, az áldozatok védelme és támogatása
- ☒ Közösségi ellátások fejlesztése
- ☐ Fogyatékos, pszichiátriai vagy szenvedélybeteg személyek részére biztosított támogatott lakhatás szolgáltatás fejlesztése

2. A KONZORCIUMVEZETŐ/PÁLYÁZÓ SZERVEZET ADATAI

KONZORCIUMVEZETŐ/PÁLYÁZÓ SZERVEZET NEVE	Ébredések Alapítvány
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	dr. Harangozó Judit, kuratóriumi elnök
SZÉKHELYE	1066 Budapest, Jókai utca 2., fszt. 1.
POSTACÍME	1066 Budapest, Jókai utca 2.
ADÓSZÁMA	19673374-1-42
E-MAIL CÍME	ebredesekalapitvany@gmail.com
TELEFONSZÁMA	061-334-1550
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	Erste Bank
BANKSZÁMLASZÁM	11600006 - 00000001 – 98755654
HONLAPJÁNAK CÍME	https://ebredesek.hu/
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	dr. Bulyáki Tünde, projektvezető
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	tunde.bulyaki@gmail.com , [REDACTED]

3. KONZORCIUMI TAGOK MEGNEVEZÉSE

A sorok száma szükség szerint bővíthető a konzorciumi megállapodásnak megfelelően.

3.1. KONZORCIUMI TAG ADATAI

SZERVEZET NEVE	-----
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	
SZÉKHELYE	
POSTACÍME	
ADÓSZÁMA	
E-MAIL CÍME	
TELEFONSZÁMA	

HONLAPJÁNAK CÍME	
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	
BANKSZÁMLASZÁM	
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	

4. EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNER ADATAI

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

SZERVEZET NEVE	Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Önkormányzat
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Soproni Tamás István, polgármester
SZÉKHELYE	1067 Budapest, Eötvös utca 3.
POSTACÍME	1067 Budapest, Eötvös utca 3.
ADÓSZÁMA	15735698-2-42
E-MAIL CÍME	onkormanyzat@terezvaros.hu
TELEFONSZÁMA	36 1 342 0905, 36 1 342 0906,
HONLAPJÁNAK CÍME	https://terezvaros.hu/
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	OTP Bank
BANKSZÁMLASZÁM	11784009-15506007
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Grosicsné dr. Nagy Katalin, Humánszolgáltatási Főosztály vezetője
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	grosicsne.nagy.katalin@terezvaros.hu , [REDACTED] [REDACTED]

5. A PÁLYÁZAT ADATAI

5.1. PÁLYÁZAT CÍME

Közösségi pszichiátriai és addiktológiai ellátás, mint hiánypótló ellátás, bevezetése Terézvárosban és a területen már tevékenységet kifejtő önkormányzati intézményekkel a szakmai együttműködés kialakítása

5.2. A PROJEKT RÖVID ÖSSZEFOGLALÁSA

A projekt által megválaszolni kívánt problémának, a projekt céljainak, tevékenységeinek és várt hatásainak a rövid összefoglalása.

A pályázó által eddig megvalósított, az egészségügyi és szociális ellátást integráló közösségi gondozás bővítése a Terézvárosban, új székhelyünkön. A terézvárosi pszichiátriai betegellátás minőségi fejlesztése. Hálózatépítés a terézvárosi szolgáltatókkal. Az új helyszínen új, felhasználóbarát, a mentális problémákkal kapcsolatos stigma csökkentését is szolgáló arculat kialakítása.

Max. 600 karakter

5.3. E-MAIL CÍM Az ügyintézés gyorsítása érdekében a pályázatokkal kapcsolatos minden hivatalos értesítést kizárólag elektronikus formában küldünk el az itt megadott e-mail címre. Kérjük, olyan e-mail címet adjanak meg az adatlapon, amelyet napi rendszerességgel figyelnek. ebredesekalapitvany@gmail.com; csaki.aniko.m@gmail.com
5.4. PROJEKTIDŐSZAK Kérjük figyeljen arra, hogy a támogatott program megvalósítási időszaka: pályázat közzétételének napja-2027. május 31. közötti időszakra kell esnie. 2025. 08. 01 - 2027. 05. 31
5.5. A PROJEKT MELY KERÜLET LAKOSSÁGÁNAK NYÚJT SZOLGÁLTATÁST Kérjük sorolja fel az érintett kerületeket! (pl. I., II., III. kerület) Ha a tervezett szolgáltatási terület Budapest egésze, akkor kérjük ezt jelezze! Amennyiben több kerület, illetve Budapest teljes egésze érintett, akkor a szolidaritási szempont pontszámának pontos megállapítása érdekében jelölje, hogy a projekt adott kerületek és Budapesti lakosokat összességében milyen arányban éri el. (pl. Budapest: 20%, III. kerület: 30%, IX. kerület: 30%, X. kerület 20%) Érintett kerület: VI.
5.6. BERUHÁZÁS ESETÉN A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE(I) Nem releváns.

2

6. A PROJEKT RÉSZLETES BEMUTATÁSA (SZAKMAI TERV)
6.1. A PROBLÉMA Annak a társadalmi problémának a bemutatása, amelyet a projekt megvalósítása megoldana, enyhítene vagy kezelne; a probléma megnyilvánulásának és következményeinek az ismertetése az abban közvetlenül vagy közvetve érintett társadalmi csoportokra nézve; a probléma kezelésére jelenleg rendelkezésre álló ellátások, szolgáltatások vagy programok, valamint azok hiányosságainak az értékelése. Max. 3000 karakter Az Ébredések Alapítvány 2025. áprilisától átteszi székhelyét Józsefvároshól Terézvárosba, mert a Semmelweis Egyetemmel kötött 18 éves szerződésünk lejárt és nem tudtuk elfogadni a további együttműködés érdekében felajánlott kórházi környezetben való működést, ugyanis a módszertanunkhoz tartozó outreach, lakossághoz közeli ellátásnak nem megfelelő hely a kórházi környezet. A most használt egyetemi épület felújításra szorul, el kell hagynunk. 2025. 01. 01-től a Terézvárosban bérelünk egy magasabb színvonalú székhelyet, ahol ellátásaink 2025. 04. 01-től működnek. Az Alapítvány ezzel elvesztette a nappali kórházi ellátását és az ehhez köthető finanszírozását, amely az egyetem által kifizetődve működött, emiatt a <u>gazdasági stabilitásunkért is dolgoznunk kell.</u> A stabilitást a szolgáltatásaink bővítésével, új együttműködések kialakításával kívánjuk megvalósítani. Addiktológiai gondozónkban több mint 1200 pszichiátriai és/vagy addiktológiai kórképpel élő páciens ambuláns, ill. otthoni gondozása ill. 205 fő számára pszichiátriai betegek közösségi ellátása működik, utóbbi mint szociális alapellátás. Az ambuláns betegek közül 267 hajléktalan beteg volt 2024-ben, közülük 24 közösségi pszichiátriai ellátást is igénybe vett.

Terézvárosban nagyon jól fogadta az Önkormányzat a jelentkezésünket. Jelenleg 46 terézvárosi beteget látunk el ambulánsan, köztük 6 van közösségi gondozásban is. A székhelyünk változása emelheti a területről jelentkező érdeklődők számát. Erre nagy szüksége is van a VI. kerületnek, ahol sok pszichiátriai ellátási igény még kielégítetlen. Szociális közösségi és nappali ellátás nem elérhető. A Pszichiátriai gondozóban 2 szakorvos dolgozik „éjjel-nappal”, akik közül az egyik hamarosan nyugdíjba megy. Naponta érzékelik az ellátás hiányosságából is adódó problémákat, és az önkormányzatnál is „lecsapódnak” ezek a szakemberek által kezelendő problémák. A kerületben 35 047 fő lakik. Az általános epidemiológiai adatok alapján a lakosság mintegy 2%-a szenved súlyos mentális és/vagy addiktológiai problémáktól, sokan közülük mindkettőtől. Kevés a szolgáltatás, ezért várhatóan a Terézvárosban is legalább a mostani ötszöröse lesz az egészségügyi pszich. ellátási igény fokozatos emelkedéssel és fokozatosan akár 100 kliens közösségi ellátására lehet szükség (mivel ez a hatékony és költséghatékony ellátási forma a pályázat keretén fog elindulni).

3

6.2. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA

Annak bemutatása, hogy a projektre miért van szükség; annak megvalósítása miként járul hozzá az előbbieken összefoglalt probléma megoldásához, enyhítéséhez, illetve annak hatékonyabb, hatásosabb vagy méltányosabb kezeléséhez; miként járul hozzá a jóléti intézményrendszer hiányosságainak vagy területi egyenlőtlenségeinek a csökkentéséhez; a projekt aktualitása, a beavatkozás időérzékenysége.

Max. 2000 karakter

A Terézvárosba átvitt szolgáltatásainkat szakemberekkel és tapasztalati szakértőkkel bővítjük, hogy készen álljunk az érdeklődő betegek, családok számára és rendelkezésre álljunk a közösségben.

Az Ébredések Alapítvány eredményesen dolgozik. Egy év gondozás után a klienseink munkavállalási, és/vagy tanulási aktivitása 15-20%-ról 60-65%-ra emelkedik, a súlyos mentális/addikt problémákkal élők körében. Hatásosan segíti a betegek felépülését a koprodukcióra épülő szervezeti kultúra. Mintegy 20 fő sorstárs segítő (un. tapasztalati szakértő) elérhető a kliensek számára. Azt a színvonalat visszük be a kerületbe, amelyet a Pszichiátriai Világszövetségben (szekció-társelnöki szerep), a GAMIAN Europe-ban (elnökként) is képviselünk és amit hazai módszertani, szakértői szerepünk is visszaigazol.

Erre azért van szükség, mert a Terézvárosban nincs szociális alapellátás a pszichiátriai/addiktológiai kliensek számára és a Pszichiátriai Gondozó kapacitása sem optimális. Hálózatépítő projekt keretében felkeressük a Terézváros egészségügyi, szociális, rendészeti és civil szolgálatait, beleértve a hajléktalan-ellátókat, akik mind találkoznak mentális betegekkel (egy korábbi HEFOP pályázat keretében hasonló projektet valósítottunk meg a Józsefvárosban). A találkozókra a többi szolgáltatóhoz hasonlóan mi is bemutatjuk a szolgáltatásainkat, tapasztalati szakértők közreműködésével. Segítjük a módszertan és a szemlélet fejlődését, a stigma és a diszkrimináció csökkentését más szolgáltatóknál is. Beillesztjük a szervezetünket a kerületbe.

A projekt hozzájárul a pályázó gazdasági stabilitásához és fejlődéséhez. A pályázó szervezet gazdasági megtűzésre is vár, mivel csökkent a finanszírozása a Semmelweis Egyetemmel való “szakítás” után és meg kell erősítenie a bevételi oldalt a minőség megtartásához.

4

6.3. A PROJEKT CÉLJA

A projekt céljai és azok kapcsolódása a Fővárosi Szolidaritási Alap céljaihoz; annak bemutatása, hogy a projekt milyen kívánatos társadalmi változásokat kíván elérni; miként tervezi előmozdítani a célcsoport jólétét és szociális biztonságát, továbbá milyen közvetlen és közvetett haszonnal járna általában a városrész, a kerület vagy a főváros lakosság számára.

Max. 2000 karakter

- (1) Terézvárosban az ellátási hiány felszámolását jelentős mértékben meg tudjuk valósítani, mellyel a pályázat végéig felzárkózunk más kerületek korábban elindított szolgáltatásainak színvonalához. Fejlődik az ellátás hálózatisága.
- (2) Az Ébredések Alapítvány innovatív és színvonalas ellátása Magyarországon egyedi módon biztosítja az egészségügyi pszichiátriai és addiktológiai, valamint a szociális ellátás(ok) szoros integrációját, multidiszciplináris teamek formájában, amelyek a kliensek és hozzátartozóik gondozási tervekben rögzített szükségleteire reagálva "követik" a pácienseket az egészségügyi és szociális szolgáltatások területén. A közösségi módszertan szerint e szükségletek nyomán az esetmenedzsment szabályai szerint mozgósítják a többi területi szolgáltatást és az egyéb szükséges erőforrásokat. Így jönnek létre a kliens-szükségletek mentén az "intézmények feletti teamek", amelyekben a sorstárs segítők és tapasztalati szakértők, önszolgáltató csoportok is nagy szerepet kapnak. Az alapítvány működési színvonala sok kliens számára nehéz diagnózisok ellenére elhozza a teljes felépülést, a munkavállalást, a közösségben játszott értékes szerepet egyaránt. A lakóközösségek, a többi szolgáltató, a családok terhei csökkennek.
- (3) Az alapítvány hálózati alapú működése révén sok szolgáltatóval kapcsolatba kerülünk. Eddigi tapasztalataink szerint (pl. a BMSZKI-val történő együttműködés során) a közös munka során szemléleti fejlődést segítünk elő más szolgáltatóknál és sokan bekapcsolódnak akkreditált képzéseinkbe is.
- (4) A BMSZKI-ban több területen valósítunk meg integrált pszichiátriai-pszichológia-szociális szolgáltatást Budapesten, amely az ellátott kerületek leghátrányosabb, hajléktalan betegei számára jobb betegutakat, komplex szolgáltatás elérését segíti.
- (5) Az új székhely arculata, dizájna kellemessé teszi majd a "betérést", csökkenti a stigmát és illeszkedik majd a kerület kulturális arculatához.

5

6.4. A PROJEKT CÉLCSOPORTJA

A projekt közvetlen (elsődleges) célcsoportjának meghatározása és közvetett (másodlagos) célcsoportjának(-jainak) felsorolása. Annak bemutatása, hogy a projekt megvalósítása miként és mennyiben járul hozzá a célcsoport leginkább rászoruló sérülékeny, hátrányos megkülönböztetésnek inkább kitett, illetve a meglévő programokhoz vagy szolgáltatásokhoz kevésbé hozzáférő alcsoportjainak a támogatásához, ellátásához.

Max. 1500 karakter

Közvetlen célcsoportok:

- (1) A súlyos mentális és/vagy addiktológiai problémákkal élők. Ellátásuk a Terézvárosban hiányos. A pályázat során egyre többen jutnak majd hozzá a pályázó szervezet magas színvonalú komplex ellátásához, amely egyre jobban integrálódik majd a kerületi szolgáltatások hálózatába. Önszolgáltató közösségek állnak majd rendelkezésre online és személyesen egyaránt, ahol új kliensek is elindulhatnak a sorstárs segítőtővé válás útján. Hatékonyan támogatjuk a foglalkoztatás elősegítését, az egzisztenciális stabilitást.

- (2) A bevont hozzátartozók közvetlen segítséget kapnak a közösségi gondozás keretében. A hozzátartozók személyes szükségletei a gondozási tervek része. Az alapítvány önszorgó csoportot, edukációt, asszertív tréning programokat is kínál számukra.
- (3) Azok a szolgáltatók, akik a hálózatépítő programban, ill. a szakmai együttműködésben vesznek részt. Ők a kapcsolati tőkájuk fejlődésével és a szakmai szemléletük fejlődésével számolhatnak, valamint terheket vesz majd le az alapítvány a többi szolgáltatóról.

Közvetett célcsoportok:

- (1) a VI. kerületben a lakossági terhek csökkennek. A lakosság egy kellemes környezetben vehet igénybe szolgáltatást nálunk, és hozzájárulunk a kerület kulturális arculatához.
- (2) A kerület vezetése, mert közelebb lesz ahhoz, hogy a kötelező szolgáltatásokat biztosítsa a lakosság számára és ez lakossági elégedettséget eredményezzen.
- (3) Azok a hozzátartozók, akik nem vesznek részt a gondozásban Mindenképp várható, hogy kedvezően érinti őket is a program.

6

6.5. STRATÉGIAI KAPCSOLÓDÁSOK

Annak összefoglalása, hogy a projekt megvalósítása miként, mennyiben szolgálná a kapcsolódó kerületi önkormányzati, fővárosi önkormányzati stratégiai dokumentumokban foglalt célok előmozdítását. (Kérjük a hivatkozott önkormányzati dokumentumok elérhetőségét linkelje be!)

Max. 2000 karakter

Főv. Önk. : "A mentális zavarokkal küzdők ellátatlansága a hátrányos helyzetűeknél jelentős, .. hozzájárul a pszichiátriai ellátás kapacitásának bekövetkezett csökkenése. ... Elsősorban a közösségi pszichiátriai ellátások kapacitását lehet növelni." A projektben ez megtörténik.

- Cél a megnövelt szakember-kapacitás. - A projektben ez megtörténik.
- "Az eu. addiktológiai ellátás nem rendelkezik kellő kapacitással, .. Cél: egymásra épülő beavatkozások kialakítani." A projektben ez megtörténik.
- "... civil szervezetek szerepe... fontos a szociális, egészségügyi szervezetek közötti együttműködés, a gondozási tervek egyeztetése". - A pályázó civil szervezet integrált szolgáltatást és a Terézvárosban hálózatépítést valósít meg a projekt keretében.

Terézváros kiemeli az egyenlő bánásmódot, a diszkrimináció elleni fellépést, az esélyegyenlőséget és a szegregáció elkerülését. Megvalósul a pályázó szervezeti kultúrájában és gondozói gyakorlatában. A pszichiátriai betegek nincsenek nevesítve a programban külön, de az önkormányzattal való tárgyalás során világossá vált, hogy az ő ellátásuk fejlesztése a kerület egyik fő törekvése. A kerület a civil szervezetek és más humán szolgáltatások felmérését és hálózatépítését kintüzi. A pályázatunkban reagálunk a kerület hiányosságokkal küzdő szolgáltatásaira a pszichiátriai és szenvedélybetegek számára (hiánypótlóan), kapcsolódunk az általános értékekhez és a humán szervezetek felmérését és hálózatépítését megvalósítjuk. Kapcsolódunk a kerület kulturális és turisztikai arculatához is az új székhely design-jával, amely a stigmacsökkentést és felhasználóbarát megjelenést is szolgálja.

7

6.6. A PROJEKT TEVÉKENYSÉGEI

A projektben tervezett egyes tevékenységek, és azok indokoltságának, céljának bemutatása; érintettek bevonása, illetve releváns szakmai szervezetekkel való együttműködés a projekt kialakítása és megvalósítása során.

Kérjük, amennyiben a kedvezményezettek részére lakhatást kíván biztosítani, akkor jelezze annak időtartóját. (pl. 5 éves határozott idejű bérleti szerződés; határozatlan idejű ellátási szerződés/megállapodás)

Konzorcium (vagy együttműködés) esetén: kérjük a tervezett tevékenységek ismertetésénél jelölje azt is, hogy egy-egy tevékenységben milyen szerepe lesz a konzorciumi (együttműködésben részt vevő) tagoknak!

Max. 4000 karakter

1. Integrált közösségi pszichiátriai és addiktológiai szolgálat beindítása, működtetése a Terézvárosban:

A tevékenység folytatásához az infrastrukturális feltételek biztosítottak, bérelt iroda rendelkezésre áll (akadálymentesítése a projekt kezdetéig megtörténik). A tevékenységhez humánerőforrás biztosítása szükséges.

A tevékenység célja: közösségi pszichiátriai és addiktológiai gondozás integrált formájának biztosítása, a lakosság számára közösségi elveken alapuló pszichiátriai és szenvedélybeteg-ellátás bővítése, a bevont betegek számának növelése, a kerületben minőségi ellátás megvalósítása, hálózatépítés a szolgáltatókkal, tapasztalati szakértők bevonásával. A projekt végéig 150 főre szeretnénk emelni a szolgáltatásainkat igénybe vevő kerületi lakosok számát.

Indokoltság, tevékenység: az Alapítvány 2025. 04. hóban költözik a Terézvárosba, ahol hálózatépítő programja segítségével és az önkormányzat közreműködésével felmérjük az igényeket a szolgáltatóknál, bemutatjuk a lehetőségeket az alapítványnál. A kliensek számára a helyi médiában is adunk tájékoztatást. A szolgáltatók ajánlására akár kimegyünk a betegekhez és a kliensek számára megfelelő otthoni, vagy más lakóhelyi környezetben is nyújtunk szolgáltatást. Az alapítvány szolgáltatásai során pszichiátriai/addiktológiai vizsgálat után a kliensek személyes szükségleteinek, céljainak a felmérése, ha lehet a hozzátartozók bevonása történik. A szenvedélybetegeket betegségük bármely fázisban fogadjuk, a kezelés kezdődhet az elvonó kezeléssel (alkohol- és gyógyszerfüggőknél) és a rehabilitációt, reszocializációt célozza. Foglalkozunk kettősdiagnózisú betegekkel, kezelésünk az addikciós probléma mellett az egyéb mentális zavarok kezelésére is fókuszál egyidejűleg. Józanságmegtartó csoportunk klienseinket a visszaesések megelőzésében segít.

A kerület szolgáltatóival szorosan együttműködve a kliensek gondozási céljait akadályozó kulcsproblémákat felmérjük és hatékony biopszichoszoc. eszköztárral, team-munka formájában építjük fel a gondozási terveket, a közösségi módszertan szerint. A klienseknek az alapítványnál módja van egészségügyi és szociális, valamint pszichológiai, sorstárs segítői szolgáltatások igénybevételére, szükségleteik szerint.

Az együttműködő partner szerepe a tevékenység során: a tevékenység megvalósításának támogatása, a szolgáltatókkal való kapcsolat ösztönzése.

2. Nyitott, a kerület sajátosságaihoz szabott, vonzó, stigma-csökkentő hatású arculat kialakítása, képzőművészeti kiállítással.

A tevékenység célja: a terézvárosi környezethez illeszkedő helyszín létrehozása, amely stigmacsökkentő hatású. A székhelyünkön megnyíló kiállítások bemutatják a mentális betegségekkel élő, kiemelkedő alkotók munkáit és arra ösztönözhetik majd a helyi lakosságot és a turistákat akár, hogy betérjenek hozzánk. Érzékenyítő hatást és a művészi közeghez való kapcsolódás erősödését várjuk.

A tevékenység tartalma: Az épület felületeit művészi alkotásokkal rendezzük be, felhasználva a GAMIAN Europe adományát, egy nemzetközi, mentális problémákkal élők körében lezajlott vándorkiállítás alkotásait, amelyek nálunk kapnak végső kiállítóhelyet, valamint az Ébredések Barcsay művészkör munkáit. Ez a felhasználóbarát megjelenés mellett a stigma csökkentését is szolgálja. 2 havonta egy-egy alkotó is bemutatkozik a Kiállítótérben. A projekt ideje alatt 11 ilyen bemutatkozásra kerül sor az állandó kiállítás mellett.

3. Folyamatos kapcsolattartás a terézvárosi szervezetekkel, hálózatépítés:

Szakmai civil szervezetek feltérképezése, folyamatos kapcsolattartás és együttműködés, továbbá 3 nagyobb rendezvény (25-35 fő részvételével) megvalósítása.

A tevékenység célja: szakmai együttműködések kialakítása, a módszertan és a szemléleti fejlődés támogatása, a stigma és a diszkrimináció csökkentése.

Indokoltság: az Alapítvány 2025. 04. hóban költözik a Terézvárosba, ahol sok pszichiátriai ellátási igény kielégítetlen, szociális közösségi és nappali ellátás jelenleg nem elérhető.

Az együttműködő partner szerepe a tevékenység során: szervezési feladatokban való részvétel, helyiség biztosítása megbeszélések, találkozók lebonyolításához.

4. A projekt kommunikációs tevékenysége

Részletes bemutatását lásd 6.11. A projekt kommunikációs terve pontjánál.

A tevékenység célja: Projektünk kommunikációját nem pusztán információközlésnek tekintjük, hanem gondozási szemléletünk szerves részének. Meggyőződésünk – és szakmai tapasztalataink alapján bizonyított –, hogy a nyilvános, horizontális (a lakosság felé), vertikális (döntéshozók és intézmények felé), valamint személyes (kliensek felé) kommunikáció önmagában is terápiás hatással bír. A székhelyen megnyíló és megújuló kiállítások harmonizálják a “helyet” a terézvárosi környezettel és szívesebben térnek be hozzánk az érdeklődők várhatóan.

Cél a stigmatizáltság, az önstigma és a társadalmi marginalizáció kockázatainak csökkentése. Harmonizáció a kerület arculatával.

Az együttműködő partner szerepe: projektkommunikációban való részvétel, a tevékenység megvalósításának támogatása.

5. Projektmenedzsment tevékenység:

Egy fő projektvezető, egy fő projekt pénzügyi vezető, egy fő kommunikációs szakember, továbbá egy fő szakmai együttműködések irányító munkatárs alkalmazása a projekt teljes időszakában.

A tevékenység célja: a projekt hatékony megvalósítása, a tevékenységek szervezése, megvalósítása és megvalósításuk nyomonkövetése, adminisztrációs tevékenységek ellátása, kapcsolattartás a pályázató szervezettel, beszámolók elkészítése.

8

6.7. MÓDSZEREK

A projektben tervezett tevékenységek módszereinek az ismertetése.

Az előző pontban bemutatta, hogy mit fog csinálni; itt annak kifejtését kérjük, hogy miként, hogyan tervezi megvalósítani az egyes tevékenységeket. Amennyiben a módszer szempontjából fontos, hogy az adott tevékenységet ki vagy kik végzik, kérjük ezt is jelezze.

Max. 2000 karakter

Pszichiátriai és szenvedélybetegek szakemberek és sorstársi segítők által egészségügyi és szociális ellátást integráló közösségi ellátása a Terézvárosban:

A pályázó a közösségi pszichiátria egészségügyi és szociális integrációját valósítja meg, világszínvonalon. Ennek módszertanát a pályázó implementálta Magyarországon 1994-től. Részt vettünk a Szoc. Tv. 1/2000 köz. pszich. terület megalkotásában. A közösségi gondozás alapja a személyes célokra alapozott gondozási terv, amely a célok akadályait leküzdendő komplex eszközöket mozgósít. A személyre szabott gyógyszeres kezelések, a korai tünetek monitorozása, a stresszkezelés, családi edukáció, készségfejlesztés, támogatott foglalkoztatás tartozik az eszközeink közé. A koprodukcióra épülő szervezeti kultúra során a kliensek maximális aktivitása és szabadsága, bevonása, a humanisztikus elvek etikája valósul meg. A betegeink nagy része válik aktívvá a munka és tanulás világában, sokan teljesen felépülnek.

Hálózatépítési projekt: a Terézvárosi Önkormányzat partnerünk segítségével adatgyűjtést szervezünk a kerületi szolgáltatások feltérképezésére, majd ösztönző környezetben, vendéglátással kísérve hívjuk el a szolgáltatók képviselőit néhány találkozóra. Itt team-építő tréning módszerek mellett bemutatkoznak a szolgáltatók és közös tervet hozunk létre a folytatásról. Ennek nyomán látogatásokra kerül sor a szolgáltatóknál. A (humanisztikus) értékek erősítése, a jó gyakorlatok azonosítása és disszeminációja, az együttműködés lehetőségei kerülnek megbeszélésre és konszenzus-nyilatkozatok is létrejöhetnek. A projekt a pályázó és a Józsefvárosi Önkormányzat korábban megvalósított, hasonló célú pályázatának sikereire alapozott. Konferencián bemutatjuk az eredményeket.

Az új székhelyünk *művészi környezetéhez kapcsolódni fogunk*. Az épület felületeit művészi alkotásokkal rendezzük be, felhasználva a GAMIAN Europe adományát, egy nemzetközi, mentális problémákkal élők körében lezajlott vándorkiállítás alkotásait, amelyek nálunk kapnak végső kiállítóhelyet, valamint az Ébredések Barcsay művészkör munkáit. Ez a felhasználóbarát megjelenés mellett a stigma csökkentését is szolgálja. 2 havonta egy-egy alkotó is bemutatkozik a Kiállítótérben.

9

6.8. AKADÁLYMENTESSÉG

A projekt megvalósítása során, valamint a célcsoport elérése, támogatása, illetve ellátása kapcsán jelentkező akadálymentességgel kapcsolatos kihívások, valamint az ezekre adott válaszok ismertetése.

Max. 2000 karakter

A Terézvárosi működési hely akadálymentes lesz: akadálymentes bejutás, akadálymentes mosdó, továbbá info-kommunikációs akadálymentesítés megvalósul. Akadálymentesítési műszaki leírás elkészült, az átalakítás, akadálymentes kialakítás folyamatban van.

Emellett a pszichoszociális fogyatékossgal élők számára a legfőbb akadály a stigma, amely a mentális betegeket körülveszi. A stigma sokrétű hatású: megjelenik a betegek önképében (önstigma), akadályozva a felépülésben való hitet és a segítségért fordulást. A mentális betegeket körülvevő stigma részét képezik a társadalmi attitűdök, de még nagyobb hátrányt okoz a nap mint nap megtapasztalt diszkrimináció. A betegeink sokszor érezhetnek konkrét hátrányt pl. az egyéb egészségügyi ellátások kapcsán, vagy a munkavállalás során. A stigma tehát több ponton is akadályozza a felépülést és a jó gondozás mindezeket meg kell, hogy céllozza. Olyan miliőt kell teremtenünk, amely ösztönzi a segítség elfogadását, harcol a diszkrimináció és az önkép sérülése ellen egyaránt. A pályázó módszertanában mindez megjelenik. Kiemeljük itt a sorstárs segítők jelenlétét a várótermi szolgáltatástól a szervezet vezetéséig.

Az új székhelyeket az érintettekkel együtt teremtjük meg. Ennek részeként egy, a körükben rendezett nemzetközi művészeti pályázat alkotásait (amelyek minőségi reprodukcióit nekünk adományozta a GAMIAN Europe) állandó kiállításon mutatjuk be a terézvárosi székhelyen, és távlati célunk egy galéria nyitása is. A képek bevonzzák a környékelieket, turistákat, nyitvatartjuk számukra is a helyszínt. Ez a nyitott átjárhatóság a stigma csökkentésének a módszere. Emellett az új helyünk mellett lévő zenei és színházi épülettel talán harmóniába kerülhetünk. Így nem a pszichiátria lesz az épületünk hangulata, hanem egy bohém-művészi és szabad szellemű városrészben egy új szín... ahol sorstárs segítő kínálja meg kávéval, teával a betérő érdeklődőket és klienseket. Szemléletünk szerint azok a betegek, kliensek, akik betérnek hozzánk, ajándékot adnak: a bizalmukat. És mi úgy fogadjuk őket, mint vendégeket otthon... Ez a szemlélet és gyakorlat a pályázó szervezeti kultúrájának szerves része.

10

6.9. SZAKMAI TAPASZTALAT

Pályázó (konzorciumi tagok, együttműködő partnerek) szakmai tapasztalatainak bemutatása a célcsoporttal, a tervezett tevékenységekkel, valamint az alkalmazott módszerekkel kapcsolatban, ideértve a projektmenedzsment bemutatását is.

Max. 2000 karakter

A pályázó 1994 óta vezette be Magyarországon a közösségi pszichiátria pilot programját, egy nemzetközi képzési és kutatási program részeként. Ez a program adta az alapját a közösségi pszichiátria és részben az addiktológia hazai fejlődésének, köztük a szociális ellátások terén a pszichiátriai betegekkel kaps. közösségi alapellátásnak, nappali ellátásnak és részben a támogatott lakhatásnak. Módszertani kézikönyveket adtunk ki (<https://www.felepules.org/rendelje-meg/>) és a hazai oktatásban vezető szerepet játszunk a területen. Évente több mint 1000, általában súlyos mentális problémával élő ember fordul hozzánk, akiknek egészségügyi ellátását is közösségi pszichiátriai szemlélettel és módszertannal végezzük, közülük mintegy 200 van szociális közösségi ellátásban. A tavalyi évben mintegy 300-an voltak hajléktalanságban élő pszichiátriai betegek, akiket több helyszínen, a BMSZKI-val együttműködésben látunk el, pszichiáterek, pszichológusok és sorstárs segítő bevonásával. Eredményeink kiemelkedőek és nemzetközileg is elismertek vagyunk, ahogyan a korábbi kérdéseknél ezt már bemutattuk. Gyakorlatunk van a hálózatépítésben (korábban sikeres HEFOP pályázatunk is volt ezzel kaps. a Józsefvárosban), a közösséggel való kapcsolattartásban. Több mint 20 éve országos Antistigma programot működtetünk, legutóbb pl. Vámos Miklós és Karafiáth Orsolya is díjazott volt. A Józsefvárosban több Kultúr8 Fesztivált is szerveztünk korábbi székhelyünkön, utalva a kerület szórakoztató és frivol hagyományaira.

A projektmenedzsment tapasztalatainak bemutatása:

dr. Bulyáki Tünde, projektvezető 1998 óta dolgozik az Ébredések Alapítványnál, 10 éven keresztül szociális munkásként, több éve a kuratórium tagjaként segíti az Alapítvány munkáját. 2009 óta az ELTE TÁTK tanársegédje, közel egy éve tanszékvezetője.

Csáki Anikó, projekt pénzügyi vezető 30 éve dolgozik a civil szektorban, 23 éve gazdasági vezetőként, közte számos projekt pénzügyi vezetőjeként. 2,5 éve az Ébredések Alapítvány gazdasági vezetője.

Kristóf Róbert, szakmai együttműködéseket irányító munkatárs 20 éve operatív vezetője az Ébredések Alapítványnak, feladatai közé tartozik a szakmai együttműködések koordinálása, képzések, konferenciák szervezése is.

11

12

6.10. ÜTEMEZÉS

A projekt tevékenységeinek ütemezése GANTT-diagram segítségével.

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

TEVÉKENYSÉG MEGNEVEZÉSE	6.11. A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK HÓNAPJAI																							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.
Hálózatépítési fő alkalmak: Projektindító, Áttekintő, Projektzáró alkalom			x							x									x					
Szakmai és civilszervezetek feltérképezése a VI. kerületben	x	x	x	x																				
Integrált közösségi pszichiátriai és addiktológiai szolgálat beindítása, működtetése – Terézváros	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Folyamatos kapcsolattartás a terézvárosi szervezetekkel					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

Képzőművészeti kiállítás és alkotók bemutatkozása		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		
Projekt kommunikációja	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Projektmenedzsment tevékenység	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

13

6.11 A PROJEKT KOMMUNIKÁCIÓS TERVE

Kérjük, hogy az alábbi táblázat segítségével tervezze meg a projekt kommunikációját, figyelembe véve a Pályázati felhívás és útmutató 14. "Nyilvánosság" pontjában foglaltakat.

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

Kommunikálandó tevékenység	Tevékenység időpontja (év, hónap)	Kommunikáció időpontja (év, hónap)	Kommunikáció formája (pl. facebook poszt, honlap bejegyzés, sajtóközlemény, sajtótájékoztató)
A projekt bemutatása, folyamatos tájékoztatás	2025. 08. – 2027. 05.	2025. 08. - 2027. 05. havonta, ill. a konkrét eseményekről	FB-oldal, FB zárt felhasználói csoportok (8 db), Ebredések.hu honlap. Kerületi sajtóorgánumban megjelenés, helyi TV – egyeztetések után
A székhelyen és kerületi továbbá vidéki partnerintézményekben (Forrásház, János Kórház, Rév szolg. Székesfehérvár) megvalósuló kommunikáció, kiállítás-plakát, vonzó design	2025. 09. – 2027. 04.	2025. 09. – 2027. 04.	Közösségi programokon részvétel mindkét kerületben, nyomtatott információk elhelyezése társintézményekben, ÉA FB, honlap, Facebook események megjelenítése társintézmények Facebook oldalain
A 3 Hálózatépítő rendezvény	2025. 10. 2026. 05. 2027. 02.	2025.09-10. 2026. 04-05. 2027. 01-02.	Helyi TV, újságok, Terézváros c. újság, intézményekben Tájékoztatók kihelyezése

Heti belső kommunikációs eseményeken való ismertetés, bevonás a projekt fázisaiba (munkatársi szint)	2025. 09. – 2027. 05.	2025. 09. – 2027. 05.	Az alapítvány kollégáinak és a társszervezetek kollégáinak tájékoztatása projektünk kulcselemeiről (Karantén Káfé, Hírlevél e-mailben az aktuális, elkövetkező publikusan elérhető/látható projektelemről, megjelenésről)
Heti belső kommunikációs eseményeken való ismertetés, bevonás a projekt fázisaiba (sorstársi szint)	2025. 09. – 2027. 05.	2025. 09. – 2027. 05.	Az alapítvány, társszervezetei által delegált tapasztalati szakértői hálózat és az alapítvány tapasztalati szakértői grémiumának heti találkozóin való eszmecsere a folyamatokról, a projektről.
Nemzetközi szervezetekkel és sorstárs ill. szakmai vezetőikkel való kommunikáció a Patient Leadership Forumon, mely a kontinens páciens vezetőit fogja össze (Kéri Péter indította be ez év márciusában), illetve minden informális helyen, ahol képviselőnk felkérésre kerül (Európai Pszichiátriai Társaság, European Brain Council, PiCC United International, Self Direction International)	2025. 09. – 2027. 05.	2025. 09. – 2027. 05.	Mivel mind Dr. Harangozó Judit (az Alapítvány kuratóriumának elnöke), mind Kéri Péter (az Alapítvány kommunikációs vezetője és a projekt kommunikációs szakembere) több nemzetközi szervezet elnökségében vagy vezető bizottságában helyet foglal ezeket a formális vagy informális találkozón a kontinens más döntéshozóit informáljuk tevékenységeink menetéről.
Kapcsolat ápolása a kerület, a környék online közösségeivel (pl. Facebook), hogy tartalmaink az ő felületeiken is megjelenhessenek.	2025. 09. – 2027. 05.	2025. 09. – 2027. 05.	Tervezett célunk LEGALÁBB 10 nagylétszámú lokálisan ható online közösség megismertetése munkánkkal, melyeket bemutatkozásunkkal és kapcsolatépítési szándékunkkal fogunk megkeresni ONLINE és SZEMÉLYESEN IS.
Az "Én Valóságom" minikampány (Facebook) Célunk, hogy a közvélemény a mentális problémákkal élők	2025. 09. – 2027. 05.	2025. 09. – 2027. 05. Havi 1 rövid, maximum 1 perces videó vagy poszt, amiben egy kliens, egy	Facebook kampány

valóságának sokszínű, sokszor ellentmondásos, de igaz hangjait ismerje meg. Ezzel a kommunikáció nemcsak szemléletformáló eszköz, hanem a felépülés folyamatának részévé válik: a kimondott mondat önmagában is terápiás hatású.		tapasztalati szakértő vagy egy hozzátartozó elmond egy <i>egymondatos valóságot</i> . Egy-egy nyers mondat arról, hogy mit jelent számára a közösségi ellátás.	
Az én művem projekt. Kéthavonta egy képzőművészeti bemutatkozás online, mely során az alkotó-sorstárs az alkotáson keresztül önmagát és történetét is megmutatja.	2025. 09. – 2027. 05.	2025. 09. – 2027. 05.	Dedikált brand oldal létrehozása az online térben (Facebook oldal) ezzel a címmel, mely a nálunk épülő alkotásain keresztül mutatja be történetüket, útjukat a közönség számára. Plakát, szórólap, a képek, alkotók bemutatása a székehelyen
Projektünk kommunikációját nem pusztán információközlésnek tekintjük, hanem a gondozási szemléletünk szerves részének. Meggyőződésünk – és szakmai tapasztalataink alapján bizonyított –, hogy a nyilvános, horizontális (a lakosság felé), vertikális (döntéshozók és intézmények felé), valamint személyes (kliensek felé) kommunikáció önmagában is terápiás hatással bír. A mentális problémákkal élők életminőségének javításában kulcsszerepet játszik a valóságuk elismerése, a láthatóságuk növelése, a történeteik nyilvános jelenléte. Az őket érintő kommunikáció a valóság integritását erősíti, amely közvetlenül csökkenti a stigmatizáltságot, az önstigma és a társadalmi marginalizáció kockázatait. A kommunikáció révén nemcsak a közösségi tudatban teremtünk helyet a célcsoport számára, hanem az ellátórendszer terheltségéből is átvesszünk: ha a közvélemény és a döntéshozók értik és érzik a problémát, kevesebb adminisztratív, intézményi csatornán keresztül kell folyamatosan „újra bebizonyítani” a kliensek helyzetét. A projekt kommunikációs stratégiája tehát nem dísz, hanem ellátási funkció, állapotromlás-csökkentő, reziliencia-növelő eszköz.			

14

6.12. SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEK (INDIKÁTOROK) ÉS AZOK FENNTARTÁSA

Projekt által célul kitűzött, a projekt megvalósításától elvárt eredmények bemutatása. Az indikátor megvalósítását alátámasztó dokumentumoknál kérjük vegye figyelembe az Elszámolási útmutató „3.1 A projektek tevékenységeinek dokumentálása” pontját.

A sorok száma szükség szerint bővíthető. Az első sorokban szereplő példák törölhetőek, felülírhatóak.

Figyelem! A projekt eredményeként megadott indikátorszám **kizárólag** a projekt megvalósítási időszaka alatt létrejövő új indikátor értékeket tartalmazza.

SZERVEZET	EREDMÉNY INDIKÁTOR	AZ INDIKÁTOR MEGVALÓSULÁSÁT ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUMOK	EGYSÉG pl. fő, db, m ²	INDIKÁTOR ÉRTÉKE			VÁLLALT FENNTARTÁSI IDŐSZAK
				PROJEKTET MEGELŐZŐEN	PROJEKT EREDMÉNYEKÉNT	FENNTARTÁSI IDŐSZAKBAN	
Ébredések Alapítvány	A terézvárosi pszichiátriai/addiktológiai és szociális közösségi ellátást igénybe vevők száma	elektronikus nyilvántartások	fő	46	150	150	3 év
Ébredések Alapítvány	Pszichiáteri ellátás összesen	Anonimizált EESZT betegforgalmi táblázat	kontaktsz ám	0	480		
Ébredések Alapítvány	Szociális munkás	tevékenységnapló	kontaktsz ám	0	840		
Ébredések Alapítvány	Tapasztalati szakértő	tevékenységnapló/feljegyzé s	kontaktsz ám	0	630		
Ébredések Alapítvány	Pszichológus	tevékenységnapló	kontaktsz ám	0	840		
Ébredések Alapítvány és terézvárosi partnerei	Hálózatépítő találkozók száma	jelenléti ív, fotódokumentáció	db	0	3	3 (KONFERENCI A KERETÉBEN)	3 év
Ébredések Alapítvány és terézvárosi szolgáltatók	Hálózatépítő találkozók résztevők létszáma összesen	jelenléti ív, fotódokumentáció	fő	0	100fő	40	3 év

Ébredések Alapítvány	Az új székhely arculatának kialakítását meghatározó állandó kiállítás	legalább 40 kép professzionális kiállítása, fotó-dokumentáció Kiállítás plakátja	db	0	40	12 PLAKÁT, FOTÓK A KIÁLLÍTÁSOKR ŐL	3 év
Ébredések Alapítvány	„Az Én Valóságom” minikampány keretében megjelent kliens- vagy hozzátartozói hang	Videó / poszt link,	db	0	16	4	3 év
Ébredések Alapítvány	„Az Én Művem” kiállítássorozat képi megjelenése online	posztlink	db	0	12	0	2 év
Ébredések Alapítvány	Partnerintézmények Facebook- vagy weboldalán való megjelenések száma (meghívó, közös poszt, interjú)	Link, screenshot	db	0	10	3	3 év
Ébredések Alapítvány	Kerületi sajtómegjelenések száma (pl. Terézváros újság, helyi TV, rádió)	Cikk, TV-bejátszás link, PDF	db	0	4	0	3 év
Ébredések Alapítvány	Saját honlapon megjelent új bejegyzések száma a projektről	Link, dátum,	db	0	6	4	3 év
Ébredések Alapítvány	Tapasztalati szakértői heti hírlevél/kommunikációs fórumon megjelent belső tartalmak száma	Email, screenshot, belső jegyzet	db	0	20	4	3 év

16

6.13. VÁRT HATÁSOK

Projekttevékenységek miatt bekövetkező, a célcsoport(oka)t érintő minőségi változások, társadalmi hatások bemutatása.

Max. 2000 karakter

- (1) A Terézvárosban a jelenleginél magasabb szintű, integrált egészségügyi és szociális közösségi ellátás nyílik meg a lakosság számára, amely a súlyos betegeknek nagyobb gyógyulási, felépülési arányokat eredményez, továbbá a hozzátartozók segítése is megvalósul. Önsegítő és önképző csoportok alakulnak a székhelyen. A betegek, a hozzátartozók, a betegekkel dolgozó többi szolgáltató és a lakosság terhei is csökkennek.
- (2) A terézvárosi szolgáltatókkal való együttműködés javul. Ezt hálózatépítő projekttel is segítjük. A működésünk összehangolása megnöveli a szolgáltatásaink eredményességét és fejlődést biztosít a szervezetek számára. A hatékonyság révén csökkenhetnek a krónikus problémák száma.
- (3) A székhelyünk felhasználóbarát, nyitott, a kerület arculatához illeszkedő környezetet teremt, ahová szívesen térnek majd be az emberek. A kultúrán keresztül is kapcsolatot teremtünk a helyi lakossággal.

17

6.14. KONZORCIUMI TAGOK (EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNEREK)

Konzorciumi tagok (együttműködő partnerek) bemutatása, különös tekintettel a bevonásuk indokára, a projekt megvalósításában betöltött szerepükre és feladataikra, valamint a partnerség, együttműködés előzményeire és arra, hogy azt miként tervezik folytatni a projekt lezárása után (illetve a vállalt fenntartási időszakban).

Max. 2000 karakter

Terézvárosban viszonylag kevés a pszichiátriai szolgáltatás, de a jelenlegi vezetés elkötelezett annak bővítésében. Erőteljes támogatói a pályázó megjelenésének a kerületben és elkötelezett a hosszú távú együttműködésben a pszichiátriai és szenvedélybetegek ellátásának minőségfejlesztésére mind az egészségügyi, mind a szociális területen, amelyet a pályázó integráltan biztosít. A projekt jövője, hogy kapacitásbővítést érjünk el a kerület eddig ellátatlan lakosainak egészségügyi és szociális (alap)ellátására, pótolva a hiányzó szolgáltatásokat. Részt vesz a kerület továbbá a hálózatépítési projekt adatgyűjtésében, a kerületi információs felületeken való megjelenésben.

Budapest önkormányzata már eddig is kitűnt az elesettek támogatása és a civilek bevonása terén. Együttműködésünk évekkal ezelőtt a budapesti hajléktalanok ellátása terén kezdődött, a BMSZKI munkatársaival. Itt egy világszínvonalú közösségi alapú, egészségügyi és szociális ellátást integráló szolgáltatást indítottunk el, amely a felvételre jelentkezők szűrésétől, a szállókra, valamint az utcára is kivitt pszichiátriai, pszichológiai és sorstársi szolgáltatásokig terjed és több szálló pszichiátriai (addikt) profilt kapott. Ezeken a helyeken lehetőséget kaptunk a dolgozók képzésére. A főváros ebben a projektben bővíteni kívánja a pályázó jelenlétét és erre számítunk a jelen pályázat lezárása után is.

18

6.15. A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS KOCKÁZATOK ÉS AZOK KEZELÉSE

Kérjük, mutassa be a megvalósítás esetleges akadályait, kockázatait és az azok csökkentése érdekében tervezett intézkedéseket

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

Max. 2000 karakter

AZONOSÍTOTT KOCKÁZAT	KOCKÁZAT KEZELÉSE
AZ IDŐSEBB ORVOSOK ESETLEGES MUNKAKÉPESSÉG CSÖKKENÉSE, VAGY HALÁLA. A PÁLYÁZÓ ORVOSAI NYUGDÍJ KÖRÜLI ÉLETKORÚAK, AZ UTÁNPÓTLÁST NEHEZÍTI, HOGY NEM TUDUNK AZ ÁLLAMI EGÉSZSÉGÜGYBEN MEGVALÓSULÓ FIZETÉST ADNI, ILL., HOGY KEVÉS SZAKORVOS VAN MAGYARORSZÁGON, AKI NEM KÓRHÁZI SZEMLÉLETTEL DOLGOZIK, HANEM KÖZÖSSÉGIVEL.	A PÁLYÁZAT KERETÉBEN EGY OLYAN ORVOST KÍVÁNUNK FOGLALKOZTATNI ÉS MEGFIZETNI, AKI AZ ALAPÍTVÁNY JÖVŐJÉBEN IS SZEREPET KAP. A PÁLYÁZÓ VEZETŐ SZAKEMBERÉNEK TANÍTVÁNYA, EMELLETT AZ EGYESÜLT KIRÁLYSÁGBAN KÖZÖSSÉGI OUTREACH MUNKÁT VÉGZETT KORÁBBAN. A SZAKMAI KÖZÉLETBEN FONTOS SZEREPET JÁTSZIK, ENNEK RÉVÉN IS ERŐSÍTI A PROJEKT ÉS A PÁLYÁZÓ PRESZTÍZSÉT ÉS JÖVŐBENI FEJLŐDÉSÉT.
A PÁLYÁZÓ GAZDASÁGI INSTABILITÁSA. A PÁLYÁZAT ELŐZMÉNYEKÉNT MEGSZAKÍTOTTUK A SEMMELWEIS EGYETEMMEL VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉSÜNKET, AMELY FORRÁS CSÖKKENÉSEL JÁR ÉS ELVESZTETTÜK EDDIGI SZÉKHELYÜKET.	A PÁLYÁZÓ A JELEN PÁLYÁZAT MELLETT MÁS FORRÁSOKAT IS MOBILIZÁL(T). EZEK: KAPACITÁSBŐVÍTÉS AZ ADDIKTOLÓGIAI GONDOZÓBAN, KAPACITÁSBŐVÍTÉS A PSZICH. BETEGEK KÖZÖSSÉGI ELLÁTÁSÁBAN, SIKERES BM PÁLYÁZAT AZ ÁTMENET IDŐSZAKÁRA. BŐVÍTETTÜK A TAPASZTALATI SZAKÉRTŐK KÜLSŐ FORRÁSBÓL TÖRTÉNŐ OKTATÁS TERÜLETÉN MEGVALÓSULÓ FINANSZÍROZÁSÁT.
AZ ORSZÁG GAZDASÁGI RECESSIONBA, VAGY MÁS MÓDON NEHÉZ HELYZETBE KERÜL, AMELY ÁLTALÁBAN NAGYOT "ÜT" A HÁTRÁNYOS HELYZETŰ, KÖZTÜK A MENTÁLIS ÉS SZENVEDÉLYBETEGSÉGGEL ÉLŐ EMBEREKEN.	A PÁLYÁZÓ MŰKÖDÉSÉNEK FŐ ETIKAI ÉRTÉKE A HÁTRÁNNYAL ÉLŐK ELÉRÉSE, A STIGMA ÉS DISZKRIMINÁCIÓ ELLENI KÜZDELEM. HASONLÓ ÉRTÉKEK MENTÉN MŰKÖDNEK A PÁLYÁZÓ PARTNEREI.

19

6.16. FENNTARTÁSI IDŐSZAK, FENNTARTHATÓSÁG

A vállalt fenntartási időszak ismertetése és indoklása; a projekt tevékenységeinek és azok várt eredményeinek a projekt megvalósítási időszakát követő fenntartásával, fenntarthatóságával kapcsolatos tervek ismertetése, ezek garanciái.

A projektet legalább öt évig fenntartjuk, de várhatóan tartósabban is meg tud valósulni, hiszen államilag és az együttműködő partnereink által is támogatott és bővítendő szolgáltatások további működtetéséről és bővítéséről van szó. A projekt nyomán állami finanszírozás bővítéséért folyamodunk majd mind az egészségügyi, mind a szociális területen, partnereink támogatásával.

A projekt nyomán bevezetendő hatékony szolgáltatások révén csökken a súlyos fogyatékkal járó mentális betegségek kockázata az ellátás területein, amely más szolgáltatások és források tehermentesítéséhez vezet. Mivel egy év gondozás után betegeink állapota és munkaerő piaci aktivitása átlagosan jelentősen javul, a pályázó képes új és új klienseket vállalni. Nem egyszerűen a kliensek "fenntartása, terelgetése" folyik, hanem átlagosan egyre kevésbé szorulnak majd rá intenzív gondozásra. A felépült kliensek sokan sorstárs segítőként is csatlakoznak a munkához, akár önkéntesen is. A pályázó hatékony és demokratikus működése attraktív sok szakember

számára, jelenleg a foglalkoztatott szakemberek mintegy háromszorosa csatlakozott önkéntesként a munkánkhoz (természetesen részmunkaidőben). Ez óriás behozott erőforrás, amely segíti a fenntarthatóságot és a szakember-utánpótlást is.

A WHO ajánlások Magyarország számára és nemzetközi irányelvekben is a közösségi alapú, outreach szolgáltatásokat, az érintettek bevonását és az erőszakmentes ellátási gyakorlatot ajánlja fel. A világ trendjei erre haladnak. A pályázó a nemzetközi és hazai ajánlásokat már ma is megvalósítja, várhatóan a jelentősége és szerepe nő a szakmák területén. Már most is meghatározó a jelenlétünk a módszertani graduális és posztgraduális oktatás területein.

Max. 2000 karakter

20

7. INGATLAN KEDVEZMÉNYES RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSA

Amennyiben önkormányzati tulajdonú ingatlan kedvezményes rendelkezésre bocsátását is önrészként kíván figyelembe venni, kérjük támassza alá, hogy mi alapján számolta ki az önrészt összegét! Kérjük, térjen ki az ennek során alkalmazott jogszabályok rendelkezéseire is.

Nem történt ilyen.

21

22

MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA

Kérjük, jelölje meg minden sor elején a benyújtott a pályázati adatlappal együtt, emailen megküldött – mellékletek darabszámát!

DARABSZÁM	MELLÉKLET MEGNEVEZÉSE	BENYÚJTÁS MÓDJA
1 DB.	Költségvetési terv (2A. és 2B. melléklet)	xls vagy xlsx ÉS pdf formátumban
1 DB.	Hitelesítő nyilatkozat a benyújtott pályázati adatlap és mellékletek tartalmának valódiságáról és teljeskörűségéről (3. melléklet)	A pályázó törvényes képviselőjének legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával (NetLock, e-Szignó) ellátott, pdf formátumban. Amennyiben postán nyújtják be, akkor a feladást igazoló szkennelt feladóvevény.
3 DB.	Civil szervezet pályázó esetén közfeladat-ellátási szerződés kerületi vagy a Fővárosi Önkormányzattal VAGY	pdf formátumban

	együttműködési megállapodás kerületi önkormányzattal (sablon: 4. melléklet)	
0 DB.	Konzorcium esetén konzorciumi megállapodás (sablon: 5. melléklet)	pdf formátumban
1 DB.	Általános nyilatkozat a pályázó, illetve valamennyi konzorciumi tag részéről (6. melléklet)	pdf formátumban
1 DB.	Teljeskörű ÁFA nyilatkozat (7. melléklet)	pdf formátumban
0 DB.	A Knyt. 8. § (1) szerinti érintettség fennállása esetén e körülmény közzétételére vonatkozó kérelem (8. melléklet)	pdf formátumban
0 DB.	A pályázati megvalósítás során érintett végső kedvezményezettek kiválasztásának tervezett eljárásrendje szükség szerint (10. melléklet)	pdf formátumban
0 DB.	Ingatlanok építése vagy felújítása esetén a megépítésről, illetve felújításról szóló költségkalkuláció, amely tartalmazza a felújítandó ingatlan méretét (m ²), illetve a felújítás 1 m ² -re jutó költségét.	xls vagy xlsx
0 DB.	Amennyiben a pályázó ingatlant vásárol, épít vagy újírt fel, az ingatlan e-hiteles tulajdoni lapja	Pdf
0 DB.	Amennyiben a pályázó olyan ingatlant újírt fel, vagy olyan ingatlanon valósít meg építési beruházást, amelynek nem tulajdonosa, akkor az ingatlan használatára, hasznosítására vonatkozó megállapodás, vagy az ingatlan használatára, hasznosítására vonatkozó tulajdonosi döntés igazolása	Pdf
1 DB.	Nyilatkozat arról, hogy a pályázó kizárólag a pályázat terhére számolja el az indikátor teljesítést, valamint, hogy kötelező önrészként nem számol el semmilyen normatívát. (pdf) (11. melléklet)	Pdf

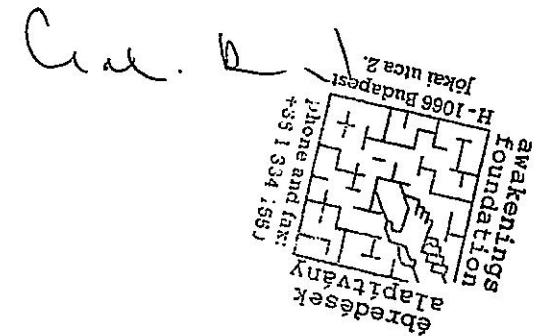
ÖSSZESEN
Munkabér 23 085 000
Megbízási díj 480 000
EFO -
Munkabér járuléka 3 001 050
Megbízási díj járuléka 56 160
EFO járuléka -

Pályázati azonosító	FSZA 2025
Pályázó neve	Ébredések Alapítvány
Támogatott cél megnevezése	Közösségi ellátások fejlesztése
Pályázat címe	Közösségi pszichológiai és addiktológiai ellátás, mint hiánypótló ellátás, bevezetése Terézvárosban és a

Az ezzel a számmal jelölt mezők kitöltése kötelező, amennyiben terveznek bérköltséget a pályázatban.

23 665 000 3 057 210

Sorszám	Pozíció megnevezése	Az alkalmazás időegysége nap/hónap/alkalom	Az alkalmazás ideje (csak számot használd) (csak számot használd) (csak számot használd)	Egységár/Bruttó havi bér	Havinalkalmak munkáltatói járuléka	Összes bér	Összes járuléka	MEGBÍZÁSI DÍJ (újon M-t a célba ha a sor megbízási díjat tartalmaz E-t, ha EFO-s foglalkoztatás.)	Költségek szöveges indoklása
1	Pszichiáter szakorvos hónap	12	12	900 000	117 000	10 800 000	1 404 000		Pszichiáter szakorvos munkatárs alkalmazása
2	Pszichológus, közéleti hónap	21	21	220 000	28 600	4 620 000	600 600		Pszichológus/közösségi gondozó munkatárs
3	Szociális munkás hónap	21	21	220 000	28 600	4 620 000	600 600		Szociális munkás munkatárs alkalmazása a
4	Tapasztalató szakértő hónap	21	21	95 000	12 350	1 995 000	259 350		Tapasztalató szakértő munkatárs alkalmazása a
5	Kommunikációs szak hónap	21	21	50 000	6 500	1 050 000	138 500		A projekt kommunikációs szakemberének
6	Hálózatépítésbe bevont szakmai megvalósító	24	24	20 000	2 340	480 000	56 160	M	Hálózatépítésbe bevont szakmai megvalósító



ÁLTALÁNOS NYILATKOZAT

A Pályázó neve: Ébredések Alapítvány

Székhelye: 1089 Budapest, Kálvária tér 5.

Képviselőjének neve: dr. Harangozó Judit, Csáki Anikó (meghatalmazott)

Adószáma/törzsszáma: 19673374-1-42

Alulírott Csáki Anikó (törvényes képviselő neve) kijelentem, hogy

- a Knyt.¹ 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben

- nem áll fenn

- fennáll.²

(A megfelelő aláhúzendó.)

- a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek,
- az általam képviselt szervezet nem áll csődeljárás, felszámolás, végelszámolás, kényszersztörlesztés vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt,
- az általam képviselt szervezetnek harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettsége, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósítását akadályozza, illetve amely az esetleges biztosítékadási kötelezettséget korlátozza,
- az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok velem, illetve az általam képviselt szervezettel szemben nem állnak fenn, ide nem értve az Áht. 48/B. § (2) bekezdésben meghatározott kivételeket,
- az általam képviselt szervezet az Nvt³. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül,
- az általam képviselt szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldöm a támogatónak,
- (fővárosi kerületi önkormányzat, illetve költségvetési szerv pályázó esetén) az elkészült létesítményt
 - az általam képviselt szervezet üzemelteti
 - más üzemelteti,

(A megfelelő aláhúzendó.)

- a támogató által előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátom legkésőbb a támogatás folyósításáig,
- a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint visszafizetem,
- a változás-bejelentési kötelezettséget magamra nézve kötelezőnek ismerem el és ennek alapján a benyújtott dokumentumokhoz képest bekövetkező változásokat 8 napon belül a támogató felé benyújtom,
- a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását illető ellenőrzés-tűzési kötelezettséget tudomásul veszem,
- a szervezet az utolsó lezárt üzleti évről szóló számviteli beszámoló közzétételére vonatkozó kötelezettségének eleget tett,

¹ A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény.

² Ebben az esetben a Közzétételi kérelem melléklet kitöltése és benyújtása kötelező.

³ A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény.

- a pályázati felhívásban meghatározott önrész biztosítására vonatkozó kötelezettséget tudomásul veszem,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alkalmazására vonatkozó kötelezettséget tudomásul veszem,
- a szervezet a folyamatban lévő pénzügyi évben és a megelőző két pénzügyi évben az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24.1.o) alapján csekély összegű (de minimis) támogatásban
 - nem részesült
 - részesült.

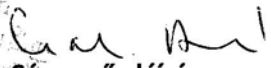
(A megfelelő aláhúzendő.)

Amennyiben a pályázó szervezet csekély összegű (de minimis) támogatásban részesült, annak összege: ---

- a pályázati adatlaphoz csatolt okiratok másolatai az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a szervezet székhelyén / telephelyén rendelkezésre állnak,
- a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem.

Kelt: Budapest, 2025. 03. 31.

awakenings
foundation
TELEFON
71 550 411
FAX
71 550 412
E-MAIL
info@awakeningsfoundation.org
www.awakeningsfoundation.org


Cégszerű aláírás

TELJESKÖRŰ ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott Csáki Anikó, mint az Ébredések Alapítvány (székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 5.; adószám: 19673374-1-42) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az egyedi támogatási kérelem tárgyát képező tevékenység vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA) alapján (megfelelő rész aláhúzendő):

Az általam képviselt szervezet

1. Nem alanya az ÁFÁ-nak. Az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. Kijelentem, hogy a pályázat költségvetési tervében az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

2. Alanya az ÁFÁ-nak, de a támogatásból finanszírozott projektem kapcsán áfa levonási jog nem illet meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem járó tevékenységet végzek). Kijelentem, hogy a pályázat költségvetési tervében az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

3. Alanya az ÁFÁ-nak, az egyedi támogatási kérelemben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeimhez kapcsolódó áfára vonatkozóan adólevonási jog illet meg. Kijelentem, hogy a pályázat költségvetési tervében az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

4. Alanya az ÁFÁ-nak, de a jelen pályázathoz kapcsolódóan nem élhetek az áfára vonatkozó adólevonási jogommal. Vállalom, hogy az egyedi támogatási kérelemben a megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülönítem és az ezekhez kapcsolódó áfára vonatkozó adólevonási jogommal nem élek, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Kijelentem, hogy az pályázat mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeget veszem figyelembe.

5. Alanya az ÁFÁ-nak és jelen pályázathoz kapcsolódóan arányosítással állapítom meg a levonható és a le nem vonható áfa összegét. Kijelentem, hogy elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelem. Kijelentem, hogy a pályázat mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget arányosítottan szerepeltetem és az elszámolásnál a költségek ez esetben az arányosítással korrigált értékben kerülnek figyelembevételre.

Tudomásul veszem, hogy:

a) amennyiben a fenti nyilatkozat tartalmában, illetve az abban szereplő adatokban változás következik be, azt a változást követő 8 napon belül jelzem a Támogató felé.

b) amennyiben az általam képviselt szervezet az ÁFA törvény 142. §-a által előírt fordított adózás szerint a termék beszerzőjeként, illetve a szolgáltatás igénybevevőjeként kötelezett az áfa megfizetésére, továbbá e körben áfa levonási joggal nem rendelkezik, az érintett ügylet(ek)ről a beszámoló mellékletét képező nyilatkozaton külön számot adok és az ügylet(ek)et alátámasztó bizonylatokat elkülönítetten nyújtom be.

c) nem finanszírozhatóak a támogatásból azok az adók, amelyek bármilyen egyéb eszközzel, bármely hatóságtól visszaigényelhetők, visszatéríthetők vagy ellentételezhetők és nyilatkozatomat ennek tudatában teszem.

d) amennyiben pénzügyi támogatás vagy más gazdasági előny megszerzése végett valótlan tartalmú nyilatkozatot teszek, illetve valótlan tartalmú, hamis okiratot használok fel, bűncselekményt követek el, és minden esetben feljelentést von magam után.

e) az általam a pályázati eljárás bármely szakában tett valótlan, hamis adatszolgáltatás, vagy ilyen tartalmú nyilatkozattétel esetén a Támogató a támogatási összeg visszatartása, illetve a kifizetett támogatás kamataival együtt történő behajtása iránt a banki felhatalmazó nyilatkozat alapján haladéktalanul intézkedik.

f) a Támogató az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.

Budapest, 2025. március 31.

cégszerű aláírás



**FŐVÁROSI SZOCIÁLIS
KÖZALAPÍTVÁNY**

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A FŐVÁROSI SZOLIDARITÁSI ALAP PÁLYÁZATAIHOZ

Hatályos: 2025.03.05-től

Tartalomjegyzék

1.	Az általános szerződési feltételek hatálya	3
2.	A Támogatói Okirat elfogadása	3
3.	Fogalmak.....	3
4.	A Kedvezményezett nyilatkozatai.....	5
5.	A Támogatás folyósítása	5
6.	A támogatás felhasználása, a projekt megvalósítására vonatkozó általános szabályok	6
7.	Támogatói Okirat módosítása	9
8.	Változások bejelentése.....	11
9.	Beszámolási kötelezettség.....	12
10.	A támogatás felhasználásának ellenőrzése	15
11.	A Támogatói Okirat visszavonása	17
12.	A támogatás visszafizetése	19
13.	Kifogás	20
14.	A projekt nyilvánossága, eredmények kommunikációja	21
15.	Titoktartás.....	22
16.	Egyéb rendelkezések	22

1. Az általános szerződési feltételek hatálya

1. Jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya a Fővárosi Szociális Közalapítvány által a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére pályázati úton nyújtott, vissza nem térítendő támogatásokra terjed ki.
2. Az ÁSZF rendelkezései a támogatás nyújtására és felhasználására vonatkozó szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett a támogatás igénybevételére vonatkozó támogatói okirattal (továbbiakban: Támogatói Okirat) együtt fogad el.
3. A Támogatói Okirat a jelen ÁSZF-től eltérő feltételeket is meghatározhat. Amennyiben az ÁSZF és a Támogatói Okirat azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés van, a Támogatói Okirat rendelkezései az irányadók.
4. Az ÁSZF a Támogatói Okirat elválaszthatatlan részét képezi.

2. A Támogatói Okirat elfogadása

1. A Kedvezményezett a támogatási igényétől eltérő tartalmú Támogatói Okirat esetén annak közlésétől számított 15 (tizenöt) napon belül a támogatói okirat elfogadásával kapcsolatban írásban nyilatkozatot tehet.
2. Amennyiben Kedvezményezett a Támogatói Okiratot írásbeli nyilatkozattal elfogadja, illetve arról 15 (tizenöt) napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre.

3. Fogalmak

Az ÁSZF-ben és a Támogató Okiratban használt fogalmak az alábbiak szerint értelmezendők.

Finanszírozó: Az a szervezet, amely a Közalapítvány részére támogatást folyósít, vagy más módon ad át pénzeszközt az alapító okiratában meghatározott céljai elérése, egy vagy több pályázati program megvalósítása érdekében.

Kedvezményezett: A Közalapítvány által pályázati támogatásban részesített jogi személy, amely közvetlenül felel a támogatás felhasználásáért, a pályázatában foglaltak megvalósításáért, konzorcium esetén a konzorcium vezetője és a konzorcium tagja azzal, hogy a pályázati felhívásban, illetve a Támogatói Okiratban meghatározott egyes kötelezettségek teljesítéséért a konzorcium vezetője felelős.

Konzorcium: Több pályázó megállapodásban szabályozott munkamegosztásán alapuló együttműködése, amelynek keretében a támogatási cél közös megvalósítása és ennek keretében vállalt tevékenységük összehangolása érdekében közösen nyújtanak be pályázatot. A konzorciumvezető képviseli a konzorciumot harmadik személyekkel szemben, ellátja továbbá a konzorcium működtetéséhez szükséges koordinációs és adminisztratív feladatokat.

Kötelező önrész: A Kedvezményezett által a támogatási cél megvalósításához a pályázati felhívás alapján kötelezően biztosított forrás azzal, hogy önrészként nem vehető figyelembe a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben vagy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben nevesített szolgáltatás vagy ellátás nyújtására igénybe vett központi költségvetési támogatás ("normatíva").

Monitoring: a programok végrehajtásának nyomon követését, a vonatkozó támogatói okiratban meghatározott eljárások megfelelőségét, az előrehaladás vizsgálatát, és a lehetséges problémák időben történő azonosítását szolgáló tevékenység, amelyet a Támogató végez.

Önrész: a Kedvezményezett által a támogatási cél megvalósításához biztosított források.

Pályázat: A Támogató által meghatározott támogatási célok megvalósítását szolgáló projekt pénzbeli támogatása céljából a Támogató által meghatározott formában és tartalommal benyújtott írásbeli támogatási igény.

Pályázati Adatlap: A pályázat benyújtására a pályázati felhívás részeként közzétett űrlap, amely tartalmazza a támogatási igény elbírálásához, nyertes pályázat esetén a Projekt megvalósításának ellenőrzéséhez szükséges, a Támogató által meghatározott adatokat.

A projekt tényleges összköltsége: A projekt megvalósítása során felmerült, a támogatásból, valamint a kötelező és a vállalt önrészből finanszírozott összes költség.

Támogatási program: A Támogató és/vagy a Finanszírozó által meghatározott célkitűzés-rendszer elérését szolgáló, pályáztatás útján megvalósított tevékenység-együttes. Pályáztatás esetén a nyertes pályázók és a Közalapítvány által végzett tevékenységek együttesen alkotják a programot.

Projekt: a pályázó által az igényelt támogatás felhasználásával megvalósítani tervezett tevékenységek összessége.

Támogatás: A Támogató döntése alapján a Kedvezményezettnek visszatérítendő vagy vissza nem térítendő formában nyújtott pénzösszeg.

Támogató: A Fővárosi Szociális Közalapítvány (továbbiakban: Közalapítvány)

Vállalt önrész: a támogatási cél megvalósításához a Támogató által nyújtott támogatás, valamint - amennyiben a Kedvezményezett kötelező önrész vállalására köteles - a kötelező önrész összege felett a Kedvezményezett által biztosított forrás (ideértve: saját forrás, más pályázati vagy egyéb támogatás).

4. A Kedvezményezett nyilatkozatai

1. A Kedvezményezett a Támogató Okirat elfogadásával kijelenti, hogy
 - a. a pályázata részeként benyújtott dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a Támogató Okirat kibocsátásának időpontjában változatlanul fennállnak,
 - b. vállalja, hogy amennyiben az adott pályázati céllal azonos célra, korábban vagy egyidejűleg benyújtott más pályázaton támogatást nyer el, a tudomására jutástól számított nyolc napon belül bejelenti a Támogatónak.
2. A Kedvezményezett a Támogatói Okirat elfogadásával tudomásul veszi, hogy
 - a. a támogatás összegéből beszerzett vagyont a Támogatói Okiratban a projektre meghatározott fenntartási időszak végéig, de legalább a beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített beszámolási határidőtől számított 5 évig a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és azt a beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített határidőtől számított 5 éven belül csak a Támogatáskezelő előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg,
 - b. a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a Támogatói Okiratban a projektre meghatározott fenntartási időszak végéig, de legalább a beszámolójának jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni,
 - c. a Támogató a Kedvezményezett nevét, a támogatás célját, összegét, valamint a Kedvezményezettnek a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8.§ szerinti érintettségét nyilvánosságra hozhatja.

5. A Támogatás folyósítása

1. A Támogató a támogatási összeget 100% támogatási előleg formában, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a Támogatói Okirat aláírását követően 15 napon belül átutalással teljesíti a Kedvezményezett által a pályázatban megadott bankszámlaszámra.
2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott pénzügyi számlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

3. A Kedvezményezett a Támogatói Okirat kiadása előtt a Támogató rendelkezésére bocsátotta a Kedvezményezett számlavezető pénzügyintézmény(i) által nyilvántartásba vett, az ÁSZF 10. pontja szerinti ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig a Támogató javára szóló, valamennyi - jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható, a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII. 14.) MNB rendelet szerinti beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata (1 eredeti példányban) (felhatalmazó nyilatkozat) a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 (harmincöt) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
4. Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a Támogatói Okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése a felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással történik.
5. A Kedvezményezett a felhatalmazó nyilatkozatban kijelentette, hogy a nyilatkozatban szereplő fizetési számláin kívül további fizetési számlákkal nem rendelkezik; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállalt arra, hogy az időközben nyitott fizetési számlái tekintetében, a számlanyitást követő 8 (nyolc) napon belül a fizetési számla nyitását bejelenti a Támogatónak, egyúttal csatolja az új fizetési számlákra vonatkozó - a fentiekben meghatározott tartalmú - felhatalmazó nyilatkozatot.
6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy nemteljesítés esetén a visszafizetési kötelezettség érvényesítése elsősorban a biztosíték érvényesítésével történik. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.
7. A felhatalmazó nyilatkozat visszavonásához a Támogató a támogatás felhasználásának utólagos, az ÁSZF 10. fejezete szerint meghatározott ellenőrzésére vonatkozó határidő elteltét követő 30 napon belül köteles írásban hozzájárulni, és a hozzájáruló nyilatkozatot a Kedvezményezett részére megküldeni.

6. A támogatás felhasználása, a projekt megvalósítására vonatkozó általános szabályok

1. A projektet a benyújtott pályázatnak, a Támogatói Okiratnak és - konzorcium esetén - a konzorciumi megállapodásnak megfelelően kell megvalósítani.
2. A projekt megvalósítását legkorábban a pályázati felhívás és útmutatóban (a továbbiakban pályázati felhívás) rögzített időponttól saját kockázatra lehet megkezdeni. Ennél korábbi teljesítési dátumú bizonylatokkal igazolt költségek nem számolhatók el a támogatás terhére.

3. A projektet a támogatói okiratban meghatározott időtartam alatt kell megvalósítani (megvalósítási időszak). A megvalósítási időszak meghosszabbítására indokolt esetben van lehetőség azzal, hogy a projektet legkésőbb **a pályázati felhívásban meghatározott határidőn belül** be kell fejezni.
4. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a Támogatói Okiratban meghatározott célra, a vonatkozó – így különösen, de nem kizárólag a számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási – jogszabályi előírásoknak megfelelően, szakmailag indokolt módon használhatja fel.
5. A Kedvezményezett kizárólag a támogatott tevékenységgel kapcsolatban, a támogatott tevékenység megkezdésétől a támogatás felhasználására meghatározott időtartama alatt felmerült és a cél megvalósítása érdekében végzett, a pályázati adatlapban meghatározott tevékenységekhez szorosan és közvetlenül kapcsolódó, a költségvetési tervben rögzített költségeket számolhatja el, a Támogatói Okirat mellékletét képező Elszámolási útmutatóban meghatározottak szerint.
6. A Kedvezményezett abban az esetben is kizárólag a Támogatói Okiratban foglalt támogatási összegre jogosult, ha az elszámoláskor benyújtott és elfogadott tényleges költségek összességében meghaladják a tervezett költségeket.
7. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.
8. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a Támogatás, valamint az önrész terhére a **kétszázezer forint értékhatárt** meghaladó, közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű, áru beszerzésére, vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést – 3 ajánlat alapján – kizárólag írásban köthet. Munkavégzésre irányuló jogviszony létesítését értékhatártól függetlenül írásba kell foglalni.
9. A jelen ÁSZF alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
10. A jelen ÁSZF alkalmazásában ajánlatnak minősül az előzetes online piackutatás dokumentációja, amennyiben az áru, illetve szolgáltatás tárgya, mennyiségi és minőségi kritériumai megegyeznek.
11. A jelen ÁSZF 6/8. pontjától eltérően nem szükséges 3 ajánlatot kérni, ha a szerződés műszaki-technikai sajátosságok vagy kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott gazdasági szereplővel köthető meg.

12. A Kedvezményezett a támogatás összegéből beruházással létrehozott vagyont, beszerzett tárgyi eszközöket, immateriális javakat legkésőbb a Beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített határidőig a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint köteles aktiválni. A Kedvezményezett a támogatás összegéből létrehozott vagyont, beszerzett tárgyi eszközöket, immateriális javakat – amennyiben a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a Beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített határidőtől a fenntartási időszak végéig a támogatás céljának megfelelően köteles használni (fenntartási kötelezettség), és azt a fenntartási időszak alatt csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a kapcsolódó kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon, beszerzett tárgyi eszközök, immateriális javak elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a Támogatói Okiratba a Kedvezményezett által vállalt fenntartási időszak lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen. A Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése, vagy selejtezése, azzal, hogy a Kedvezményezett előzetesen igazolja az elidegenítéshez, selejtezéshez szükséges jogszabály által esetlegesen előírt előzetes felhatalmazások és engedélyek rendelkezésre állását, valamint benyújtja a selejtezés, elidegenítés szükségszerűségét és indokoltságát igazoló dokumentumokat.
13. A támogatás terhére – kivéve ingatlan beruházás, illetve a döntéshozó, vagy amennyiben lehetséges, egy értékű tárgyi eszköz, használt eszközként való beszerzése esetén a támogatás terhére akkor elszámolható, ha az eladó legalább 6 hónapos garanciát biztosít az eszközre.
14. Használt eszköznek minősül, ha nem a gyártótól vagy a forgalmazótól történik a beszerzés, és a garancia tanúsítására szolgáló dokumentumok nem a Kedvezményezett nevére szólnak, valamint, ha a garancia tanúsítására szolgáló dokumentumokat nem a gyártó vagy a forgalmazó állította ki. A Kedvezményezett csak olyan tárgyi eszközök, immateriális javak beszerzését számolhatja el itt, amelyek a pályázatában szerepelnek.

15. Amennyiben Kedvezményezett a támogatás teljes összegét, vagy annak egy részét tárgyi eszközök, immateriális javak beszerzésére, illetve egyéb beruházás megvalósítására fordítja, köteles a támogatás segítségével beszerzett, illetve bővített tárgyi eszközöket, immateriális javakat a Támogatói Okiratban megjelölt céloknak megfelelően a Támogatói Okiratban pontjában rögzített fenntartási időszakban működtetni. Kedvezményezett működtetési kötelezettsége körében a tárgyi eszközöket, immateriális javakat saját költségén fenntartja, rendeltetésszerűen üzemelteti, és az adott tárgyi eszköz kezelésére vonatkozó szabályok szerint javíttatja, illetve folyamatos karbantartásáról gondoskodik. Kedvezményezett az előzőeken túlmenően is köteles a tárgyi eszközök, immateriális javak állagmegóvásáról és vagyoni szempontú védelméről folyamatosan gondoskodni. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Eszközök üzembe helyezést követően felmerült fenntartási és működtetési költségeinek elszámolására a támogatásból nem jogosult.
16. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, valamint a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani.

7. Támogatói Okirat módosítása

1. Általános szabályok

- a. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató a támogatott tevékenységet érintő bármely módosításhoz csak különösen indokolt esetben, a támogatási cél sértetlenségét szem előtt tartva Kedvezményezett megfelelő indoklásával alátámasztott, a támogatói okirat módosítására vonatkozó, a módosuló rendelkezések megjelölését is tartalmazó írásbeli kérelme (a továbbiakban módosítási kérelem) alapján járulhat hozzá.
- b. A módosítási kérelem nem irányulhat a Támogatás összegének és a támogatás intenzitás emelésére.
- c. A Támogatói Okirat, valamint annak mellékletei nem módosíthatóak oly módon, hogy a módosítás eredményeképpen a támogatás eredeti odaítélése vitathatóvá váljon, illetve a támogatást igénylők egyenlő elbírálásának elve sérüljön.
- d. A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során - 1 éven belül megvalósuló projekt esetén - egy alkalommal, a 1 éven túl megvalósuló projekt esetén legfeljebb 2 alkalommal, legkésőbb a megvalósítási időszak végét megelőző 60. napig kezdeményezheti a Támogatói Okirat módosítását.

- e. A módosítási kérelem benyújtását megelőzően a Kedvezményezett köteles a módosítási igényről előzetesen egyeztetést (előzetes egyeztetés) kezdeményezni a Támogató kijelölt kapcsolattartójával. Az előzetes egyeztetést írásban vagy - indokolt esetben - személyesen kell lefolytatni a kezdeményezés beérkezését követő 10 napon belül. A módosítási igény előzetes egyeztetésére vonatkozó kezdeményezést, illetve a véglegesített Támogatói Okirat módosítási kérelmet elektronikus úton kell benyújtani a Támogató Támogatói Okiratban kijelölt kapcsolattartója címére.

Az elektronikus levélhez csatolni szükséges:

- a módosítási kérelem tervezetét a módosítások indoklásával,
 - a módosított költségvetési terv táblázatát, konzorcium esetén az eredeti költségvetési terv módosítását a változások kiemelésével,
 - a konzorciumi megállapodás, illetve az együttműködési megállapodás módosításának tervezetét,
 - egyéb, a módosítási kérelem indokoltságát alátámasztó dokumentumokat.
2. A módosítási kérelmet/változásbejelentést és mellékleteit az ÁSZF 1. mellékletét képező űrlap alkalmazásával, a pályázó törvényes képviselőjének legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával (pl. NetLock, e-Szignó, önkormányzatok esetén az ASP2 IRAT szakrendszer felületén elkészített aláírás) ellátva, pdf formátumban vagy postai úton a Támogató címére küldött levélben kell beküldeni. A levél tárgyaként a pályázati azonosítót és a levél tárgyát (módosítási kérelem) szükséges feltüntetni.
3. A Támogató a módosítási kérelem beérkezését követő 20 napon belül hiánypótlásra hívja fel a Kedvezményezettet vagy dönt a módosítási kérelemről, és a döntéséről 8 napon belül tájékoztatja a Kedvezményezettet - a jelen ÁSZF-ben meghatározott esetekben - a Támogatói Okirat módosításának egyidejű megküldésével.
4. A Támogató a módosítási kérelem alapján módosítja a Támogatói Okiratot, ha a módosítás
- a. a Támogatói Okirat rendelkezéseit, így különösen
 - a támogatási célt,
 - a projekt megvalósítási időszakát (a támogatott tevékenység megkezdése és befejezése napja közötti időszak),
 - a támogatás felhasználásának időszakát,
 - a beszámoló benyújtásának határidejét,
 - a vállalt indikátorokat,
 - a fenntartási időszakot, továbbá
 - b. a Pályázati Adatlapon rögzített projekttevékenységeket, az egyes tevékenységekhez választott módszert, a projekt célcsoportját érinti.

5. A módosítási kérelem elfogadása esetén a Támogató a Támogatói Okiratot nem módosítja,
- a. ha a támogatott tevékenység időtartamának, valamint az ahhoz kapcsolódó felhasználási, beszámolási határidő időpontja a Támogatói Okiratban meghatározott határidőhöz képest előreláthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg,
 - b. ha a Támogatói Okiratban meghatározott bármely indikátor értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 90%-át,
 - c. ha a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a Kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.
6. A projekt költségvetését érintő módosítások
- a. A projekt megvalósítása során – indokolt esetben – a Kedvezményezett módosíthatja a projekt költségvetését. A Támogatás, valamint a Támogató által előírt önrész felhasználása során a Kedvezményezett a költségvetési terv egyes költségvetési sorain rögzített összeget korlátlan mértékben csökkentheti, azonban a költségvetési terv módosítása nem eredményezheti az önrész Támogató által előírt mérték alá csökkenését.
 - b. A költségvetés fő sorain belüli, valamint a fő sorok közötti, 10%-ot meg nem haladó átcsoportosításhoz a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása nem szükséges, ha az átcsoportosítás a projekt szakmai tartalmát nem érinti.
 - c. A költségvetés fő sorai közötti, a teljes költségvetés 10%-át meghaladó összeget érintő átcsoportosításhoz a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.
 - d. Bármely, a teljes költségvetés 20%-át meghaladó összegű átcsoportosításhoz a Támogatói Okirat módosítása szükséges.
 - e. Amennyiben a módosítás olyan költségvetési sort érint, amelyre a Kedvezményezett eredetileg nem tervezett kiadást, azaz az elfogadott költségvetéshöz képest új költségvetési sor jön létre, a módosításhoz minden esetben szükséges a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása.

8. Változások bejelentése

1. A Kedvezményezett köteles a változástól számított 8 napon belül írásban, a változást igazoló dokumentumok egyidejű benyújtásával bejelenteni

- Támogatói Okiratban rögzített adatai megváltozását,
 - a képviselője, kapcsolattartója, azok kapcsolattartási adatainak megváltozását,
 - a bankszámláját érintő változást,
 - a gazdálkodási formát, adóalanyiságot érintő változást,
 - az ellene indult csőd-, felszámolási és végelszámolási, illetve végrehajtási eljárás
 - ha a támogatás felhasználása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
 - ha bármely, a Támogatói Okirat kibocsátásának feltételéül előírt nyilatkozat/dokumentum hatályát veszti,
 - ha a projekt tényleges összköltsége csökken a tervezetthez képest.
2. Az új bankszámlá(k)ra vonatkozó bejelentést követő 5 munkanapon belül az azonnali beszedésre felhatalmazó levelet a számlavezető hitelintézet által záradékolva be kell nyújtani a Támogató részére.
 3. A Kedvezményezett törvényes képviselőjének személyét érintő változás esetén a változás bejelentésével egyidejűleg 30 napnál nem régebbi, közjegyző vagy ügyvéd által hitelesített aláírásmintát (aláírási címpéldányt), vagy annak közjegyző által hitelesített másolatát be kell nyújtani a Támogató részére.

9. Beszámolási kötelezettség

1. A Kedvezményezett a támogatás és a kötelező önrész felhasználásáról, illetve az esetlegesen keletkezett bármely bevétel összegéről és annak felhasználásáról a Támogatói Okiratban meghatározott határidőn belül köteles a Támogatói Okirat mellékletét képező Elszámolási útmutatóban foglaltak szerint szakmai és pénzügyi beszámolót és pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: Beszámoló) készíteni és elektronikus formában benyújtani Támogató részére. Konzorcium esetén a Beszámolót a konzorcium vezetője nyújtja be. A konzorcium tagja köteles a Beszámoló határidőben történő benyújtása érdekében a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítését alátámasztó bizonylatokat, igazolásokat és nyilatkozatokat a konzorcium vezetője részére a pályázati felhívásban meghatározott tartalommal és formában eljuttatni.
2. **Szakmai és pénzügyi beszámoló:** szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról, mely tartalmazza a megvalósított tevékenységek és igénybe vett szolgáltatások leírását; a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait, az elért eredményeket; valamint az eredmények mérésének, értékelésének módját, a megvalósítás eredményességének elemzését; tartalmazza a támogatott tevékenység megvalósításának helyét, időtartamát, a célcsoport meghatározását, a támogatás céljának megfelelő felhasználásának bemutatását, valamint a támogatási összeg felhasználásának bemutatását.

A Kedvezményezett a szakmai beszámoló részeként - a projekt tevékenységeitől függően az Elszámolási útmutatóban meghatározott dokumentumok elektronikus másolatát köteles a Támogató rendelkezésére bocsátani.

3. **Pénzügyi elszámolás:** a támogatás terhére elszámolt költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti (szerződések, számlák és egyéb bizonylatok alapján) részletes kimutatását, valamint - az önrész kivételével - a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezett nevére szóló számlákat, a beruházás, eszközök, immateriális javak aktiválását igazoló számviteli bizonylatokat, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratokat a Támogatói Okirat mellékletét képező Elszámolási útmutatóban előírtaknak megfelelően.

A pénzügyi elszámolásban kizárólag a szakmai beszámolóban bemutatott tevékenységekkel közvetlenül összefüggő költségeket lehet feltüntetni.

A pénzügyi elszámolás során csak azokra a ténylegesen felmerült költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatóak el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a Támogatói Okiratban meghatározott, a támogatott tevékenység megkezdésének napjától a befejezésének napjáig tartó időtartamba (megvalósítási időszak), pénzügyi teljesítésének időpontja a megvalósítási időszakra vagy az azt követő 30 napra (felhasználási időszak) esik. A pénzügyi elszámolásban feltüntetett bizonylatok pénzügyi teljesítésének időpontja nem lehet későbbi, mint a Támogatói Okiratban meghatározott pénzügyi teljesítési határidő. A pénzügyi elszámolás részeként a Kedvezményezett köteles benyújtani a képviselője által aláírt, hitelesített elszámolási összesítőt.

4. Amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Kedvezményezett köteles a Beszámolóhoz csatolni a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyek elektronikus másolatát.
5. Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása során kiadványok (könyvek, album, naptár stb.) elkészítésére is sor kerül, a Kedvezményezett vállalja a kiadvány 1 példányának - elektronikus kiadvány esetén elektronikus formában - a Támogató részére való ingyenes átadását, amelyeket a Beszámoló részeként szükséges benyújtani.
6. A Kedvezményezett a Beszámolót úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére, a Pályázati Adatlapban foglaltakkal való összevetésre.
7. A Támogató a Beszámolót a beérkezést követő 120 munkanapon belül ellenőrzi, és dönt annak teljes vagy részleges elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről az esetlegesen jogosulatlanul igénybe vett, illetve a Kedvezményezett által bejelentett, fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott Beszámoló formai vagy tartalmi szempontból nem megfelelő, a Támogató - határidő megjelölésével - írásban felszólítja a Kedvezményezettet a Beszámoló benyújtására, a

hiány pótlására, vagy a Beszámoló egyéb módon történő javítására. Hiánypótlásra legfeljebb két alkalommal van lehetőség.

8. **A Kedvezményezett a Támogatói Okirat elfogadásával tudomásul veszi, hogy amennyiben a projekt tényleges összköltsége csökken a tervezetthez képest, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell. Amennyiben a kedvezményezett a támogatási összeg egy részét nem használja fel, úgy az előírt önrész összege is arányosan csökken.**
9. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Beszámolóban kimutatott maradvány összegét, az elszámolás ellenőrzése során szabálytalan (a hatályos jogszabályi előírásoknak, a pályázati felhívásban, az ÁSZF-ben vagy a Támogatói Okiratban foglaltaknak nem megfelelő) felhasználás esetén, a Támogató által megállapított összeget, Támogató erre vonatkozó levelének kézbesítésétől számított 30 napon belül köteles Támogató részére az ÁSZF 12/1. és 12/2. pontjában foglaltak szerint visszafizetni. Maradványnak minősül a pénzforgalmi szempontból fel nem használt támogatás, valamint a Beszámoló elfogadása során a Támogató által el nem fogadott felhasználás összege.
10. Amennyiben a Beszámoló alapján a Támogató megállapítja, hogy a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása körében vállalt kötelezettségeit csak részben teljesítette, vagy a Beszámoló részeként a támogatás felhasználásának igazolására benyújtott dokumentumok - a hiánypótlási felhívás ellenére - hibásak vagy hiányosak, a Beszámoló részleges elfogadásáról dönt. A Beszámoló részleges elfogadásáról szóló döntésről szóló írásbeli értesítésben a Támogató - szükség szerint - meghatározza a fel nem használt vagy nem szabályszerűen felhasznált, a Kedvezményezett által visszafizetendő támogatás összegét és a visszafizetés feltételeit.
11. A támogatási jogviszony akkor zárul le, ha a támogatás elszámolását a Támogató elfogadta, a fel nem használt támogatás (amennyiben volt ilyen), illetve a nem szabályszerűen felhasznált támogatás visszafizetése a Támogató írásbeli felhívására megtörtént. Amennyiben a Támogató a támogatott tevékenység tekintetében fenntartási kötelezettséget írt elő, a támogatott tevékenység az ÁSZF 10/3. - 10/12. pontjaiban rögzített feltételek teljesülése esetén tekinthető lezártnak.
12. A támogatási jogviszony lezárása nem érinti a Támogató ÁSZF 10. fejezete szerinti ellenőrzési jogosultságát.

10. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

1. A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás, illetve a Támogató által előírt kötelező önrész felhasználását Támogató, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervek (a továbbiakban együtt: Ellenőrzésre Jogosultak) ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási időszak alatt (projekt-monitoring), a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve a projekt lezárásakor, valamint a Beszámoló elfogadását követő 5 (öt) évig, ha a kötelező fenntartási időszak hosszabb 5 (öt) évnél, akkor a fenntartási időszak végéig kerülhet sor.
2. Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy az Ellenőrzésre Jogosultak az igénybe vett támogatás rendeltetésszerű felhasználását és Beszámolóját, valamint a jelen támogatói okiratban foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően, a jogszabályban meghatározott időtartamon belül ellenőrizték. A Kedvezményezett a beszámolási kötelezettségén túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a támogatott tevékenység előrehaladásáról, megvalósításáról, a támogatott tevékenység keretében végrehajtott feladatainak teljesítéséről.
3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Beszámoló benyújtási határidejét követő 5 évig, ha a kötelező fenntartási időszak hosszabb 5 (öt) évnél, akkor a fenntartási időszak végéig a Támogató helyszíni ellenőrzés keretében, teljeskörűen ellenőrizheti az igénybe vett támogatás támogatási célnak megfelelő felhasználását, a Beszámoló valóságtartalmát, megfelelőségét, valamint a Kedvezményezett kötelezettségeinek teljesítését.
4. A Kedvezményezett köteles az Ellenőrzésre Jogosultakkal együttműködni, betekintést biztosítani nyilvántartásaiba, könyveibe, a támogatott tevékenység teljesítésével összefüggésben köteles teljes körű adatszolgáltatásra. A Kedvezményezett az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is köteles segíteni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni az Ellenőrzésre Jogosultak részére, az Ellenőrzésre Jogosultak megkeresésének soron kívül eleget tenni, szóban vagy írásban tájékoztatást adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni, az ellenőrzést végző személyek kérésére az általa szolgáltatott adatok és rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni, és az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni.

5. A Kedvezményezett köteles a támogatási időszakban a támogatás felhasználásának ellenőrzése érdekében a Támogató írásbeli felhívására a pályázatban vállalt számszerűsíthető eredményekre (indikátorok), valamint a támogatás időarányos felhasználására vonatkozó adatszolgáltatást (továbbiakban: projektjelentést) teljesíteni a Támogató felhívásában meghatározott - legalább 15 napos - határidőn belül. A projektjelentésben be kell mutatni a projekt megvalósulásának előrehaladását mutató legfontosabb eredményeket, kihívásokat és intézkedéseket, valamint a projekt tevékenységeivel kapcsolatos kulcsfontosságú mutatókra vonatkozó időszakos mennyiségi adatokat. Az időszaki projektjelentések elkészítéséhez a Támogató sablont (igény szerint online egyeztetést) biztosít.
6. A Támogató a projekt-monitoring keretében jogosult
 - a projektjelentést alátámasztó dokumentumok, tevékenységek és eredmények ellenőrzésére;
 - a kötelező és a vállalt önrész biztosításával kapcsolatos dokumentumok ellenőrzésére.
7. A projekt-monitoring, valamint az utólagos helyszíni ellenőrzés során a Kedvezményezett köteles az Ellenőrzésre Jogosultak részére biztosítani a helyiségeibe történő bejutást, az ÁSZF-ben és a Támogatói Okiratban előírt kötelezettségek teljesítésével, a támogatási összeg jogszerű felhasználásával kapcsolatban iratokat és más dokumentumokat bemutatni, azokról másolat készítését lehetővé tenni.
8. A projekt-monitoring keretében helyszíni ellenőrzés időpontját és helyszínét a Támogató előzetesen egyezteti a projekt kijelölt kapcsolattartójával. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.
9. Az ellenőrzést végző az ellenőrzés megállapításairól és a szükséges intézkedésekről jegyzőkönyvet készít, amelyet a Kedvezményezett is köteles aláírni. A Kedvezményezettnek joga van az ellenőrzés során keletkezett iratokba betekinteni, a jegyzőkönyvet megismerni, a megállapításokkal kapcsolatban felvilágosítást kérni, és a jegyzőkönyv kézbesítését követő 15 napon belül észrevételt tenni.

11. A Támogatói Okirat visszavonása

1. A Támogató a Támogatói Okirat visszavonásáról jogosult rendelkezni, ha a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy a Kedvezményezett súlyosan megszegi a Támogatói Okiratból, az ÁSZF-ből, illetve a támogatással kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit.
2. A Kedvezményezett részéről a Támogatói Okiratban, illetve az ÁSZF-ben rögzített kötelezettségek súlyos megszegésének minősül különösen, ha:
 - a. bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatást részben vagy egészben nem a jogszabályoknak megfelelően használja fel, nem a Támogatói Okiratban megjelölt célra fordítja a támogatási összeget;
 - b. a Kedvezményezett szándékosan akadályozza vagy megghiúsítja a támogatott tevékenység teljesítésével kapcsolatos ellenőrzést, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja az ellenőrzést végzők rendelkezésére, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
 - c. a támogatott tevékenység megkezdésének a Támogatói Okirat rögzített időpontjától számított 6 (hat) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevitelét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban nem menti ki;
 - d. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;
 - e. a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására, hogy a Kedvezményezett
 - i. nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
 - ii. jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,
 - iii. a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
 - iv. a Támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik, vagy

- v. jogszabályban vagy e rendeletben a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.
- f. a támogatott tevékenység megvalósításának megghiúsulását vagy a megvalósítás tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- g. a Kedvezményezett az ÁSZF szerinti bejelentési és tájékoztatási kötelezettségére vonatkozóan – a tudomására jutástól számított - 8 (nyolc) napon túli késedelembe esik;
- h. a Kedvezményezett a támogatott tevékenység végzéséhez esetlegesen szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik, vagy az engedély visszavonásra kerül;
- i. amennyiben Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- j. a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban rögzített valamely teljesítési határidőt késedelmesen teljesíti, vagy nem teljesíti, kivéve azt az esetet, ha Kedvezményezett a határidő lejártát megelőzően kérte írásban a határidő meghosszabbítását, feltéve, hogy a meghosszabbítás iránti kérelemben megjelölt határidő nem lépi túl a pályázati felhívásban a beszámoló benyújtására meghatározott határidőt;
- k. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatási program megvalósítására vonatkozó jogszabályokban vagy a támogatói okiratban foglalt kötelezettségeit;
- l. ha a támogatói okirat alapján nyújtott biztosíték megszűnik, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték nyújtásáról a Támogató által előírt határidőn belül nem intézkedik;
- m. a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- n. a Kedvezményezett hiánypótlásra meghatározott határidőn belül sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette az adatszolgáltatási, illetve a beszámolási kötelezettségét, illetve póthatáridőre sem tesz maradéktalanul eleget a beszámolási kötelezettségének.

12. A támogatás visszafizetése

1. Ha a Támogató a Támogatói Okiratot külön okirat kiállításával és a Kedvezményezett részére történő megküldésével visszavonja, a Kedvezményezett az addig részére folyósított támogatás egészét, vagy annak a Támogatói Okiratban előírt, a Kedvezményezett által nem teljesített kötelezettségekkel arányos részét jelen pontban meghatározott kamattal növelt összegben, a visszavonásról szóló okirat kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles a Támogatónak visszafizetni a Támogató OTP BANK Zrt 11705008-22554222 számú számlájára Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint.
2. A Kedvezményezett a visszaköveteléssel érintett támogatás összegét a támogatás folyósításának időpontjától a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napjáig terjedő időszakra vonatkozóan az Áht. 53/A. § (2) bekezdése alapján számított ügyleti kamattal, késedelem esetén további késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a Kedvezményezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A megállapított visszafizetési kötelezettség visszautalásakor a közleménybe a Támogatói Okirat számát szükséges feltüntetni.
3. Amennyiben a támogatási összeg átutalása előtt olyan körülmény következik be, melynek folytán Kedvezményezett nem kívánja megvalósítani, vagy nem a támogatási összegből kívánja megvalósítani a támogatói okiratban rögzített programot, Kedvezményezett a támogatásról történő lemondással egyidejűleg kérheti a Támogatói Okirat visszavonását.
4. A Támogatói Okirat visszavonása esetén a támogatás folyósítására nem kerül sor.
5. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza (maradvány) - ideértve az esetlegesen keletkező bármely bevétel felhasználni nem engedett, illetve engedély esetén a felhasználásra nem került részét -, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a Támogató felé a tudomására jutást követően, de legkésőbb a Beszámoló benyújtásával egyidejűleg jelezni. A Kedvezményezett a maradvány összegét a Támogató visszafizetésre vonatkozó értesítése alapján, annak kézbesítésétől számított 30 (harminc) napon belül, egy összegben köteles visszafizetni Támogató 12/1. pontban megjelölt számlájára a Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint, az utalás közleményében a 12/1. pontban megjelölt adatok feltüntetésével.

6. **Amennyiben a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban előírt időtartam előtt a beruházással létrehozott vagyont, beszerzett eszközöket, immateriális javakat nem a támogatás céljával összhangban használja, illetve a Kedvezményezett megszűnik, a vállalt fenntartási időszak hátralévő hónapjaira időarányosan eső támogatási összeget kell a Támogató ÁSZF-ben és a Támogatói Okiratban megjelölt számlájára a Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint visszafizetni.**

13. Kifogás

1. A Kedvezményezett kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatói okirat rendelkezésébe ütközik.
2. A kifogást a Fővárosi Szociális Közalapítvány kuratóriumi elnöke részére címezve a Támogató postai címére (1052 Budapest, Városház utca 9-11.) vagy elektronikus levélcímére (kapcsolat@fszka.hu) lehet megküldeni.
3. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított hatvan napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.
4. A kifogás tartalmazza:
 - a. a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, jogi személy képviselője nevét,
 - b. a Támogatói Okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat,
 - c. a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
 - d. a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
 - e. nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.
5. A kifogást érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani, ha
 - a. azt határidőn túl terjesztették elő,
 - b. azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
 - c. az a korábbival azonos tartalmú,
 - d. a kifogás nem tartalmazza az e pontban meghatározott adatokat,

- e. azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
 - f. a kifogás benyújtásának nincs helye,
 - g. a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.
6. Ha a kifogás alapos, a Fővárosi Szociális Közalapítvány Kuratórium elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről – elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével – a kifogást benyújtóját a benyújtástól számított 30 napon belül írásban értesíti.

14. A projekt nyilvánossága, eredmények kommunikációja

1. A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során, továbbá a projekttel kapcsolatos média megjelenéseknél, közleményeken, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, reklám és PR anyagokon köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint a Támogató (FSZKA) valamint a támogatási program (Fővárosi Szolidaritási Alap) logóját kifogástalan nyomdatechnikai minőségben, jól láthatóan elhelyezve figyelemmel a Támogató Arculati Kézikönyvében foglaltakra. A Támogató és a támogatási program arculati elemei letölthetőek az Támogató honlapjáról¹, illetve azokat a Támogató kérésre rendelkezésre bocsátja.
2. A Kedvezményezett köteles a támogatási időszak során
 - a. egy év vagy annál rövidebb időszak esetében legalább egy sajtónyilvános eseményt szervezni a támogatott projektről,
 - b. egy évnél hosszabb támogatási időszak esetén legalább két sajtónyilvános eseményt szervezni a támogatott projekttel kapcsolatban
3. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogató felkérése esetén a pályázati program időtartama alatt előadás vagy műhely formájában beszámol a pályázati cél megvalósításáról.
4. A Kedvezményezett a projekt indulásakor és lezárásakor köteles sajtóközleményt kiadni, amelyben felhívja a figyelmet a támogatott projektre, és feltünteti benne a Támogató, illetve a Fővárosi Szolidaritási Alapot.
5. A Kedvezményezett a projekt nyilvánosságával és a pályázati eredmények kommunikációjával kapcsolatos kötelezettségei teljesítését a Beszámolóban az Elszámolási útmutatónak megfelelően köteles igazolni.

¹ [Arculati kézikönyv](#)

15. Titoktartás

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogatói Okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét, az ellenőrzésre jogosult szervek ellenőrzési jogosultságát ezen pont rendelkezéseire hivatkozással nem tagadhatják meg.

16. Egyéb rendelkezések

1. A Kedvezményezett felelőssége, hogy a projekt megvalósításához kapcsolódó adatkezelési tevékenységeiről, ideértve az érintettek személyes adatainak a pályázati beszámolási kötelezettsége teljesítéséhez szükséges felhasználásáról az érintetteket előzetesen, az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő módon tájékoztassa. Természetes személyekről fénykép- és hangfelvétel készítése, tárolása, megosztása és egyéb célú felhasználása kizárólag az érintett előzetes tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával történhet.
2. A Támogató a Kedvezményezett törvényes képviselőjének és kapcsolattartóinak nevét és a Pályázati Adatlapon, illetve a Támogatói Okiratban rögzített kapcsolattartási adatait a honlapján közzétett adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli a pályázat lebonyolítása során a Kedvezményezettel való kapcsolattartás céljából.

3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a végső kedvezményezettek (a tevékenység célcsoportjába tartozó személyek) számára köteles biztosítani a visszajelzés és a panaszbejelentés lehetőségét, és ennek keretében:
- írásban, közérthető módon tájékoztatni kell a végső kedvezményezetteket a kapcsolattartás módjáról és a panaszkezelés folyamatáról, és a tájékoztatást folyamatosan elérhetővé kell tenni számukra;
 - nyilvántartást kell vezetni a panaszokról és visszajelzésekről, valamint a panaszkezelés eredményéről, és a nyilvántartás anonimizált adatait az időszakos projektjelentésben közölni kell; továbbá
 - a Kedvezményezett köteles tájékoztatni a végső kedvezményezetteket, hogy a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos észrevételeit írásban megoszthatja a Fővárosi Szolidaritási Alap projektmenedzserével az fszka.hu honlapon közzétett elérhetőségen.
4. A Kedvezményezett felelőssége, hogy a projekt megvalósításához kapcsolódó adatkezelési tevékenységeiről, ideértve az érintettek személyes adatainak a pályázati beszámolási kötelezettsége teljesítéséhez szükséges felhasználásáról az érintetteket előzetesen, az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő módon tájékoztassa. Természetes személyekről fénykép- és hangfelvétel készítése, tárolása, megosztása és egyéb célú felhasználása kizárólag az érintett előzetes tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával történhet.
5. A Támogató a Kedvezményezett törvényes képviselőjének és kapcsolattartóinak nevét és a Pályázati Adatlapon, illetve a Támogatói Okiratban rögzített kapcsolattartási adatait a honlapján közzétett adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli a pályázat lebonyolítása során a Kedvezményezettel való kapcsolattartás céljából.
6. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a végső kedvezményezettek (a tevékenység célcsoportjába tartozó személyek) számára köteles biztosítani a visszajelzés és a panaszbejelentés lehetőségét, és ennek keretében:
- írásban, közérthető módon tájékoztatni kell a végső kedvezményezetteket a kapcsolattartás módjáról és a panaszkezelés folyamatáról, és a tájékoztatást folyamatosan elérhetővé kell tenni számukra;
 - nyilvántartást kell vezetni a panaszokról és visszajelzésekről, valamint a panaszkezelés eredményéről, és a nyilvántartás anonimizált adatait az időszakos projektjelentésben közölni kell; továbbá
 - a Kedvezményezett köteles tájékoztatni a végső kedvezményezetteket, hogy a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos észrevételeit írásban megoszthatja a Fővárosi Szolidaritási Alap projektmenedzserével az fszka.hu honlapon közzétett elérhetőségen.

7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, az elnyert támogatás összege, felhasználásának helye nyilvánosságra kerül a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon történő közzététel útján.
8. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3a) bekezdése értelmében közérdekű adatigénylés esetén köteles a támogatási jogviszonnyal összefüggő, közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó tájékoztatást megadni.
9. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogatási Kérelemben szereplő, illetve a részére nyújtott támogatás folyósításával és ellenőrzésével kapcsolatos adatokat a Támogató, illetve megbízottja nyilvántartják, az adatokat továbbíthatják az adóhatóság (NAV) és egyéb hatóságok felé, valamint a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a támogatói okirattal összefüggő, közérdekű adatokat a Támogató nyilvánosságra hozza.
10. Amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 8 (nyolc) napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht-nak és a támogatási jogviszonynak Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
11. Az ÁSZF-ben, illetve a Támogatói Okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr. – az irányadóak.

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet

Módosítási kérelem/változásbejelentés

Pályázat azonosító száma	
Kedvezményezett szervezet	
Projekt címe	

Változással érintett adat	Támogatói okiratban/ pályázatban szereplő eredeti adat	Módosított adat
Kedvezményezett neve		
Kedvezményezett szervezet székhelye		
Adószáma		
Nyilvántartási/törzskönyvi száma		
Bankszámlaszáma		
Képviselőjének neve, elérhetősége		

A módosítani kívánt, a Támogatói Okiratot érintő adat	Támogatói okiratban/ pályázatban szereplő eredeti adat	Módosított adat
A projekt megvalósulásának helyszíne (Pályázati adatlap 5.5-5.6)		
Támogatott tevékenység megkezdésének napja (Pályázati adatlap 5.4)		
Megvalósítás határideje (Pályázati adatlap 5.4)		
Elérni kívánt célcsoport (Pályázati adatlap 6.4)		
Megvalósítani kívánt tevékenységek (Pályázati adatlap 6.6)		
Tervezett tevékenységhez választott módszer (Pályázati adatlap 6.7)		
Konzorciumi tagok személye		

Indikátor módosítás esetén szűrje be a Pályázati adatlap 6.12 pontját, amely a számszerűsített (indikátorokat) eredményeket tartalmazza, és pirossal kiemelve jelölje a módosított adatokat.

Kérjük, hogy amennyiben a projekt költség-összetételét szeretné módosítani, abban az esetben csatolja külön file-ban a Költségvetési tervet és a módosítani kívánt adatokat cégszerűen aláírva nyomtatott formában postai úton vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírásával (pl. NetLock, e-Signó, önkormányzatok esetén az ASP2 IRAT szakrendszer felületén elkészített aláírás) ellátva, pdf formátumban.

A módosítási kérelem összefoglalása és indoklása:

Dátum:

.....

cégszerű aláírás, pecsét

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Erste Bank

Alulírott Csáki Anikó, mint az Ébredések Alapítvány (székhely: 1066 Budapest, Jókai utca 2., fszt. 1. ; adószám: 19673374-1-42) törvényes képviselője megbízom Önöket az alább megjelölt bankszámlá(i)nk terhére az alább megnevezett Jogosult által a Fővárosi Szolidaritási Alap 2025 FSZA 2025-28 azonosító számú pályázathoz kapcsolódó benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Kedvezményezett megnevezése:	Ébredések Alapítvány
Kedvezményezett székhelye:	1066 Budapest, Jókai utca 2., fszt. 1.
Kedvezményezett felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma(i):	11600006 - 00000001 – 98755654 11600006 - 00000001 – 98755647
Jogosult neve:	Fővárosi Szociális Közalapítvány
Jogosult bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma és számlavezetőjének megnevezése:	11705008-22554222 OTP BANK

A beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama 35 nap.

A felhatalmazás időtartama: visszavonásig

A bank fedezethiány esetén részteljesítést végez.

További feltételek: felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt: Budapest, 2025. év 06. hó 18. nap

.....
Kedvezményezett
ÉBREDÉSEK ALAPÍTVÁNY

Fentieket, mint a Kedvezményezett számlatulajdonos számlavezető hitelintézete nyilvántartásba vettük.

Kelt, Budapest 2025. év 06. hó 18. nap

ERSTE BANK HUNGARY Zrt.
Blaha Lujza tér Fiók
1085 Budapest, Blaha Lujza tér 1-3.
11. 8

Számlavezető hitelintézet

A felhatalmazó levél a mellékelt záradékkal együtt érvényes.

Tajta Krisztina
fiókvezető

Stiefel Réka
mikrovállalati tanácsadó

Záradék a nem banki formanyomtatvány szerinti felhatalmazó levél nyilvántartásba vételéhez

Bank Kötelező Záradéka

Az ERSTE BANK HUNGARY ZRT. (továbbiakban: Bank) a fenti felhatalmazásban foglaltakat a mai nappal az alábbiak szerint nyilvántartásba vette, azzal hogy

1. a beszedés alapjául szolgáló Fizető fél (Számlatulajdonos) és a Kedvezményezett közötti jogviszonyt ill. annak körülményeit nem vizsgálja;
2. a fent megjelölt bankszámla terhére a Kedvezményezett által benyújtott beszédési megbízásokat a Bank tévedésének helyesbítését, a hatósági átutalás és átutalási végzés alapján történő fizetési megbízásokat (ideértve a korábbi hatályos pénzforgalmi jogszabály szerinti előnyösen rangsorolt fizetési megbízásokat), valamint a Bank beszámítási jogának gyakorlását követően, de minden más fizetési megbízást megelőzően teljesíti;
3. beszédési megbízásához csatolandó okirat meglétére illetőleg tartalmára vonatkozóan a Bank ellenőrzést nem vállal;
4. fedezethiány esetén a Bank a benyújtott beszédési megbízásokat a Számlatulajdonos által fent megjelölt határidőre, de legfeljebb a hatósági átutalás és átutalási végzés sorba állítására a mindenkor hatályos jogszabály által előírt maximum határidőre állítja sorba, (amely a jelen záradék aláírásakor 35 nap);

Kelt: Budapest -en 2025.06.18 napján

ERSTE BANK HUNGARY Zrt.
Blaha Lujza tér 1-3. Fiók
1085 Budapest, Blaha Lujza tér 1-3.
11.

ERSTE BANK HUNGARY ZRT.

Fajta Krisztina
fiókvezető

Stiefel Réka
mikrovállalati tanácsadó

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

1. PREAMBULUM

A Fővárosi Szociális Közalapítvány, mint támogató (a továbbiakban Támogató) a Fővárosi Szolidaritási Alap támogatási kerete terhére pályázatot írt ki FSZA 2025 azonosító számon.

A civil szervezet pályázó és a pályázati projekt megvalósításában érintett fővárosi kerületi önkormányzat az együttműködésük feltételeit a jelen megállapodásban rögzítik.

2. SZERZŐDŐ FELEK

2.1. A pályázó szervezet(ek)

Szervezet neve:	Ébredések Alapítvány
Postacím:	1089 Budapest, Kálvária tér 5.
Székhely:	1089 Budapest, Kálvária tér 5.
Azonosító szám (törzsszám /nyilvántartási szám):	01-01-0002131
Adószám:	19673374-1-42
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Harangozó Judit, kuratóriumi elnök
Számlavezető pénzintézet neve:	Erste Bank Zrt.
Számlaszám:	11600006 - 00000001 – 98755654

(a továbbiakban Pályázó)

2.2. A pályázó civil szervezettel együttműködő önkormányzat

Önkormányzat megnevezése:	Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Önkormányzat
Postacím:	1395 Budapest 62, Pf. 409.
Székhely:	1067 Budapest, Eötvös utca 3.
Törzsszám:	735694
Adószám:	15735698-2-42
Aláírássra jogosult képviselője:	Soproni Tamás István
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt
Számlaszám:	11784009-15506007

(a továbbiakban Önkormányzat)

2.3. A Felek nyilatkozatai

2.3.1. A Pályázó kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, az azokban foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel.

2.3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, és vállalja, hogy a pályázat megvalósítása, elszámolása és ellenőrzése során a Támogatóval együttműködik.

3. A FELEK MEGÁLLAPODÁSAI

3.1. A Pályázó a jelen Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy az FSZA 2025 pályázati felhívás szerinti **Közösségi ellátások fejlesztése pályázati célra a Közösségi pszichiátriai és addiktológiai ellátás, mint hiánypótló ellátás, bevezetése Terézvárosban és a területen már tevékenységet kifejtő önkormányzati intézményekkel a szakmai együttműködés kialakítása, valamint a Józsefvárosban már működő szolgáltatások korszerűsítése, fejlesztése** című projekt (a továbbiakban Projekt) megvalósítására pályázatot nyújt be.

3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a pályázati felhívást, a Projekt célját és a Pályázó megvalósítani tervezett tevékenységeit megismerte, a Projekt megvalósításával egyetért, és annak megvalósítása érdekében - feltéve, hogy a Projekt a pályázaton támogatást nyer el - az alábbiakat vállalja:

1. A pályázat megvalósításának segítése
2. Szervezési feladatokban részvétel
3. A pályázati kommunikáció segítése
4. Helyiség biztosítása az önkormányzati szervezetekkel tervezett megbeszélések, találkozók lebonyolítására

3.3. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Projekt megvalósítását, a Pályázó jelen Megállapodásban, a pályázati felhívásban és a támogatói okiratban meghatározott kötelezettségeinek teljesítését elősegíti.

3.4. A Pályázó Terézvárosban a következő tevékenységek megvalósítását vállalja:

1. Pszichiátriai betegek közösségi ellátása, mint kötelező ellátási forma (I/2000 SZCSM rendelet), mely ellátás a Megbízott részéről tartalmazza az alábbiakat:
 - Integrált közösségi pszichiátriai ellátás multidiszciplináris teamben. Szociális munkás, pszichológus, pszichiáter. Az utóbbi az I/2000 SZCSM rendelet szerinti havi 4 órában, a TESZ-szel együttműködésben
 - Családgondozás – az ellátottak lakókörnyezetében
 - Folyamatos pszichiáteri jelenlét
 - Tapasztalati szakértők bevonása (I./2000 SZCSM rendelet)
 - Öngyógyító csoportok nyitása, meglévők felajánlása TCSGYK-val együttműködve
2. Addiktológiai gondozás és szenvedélybetegek közösségi szemléletű ellátása:

- Integrált közösségi szemléletű addiktológiai ellátás multidiszciplináris teamben. Szociális munkás, pszichológus, pszichiáter. Az utóbbi az I/2000 SZCSM rendelet szerinti havi 4 órában, a TESZ-szel együttműködésben
- Családgondozás – az ellátottak lakókörnyezetében
- Folyamatos pszichiáteri jelenlét
- Tapasztalati szakértők bevonása (I./2000 SZCSM rendelet)
- Önsegítő csoportok nyitása, meglévők felajánlása TCSGYK-val együttműködve,
- az együttműködési háló kiépítése az önkormányzat intézményeivel, megbeszélések szervezése ezek vezetőivel és munkatársaival, a folyamatos kapcsolattartás megalapozása.

3.5. Pályázó vállalja, hogy haladéktalanul tájékoztatja az Önkormányzatot, amennyiben a Projekt keretében általa vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

4. KAPCSOLATTARTÁS

4.1. A Felek a jelen Megállapodásban foglaltak teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki.

1. A Pályázó részéről
Kapcsolattartó neve, beosztása: Kristóf Róbert, operatív vezető
Telefonszám: +3620 8250209
Email: robrt.kristof@gmail.com
2. Az Önkormányzat részéről
Kapcsolattartó neve, beosztása: Grosicsné dr. Nagy Katalin, Humánszolgáltatási Főosztály vezetője
Telefonszám: +3670 4454228
Email: grosicsne.nagy.katalin@terezvaros.hu

4.2. A Felek rögzítik, hogy egymás kijelölt kapcsolattartóinak személyes adatait a jelen Megállapodás teljesítéséhez fűződő jogos érdek alapján kezelik, és ennek tényéről a kijelölt kapcsolattartókat előzetesen tájékoztatták.

5. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZÚNÉSE ÉS MÓDOSÍTÁSA

5.1. A Felek a jelen Megállapodást a Projekt megvalósítására és fenntartására meghatározott időtartamra hozzák létre.

5.2. A jelen megállapodás megszűnik, ha a Projekt támogatást nem nyer el.

5.3. A jelen Megállapodás kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével módosítható.

5.4. A Felek a Megállapodás rendes felmondásának jogát kizárják.

5.5. A Felek adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám stb., nem igénylik a jelen Megállapodás módosítását. A felek az adatok változásáról értesítik egymást.

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 6.1. A jelen Megállapodás a mindkét fél által történő aláírásának napján lép hatályba.
- 6.2. A jelen Megállapodás a pályázat nyertessége esetén a vállalt fenntartási időszak végéig jön létre. Amennyiben a pályázat támogatást nem nyer el, a jelen Megállapodás a pályázatot elutasító döntés közzétételét követő napon megszűnik.
- 6.3. A Felek képviselőiben aláíró személyek kijelentik és igazolják, hogy jogosultak a Tag képviselőre, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.
- 6.4. A Tagok a jelen Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

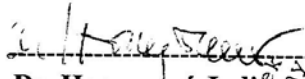
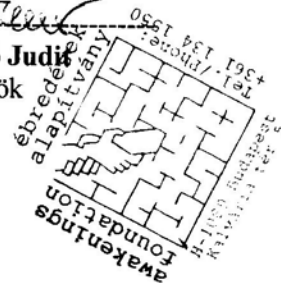
Budapest, 2025. március 17.

Önkormányzat képviselőiben:


Soproni Tamás
polgármester

Budapest, 2025. március 17.

Pályázó képviselőiben:


Dr. Harangozó Judit
kuratóriumi elnök

A pályázati megvalósítás során érintett végső kedvezményezettek
kiválasztásának tervezett eljárásrendje

A Pályázó neve: Ébredések Alapítvány

Székhelye: 1089 Budapest, Kálvária tér 5.

Képviselőjének neve: Dr. Harangozó Judit kuratóriumi elnök, Csáki Anikó meghatalmazott

Adószáma/törzsszáma: 19673374-1-42

Kérjük írja le, a megvalósítandó pályázati projekt végző kedvezményezettjeinek kiválasztásának (amennyiben ez értelmezhető¹) tervezett szempontrendszerét, a kiválasztás lépéseit/eljárásrendjét (a kiválasztás módszerét). Adja meg a kiválasztást végző személyt/személyeket vagy testületet/testületeket, valamint a kiválasztással kapcsolatos döntést (végső döntést) meghozó személyt vagy testületet. Írja le, hogy hogyan tervezi a kiválasztásban résztvevők tájékoztatását a kiválasztási folyamatról, valamint, hogy hogyan kíván gondoskodni a kiválasztási folyamat egésze során az esélyegyenlőségről és az érintettek esetleges panaszainak kezeléséről!

(terjedelem: maximum 1,5 oldal)

¹ A végső kedvezményezettek kiválasztása, mint olyan nem értelmezhető abban az esetben, ha a pályázati projekt megvalósítása következtében létrejövő terméket vagy szolgáltatást a pályázati adatlapon megadott pályázati célcsoport minden tagja használhatja/igénybe veheti (nincs kiválasztás). Például az összes kerületi lakos által hívható lakhatási segélyvonal esetében nincs kiválasztás, míg egy maximum tíz főre tervezett adósságkezelési tanfolyam esetén a kiválasztás feltehetően szükséges elem lesz.

1. Községi pszichiátriai és addiktológiai ellátás, mint hiánypótló ellátás bevezetése Terézvárosban.

A pályázó a jelentkező, illetve hozzánk irányított terézvárosi betegeket kiválasztás nélkül ellátja, amennyiben van pszichiátriai betegségük, amelynek diagnózisát általában az első szakorvosi vizsgálatnál meg tudjuk állapítani. Az egészségügyi ellátásunk keretében minden pszichiátriai, addiktológiai diagnózissal élőt jogosultak vagyunk ellátni. A szociális finanszírozású közösségi pszichiátriai szolgáltatásunkban csak pszichózis-, affektív- és szorongás-spektrumba tartozó betegeket láthatunk el a finanszírozásban meghatározott létszámig. Jelenleg mintegy 20 finanszírozható hely van ebben az ellátásban, ezeket érkezési sorrendben töltjük fel. Az egészségügyi és/vagy szociális finanszírozás keretében minden terézvárosi beteg számára rendelkezésre állunk. Ha a szociális helyek elfogynak, az egészségügyi szolgáltatásunkban biztosítunk hasonló minőséget és akiknél indokolt, fokozatosan kerülnek majd be a szociális szolgáltatásba is. A betegek hozzátartozóit is lehetőség szerint bevonjuk.

A betegek között nem lesz olyan, akit kizárunk, kivéve, ha nincs pszichiátriai betegsége, ill. a házirendbe ütköző probléma jelentkezik. Ebben az esetben a beteget gondozó kollégák és szakmai vezető, valamint a szupervízor hozhat döntést, amelynek, ha csak lehet a terápia fenntartása a célja korrigált körülmények közt, de ritkán előfordulhat, hogy a beteget másik szolgáltatóhoz irányítjuk (pl. ha zaklatja a segítő kollégát és nem várható korrekció). Az utóbbi esetben a beteg terápiás előrehaladását is segíti, ha új helyszínen kap esélyt. A beteg további útját segítjük ebben az esetben is.

A betegeket a szervezet székhelyén, online felületein, a partnerintézményeken és a helyi médián is tájékoztatjuk.

A panaszkezelés az egészségügyi és szociális ellátásokban, valamint a pályázó szervezetében is szabályozott formában megvalósítható.

2. A területen már tevékenységet kifejtő szervezetekkel a szakmai együttműködés hálózatépítése.

A pályázat keretében terézvárosi partnerünkkel együttműködésben, online és egyéb forrásokat is felhasználva készítünk egy adatbázist a kerület segítő szervezeteiről, beleértve a civileket. A projekt keretében minden partnert megkeresünk és bevonásukra törekszünk. Tájékoztatás: Helyi média, partner-intézmények meghívása, tájékoztatók kihelyezése. Bemutatkozás a pályázó által szervezett Községi pszich., addikt. és mentálhigiénés konferenciákon, a pályázó és terézvárosi pályázati partnere online felületein.

3. Az új székhelyen a környezettel harmonizáló új arculatunk kialakítása.

Minden betérő látogató számára nyitva áll majd a képzőművészeti kiállításunk, az épület a nyitvatartási idejében. Az érdeklődőket a recepción dolgozók kalauzolják majd. A kiállított képek kiválasztásában részt vesz a betegek által alapított Barcsay művész kör.

Tájékoztatás: Helyi média, partner-intézmények meghívása, tájékoztatók kihelyezése. Bemutatkozás a pályázó által szervezett Községi konferenciákon, a pályázó online felületein.

4. Lakossági kommunikáció.

A székhelyünkön pontos tájékoztatás a programokról, a bekerülés lehetőségéről, a szakemberekről és önszorgó lehetőségekről, a panasz lehetőségéről. A belépőket a recepción tájékoztatjuk és személyesen kíséjük a szolgáltatás helyére, ha szükséges. Sorstárs segítő vesz részt a fogadásban. Hasonlóan történik a kiállítás iránt érdeklődőkkel.

A korábbi pontokban felsorolt tájékoztatási formák mellett országos média-megjelenésekre is törekszünk.

5. A Józsefvárosban már működő szolgáltatásunk fenntartása a helyi lakosság számára.

A Józsefvárosban meglévő betegeink ellátását folytatjuk a helyszínen, emellett online hozzáférést biztosítva azokhoz a csoportos programokhoz, amelyek a VI. kerületbe költöznek. Az újonnan jelentkezők száma várhatóan csökken a székhelyünk áthelyezése miatt, ill. azért is, mert a Józsefvárosban számos más pszichiátriai és addiktológiai ellátás is rendelkezésre áll. Azok az új betegek, akik ennek ellenére hozzánk jelentkeznek, hozzáférnek a szolgáltatásunkhoz diszkrimináció nélkül, az 1. pontban leírtak szerint.

A betegeket a szervezet székhelyén, a józsefvárosi rendelőben és a szervezet online felületein, ill. amennyiben lehetőség nyílik rá, a Józsefváros c. lapban is tájékoztatjuk. A rendelőben recepció segít a betérők tájékoztatását. A korábban már megismert józsefvárosi partnereinket tájékoztatjuk a szolgáltatás helyi lehetőségéről.

A panaszkezelés az egészségügyi és szociális ellátásokban, valamint a pályázó szervezetében is szabályozott formában megvalósítható.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére nyújtott támogatásokkal kapcsolatos adatkezelési tevékenységekről

I. AZ ADATKEZELŐ

Név: **Fővárosi Szociális Közalapítvány (a továbbiakban Közalapítvány)**

Székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Adószám: 18036338-1-41

Nyilvántartási szám: 01-01-0003063

E-mail: kapcsolat@fszka.hu

Képviselő: Misetics Bálint a kuratórium elnöke és Zubek Adrienn a kuratórium tagja

II. AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG SORÁN ALKALMAZANDÓ LEGFONTOSABB JOGSZABÁLYOK

- Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: Rendelet)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.)
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr)

III. ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK

A Közalapítvány a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére nyújtott támogatásokkal kapcsolatos adatkezelési tevékenységei az alábbiak:

1. Kapcsolattartás a pályázóval (ideértve a konzorciumi tagokat), a pályázati feltételeknek történő megfelelés ellenőrzése, a beérkezett pályázati anyag elbírálása

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
Képviselő neve	Ávr. 69. (1) Knyt. 8. § (1)

Projektfelelős neve, telefonszáma, email címe	az adatkezelő jogos érdeke, amely a pályázat elbírálásához és a nyertes pályázati program megvalósításához fűződik
--	--

2. A pályázat elbírálása

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
Pályázó, ideértve a konzorciumi tagok és együttműködő partner képviselőinek neve	az adatkezelő jogos érdeke, amely a pályázat elbírálásához és a nyertes pályázati program megvalósításához fűződik

3. A támogatói okirat kiadása

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
A kedvezményezett képviselőjének neve	Ávr. 69. (1)

4. A pályázati program szakmai megvalósításának ellenőrzése

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
A kedvezményezett képviselőjének neve	Ávr. 69. (1)
A pályázati program megvalósításában közreműködők neve, szerződéskötési adatai	Ávr. 93. (3)
A pályázati program keretében megvalósuló rendezvény, egyéb program esetén a résztvevők, illetve kedvezményezettek neve és aláírása, fotók, bérjegyzék, munkaszerződés, illetve a szerződésekben rögzített személyes adatok	az adatkezelő jogos érdeke, amely a pályázat megvalósításának ellenőrzéséhez fűződik

IV. A személyes adatok tárolásának időtartama

Az adatkezelő a költségvetési támogatás nyújtásával kapcsolatos személyes adatokat 10 évig köteles megőrizni. Az adatok törlésére a 10. év végét követő első munkahéten kerül sor.

V. ADATFELDOLGOZÓK

5.1. Könyvelési szolgáltatás

A Közalapítvány a pályázati tevékenységével kapcsolatos könyvelési feladatok ellátására külső szolgáltatót vesz igénybe. A szolgáltató a feladatai ellátásához szükséges körben és mértékig a szerződés időtartama alatt adatfeldolgozónak minősül.

5.2. A pályázatkezelésben közreműködő alvállalkozók

A Közalapítvány a pályázatkezeléssel kapcsolatos egyes adminisztrációs, projektmenedzseri és jogi feladatok ellátására külső szolgáltatót vesz/vehet igénybe. A szolgáltató a feladatai ellátásához szükséges körben és mértékig a szerződés időtartama alatt adatfeldolgozónak minősül.

VI. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

6.1. Előzetes tájékoztatáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon. Az adatkezelési tájékoztatót és annak archivált változatait az időbeli hatály megjelölésével a Közalapítvány a honlapján folyamatosan elérhetővé teszi, továbbá az egyes adatkezelési tevékenységekhez kapcsolódó adatgyűjtés, illetve adatrögzítés során az arra a tevékenységre vonatkozó konkrét tájékoztatást az adatgyűjtés dokumentumával egyidejűleg az érintettnek megküldi, illetve hozzáférhetővé teszi.

6.2. Hozzáférési jog

6.2.1. Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az adatkezeléshez kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon.

6.2.2. A Közalapítvány az érintett kérésére tájékoztatást ad az általa vagy az általa megbízott, a vele munkavégzésre irányuló, munkaviszonytól eltérő más jogviszonyban álló adatfeldolgozó által kezelt személyes adatairól, és azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről, az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogairól és azok érvényesítési módjairól.

6.2.3. A Közalapítvány köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 30 napon belül írásban, közérthető formában megadni a tájékoztatást. A döntésről az érintettet írásban, vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti.

6.2.4. A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos területre vonatkozó tájékoztatási kérelmet a Közalapítványhoz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben költségtérítés állapítható meg, amelynek mértékéről a kuratórium dönt. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha a személyes adatokat jogellenesen kezelték, a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett vagy a személyes adatot a Közalapítvány mulasztásából fakadóan törölték vagy korlátozták.

6.2.5. Az érintett a személyes adatainak másolatát is kérheti a tájékoztatás során.

6.2.6. A tájékoztatással kapcsolatos kérelmet, ha elektronikus úton nyújtották be, elektronikusan, ha postai úton küldték el, postai úton kell megválaszolni, kivéve, ha az érintett másként nem kéri.

6.2.7. Ha az Infotv. vagy más jogszabály lehetővé teszi a kérelem megtagadását és a Közalapítvány megtagadja azt, köteles az érintettel a felvilágosítás megtagadásának indokát, pontos törvényi helyre való hivatkozással és a jogorvoslati lehetőségekkel közölni. A Közalapítvány a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül, akkor is megadja ezt a tájékoztatást, ha a nem tesz intézkedéseket a kérelem kapcsán.

6.3. A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére Közalapítvány, indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

6.4. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Közalapítvány indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, a Közalapítvány pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- Személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- Az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- Az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- A személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- A személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Az adat nem törölhető, ha az adatkezelés szükséges:

- A személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- A népegészség-ügy területét érintő, vagy archiválási, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, közérdek alapján;
- Vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

A Közalapítvány kuratóriuma köteles gondoskodni arról, hogy a személyes adatok törlése a jogszabályban, illetve a jelen szabályzatban meghatározott időtartam elteltével megtörténjen. A törlésről készült dokumentumban (jegyzőkönyv, feljegyzés) rögzíteni kell a törölt adatok körét, a törlés időpontját és indokát, a törlést végző személy nevét és tisztségét, illetve beosztását.

6.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Közalapítvány korlátozza az adatkezelést, ha

- Az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését;
- Az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- Az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- Az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

6.6. Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a Közalapítvány rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja.

6.7. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Közalapítvány vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükségességén alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a Közalapítvány a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

VII. JOGORVOSLAT AZ ADATKEZELÉSEL SZEMBEN

7.1. Adatkezeléssel kapcsolatos bármilyen kéréssel, kérdéssel, észrevétellel az adatkezelő munkatársaihoz fordulhat a címünkre (1052 Budapest, Városház utca 9-11.) írt levélben vagy a kapcsolat@fszka.hu címre küldött emailben.

7.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos panaszával közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu) fordulhat.

7.3. Az érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Kelt: 2023.12.13..