

TÁMOGATÓI OKIRAT

Támogató adatai:

Fővárosi Szociális Közalapítvány
székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.
képviselő: Büttl Ferenc ügyvezető
nyilvántartási szám: 01-01-0003063
adószám: 18036338-1-41
számlavezető pénzügyintézet neve: OTP Bank
bankszámlaszám: 11705008-22554222

a továbbiakban: **Támogató,**

Kedvezményezett adatai:

Háttér Társaság
székhely: 1136 Budapest, Balzac utca 8-10. fszt. 1.
képviselő: Zsirka Hella
nyilvántartási szám: 0100/Pk.60214/1995
adószám: 18071872-1-41
számlavezető pénzügyintézet neve: Magnet Bank
pénzügyintézeti számla száma: 16200113 – 00266509 – 00000000
a továbbiakban: **Kedvezményezett.**

(a továbbiakban együttesen: Felek).

1. A támogatás nyújtásának előzményei

A Fővárosi Közgyűlés a 1749/2021 (XII.15.) Főv. Kgy. határozattal döntött a Fővárosi Szolidaritási Alap létrehozásáról, és az 596/2022 (VI.29.) számú Főv. Kgy. határozattal megállapította a Szolidaritási Alap támogatási alapelveit, a támogatás célját és alapvető szabályait, és kijelölte a Fővárosi Szociális Közalapítványt az Alap céljainak megvalósítását szolgáló pályázatok lebonyolítására. Az Alap 2025. évi pályázatának forrását a Fővárosi Közgyűlés 923/2024 (XII.18.) számú határozata alapján Budapest Főváros Önkormányzata a Fővárosi Szociális Közalapítvány rendelkezésére bocsátotta. Az Alap 2025. évi támogatási keretéhez Budapest Józsefváros Önkormányzata és Budapest Terézváros Önkormányzata további 10-10 millió forintot biztosított.

A Fővárosi Szociális Közalapítvány, mint támogató (a továbbiakban Támogató) a Fővárosi Szolidaritási Alap 2025. évi támogatási kerete terhére nyílt pályázatot írt ki 2025. január 9-én a Fővárosi Szolidaritási Alap 2025 (FSZA 2025) címmel.

1.1. A Kedvezményezett a Támogató által a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére kiírt FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívására, határidőben **FSZA 2025-22** azonosítószámon „Alacsony-intenzitású és közösségpszichológiai beavatkozások szexuális és nemi kisebbségek reziliencia-fejlesztésére” címmel pályázatot nyújtott be (a továbbiakban: Támogatási Kérelem).

1.2. A benyújtott támogatási igény (a továbbiakban: Pályázat) alapján, a Fővárosi Szociális Közalapítvány kuratóriuma által hozott támogatói döntés (a továbbiakban: Támogatási Döntés) szerint a Támogató a jelen támogatói okiratban meghatározott feltételek mellett, a 2.2. pontban meghatározott összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

2. A Támogatói Okirat tárgya, a támogatás forrása, összege

- 2.1. A Támogatói Okirat tárgya pénzügyi támogatás nyújtása a(z) FSZA 2025-22 kódszámú „Alacsony-intenzitású és közösségpszichológiai beavatkozások szexuális és nemi kisebbségek reziliencia-fejlesztésére” című projekt megvalósításához.
- 2.2. A Támogató a Fővárosi Szolidaritási Alap 2025. évi támogatási kerete terhére a Támogatási Döntés alapján **8 000 000 Ft, azaz nyolcmillió forint**, vissza nem térítendő támogatást nyújt a Kedvezményezett(ek) részére a 2.1. pontban meghatározott projekt megvalósításához az alábbi feltételekkel.

Támogatott tevékenység megkezdésének napja:	2025.06.01.
Támogatott tevékenység befejezésének határideje (teljesítési határidő):	2026.05.31.
Támogatás felhasználásának határideje (pénzügyi teljesítési határidő):	2026.06.15.
Szakmai és pénzügyi beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje:	Támogatott tevékenység befejezését követő 30 napon belül, de legkésőbb 2027. június 30-ig.
Támogatott tevékenység megvalósításának helyszíne(i):	BUDAPEST
A projekt összes tervezett megvalósítási költsége:	8 623 188 Ft
Támogatási összeg:	8 000 000 Ft
A Támogató által előírt kötelező önrész összege:	0 Ft
A Kedvezményezett által vállalt önrész összege:	623 188 Ft

- 2.3. A Kedvezményezett a 2.1. pontban meghatározott projektet a benyújtott Pályázati adatlap és a költségvetési terv, illetve a Támogatási Döntésre tekintettel módosított Pályázati adatlap és – szükség szerint visszatervezett - költségvetési terv alapján (a továbbiakban: Pályázati adatlap és költségvetési terv) valósítja meg, amely dokumentumok a jelen támogatói okirat 1. és 2. számú mellékletét képezik.
- 2.4. A Kedvezményezett Pályázati felhívás és útmutató 7. számú melléklete szerint benyújtott általános nyilatkozata a jelen támogatói okirat 3. számú mellékletét képezi.
- 2.5. A Kedvezményezett Pályázati felhívás és útmutató 8. számú melléklete szerint benyújtott általános forgalmi adóval kapcsolatos nyilatkozata a jelen támogatói okirat 4. számú mellékletét képezi.
- 2.6. A támogatási jogviszonyra vonatkozó általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) dokumentum a jelen támogatói okirat 5. számú mellékletét képezi. Az ÁSZF szövegét a Támogató az fszka.hu honlapon közzéteszi, és annak módosításáról a kedvezményezettet írásban értesíti a módosítás hatálybalépését követő 5 munkanapon belül.

2.7. A Kedvezményezett által a Pályázati adatlapban vállalt számszerűsíthető eredmények (indikátorok) és a vállalt fenntartási időszak:

EREDMÉNY INDIKÁTOR	AZ INDIKÁTOR MEGVALÓSULÁ SÁT ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM OK	EGYSÉG <i>pl. fő, db, m²</i>	INDIKÁTOR ÉRTÉKE			VÁLLAL T FENNTA RTÁSI IDŐSZA K
			PROJE KTET MEGE LŐZŐ EN	PROJEK T EREDMÉ NYEKÉN T	FENNT ARTÁS I IDŐSZ AKBA N	
Facilitált önszervező és közösségi csoportok	jelenléti ív, az alkalmakról készült rövid szöveges összefoglaló	fő (alkalom)	0	125 (40)	125 (24)	6 hónap
Affirmatív lélekerősítő csoport	jelenléti ív, az alkalmakról készült rövid szöveges összefoglaló	fő (alkalom)	9 (7)	24 (14)	12 (7)	6 hónap
Affirmatív lélekerősítő csoport előszűrő interjúk	alkalmakról készült rövid szöveges összefoglaló, résztvevő lista	alkalom	1	2	1	
Affirmatív esetmegbeszélő és készségfejlesztő csoport	jelenléti ív, az alkalmakról készült rövid szöveges összefoglaló	fő (alkalom)	0	16 (12)	8 (6)	6 hónap

2.8. A Kedvezményezett beszámolási kötelezettségének teljesítéséhez kapcsolódó Elszámolási útmutató, szakmai és pénzügyi beszámoló űrlap és az elszámolólap a Támogató fszka.hu honlapján elérhető, és onnan letölthető.

2.9. A pályázati megvalósítás során érintett végső kedvezményezettek kiválasztásának tervezett eljárásrendje a jelen támogatói okirat 8. számú mellékletét képezi.

3. Egyéb rendelkezések

3.1. A jelen támogatói okiratot az ÁSZF-fel együtt kell alkalmazni azzal, hogy amennyiben az ÁSZF és a támogatói okirat azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés van, a támogatói okirat rendelkezései az irányadók.

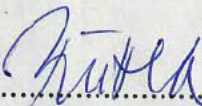
3.2. Jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48. § (1) bekezdés b) pont alapján került sor.

3.3. Jelen támogatói okirat tekintetében kapcsolattartóként eljáró személyek:

- a) Támogató képviselő: Urbanovszky Zsuzsanna projektmenedzser (e-mail cím: urbanovszky.zsuzsanna@fszka.hu; telefonszám: +36 1 327 11 69)

- b) Kedvezményezett képviselőjében: Beda Balázs (e-mail cím: beda.balazs@hatter.hu, telefonszám [REDACTED] illetve az általa írásban megbízott személy.

Budapest, 2025. augusztus 1.


.....
a Támogató képviselőjében
Büttl Ferenc
ügyvezető

Fővárosi Szociális Közalapítvány
1052 Budapest Városház u. 9-11.
Adószám: 18036338-1-41

Mellékletek:

1. Pályázati adatlap
2. Költségvetési terv
3. Benyújtott általános nyilatkozat
4. Részletes áfa nyilatkozat
5. Általános szerződési feltételek
6. A számlavezető pénzügyintézet(ek) által záradékolt felhatalmazó nyilatkozat
7. Együttműködési megállapodás Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Önkormányzatával
8. Adatkezelési tájékoztató

Ezt a részt a Fővárosi Szociális Közalapítvány tölti ki!

A PÁLYÁZAT AZONOSÍTÓ SZÁMA:

FSZA 2025 –

1. PÁLYÁZATI CÉL MEGJELÖLÉSE

Figyelem: Itt csak egy kategória jelölhető!

- ☐ Lakhatási válsághelyzetek kezelése
- ☐ Akadálymentesítés
- ☐ Párkapcsolati és családon belüli erőszak megelőzése, az áldozatok védelme és támogatása
- ☒ Közösségi ellátások fejlesztése
- ☐ Fogyatékos, pszichiátriai vagy szenvedélybeteg személyek részére biztosított támogatott lakhatás szolgáltatás fejlesztése

2. A KONZORCIUMVEZETŐ/PÁLYÁZÓ SZERVEZET ADATAI

KONZORCIUMVEZETŐ/PÁLYÁZÓ SZERVEZET NEVE	Háttér Társaság
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Zsirka Hella, operatív vezető, ügyvivő
SZÉKHELYE	1136 Budapest Balzac utca 8-10. fszt. 1.
POSTACÍME	1136 Budapest Balzac utca 8-10. fszt. 1.
ADÓSZÁMA	
E-MAIL CÍME	hatter@hatter.hu
TELEFONSZÁMA	06 1 238 0046
SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	MagNet Magyar Közösségi Bank Zrt.
BANKSZÁMLASZÁM	16200113 – 00266509 – 00000000
HONLAPJÁNAK CÍME	www.hatter.hu
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Beda Balázs, lelki egészség programvezető
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	beda.balazs@hatter.hu

3. KONZORCIUMI TAGOK MEGNEVEZÉSE

A sorok száma szükség szerint bővíthető a konzorciumi megállapodásnak megfelelően.

4. EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNER ADATAI

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

SZERVEZET NEVE	Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Önkormányzat
A SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Soproni Tamás István
SZÉKHELYE	1067 Budapest Eötvös utca 3.
POSTACÍME	1395 Budapest 62. Pf. 409
ADÓSZÁMA	15735698-2-42
E-MAIL CÍME	onkormanyzat@terezvaros.hu
TELEFONSZÁMA	+36 1 342 0905
HONLAPJÁNAK CÍME	https://terezvaros.hu

SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE	OTP Bank Nyrt.
BANKSZÁMLASZÁM	11784009-15506007
PROJEKTFELELŐS NEVE ÉS BEOSZTÁSA	Grosicsné dr. Nagy Katalin
PROJEKTFELELŐS ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TELEFON)	grosicsne.nagy.katalin@terezvaros.hu , +36704454228
5. A PÁLYÁZAT ADATAI	
5.1. PÁLYÁZAT CÍME	
Alacsony-intenzitású és közösségpszichológiai beavatkozások szexuális és nemi kisebbségek reziliencia-fejlesztésére	
5.2. A PROJEKT RÖVID ÖSSZEFOGLALÁSA	
<i>A projekt által megválaszolni kívánt problémának, a projekt céljainak, tevékenységeinek és várt hatásainak a rövid összefoglalása.</i>	
<i>Max. 600 karakter</i>	
A magyar LMBTQI személyek 77%-a tapasztal depressziós tüneteket, az öngyilkossági kísérletek aránya pedig kétszeres a homofób vagy transzfób diszkriminációt elszenvedőknél. A mentálhigiénés sérülékenység hátterében a kisebbségi stressz egy lényeges tényező. A kutatások rámutatnak, hogy a közösséghez való kapcsolódás, a társas támogatás, illetve a minőségi, affirmatív támogatást nyújtó szakemberek elengedhetetlenek az érintettek számára mentális egészségük megőrzéséhez, visszaszerzéséhez. Projektünk ezen eredményekre alapozva célozza az alacsony-intenzitású, közösségpszichológiai beavatkozások létrehozását, fenntartását, és célcsoportokhoz való eljuttatását.	
5.3. E-MAIL CÍM	
<i>Az ügyintézés gyorsítása érdekében a pályázatokkal kapcsolatos minden hivatalos értesítést kizárólag elektronikus formában küldünk el az itt megadott e-mail címre. Kérjük, olyan e-mail címet adjanak meg az adatlapon, amelyet napi rendszerességgel figyelnek.</i>	
beda.balazs@hatter.hu	
5.4. PROJEKTIDŐSZAK	
<i>Kérjük figyeljen arra, hogy a támogatott program megvalósítási időszaka: pályázat közzétételének napja-2027. május 31. közötti időszakra kell esnie.</i>	
2025.06.01. - 2026.05.31.	
5.5. A PROJEKT MELY KERÜLET LAKOSSÁGÁNAK NYÚJT SZOLGÁLTATÁST	
<i>Kérjük sorolja fel az érintett kerületeket! (pl. I., II., III. kerület) Ha a tervezett szolgáltatási terület Budapest egésze, akkor kérjük ezt jelezze! Amennyiben több kerület, illetve Budapest teljes egésze érintett, akkor a szolidaritási szempont pontszámának pontos megállapítása érdekében jelölje, hogy a projekt adott kerületek és Budapesti lakosokat összességében milyen arányban éri el. (pl. Budapest: 20%, III. kerület: 30%, IX. kerület: 30%, X. kerület 20%)</i>	
A szolgáltatások konkrét helyszínei a VI. és XIII. kerületek lesznek, de lakóhelytől függetlenül, Budapest egészéről (kb. 75%), az agglomerációkból (kb. 15%), és esetenként vidékről (kb 10%) is fogadjuk ügyfeleinket.	
5.6. BERUHÁZÁS ESETÉN A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE(I)	
1061 Budapest Székely Mihály utca 11. és 1136 Budapest Balzac utca 8-10. fszt. 1.	

6. A PROJEKT RÉSZLETES BEMUTATÁSA (SZAKMAI TERV)

6.1. A PROBLÉMA

Annak a társadalmi problémának a bemutatása, amelyet a projekt megvalósítása megoldana, enyhítene vagy kezelne; a probléma megnyilvánulásának és következményeinek az ismertetése az abban közvetlenül vagy közvetve érintett társadalmi csoportokra nézve; a probléma kezelésére jelenleg rendelkezésre álló ellátások, szolgáltatások vagy programok, valamint azok hiányosságainak az értékelése.

Max. 3000 karakter

A szexuális és nemi kisebbségek a heteroszexuális és cisz nemű személyekhez képest jelentősen magasabb arányban tapasztalnak depressziót, szorongást és komorbid viselkedési zavarokat, mint például a szerhasználat, vagy az öngyilkosság ([Burger & Pachankis, 2024](#)), így mentálhigiénés szempontból jelentősen sérülékenyebbek az átlagpopulációhoz viszonyítva. Az identitás-alapú fenyegetettség korai, vagy a fennálló elszemélyesedése (pl. előítéletek, hátrányos megkülönböztetés, megbélyegzés, kirekesztés, erőszak) lényeges hatást gyakorol a szexuális és nemi kisebbségek mentális egészségére az élet számos területén és a pszichológiai fejlődés során ([Branstrom, Fellman, & Pachankis, 2022](#)). A stigmatizáltságból eredő stressz a diszfunkcionális megküzdések, az érzelmszabályozás, és a kognitív és interperszonális folyamatokon keresztül növeli a szexuális kisebbségek körében a különböző pszichopatológiai állapotok megjelenésének kockázatát ([Hatzenbuehler, 2009](#)).

A magyar szexuális és nemi kisebbségek mind a globális jóllét (érzelmi, pszichológiai, szociális és spirituális téren egyaránt megtapasztalt jóllét), mind a savoring (a pozitív élmények átélésének, megteremtésének, fenntartásának, valamint fokozásának képessége), mind az alkotó-végrehajtó hatékonyság (kompetencia, amellyel az egyén képes egy nehezített alkalmazkodási helyzet körülményeit megváltoztatni, és szándékainak megfelelően eljutni a választott céljaihoz) és mind a reziliencia (lelki rugalmasság, pszichológiai ellenállóképesség) tekintetében elmaradnak az átlagpopulációtól ([Háttér Társaság, megjelenés alatt](#)). Szintén Magyar LMBT mintán végzett nagymintás, kérdőíves kutatás alapján ([Háttér Társaság, 2011](#)) a válaszadók 41%-ának volt már öngyilkossági gondolata, a teljes mintából pedig 13% kísérelt már meg öngyilkosságot. A megkérdezettek negyedének kifejezetten a saját szexuális irányultságának felismeréséhez kapcsolódtak szuicid gondolatai és kísérlete, 16%-uk pedig a szexuális irányultsága vagy nemi identitása miatt elszemélyesedett atrocitások következtében került ebbe az állapotba. Akik a kitöltés időpontjában is a szexuális irányultságuk elfojtásával küzdöttek, tehát erős szűgyent éltek meg, majdnem kétszeres mértékben számoltak be öngyilkossági gondolatokról.

Célpopulációnk az állami ellátórendszerben jelentős mértékben tapasztal hátrányos megkülönböztetést: az egészségügyi és szociális ellátás területén az Európai Unión belül második legmagasabb arányban ([FRA, 2023](#)). Egy, a hazai pszichológus szakmára vonatkozó jelentés továbbá megállapítja, hogy a tanulmányok során csak szórványosan megjelenő LMBTQI pszichológiával kapcsolatos témák nem elégségesek az LMBTQI kliensek pszichológiai segítéséhez ([Lassú, Fodor, Költő és Németh, 2023](#)).

Amellett, hogy a szolgáltatók szemléletformálásán és képzésén is aktívan dolgozunk, az országban egyedül egyesületünk kínál széleskörű és ingyenesen hozzáférhető pszichoszociális szolgáltatásokat szexuális és nemi kisebbségek számára. Továbbá a Magyar Pszichológiai Társaság LMBTQ+ Pszichológiai szekciója bár foglalkozik pszichológus szakemberek továbbképzésével, az elsajátított tudás utánkötésével, gyakorlatban történő alkalmazásának támogatásával kapacitás hiányában nem tud foglalkozni.

6.2. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA

Annak bemutatása, hogy a projektre miért van szükség; annak megvalósítása miként járul hozzá az előbbieken összefoglalt probléma megoldásához, enyhítéséhez, illetve annak hatékonyabb, hatásosabb vagy méltányosabb kezeléséhez; miként járul hozzá a jóléti intézményrendszer hiányosságainak vagy területi egyenlőtlenségeinek a csökkentéséhez; a projekt aktualitása, a beavatkozás időérzékenysége.

Max. 2000 karakter

Reziliencia faktorként tekinthetünk minden olyan tényezőre az egyén életében, mely a külső-belső feszültségforrásokból adódó patológiás következményekkel szemben védelmet nyújt. Ilyen védőfaktor például szexuális és nemi kisebbségek körében a kisebbségi stresszel szemben a kortárstámogatás mennyisége és minősége, a közösséghez tartozás élménye, a támogató családi és társas kapcsolatok, az aktivizmusban való részvétel és a büszkeség megélése is ([Meyer, 2015](#)).

Különösen fontos a reziliencia tényezőihez hozzájáruló tevékenységek működése az aktuális hazai kontextusban, ahol a kisebbségi stresszorok törvényi, strukturális beágyazottsága folyamatosan növekszik, és amely által így a szexuális és nemi kisebbségek lelki egészségével kapcsolatos kockázatok, és a mentálhigiénés sérülékenységi mértéke is növekszik. A 2020. évi XXX. törvény 33.§-a ellehetlenítette a nem jogi elismerését. A 2021. évi LXXIX. törvény által bevezetett, a homoszexualitás, transzneműség és nemváltás kiskorúak számára történő megjelenítését, népszerűsítését tiltó rendelkezések megbélyegzik az LMBTQI embereket, elzárják az LMBTQI fiatalokat a számukra létfontosságú információktól, és jogellenesen korlátozzák a szólásszabadságot és az oktatáshoz való jogot. Mindezen felül a legújabb, tizenötödik Alaptörvény módosítás tovább marginalizálta a transz embereket, továbbá az Ebtv. legutóbb benyújtott módosítása kivenné a nemi identitást a védett tulajdonságok közül, ami lényegében legalizálná az identitásukon alapuló diszkriminációt.

A sérülékeny csoportok körében történő félelemkeltés egyesületünk szolgáltatásainak igénybevételeiben is megmutatkozik: 2025 márciusában az előző év azonos időszakához képest 40%-kal több megkeresés érkezett Információs és Lelkiségi Szolgálatunkhoz. Az erős düh, a félelem, a szorongás, és ezek következtében a tehetetlenség jelenik meg egyéni szinten.

Az LMBTQI közösség számára így az aktuális kontextusban fontos, hogy biztonságos, szakszerű, és minőségi mentálhigiénés ellátásban részesülhessen, kutatásokkal alátámasztott szempontokra alapozva, amik valóban erősíthetik a közösség tagjainak pszichés ellenállóképességét. Ehhez közösségpszichológiai szemléletben nem csak az egyénekkal és közösségeikkel folytatott munka lényeges, hanem az általuk igénybe vett szakemberek felkészítése is.

6.3. A PROJEKT CÉLJA

A projekt céljai és azok kapcsolódása a Fővárosi Szolidaritási Alap céljaihoz; annak bemutatása, hogy a projekt milyen kívánatos társadalmi változásokat kíván elérni; miként tervezi előmozdítani a célcsoport jólétét és szociális biztonságát, továbbá milyen közvetlen és közvetett haszonnal járna általában a városrész, a kerület vagy a főváros lakosság számára.

Max. 2000 karakter

Projektünk a rezilienciát erősítő védőfaktorokra alapozva célozza az alacsony-intenzitású, közösségpszichológiai beavatkozások létrehozását és fenntartását. Ennek érdekében a projekt

tevékenységét három célnak megfelelően terveztük meg egyesületünk hatályban lévő stratégiáját is figyelembe véve. 1) *Az LMBTQI közösség legsérülékenyebb tagjainak támogatása*: a mentálhigiénés szempontból sérülékeny célcsoportunk közösségeinek támogatása, pszichológiai ellenállóképességük (rezilienciájuk) és egymáshoz kapcsolódásuk elősegítése. 2) *A szolgáltatások elérhetőségének és ismertségének növelése*: kampányok és szakmai partnerek révén növeljük szolgáltatásaink ismertségét. 3) *Kapcsolatépítés szakmai partnerekkel*: Az LMBTQI emberekkel kapcsolatba kerülő szakemberek szemléletének fejlesztését és szakmai hozzáértésének növelését végezzük.

Olyan tematikus, célcsoportspecifikus, és mentálhigiénés szempontból különböző beavatkozási szintekre reagáló segítő, és facilitált önsegítő csoportok létrehozását tervezzük, melyek strukturált és biztonságos keretet nyújtanak szexuális és nemi kisebbségek számára az egymáshoz és a közösséghez kapcsolódáshoz. Emellett muszáj hangsúlyt fektetnünk azon a mentálhigiénés szakemberek (pszichológusok, szakpszichológusok, mentálhigiénés segítő) szemléletformálására és tudásfejlesztésére is, akik intézményes, vagy magánellátás keretében nyújtanak segítő szolgáltatásokat szexuális és nemi kisebbségek számára, hogy tevékenységüket megfelelő minőségben és szakmai sztenderdek alapján legyenek képesek folytatni.

A Fővárosi Szolidaritási Alap célkitűzései közül a projekt tevékenysége a *közösségi ellátások fejlesztésén* belül az 1) *egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, egészségfejlesztő, rehabilitációs, mentálhigiénés szolgáltatások fejlesztése*; valamint a 2) *közösségi integráció fejlesztése sérülékeny társadalmi csoportok tagjai számára* kiemelten támogatandó tevékenységeihez illeszkedik.

6.4. A PROJEKT CÉLCSOPORTJA

A projekt közvetlen (elsődleges) célcsoportjának meghatározása és közvetett (másodlagos) célcsoportjának(-jainak) felsorolása. Annak bemutatása, hogy a projekt megvalósítása miként és mennyiben járul hozzá a célcsoport leginkább rászoruló sérülékeny, hátrányos megkülönböztetésnek inkább kitett, illetve a meglévő programokhoz vagy szolgáltatásokhoz kevésbé hozzáférő alcsoportjainak a támogatásához, ellátásához.

Max. 1500 karakter

A projekt elsődleges és általános célcsoportja a szexuális és nemi kisebbségek közösségeibe tartozó személyek. Ezen belül kifejezett fókuszunk azok a leszbikus, meleg, biszexuális, transznemű, queer és interszex (LMBTQI) személyek lesznek, akik mentálhigiénés, vagy pszichoszociális szempontból a közösségen belül is jelentősebb sérülékenységgel állnak szemben (transz és nembináris személyek, idősek, neurodivergens személyek, roma LMBTQI személyek, szexmunkások) a különböző fent hivatkozott nemzetközi, illetve hazai kutatások alapján. Másodlagos célcsoportként olyan mentálhigiénés szakembereket is elérni és bevonni kívánunk, akik intézményes vagy magánellátás keretében dolgoznak a projekt elsődleges célcsoportjával, hogy megfelelő felkészültséggel támogathassák klienseiket.

A szűkebb célcsoportokat a hazai kutatásaink és nemzetközi kutatások eredményei mellett szükségletfelmérésekre, és a közösség felénk jelzett igényeinek megfelelően határoztuk meg. A szakemberek szükségleteire a Magyar Pszichológiai Társaság LMBTQ+ Pszichológiai Szekciójának felmérési eredményei, és a szekció szakemberképzési tevékenysége során gyűjtött visszajelzései alapján reagálunk.

6.5. STRATÉGIAI KAPCSOLÓDÁSOK

Annak összefoglalása, hogy a projekt megvalósítása miként, mennyiben szolgálná a kapcsolódó kerületi önkormányzati, fővárosi önkormányzati stratégiai dokumentumokban foglalt célok előmozdítását. (Kérjük a hivatkozott önkormányzati dokumentumok elérhetőségét linkelje be!)

Max. 2000 karakter

A Fővárosi Helyi Esélyegyenlőségi Program számos ponton foglalkozik a szexuális és nemi kisebbségek esélyegyenlőségének előmozdításával. Projektünk rendszerszemléleti keretben az érintett személyek esélyegyenlőségéhez és jóllétéhez mind elsődrendű változások (*az LMBTQI személyekben bekövetkező változások elősegítésével*), mind pedig másodrendű változások (*a problémákhoz hozzájáruló társadalmi rendszerek megváltoztatása annak érdekében, hogy az egyének jobban beilleszkedjenek a környezetükbe*) előmozdításával kíván hozzájárulni. Projektünk a Fővárosi Helyi Esélyegyenlőségi Program településszintű probléma kategóriájában 1) *a szakemberek társadalmi tudatosságának növelése, szemléletformálása*, 2) *a közösségi együttműködésre és bevonásra épülő programok indítása*, 3) *a szűrő, korai észlelést és kezelésbe vételt lehetővé tévő lakossági szűrőkampányok intézkedésekhez illeszkedik mentálhigiénés szempontok mentén.*

Projektünk egyben a Nemzeti Népegészségügyi Program (2023-2033) tervezetéhez is illeszkedik, melynek mentális zavarokra vonatkozó fő célkitűzése a mentális betegségek okozta betegségteher csökkentése az elsődleges megelőzés, korai felismerés, ellátás és gondozás javításával. Projektünk tevékenysége hozzájárul a közösségi alapú szolgáltatások intézményi ellátáshoz viszonyított arányának növeléséhez, valamint a lelki egészséggel és lelki jólléttel foglalkozó szakemberek képzésének támogatásához a Programban javasolt intervenciók közül.

https://pestesely.hu/files/m01m01_fhеп_hepsablon.pdf

https://www.nnk.gov.hu/attachments/article/2542/NNP_2023_2033.pdf

6.6. A PROJEKT TEVÉKENYSÉGEI

A projektben tervezett egyes tevékenységek, és azok indokoltságának, céljának bemutatása; érintettek bevonása, illetve releváns szakmai szervezetekkel való együttműködés a projekt kialakítása és megvalósítása során.

Kérjük, amennyiben a kedvezményezettek részére lakhatást kíván biztosítani, akkor jelezze annak időtávját. (pl. 5 éves határozott idejű bérleti szerződés; határozatlan idejű ellátási szerződés/megállapodás)

Konzorcium (vagy együttműködés) esetén: kérjük a tervezett tevékenységek ismertetésénél jelölje azt is, hogy egy-egy tevékenységben milyen szerepe lesz a konzorciumi (együttműködésben részt vevő) tagoknak!

Max. 4000 karakter

A projekt keretében három szinten kívánunk új beavatkozásokat létrehozni, reagálva az elvégzett szükségletfelmérésekre, a Szociális Segítő Szolgálatunk, a Személyes Segítő Szolgálatunk, a szakemberek számára nyújtott képzéseink, és partnerszervezeteink tapasztalataira.

1) Közösségi intervenciók: facilitált önsegítő és közösségi csoportok

A közösségi intervenciók által szexuális és nemi kisebbségek körében a kisebbségi stresszel szemben a kortárstámogatás mennyiségét és minőségét, a közösséghez tartozás élményét, és a támogató társas kapcsolatok kialakítását és fenntartását kívánjuk elősegíteni. Ez különösen

fontos szexuális és nemi kisebbségek esetében, ahol az érintettek családja nem osztozik a kisebbségi identitás örökségén, így azokat a készségeket és tapasztalatokat sem tudja közvetíteni, amik a kisebbségi identitással járó elnyomással való hatékony megküzdést segíthetik elő. Az efféle tudás, tapasztalat és készségek megszerzése érdekében aktív erőfeszítésre van szükség, más terekben. Facilitátor által vezetett közösségi csoportjaink erre kínálnak megoldást. A közösséghez való kapcsolódás, illetve a szakember általi vezetés lehetőséget kínál az elsődleges prevencióra, a szűrőfunkció ellátására, illetve az információnyújtó és híd-funkció ellátására a közösség és az egyéni megoldásokat is biztosítani képes mentálhigiénés ellátás között. A csoportokat négy szűkebb, fokozottan sérülékeny célcsoport számára kívánjuk létrehozni: 1) nembináris transz személyeknek, 2) LMBTQI időseknek, 3) neurodivergens LMBTQI személyeknek, 4) roma LMBTQI személyeknek. Amennyiben a facilitátor kapacitása lehetővé teszi, a fenti csoportok mellett prostitúció áldozatainak, szexmunkásoknak is kívánunk egy segítő csoportot indítani. A célcsoportokat közösségi média felületeinken, más segítő szolgáltatásainkon, LMBTQI és szakmai partnerszervezeteinken, önkormányzati szolgáltatások és csatornákon keresztül fogjuk elérni. A csoportalkalmak mindegyik tematikus csoport esetében havonta egyszer, személyes formában kerülnek megvalósításra, így várhatóan a projektidőszak alatt összesen 40 csoportalkalmat valósítunk meg.

2) Alacsony-intenzitású pszichológiai intervenció: Affirmatív Lélekerősítő Csoport

Az Affirmatív Lélekerősítő Csoportunk egy páros vezetésű, klinikai szakpszichológusok által kialakított és vezetett, 7 alkalmas, ingyenes pszichoedukációs és megtartó csoportos beavatkozás, melyet azok a nem-cisz és/vagy nem heteró felnőttek vehetnek igénybe, akik aktuálisan valamilyen mentálhigiénés nehézséggel élnek (depresszióban szenvedő felnőttek, szorongásos zavarokban szenvedő felnőttek, pánikbetegségben szenvedő felnőttek, öngyilkossági gondolatokkal vagy önkárosító viselkedésekkel küzdő felnőttek), részben megtartott életvitel mellett. Elsősorban azokat mentálhigiénés sérülékenységgel, és valamely pszichiátriai diagnózissal élő személyeket fogadjuk, akik túlmutatnak egyesületünk Személyes Segítő Szolgálatának, vagy Szociális Segítő Szolgálatának kompetenciáján, és arra várnak, hogy a továbbirányítás után az ellátórendszeren belül affirmatív szakember tudja őket fogadni. A csoport átmeneti prevenciós és intervenciós szolgáltatásként működik, reagálva a mentálhigiénés ellátás hozzáférhetőségét akadályozó hosszas várakozási időre. A csoport egy sikeres pilot megvalósításon van túl, ennek tapasztalatai mentén évente kétszer tervezzük indítani. Célcsoportunkat a segítő szolgáltatásainkon, és a Magyar Pszichológiai Társaság LMBTQ+ Pszichológiai Szekciójának szakembercsoportján keresztül fogjuk tudni elérni. A projektidőszak alatt 2 db 7 alkalmas csoport kerül megvalósításra, mindegyik csoport esetében előszűrő interjúztatással.

3) Szakemberek támogatása a minőségi, LMBTQI-affirmatív pszichológiai ellátás elősegítése érdekében: affirmatív esetmegbeszélő és készségfejlesztő csoport

A Magyar Pszichológiai Társaság LMTQ+ Pszichológia Szekciójának 296 szakembert bevonó kérdőíves felmérése alapján a kitöltők mindössze 17.3%-a állította, hogy elegendőnek tartotta az LMBTQI pszichológiai témák előfordulását tanulmányai során. A válaszadók túlnyomó része, 81.1% szerint további tudásra lenne szüksége ezen a területen. Ennek érdekében kívánunk egy LMBTQI-affirmatív pszichológiában tapasztalat szakpszichológus vezetésével esetmegbeszélő és készségfejlesztő csoportot biztosítani a nemi és szexuális kisebbségekkel dolgozó szakembereknek, melynek keretében a felmerülő esetekkel kapcsolatos elméleti ismeretek és gyakorlati készségek is fejleszthetők. A beavatkozás célja a az affirmatív pszichológiai ismeretek és készségek elmélyítése, tudáscsere, a kliensek továbbirányítására alkalmas szakemberek képzése, szakmai támogatása az esetellátás során. Célcsoportunkat a Magyar

Pszichológiai Társaság LMBTQ+ Pszichológiai Szekcióján, és más szakmai partnerszervezeteinken keresztül fogjuk tudni elérni. A projektidőszak alatt 2 db 6 alkalmas csoport kerül megvalósításra.

6.7. MÓDSZEREK

A projektben tervezett tevékenységek módszereinek az ismertetése.

Az előző pontban bemutatta, hogy mit fog csinálni; itt annak kifejtését kérjük, hogy miként, hogyan tervezi megvalósítani az egyes tevékenységeket. Amennyiben a módszer szempontjából fontos, hogy az adott tevékenységet ki vagy kik végzik, kérjük ezt is jelezze.

Max. 2000 karakter

1) Facilitált önsegítő és közösségi csoportok

A csoportalkalmak önsegítő csoportok módszertanát, pszichoedukációs módszertant és közösségfejlesztési módszertant fognak tartalmazni. A szűrő- és híd funkciók ellátása érdekében a csoportok facilitását pszichológus, szociális munkás, vagy mentálhigiénés szakember fogja ellátni, akit a projekt keretében fogunk nyilvános álláspályázat során kiválasztani. Bár a csoportok nyitottak lesznek az érintettek számára, biztonságtechnikai okokból az alkalmakon való részvétel regisztrációhoz kötött lesz. A csoportalkalmakon 18. életévüket betöltött személyek vehetnek részt.

2) Affirmatív Lélekerősítő Csoport

A csoport klinikai szakpszichológusok páros vezetésével, rögzített alkalomszámra való elköteleződéssel működik. A klinikai szakpszichológus vezetése azért indokolt, mert a csoport alapvetően végzettség szerint ebbe a kompetenciakörbe tartozó személyeket fogadja. A csoportvezetők emellett megfelelő ismeretekkel rendelkeznek a nemi és szexuális kisebbségekkel való minőségi munkához. A beavatkozás pszichoedukációs, kognitív viselkedésterápiás és dialektikus viselkedésterápiás elemekre épül, melyek hatékony módon járulnak hozzá a depressziós és szorongásos zavarokkal való megküzdéshez. A csoportban egy sokszínű, elfogadó és biztonságos közegben biztosítunk lehetőséget a tanulásra stresszkezelésről, problémamegoldásról, érzelmszabályozásról, támogató közösségekhez való kapcsolódásról. A csoportba bekerülés feltétele regisztrációhoz, és egy előzetes szűrőinterjúhoz kötött.

3) Affirmatív esetmegbeszélő és készségfejlesztő csoport

Az intervíziós módszerre épülő esetmegbeszélő csoportot egy tapasztalt LMBTQI-affirmatív pszichológus vezetésével indítjuk. Az esetmegbeszélő és készségfejlesztő csoport 6 alkalmas, mely havi két alkalommal, online formában kerül megvalósításra. A gyakorlati tapasztalatokon és eseteken keresztül történő tudásmegosztás egy mélyebb, készség szintű tanulást tesz lehetővé a szakemberek számára. Az alkalmakra a Személyes Segítő Szolgálatunk segítői is csatlakoznak a tudáscsere és szemléletformálás kölcsönös elősegítése érdekében.

6.8. AKADÁLYMENTESSÉG

A projekt megvalósítása során, valamint a célcsoport elérése, támogatása, illetve ellátása kapcsán jelentkező akadálymentességgel kapcsolatos kihívások, valamint az ezekre adott válaszok ismertetése.

Max. 2000 karakter

A projektet támogató önkormányzattal a tavalyi FSZKA projekt keretében kötött együttműködési megállapodásban az együttműködő önkormányzat vállalta egy önkormányzati tulajdonú bérlemény kedvező árú biztosítását. A helyiség használatba vétele azóta megtörtént, a

megnyitáshoz szükséges munkálatok a végéhez közelednek, így az ebben a projektben vállalt tevékenységek már itt kerülnek megvalósításra. Továbbá a tevékenységgel kapcsolatos kommunikációban az érthetőség elsődleges szempont, a csoportok keretei és szabályai pedig lehetővé fogják tenni a biztonságos és befogadó terek tartásának lehetőségét. A tevékenységekbe bevont szakemberek neurodiverzitással kapcsolatban is alapos ismeretekkel fognak rendelkezni, hogy az idegrendszeri sajátosságok és szükségletek szempontjai is érvényesülhessenek.

6.9. SZAKMAI TAPASZTALAT

Pályázó (konzorciumi tagok, együttműködő partnerek) szakmai tapasztalatainak bemutatása a célcsoporttal, a tervezett tevékenységekkel, valamint az alkalmazott módszerekkel kapcsolatban, ideértve a projektmenedzsment bemutatását is.

Max. 2000 karakter

Egyesületünk a legnagyobb és legrégebb jelenleg is működő LMBTQI szervezetként az elmúlt 28 évben fontos szerepet vállalt a hazai mozgalom kiépítésében, a jogegyenlőség megteremtésében, az LMBTQI emberek társadalmi elfogadásának elősegítésében. Tevékenységünk középpontjában segítő szolgáltatások állnak. A projekt kidolgozása és megvalósítása során a korábbi tevékenységeinkre, a szexuális és nemi kisebbségek részére működtetett mentálhigiénés és pszichoszociális programok és szolgáltatások tapasztalataira, szükségletfelméréseinkre, és a szakmai partnerszervezetünk tapasztalataira hagyatkozunk. Egyesületünk számos közösségi programot, csoportos segítő tevékenységet végzett az eddigiekben is: HIV-vel élők és chemszex-használók számára önszegítő csoportokat működtetünk, fiatal felnőttek számára évente kétszer valósítjuk meg AFFIRM csoportunkat, és havi rendszerességgel queer alkotói klubot működtetünk. Korábbi projektek keretében a jelen projektben vállalt LMBTQI időseknek szóló csoportunk, illetve az affirmatív lélekerősítő csoportunk koncepcióját már pilot-tesztelés jelleggel kipróbáltuk, és az ebben szerzett jó gyakorlatok alapján kívánjuk rendszeresítve folytatni. Egyesületünk önkéntes segítőinek attitűd és készségfejlesztése során az esetmegbeszélő és interjúzás módszertanban is rendelkezünk tapasztalattal, melyet a külsős szakemberek tudásbővítése kapcsán is szeretnénk alkalmazni.

A projekt koordinációját az egyesület foglalkoztatásában álló projektkoordinátor fogja ellátni, együttműködve a lelki egészség program vezetőjével, aki a végrehajtott tevékenységek szakmai felügyeletéért és minőségbiztosításáért, a bevont szakemberek támogatásáért felel. A projektvezető emellett kapcsolatot tart az operatív stábbal (pénzügy, adminisztráció) és a kommunikációs munkatárssal, ellenőrzi a tevékenységek megvalósulását, nyomon követi az adminisztrációt, és kapcsolatot tart a projekt szempontjából releváns érdekeltekkel is.

A tevékenységeink megvalósulása során kifejezett figyelmet fordítunk az Egyesület adatvédelmi kötelezettségeinek, így a tevékenységek adatvédelemmel kapcsolatos munkafolyamataiba az adatvédelmi tisztségviselőnket fogjuk bevonni.

6.10. ÜTEMEZÉS

A projekt tevékenységeinek ütemezése GANTT-diagram segítségével.

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

[illegible]

6.11 A PROJEKT KOMMUNIKÁCIÓS TERVE

Kérjük, hogy az alábbi táblázat segítségével tervezze meg a projekt kommunikációját, figyelembe véve a Pályázati felhívás és útmutató 14. "Nyilvánosság" pontjában foglaltakat.

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

Kommunikálandó tevékenység	Tevékenység időpontja (év, hónap)	Kommunikáció időpontja (év, hónap)	Kommunikáció formája (pl. facebook poszt, honlap bejegyzés, sajtóközlemény, sajtótájékoztató)
Csoportfacilitátor nyilvános álláspályázat	2025. június	2025. június	közösségi média poszt, honlaphír
Pályázat indulásának bejelentése	2025. június	2025. június	honlaphír, sajtóközlemény, projektoldal a honlapon
Facilitált önszegítő csoportok	2025 augusztus - 2026 május	folyamatos	havi hírlevél, honlaphír, közösségi média posztok
Affirmatív lélekerősítő csoport	2025. szeptember, 2026. március,	2025. augusztus, 2026. január,	hírlevél, közösségi média posztok, affirmatív szakemberek csoportja
Affirmatív eszmegbeszélő csoport	2025. szeptember, 2026. február,	2025. augusztus, 2026. január,	hírlevél, honlaphír, közösségi média, szakember csoportok és hálózatok,
Projekt tevékenységének nyilvános bemutatása és népszerűsítése az éves QueerCon programunkon	2025. október	2025. október	sajtónyilvános esemény, előadás

6.12. SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEK (INDIKÁTOROK) ÉS AZOK FENNTARTÁSA

Projekt által célul kitűzött, a projekt megvalósításától elvárt eredmények bemutatása. Az indikátor megvalósítását alátámasztó dokumentumoknál kérjük vegye figyelembe az Elszámolási útmutató „3.1 A projektek tevékenységeinek dokumentálása” pontját.

A sorok száma szükség szerint bővíthető. Az első sorokban szereplő példák törölhetőek, felülírhatóak.

Figyelem! A projekt eredményeként megadott indikátorszám kizárólag a projekt megvalósítási időszaka alatt létrejövő új indikátor értékeket tartalmazza.

SZERVEZET	EREDMÉNY INDIKÁTOR	AZ INDIKÁTOR MEGVALÓSULÁSÁT ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUMOK	EGYSÉG <i>pl. fő, db, m²</i>	INDIKÁTOR ÉRTÉKE			VÁLLALT FENNTARTÁSI IDŐSZAK
				PROJEKTET MEGELŐZŐEN	PROJEKT EREDMÉNYEKÉNT	FENNTARTÁSI IDŐSZAKBAN	
Háttér Társaság	Facilitált önszorgató és közösségi csoportok	jelenléti ív, az alkalmakról készült rövid szöveges összefoglaló	fő (alkalom)	0	125 (40)	125 (24)	6 hónap
Háttér Társaság	Affirmatív lélekerősítő csoport	jelenléti ív, az alkalmakról készült rövid szöveges összefoglaló	fő (alkalom)	9 (7)	24 (14)	12 (7)	6 hónap
Háttér Társaság	Affirmatív lélekerősítő csoport előszűrő interjúk	alkalmakról készült rövid szöveges összefoglaló, résztvevő lista	alkalom	1	2	1	
Háttér Társaság	Affirmatív eszmegbeszélő és készségfejlesztő csoport	jelenléti ív, az alkalmakról készült rövid szöveges összefoglaló	fő (alkalom)	0	16 (12)	8 (6)	6 hónap

6.13. VÁRT HATÁSOK

Projekttevékenységek miatt bekövetkező, a célcsoport(ka)t érintő minőségi változások, társadalmi hatások bemutatása.

Max. 2000 karakter

Projektünk célcsoportra gyakorolt várt hatása a társas hálók mobilizálása révén a társas és kortárástámogatás növekedése, a mentálhigiénés tudatosság erősödése a közösségen belül, ebből adódóan pedig a pszichológiai ellátóképeség növekedése is a kisebbségi stresszorokkal szemben. Ezen felül az LMBTQI személyek leginkább kiszolgáltatott csoportjain belül a közösséggel való közvetlen kapcsolat fenntartása révén a hatékonyabb mentálhigiénés szűrés és megfelelő szolgáltatásokba való továbbirányítás lehetőségének fokozását is várjuk, mellyel nagyobb hatékonysággal előzhetők meg a különböző pszichopatológiai állapotok kialakulása, vagy fennmaradása. Emellett a mentálhigiénével foglalkozó szakemberek tudás és készségfejlesztése következtében arra számítunk, hogy a bevont szakemberek nagyobb magabiztossággal lesznek képesek minőségi szolgáltatást kínálni a szexuális és nemi kisebbségek számára, amely lehetővé teszi a továbbirányítási utak számának, illetve a célpopulációval foglalkozó szakemberek számának a növekedését is.

6.14. KONZORCIUMI TAGOK (EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNEREK)

Konzorciumi tagok (együttműködő partnerek) bemutatása, különös tekintettel a bevonásuk indokára, a projekt megvalósításában betöltött szerepükre és feladatukra, valamint a partnerség, együttműködés előzményeire és arra, hogy azt miként tervezik folytatni a projekt lezárása után (illetve a vállalt fenntartási időszakban).

Max. 2000 karakter

A projektben együttműködő partnerünk a VI. kerületi, Terézváros Önkormányzata. Az önkormányzat kiemelt figyelmet szentel a lakosság legkiszolgáltatottabb csoportjainak védelmére, számukra megfelelő szolgáltatások biztosítására, beleértve az LMBTQI lakosság támogatását. Korábbi együttműködésünk keretében az önkormányzat egy kedvező áru bérleményt is biztosított számunkra, mely lehetővé teszi szolgáltatásaink helybeni megvalósítását az elkövetkező 4 év során, így nem csak a projekt megvalósítása alatt, hanem annak fenntartási időszakában is. Szintén ennek a korábbi, aktuálisan is fennálló együttműködésnek a keretében az önkormányzati fenntartású szolgáltatók munkatársainak LMBTQI témájú ingyenes szakmai képzéseket is biztosítunk.

Jelen projektben az önkormányzat a projekt tevékenységeivel kapcsolatos információk eljuttatását vállalta a releváns kerületi intézményekhez, illetve az intézményeken keresztül az érintett kliensek tájékoztatását és továbbirányítását a projektben vállalt pszichoedukációs és önszorgató csoportokba.

6.15. A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS KOCKÁZATOK ÉS AZOK KEZELÉSE

Kérjük, mutassa be a megvalósítás esetleges akadályait, kockázatait és az azok csökkentése érdekében tervezett intézkedéseket

A sorok száma szükség szerint bővíthető.

Max. 2000 karakter

AZONOSÍTOTT KOCKÁZAT	KOCKÁZAT KEZELÉSE
KÖZÖSSÉGI ALKALMAK MEGZAVARÁSA	BIZTONSÁGI LÉPÉSEK AZ ELŐKÉSZÜLETEK ÉS A MEGVALÓSÍTÁS SORÁN: REGISZTRÁCIÓHOZ KÖTÖTT RÉSZVÉTEL, HÁZIREND, PROTOKOLL AZ ESEMÉNYEK MEGZAVARÁSA ESETÉRE.

6.16. FENNTARTÁSI IDŐSZAK, FENNTARTHATÓSÁG

A vállalt fenntartási időszak ismertetése és indoklása; a projekt tevékenységeinek és azok várt eredményeinek a projekt megvalósítási időszakát követő fenntartásával, fenntarthatóságával kapcsolatos tervek ismertetése, ezek garanciái.

Max. 2000 karakter

A projektben részletezett szolgáltatások működtetése bár nem alapszolgáltatásaink része, szorosan kapcsolódnak stratégiai céljainkhoz. Finanszírozásukat adományokból, céges támogatásokból, projektalapú tevékenységek által tudjuk biztosítani. A jövőben is hasonló finanszírozási formákat felhasználva kívánjuk fenntartani működésüket, reagálva a célcsoportunkban tapasztalható szükségletekre és igényekre. Az egyre inkább bizonytalan körülmények miatt a projekt szexuális és nemi kisebbségeket célzó tevékenységeire, tehát a facilitált önszorgató és közösségi csoportokra, illetve az affirmatív lélekerősítő csoportra legalább fél éves fenntartási időszakot tudunk vállalni, míg az affirmatív esetmegbeszélő és készségfejlesztő csoportot a projektet követően várhatóan legalább egy évig tudjuk fenntartani. Ugyanakkor ha lehetőségünk lesz rá, mindenképp hosszabb időtávra törekszünk és tervezünk a csoportokkal, amik a lelki egészség programunk és az alakuló szociális programunk részét fogják tudni képezni. Várhatóan a közösség és a szakemberek motivációja és szükségletei lehetőséget biztosítanak arra, hogy a csoportok későbbi forrás nélkül is informálisan fenn tudjanak maradni, és amennyiben erre kerül sor, a fenntartási időszakban a csoportokat erre fogjuk tudni felkészíteni.

7. INGATLAN KEDVEZMÉNYES RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSA

Amennyiben önkormányzati tulajdonú ingatlan kedvezményes rendelkezésre bocsátását is önrészként kíván figyelembe venni, kérjük támassza alá, hogy mi alapján számolta ki az önrészt összegét! Kérjük, térjen ki az ennek során alkalmazott jogszabályok rendelkezéseire is.

8. MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA

Kérjük, jelölje meg minden sor elején a benyújtott a pályázati adattal együtt, emailen megküldött – mellékletek darabszámát!

	10. MELLÉKLET MEGNEVEZÉSE	11. BENYÚJTÁS MÓDJA
	Költségvetési terv (2A. és 2B. melléklet)	xls vagy xlsx ÉS pdf formátumban
	Hitelesítő nyilatkozat a benyújtott pályázati adatlap és mellékletek tartalmának valódiságáról és teljeskörűségéről (3. melléklet)	A pályázó törvényes képviselőjének legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával (NetLock, e-Szignó) ellátott, pdf formátumban. Amennyiben postán nyújtják be, akkor a feladást igazoló szkennelt feladóvevény.
	Civil szervezet pályázó esetén közfeladat-ellátási szerződés kerületi vagy a Fővárosi Önkormányzattal VAGY együttműködési megállapodás kerületi önkormányzattal (sablon: 4. melléklet)	pdf formátumban
	Konzorcium esetén konzorciumi megállapodás (sablon: 5. melléklet)	pdf formátumban

	Általános nyilatkozat a pályázó, illetve valamennyi konzorciumi tag részéről (6. melléklet)	pdf formátumban
	Teljeskörű ÁFA nyilatkozat (7. melléklet)	pdf formátumban
	A Knyt. 8. § (1) szerinti érintettség fennállása esetén e körülmény közzétételére vonatkozó kérelem (8. melléklet)	pdf formátumban
	A pályázati megvalósítás során érintett végső kedvezményezettek kiválasztásának tervezett eljárásrendje szükség szerint (10. melléklet)	pdf formátumban
	Ingyatlanok építése vagy felújítása esetén a megépítésről, illetve felújításról szóló költségkalkuláció, amely tartalmazza a felújítandó ingatlan méretét (m ²), illetve a felújítás 1 m ² -re jutó költségét.	xls vagy xlsx
	Amennyiben a pályázó ingatlant vásárol, épít vagy újít fel, az ingatlan e-hiteles tulajdoni lapja	pdf

	Amennyiben a pályázó olyan ingatlant újít fel, vagy olyan ingatlanon valósít meg építési beruházást, amelynek nem tulajdonosa, akkor az ingatlan használatára, hasznosítására vonatkozó megállapodás, vagy az ingatlan használatára, hasznosítására vonatkozó tulajdonosi döntés igazolása	pdf
	Nyilatkozat arról, hogy a pályázó kizárólag a pályázat terhére számolja el az indikátor teljesítést, valamint, hogy kötelező önrészként nem számol el semmilyen normatívát. (pdf) (11. melléklet)	pdf

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A munkalapok kitöltési sorrendje, általános szabályok:

A munkalapokat nem kell átnevezni.

A Fedlapon lévő adatok automatikusan töltődnek a kitöltött munkalapokról.

A "Támogatott cél megnevezése" és "Pályázat címe" cellákat elég a Pályázó_Ktgvetési_terv munkalapon kitölteni, a többi munkalapra az adatok átemelésre kerülnek.

A Pályázó_Bérktg munkalapon beírt adatok összesenje automatikusan átvételre kerül a kapcsolódó Pályázó_Ktgvetési_terv munkalap megfelelő cellájába.

Kérjük figyeljenek arra, hogy a költségvetési terv kitöltése legyen összhangban a teljeskörű ÁFA nyilatkozatukkal (nettó/bruttó)!

A Pályázó_Ktgvetési_terv munkalap-on a I oszlopban szereplő "**Költségek szövleges indoklása**" cellákat minden esetben kötelező kitölteni, ha a sorban a cellák értékét tartalmaznak. Amennyiben a soron több tételből álló összeg szerepel, azt mindig ki kell részletezni. Például bérleti díj 12 hónap - havi 10eFt= 120.000 Ft

A Pályázó_Ktgvetési_terv munkalap-on a C-D-E oszlopokat kötelezően ki kell tölteni, ezekből az adatokból képzí a táblázatot a "A pályázat teljes költségvetésének összege" oszlopban lévő összeget.

A szürke cellákba kérjük ne írjanak!

1.	Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések
1.1	Munkabér költség sor: Kérjük kitölteni a <u>Pályázó_Bérktg</u> nevű munkalapot; a munkalap G és H oszlopában lévő adatok automatikusan átemelésre kerülnek a <u>Pályázó_Ktgvetési_terv</u> munkalap megfelelő mezőibe.
1.2	Munkabért terhelő munkáltatói járulékok sor: Kérjük kitölteni a <u>Pályázó_Bérktg</u> nevű munkalapot; a munkalap G és H oszlopában lévő adatok automatikusan átemelésre kerülnek a <u>Pályázó_Ktgvetési_terv</u> munkalap megfelelő mezőibe.
1.3	Megbízási díj sor: Kérjük kitölteni a <u>Pályázó_Bérktg</u> nevű munkalapot; Megbízási díj esetén, kérjük tegyen M-t a I oszlopba; a munkalap G és H oszlopában lévő adatok automatikusan átemelésre kerülnek a <u>Pályázó_Ktgvetési_terv</u> munkalap megfelelő mezőibe. Kérjük a megbízási díj sorba csak azokat a költségeket tervezzeék, amelyek nem számlás kifizetések, hanem bérszámfejtett megbízási díjak. A számlás kifizetéseket a 2.4 Szolgáltatásvásárlás sorba legyenek kifizetve!
1.4	Megbízási díjat terhelő munkáltatói járulék: Kérjük kitölteni a <u>Pályázó_Bérktg</u> nevű munkalapot; Megbízási díj esetén, kérjük tegyen M-t a I oszlopba; a munkalap G és H oszlopában lévő adatok automatikusan átemelésre kerülnek a <u>Pályázó_Ktgvetési_terv</u> munkalap megfelelő mezőibe.
1.5	Egyszerűsített foglalkoztatás (EFO): Kérjük kitölteni a <u>Pályázó_Bérktg</u> nevű munkalapot; EFO, kérjük tegyen E-t a I oszlopba; a munkalap G és H oszlopában lévő adatok automatikusan átemelésre kerülnek a <u>Pályázó_Ktgvetési_terv</u> munkalap megfelelő mezőibe.
1.6	Egyszerűsített foglalkoztatáshoz (EFO) kapcsolódó munkáltatói járulékok: Kérjük kitölteni a <u>Pályázó_Bérktg</u> nevű munkalapot; EFO esetén, kérjük tegyen E-t a I oszlopba; a munkalap G és H oszlopában lévő adatok automatikusan átemelésre kerülnek a <u>Pályázó_Ktgvetési_terv</u> munkalap megfelelő mezőibe.
1.7	Pénzbeli támogatás költségei (üggyfelek pénzbeli támogatása) sor: Kérjük, hogy a C oszlopba írja be a pályázat teljes idejére tervezett költséget. A támogatásként kifizetett összeg csak akkor adómentes (lásd. SZJA tv. 1. Számú melléklet 3.3 pontja) amennyiben a havi kifizetés nem haladja meg a minimálbér 50%-át . Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat terhére nem elszámolható költség a Pénzbeli támogatás SZJA költsége, de önrészként elszámolható.
2.	Dologi kiadások
2.1	Anyagköltség, készletbeszerzés
2.1.1	A vállalt feladattal kapcsolatban felmerülő költségek (pl. energiatakarékos izzók, pokrócok, fóliák);
2.1.2	Kisértékű tárgyi eszköz; irodaszer/nyomtatvány; egyéb anyagköltség; stb.
2.1.3	
2.1.4	
2.1.5	
2.2	Ingatlan helyiség bérleti díja
2.2.1	Ezen a soron az ingatlanok/helyiségek bérletével kapcsolatos költségek szerepelhetnek.
2.2.2	
2.2.3	
2.2.4	
2.2.5	
2.3	Közüzem díjak
2.3.1	Ezen a soron lehet elszámolni a 2.2 pontban elszámolt bérelt helyiségek/ingatlanok víz, villany, gáz, csatorna, távhő és közösköltségét.
2.3.2	
2.3.3	
2.3.4	
2.3.5	
2.4	Szolgáltatások vásárlása
2.4.1	Ezen a soron lehet elszámolni például: képzési díjak; szupervízio; szakértői díjak; vállalkozási díjak; szálláshely szolgáltatás; Egyéb szolgáltatások.
2.4.2	
2.4.3	
2.4.4	
2.4.5	
2.4.6	
2.4.7	
2.4.8	
2.4.9	
2.4.10	
2.5	Egyéb dologi kiadások
2.5.1	
2.5.2	
2.5.3	
2.5.4	
2.5.5	
2.5.6	Ezen a soron lehet elszámolni az összes olyan költséget, amely nem sorolható be a többi költségvetési sorba. Pl. utazási költség
2.5.7	
2.5.8	
2.5.9	
2.5.10	
3	Felhalmozási kiadások összesen (3.1+3.2)
3.1	Beruházások (tárgyi eszközök beszerzése)
3.1.1	
3.1.2	
3.1.3	Tárgyi eszközök (az eszköz egyedi ára br. 200eFt vagy azt meghaladó értékű)
3.1.4	
3.1.5	
3.2	Építés/felújítás (a beker. ért. részét képező valamennyi elismert ktg.-gel)
3.2.1	
3.2.2	
3.2.3	Ingatlan felújítása, átalakítása és akadálymentesítése
3.2.4	
3.2.5	
4	Kötelező és vállalt önrész terhére elszámolható költségek
4.1	Közérdekű önkéntes munka értéke Kérjük vegye figyelembe az elszámolási útmutató 5.4.1-es pontját.
4.2	Ingatlan rendelkezésre bocsátásának értéke
5	Vállalt önrész terhére elszámolható egyéb költségek (adományozási szerződés)
5.1	Tárgyi eszköz
5.2	Szolgáltatás díja



Pályázati azonosító	FSZA 2025
Pályázó neve	Háttér Társaság
Támogatott cél megnevezése	Közösségi ellátások fejlesztése
Pályázat címe	ntenzilású és közösségpszichológiai beavatkozások szexuális és nemi kisebbségek reziliencia-fej
Igényelt összeg	8,000,000

	A pályázat teljes költségvetésének összege	KÖTELEZŐ önrész (szükség szerint)			VÁLLALT önrész (szükség szerint)					Igényelt támogatási összeg
		amelyből egyéb költség			amelyből egyéb költség					
		Pénzeszköz	Közérdekű önkéntes munka értéke	Konzorciumvezetőként vagy konzorcium tagjaként pályázó fővárosi kerületi önkormányzat által a pályázati cél megvalósításához másik konzorciumi tag részére ingyenesen vagy kedvezményesen biztosított ingatlan rendelkezésre bocsátásának értéke	Pénzeszköz	Közérdekű önkéntes munka értéke	Konzorciumvezetőként vagy konzorcium tagjaként pályázó fővárosi kerületi önkormányzat által a pályázati cél megvalósításához másik konzorciumi tag részére ingyenesen vagy kedvezményesen biztosított ingatlan rendelkezésre bocsátásának értéke	Tárgyi eszköz	Szolgáltatások értéke	
Pályázó	8,623,188	-			623,188					8,000,000
Összesen	8,623,188	-	-	-	623,188	-	-	-	-	8,000,000
Önrész aránya a költségvetés egészéhez képest (%)	7%	0%			7%					93%

Önrész vállalására kötelezett Pálvázónak a proiekt összes költségének leaalább 46 százalékát önrészként kell biztosítania.

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

Pályázati azonosító	FSZA 2025
Pályázó neve	Háttér Társaság
Támogatott cél megnevezése	Közösségi ellátások fejlesztése
Pályázat címe	Alacsony-intenzitású és közösségpszichológiai beavatkozások szexuális és nemi kisebbségek reziliencia-fejlesztésére

I. A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások

adatok forintban		
1. Önrész		623,188
Kötelező önrész összesen		0
Vállalt önrész összesen		623,188
2. Igényelt támogatás		8,000,000
3. Összesen		8,623,188

II. Az igényelt támogatásból és a támogató által előírt saját forrásból közvetlenül a feladat megvalósulása érdekében felmerülő tervezett költségek részletezése

Sorszám	Kiadás megnevezése	Egység megnevezése (pl. db, hó, csomag, alkalom, fő)	Egységek száma	Egységár	A pályázat teljes költségvetésének összege	Támogató által előírt KÖTELEZŐ önrész (amennyiben Támogató által meghatározott forrás megléte a támogatás-nyújtás feltételeként előírásra kerül)	Pályázó által VÁLLALT önrész	Az igényelt támogatás összege	Költségek szöveges indoklása (Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetés esetén Pályázó, Bérktg. felőln!)
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések				8,003,188	-	623,188	7,380,000	
1.1	Munkabér költség				675,396			675,396	
1.2	Munkabért terhelő munkáltatói járulékok				87,792			87,792	
1.3	Megbízási díj				5,160,000		623,188	4,536,812	
1.4	Megbízási díjat terhelő munkáltatói járulék				-			-	
1.5	EFO				1,886,400			1,886,400	
1.6	EFO díjat terhelő járulék				193,600			193,600	
1.7	Pénzbeli támogatás költségei (Ügyfelek pénzbeli támogatása)				-			-	
2.	Dologi kiadások				620,000	-	-	620,000	
2.1	Anyagköltség, készletbeszerzés				-	-	-	-	
2.1.1					-			-	
2.1.2					-			-	
2.1.3					-			-	
2.1.4					-			-	
2.1.5					-			-	
2.1.6					-			-	
2.1.7					-			-	
2.1.8					-			-	
2.1.9					-			-	
2.1.10					-			-	
2.2	Ingatlan helyiség bérleti díja				-	-	-	-	
2.2.1					-			-	
2.2.2					-			-	
2.2.3					-			-	
2.2.4					-			-	
2.2.5					-			-	
2.3	Közüzemi díjak				-	-	-	-	
2.3.1					-			-	
2.3.2					-			-	
2.3.3					-			-	
2.3.4					-			-	
2.3.5					-			-	
2.4	Szolgáltatások vásárlása				120,000	-	-	120,000	
2.4.1	catering		12	10,000	120,000			120,000	üdítő, nassolnivaló a havi
2.4.2					-			-	
2.4.3					-			-	
2.4.4					-			-	
2.4.5					-			-	
2.4.6					-			-	
2.4.7					-			-	
2.4.8					-			-	
2.4.9					-			-	
2.4.10					-			-	
2.5	Egyéb dologi kiadások				500,000	-	-	500,000	
2.5.1	közösségi média hirdetések		1	500,000	500,000			500,000	a pszichoedukációs és önség
2.5.2					-			-	
2.5.3					-			-	
2.5.4					-			-	
2.5.5					-			-	
2.5.6					-			-	
2.5.7					-			-	
2.5.8					-			-	
2.5.9					-			-	
2.5.10					-			-	
3.	Felhalmozási kiadások összesen (3.1+3.2)				-	-	-	-	
3.1	Beruházások (nagyértékű tárgyi eszközök beszerzése)				-	-	-	-	
3.1.1					-			-	
3.1.2					-			-	
3.1.3					-			-	
3.1.4					-			-	
3.1.5					-			-	
3.2	Felújítás (a beker. ért. részét képező valamennyi elismert ktg.-gel)				-	-	-	-	
3.2.1					-			-	
3.2.2					-			-	
3.2.3					-			-	
3.2.4					-			-	
3.2.5					-			-	
Igényelt támogatás és a támogató által előírt kötelező/vállalt saját forrás összege összesen (1+2+3)					8,623,188	-	623,188	8,000,000	
4.	Kötelező/vállalt önrész terhére elszámolható egyéb költségek					-	-		
4.1	Közérdekű önkéntes munka értéke								
4.2	Ingatlan rendelkezésre bocsátásának értéke (kizárólag önkormányzatok esetén lehet adat ebben a sorban)								
5.	Vállalt önrész terhére elszámolható egyéb költségek (adományozási szerződés)						-		
5.1	Tárgyi eszköz								
5.2	Szolgáltatás értéke								
	Pályázat teljes költségvetésének összege (1+2+3+4+5)				8,623,188				

Pályázati azonosító	FSZA 2025
Pályázó neve	Háttér Társaság
Támogatott cél megnevezése	Közösségi ellátások fejlesztése
Pályázat címe	Alacsony-intenzitású és közösségpszichológiai beavatkozások szexuális és nemi kisebbségek

ÖSSZESÍTŐ	
Munkabér	675,396
Megbízási díj	5,160,000
EFO	1,886,400
Munkabér járuléka	87,792
Megbízási díj járuléka	-
EFO járuléka	193,600

Az ezzel a színnel jelölt mezők kitöltése kötelező, amennyiben terveznek bérköltséget a pályázatban.

						7,721,796	281,392		
								MEGBÍZÁSI DÍJ (Írjon M-t a cellába ha a sor megbízási díjat tartalmaz E-t, ha EFO-s foglalkoztatás.)	Költségek szöveges indoklása
Sorszám	Pozíció megnevezése	Az alkalmazás idegysége nap/hónap/alkalom	Az alkalmazás ideje (csak számot használnak a kitöltésnél)	Egységár/Bruttó havi bér	Havi/napi/alkalmi munkáltatói járulék	Összes bér	Összes járulék		
1	projektkoordinátor	hónap	12	215000	0	2,580,000	-	M	a projekt koordinálására szerződötett fél, al
2	adminisztráció	hónap	12	56283	7316	675,396	87,792		már munkaállományban lévő, részmunkaidő
3	szervező	hónap	12	215000	0	2,580,000	-	M	az önégitő csoportok koordinálásáért és ve
4	affirmatív lélekerősítő cso	alkalom	16	45600	4400	729,600	70,400	E	klinikai szakpszichológus, 2x7 alkalmas cso
5	affirmatív lélekerősítő cso	alkalom	16	45600	4400	729,600	70,400	E	klinikai szakpszichológus, 2x7 alkalmas cso
6	esetmegbeszélő és készs	alkalom	12	35600	4400	427,200	52,800	E	klinikai szakpszichológus, az esetmegbeszél

ÁLTALÁNOS NYILATKOZAT

A Pályázó neve: Háttér Társaság
Székhelye: 1136 Budapest, Balzac u. 8-10. fszt. 1.
Képviselőjének neve: Zsirka Hella
Adószáma/törzsszáma: 18071872-1-41

Alulírott Zsirka Hella (törvényes képviselő neve) kijelentem, hogy

- a Knyt.¹ 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben

- nem áll fenn

- fennáll.²

(A megfelelő aláhúzendó.)

- a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek,
- az általam képviselt szervezet nem áll csődeljárás, felszámolás, végelszámolás, kénysztörlesztés vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt,
- az általam képviselt szervezetnek harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettsége, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósítását akadályozza, illetve amely az esetleges biztosítékadási kötelezettséget korlátozza,
- az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok velem, illetve az általam képviselt szervezettel szemben nem állnak fenn, ide nem értve az Áht. 48/B. § (2) bekezdésben meghatározott kivételeket,
- az általam képviselt szervezet az Nvt³. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül,
- az általam képviselt szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldöm a támogatónak,
- (fővárosi kerületi önkormányzat, illetve költségvetési szerv pályázó esetén) az elkészült létesítményt

- az általam képviselt szervezet üzemelteti

- más üzemelteti,

(A megfelelő aláhúzendó.)

- a támogató által előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátom legkésőbb a támogatás folyósításáig,
- a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint visszafizetem,
- a változás-bejelentési kötelezettséget magamra nézve kötelezőnek ismerem el és ennek alapján a benyújtott dokumentumokhoz képest bekövetkező változásokat 8 napon belül a támogató felé benyújtom,

¹ A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény.

² Ebben az esetben a Közzétételi kérelem melléklet kitöltése és benyújtása kötelező.

³ A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény.

- a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását illető ellenőrzés-tűrési kötelezettséget tudomásul veszem,
- a szervezet az utolsó lezárt üzleti évről szóló számviteli beszámoló közzétételére vonatkozó kötelezettségének eleget tett,
- a pályázati felhívásban meghatározott önrész biztosítására vonatkozó kötelezettséget tudomásul veszem,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alkalmazására vonatkozó kötelezettséget tudomásul veszem,
- a szervezet a folyamatban lévő pénzügyi évben és a megelőző két pénzügyi évben az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24.1.o) alapján csekély összegű (de minimis) támogatásban

■ nem részesült

■ részesült.

(A megfelelő aláhúzendő.)

Amennyiben a pályázó szervezet csekély összegű (de minimis) támogatásban részesült, annak összege: _____

- a pályázati adatlaphoz csatolt okiratok másolatai az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a szervezet székhelyén / telephelyén rendelkezésre állnak,
- a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem.

Kelt: Budapest, elektronikus időbélyegző szerint

Cégszerű aláírás

TELJESKÖRŰ ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott Zsirka Hella, mint a Háttér Társaság (székhely: 1136 Budapest, Balzac u. 8-10. fszt. 1.; adószám: 18071872-1-41) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az egyedi támogatási kérelem tárgyát képező tevékenység vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA) alapján (megfelelő rész aláhúzandó):

Az általam képviselt szervezet

1. Nem alanya az ÁFÁ-nak. Az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. Kijelentem, hogy a pályázat költségvetési tervében az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

2. Alanya az ÁFÁ-nak, de a támogatásból finanszírozott projektem kapcsán áfa levonási jog nem illet meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem járó tevékenységet végzek). Kijelentem, hogy a pályázat költségvetési tervében az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

3. Alanya az ÁFÁ-nak, az egyedi támogatási kérelemben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeimhez kapcsolódó áfára vonatkozóan adólevonási jog illet meg. Kijelentem, hogy a pályázat költségvetési tervében az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

4. Alanya az ÁFÁ-nak, de a jelen pályázathoz kapcsolódóan nem élhetek az áfára vonatkozó adólevonási jogommal. Vállalom, hogy az egyedi támogatási kérelemben a megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülönítem és az ezekhez kapcsolódó áfára vonatkozó adólevonási jogommal nem élek, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Kijelentem, hogy az pályázat mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeget veszem figyelembe.

5. Alanya az ÁFÁ-nak és jelen pályázathoz kapcsolódóan arányosítással állapítom meg a levonható és a le nem vonható áfa összegét. Kijelentem, hogy elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelem. Kijelentem, hogy a pályázat mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget arányosítottan szerepeltetem és az elszámolásnál a költségek ez esetben az arányosítással korrigált értékben kerülnek figyelembevételre.

Tudomásul veszem, hogy:

a) amennyiben a fenti nyilatkozat tartalmában, illetve az abban szereplő adatokban változás következik be, azt a változást követő 8 napon belül jelzem a Támogató felé.

b) amennyiben az általam képviselt szervezet az ÁFA törvény 142. §-a által előírt fordított adózás szerint a termék beszerzőjeként, illetve a szolgáltatás igénybevevőjeként kötelezett az áfa megfizetésére, továbbá e körben áfa levonási joggal nem rendelkezik, az érintett ügylet(ek)ről a beszámoló mellékletét képező nyilatkozaton külön számot adok és az ügylet(ek)et alátámasztó bizonylatokat elkülönítetten nyújtom be.

c) nem finanszírozhatóak a támogatásból azok az adók, amelyek bármilyen egyéb eszközzel, bármely hatóságtól visszaigényelhetők, visszatéríthetők vagy ellentételezhetők és nyilatkozatomat ennek tudatában teszem.

d) amennyiben pénzügyi támogatás vagy más gazdasági előny megszerzése végett valótlan tartalmú nyilatkozatot teszek, illetve valótlan tartalmú, hamis okiratot használok fel, bűncselekményt követek el, és minden esetben feljelentést von maga után.

e) az általam a pályázati eljárás bármely szakában tett valótlan, hamis adatszolgáltatás, vagy ilyen tartalmú nyilatkozattétel esetén a Támogató a támogatási összeg visszatartása, illetve a kifizetett támogatás kamataival együtt történő behajtása iránt a banki felhatalmazó nyilatkozat alapján haladéktalanul intézkedik.

f) a Támogató az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.

Budapest, elektronikus időbélyegző szerint

cégszerű aláírás



**FŐVÁROSI SZOCIÁLIS
KÖZALAPÍTVÁNY**

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A FŐVÁROSI SZOLIDARITÁSI ALAP PÁLYÁZATAIHOZ

Hatályos: 2025.03.05-től

Tartalomjegyzék

1.	Az általános szerződési feltételek hatálya	3
2.	A Támogatói Okirat elfogadása	3
3.	Fogalmak.....	3
4.	A Kedvezményezett nyilatkozatai.....	5
5.	A Támogatás folyósítása	5
6.	A támogatás felhasználása, a projekt megvalósítására vonatkozó általános szabályok	6
7.	Támogatói Okirat módosítása	9
8.	Változások bejelentése.....	11
9.	Beszámolási kötelezettség.....	12
10.	A támogatás felhasználásának ellenőrzése	15
11.	A Támogatói Okirat visszavonása	17
12.	A támogatás visszafizetése	19
13.	Kifogás	20
14.	A projekt nyilvánossága, eredmények kommunikációja	21
15.	Titoktartás.....	22
16.	Egyéb rendelkezések	22

1. Az általános szerződési feltételek hatálya

1. Jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya a Fővárosi Szociális Közalapítvány által a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére pályázati úton nyújtott, vissza nem térítendő támogatásokra terjed ki.
2. Az ÁSZF rendelkezései a támogatás nyújtására és felhasználására vonatkozó szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett a támogatás igénybevételére vonatkozó támogatói okirattal (továbbiakban: Támogatói Okirat) együtt fogad el.
3. A Támogatói Okirat a jelen ÁSZF-től eltérő feltételeket is meghatározhat. Amennyiben az ÁSZF és a Támogatói Okirat azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés van, a Támogatói Okirat rendelkezései az irányadók.
4. Az ÁSZF a Támogatói Okirat elválaszthatatlan részét képezi.

2. A Támogatói Okirat elfogadása

1. A Kedvezményezett a támogatási igényétől eltérő tartalmú Támogatói Okirat esetén annak közlésétől számított 15 (tizenöt) napon belül a támogatói okirat elfogadásával kapcsolatban írásban nyilatkozatot tehet.
2. Amennyiben Kedvezményezett a Támogatói Okiratot írásbeli nyilatkozattal elfogadja, illetve arról 15 (tizenöt) napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre.

3. Fogalmak

Az ÁSZF-ben és a Támogató Okiratban használt fogalmak az alábbiak szerint értelmezendők.

Finanszírozó: Az a szervezet, amely a Közalapítvány részére támogatást folyósít, vagy más módon ad át pénzeszközt az alapító okiratában meghatározott céljai elérése, egy vagy több pályázati program megvalósítása érdekében.

Kedvezményezett: A Közalapítvány által pályázati támogatásban részesített jogi személy, amely közvetlenül felel a támogatás felhasználásáért, a pályázatában foglaltak megvalósításáért, konzorcium esetén a konzorcium vezetője és a konzorcium tagja azzal, hogy a pályázati felhívásban, illetve a Támogatói Okiratban meghatározott egyes kötelezettségek teljesítéséért a konzorcium vezetője felelős.

Konzorcium: Több pályázó megállapodásban szabályozott munkamegosztásán alapuló együttműködése, amelynek keretében a támogatási cél közös megvalósítása és ennek keretében vállalt tevékenységük összehangolása érdekében közösen nyújtanak be pályázatot. A konzorciumvezető képviseli a konzorciumot harmadik személyekkel szemben, ellátja továbbá a konzorcium működtetéséhez szükséges koordinációs és adminisztratív feladatokat.

Kötelező önrész: A Kedvezményezett által a támogatási cél megvalósításához a pályázati felhívás alapján kötelezően biztosított forrás azzal, hogy önrészként nem vehető figyelembe a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben vagy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben nevesített szolgáltatás vagy ellátás nyújtására igénybe vett központi költségvetési támogatás ("normatíva").

Monitoring: a programok végrehajtásának nyomon követését, a vonatkozó támogatói okiratban meghatározott eljárások megfelelőségét, az előrehaladás vizsgálatát, és a lehetséges problémák időben történő azonosítását szolgáló tevékenység, amelyet a Támogató végez.

Önrész: a Kedvezményezett által a támogatási cél megvalósításához biztosított források.

Pályázat: A Támogató által meghatározott támogatási célok megvalósítását szolgáló projekt pénzbeli támogatása céljából a Támogató által meghatározott formában és tartalommal benyújtott írásbeli támogatási igény.

Pályázati Adatlap: A pályázat benyújtására a pályázati felhívás részeként közzétett űrlap, amely tartalmazza a támogatási igény elbírálásához, nyertes pályázat esetén a Projekt megvalósításának ellenőrzéséhez szükséges, a Támogató által meghatározott adatokat.

A projekt tényleges összköltsége: A projekt megvalósítása során felmerült, a támogatásból, valamint a kötelező és a vállalt önrészből finanszírozott összes költség.

Támogatási program: A Támogató és/vagy a Finanszírozó által meghatározott célkitűzés-rendszer elérését szolgáló, pályáztatás útján megvalósított tevékenység-együttes. Pályáztatás esetén a nyertes pályázók és a Közalapítvány által végzett tevékenységek együttesen alkotják a programot.

Projekt: a pályázó által az igényelt támogatás felhasználásával megvalósítani tervezett tevékenységek összessége.

Támogatás: A Támogató döntése alapján a Kedvezményezettnek visszatérítendő vagy vissza nem térítendő formában nyújtott pénzösszeg.

Támogató: A Fővárosi Szociális Közalapítvány (továbbiakban: Közalapítvány)

Vállalt önrész: a támogatási cél megvalósításához a Támogató által nyújtott támogatás, valamint - amennyiben a Kedvezményezett kötelező önrész vállalására köteles - a kötelező önrész összege felett a Kedvezményezett által biztosított forrás (ideértve: saját forrás, más pályázati vagy egyéb támogatás).

4. A Kedvezményezett nyilatkozatai

1. A Kedvezményezett a Támogató Okirat elfogadásával kijelenti, hogy
 - a. a pályázata részeként benyújtott dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a Támogató Okirat kibocsátásának időpontjában változatlanul fennállnak,
 - b. vállalja, hogy amennyiben az adott pályázati céllal azonos célra, korábban vagy egyidejűleg benyújtott más pályázaton támogatást nyer el, a tudomására jutástól számított nyolc napon belül bejelenti a Támogatónak.
2. A Kedvezményezett a Támogatói Okirat elfogadásával tudomásul veszi, hogy
 - a. a támogatás összegéből beszerzett vagyont a Támogatói Okiratban a projektre meghatározott fenntartási időszak végéig, de legalább a beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített beszámolási határidőtől számított 5 évig a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és azt a beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített határidőtől számított 5 éven belül csak a Támogatáskezelő előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg,
 - b. a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a Támogatói Okiratban a projektre meghatározott fenntartási időszak végéig, de legalább a beszámolójának jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni,
 - c. a Támogató a Kedvezményezett nevét, a támogatás célját, összegét, valamint a Kedvezményezettnek a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8.§ szerinti érintettségét nyilvánosságra hozhatja.

5. A Támogatás folyósítása

1. A Támogató a támogatási összeget 100% támogatási előleg formában, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a Támogatói Okirat aláírását követően 15 napon belül átutalással teljesíti a Kedvezményezett által a pályázatban megadott bankszámlaszámra.
2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott pénzügyi számlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

3. A Kedvezményezett a Támogatói Okirat kiadása előtt a Támogató rendelkezésére bocsátotta a Kedvezményezett számlavezető pénzügyintézet(i) által nyilvántartásba vett, az ÁSZF 10. pontja szerinti ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig a Támogató javára szóló, valamennyi - jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható, a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII. 14.) MNB rendelet szerinti beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata (1 eredeti példányban) (felhatalmazó nyilatkozat) a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 (harmincöt) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
4. Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a Támogatói Okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése a felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással történik.
5. A Kedvezményezett a felhatalmazó nyilatkozatban kijelentette, hogy a nyilatkozatban szereplő fizetési számláin kívül további fizetési számlákkal nem rendelkezik; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy az időközben nyitott fizetési számlái tekintetében, a számlanyitást követő 8 (nyolc) napon belül a fizetési számla nyitását bejelenti a Támogatónak, egyúttal csatolja az új fizetési számlákra vonatkozó - a fentiekben meghatározott tartalmú - felhatalmazó nyilatkozatot.
6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy nemteljesítés esetén a visszafizetési kötelezettség érvényesítése elsősorban a biztosíték érvényesítésével történik. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.
7. A felhatalmazó nyilatkozat visszavonásához a Támogató a támogatás felhasználásának utólagos, az ÁSZF 10. fejezete szerint meghatározott ellenőrzésére vonatkozó határidő elteltét követő 30 napon belül köteles írásban hozzájárulni, és a hozzájáruló nyilatkozatot a Kedvezményezett részére megküldeni.

6. A támogatás felhasználása, a projekt megvalósítására vonatkozó általános szabályok

1. A projektet a benyújtott pályázatnak, a Támogatói Okiratnak és - konzorcium esetén - a konzorciumi megállapodásnak megfelelően kell megvalósítani.
2. A projekt megvalósítását legkorábban a pályázati felhívás és útmutatóban (a továbbiakban pályázati felhívás) rögzített időponttól saját kockázatra lehet megkezdeni. Ennél korábbi teljesítési dátumú bizonylatokkal igazolt költségek nem számolhatók el a támogatás terhére.

3. A projektet a támogatói okiratban meghatározott időtartam alatt kell megvalósítani (megvalósítási időszak). A megvalósítási időszak meghosszabbítására indokolt esetben van lehetőség azzal, hogy a projektet legkésőbb **a pályázati felhívásban meghatározott határidőn belül** be kell fejezni.
4. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a Támogatói Okiratban meghatározott célra, a vonatkozó – így különösen, de nem kizárólag a számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási – jogszabályi előírásoknak megfelelően, szakmailag indokolt módon használhatja fel.
5. A Kedvezményezett kizárólag a támogatott tevékenységgel kapcsolatban, a támogatott tevékenység megkezdésétől a támogatás felhasználására meghatározott időtartama alatt felmerült és a cél megvalósítása érdekében végzett, a pályázati adatlapban meghatározott tevékenységekhez szorosan és közvetlenül kapcsolódó, a költségvetési tervben rögzített költségeket számolhatja el, a Támogatói Okirat mellékletét képező Elszámolási útmutatóban meghatározottak szerint.
6. A Kedvezményezett abban az esetben is kizárólag a Támogatói Okiratban foglalt támogatási összegre jogosult, ha az elszámoláskor benyújtott és elfogadott tényleges költségek összességében meghaladják a tervezett költségeket.
7. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.
8. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a Támogatás, valamint az önrész terhére a **kétszázezer forint értékhatárt** meghaladó, közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű, áru beszerzésére, vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést – 3 ajánlat alapján – kizárólag írásban köthet. Munkavégzésre irányuló jogviszony létesítését értékhatártól függetlenül írásba kell foglalni.
9. A jelen ÁSZF alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
10. A jelen ÁSZF alkalmazásában ajánlatnak minősül az előzetes online piackutatás dokumentációja, amennyiben az áru, illetve szolgáltatás tárgya, mennyiségi és minőségi kritériumai megegyeznek.
11. A jelen ÁSZF 6/8. pontjától eltérően nem szükséges 3 ajánlatot kérni, ha a szerződés műszaki-technikai sajátosságok vagy kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott gazdasági szereplővel köthető meg.

12. A Kedvezményezett a támogatás összegéből beruházással létrehozott vagyont, beszerzett tárgyi eszközöket, immateriális javakat legkésőbb a Beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített határidőig a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint köteles aktiválni. A Kedvezményezett a támogatás összegéből létrehozott vagyont, beszerzett tárgyi eszközöket, immateriális javakat – amennyiben a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a Beszámoló benyújtására a Támogatói Okiratban rögzített határidőtől a fenntartási időszak végéig a támogatás céljának megfelelően köteles használni (fenntartási kötelezettség), és azt a fenntartási időszak alatt csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a kapcsolódó kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon, beszerzett tárgyi eszközök, immateriális javak elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a Támogatói Okiratba a Kedvezményezett által vállalt fenntartási időszak lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen. A Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése, vagy selejtezése, azzal, hogy a Kedvezményezett előzetesen igazolja az elidegenítéshez, selejtezéshez szükséges jogszabály által esetlegesen előírt előzetes felhatalmazások és engedélyek rendelkezésre állását, valamint benyújtja a selejtezés, elidegenítés szükségszerűségét és indokoltságát igazoló dokumentumokat.
13. A támogatás terhére – kivéve ingatlan beruházás, illetve a döntéshozó, vagy amennyiben lehetséges, egy értékű tárgyi eszköz, használt eszközként való beszerzése esetén a támogatás terhére akkor elszámolható, ha az eladó legalább 6 hónapos garanciát biztosít az eszközre.
14. Használt eszköznek minősül, ha nem a gyártótól vagy a forgalmazótól történik a beszerzés, és a garancia tanúsítására szolgáló dokumentumok nem a Kedvezményezett nevére szólnak, valamint, ha a garancia tanúsítására szolgáló dokumentumokat nem a gyártó vagy a forgalmazó állította ki. A Kedvezményezett csak olyan tárgyi eszközök, immateriális javak beszerzését számolhatja el itt, amelyek a pályázatában szerepelnek.

15. Amennyiben Kedvezményezett a támogatás teljes összegét, vagy annak egy részét tárgyi eszközök, immateriális javak beszerzésére, illetve egyéb beruházás megvalósítására fordítja, köteles a támogatás segítségével beszerzett, illetve bővített tárgyi eszközöket, immateriális javakat a Támogatói Okiratban megjelölt céloknak megfelelően a Támogatói Okiratban pontjában rögzített fenntartási időszakban működtetni. Kedvezményezett működtetési kötelezettsége körében a tárgyi eszközöket, immateriális javakat saját költségén fenntartja, rendeltetésszerűen üzemelteti, és az adott tárgyi eszköz kezelésére vonatkozó szabályok szerint javíttatja, illetve folyamatos karbantartásáról gondoskodik. Kedvezményezett az előzőeken túlmenően is köteles a tárgyi eszközök, immateriális javak állagmegóvásáról és vagyoni szempontú védelméről folyamatosan gondoskodni. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Eszközök üzembe helyezést követően felmerült fenntartási és működtetési költségeinek elszámolására a támogatásból nem jogosult.
16. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, valamint a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani.

7. Támogatói Okirat módosítása

1. Általános szabályok

- a. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató a támogatott tevékenységet érintő bármely módosításhoz csak különösen indokolt esetben, a támogatási cél sértetlenségét szem előtt tartva Kedvezményezett megfelelő indoklásával alátámasztott, a támogatói okirat módosítására vonatkozó, a módosuló rendelkezések megjelölését is tartalmazó írásbeli kérelme (a továbbiakban módosítási kérelem) alapján járulhat hozzá.
- b. A módosítási kérelem nem irányulhat a Támogatás összegének és a támogatás intenzitás emelésére.
- c. A Támogatói Okirat, valamint annak mellékletei nem módosíthatóak oly módon, hogy a módosítás eredményeképpen a támogatás eredeti odaítélése vitathatóvá váljon, illetve a támogatást igénylők egyenlő elbírálásának elve sérüljön.
- d. A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során - 1 éven belül megvalósuló projekt esetén - egy alkalommal, a 1 éven túl megvalósuló projekt esetén legfeljebb 2 alkalommal, legkésőbb a megvalósítási időszak végét megelőző 60. napig kezdeményezheti a Támogatói Okirat módosítását.

- e. A módosítási kérelem benyújtását megelőzően a Kedvezményezett köteles a módosítási igényről előzetesen egyeztetést (előzetes egyeztetés) kezdeményezni a Támogató kijelölt kapcsolattartójával. Az előzetes egyeztetést írásban vagy - indokolt esetben - személyesen kell lefolytatni a kezdeményezés beérkezését követő 10 napon belül. A módosítási igény előzetes egyeztetésére vonatkozó kezdeményezést, illetve a véglegesített Támogatói Okirat módosítási kérelmet elektronikus úton kell benyújtani a Támogató Támogatói Okiratban kijelölt kapcsolattartója címére.

Az elektronikus levélhez csatolni szükséges:

- a módosítási kérelem tervezetét a módosítások indoklásával,
 - a módosított költségvetési terv táblázatát, konzorcium esetén az eredeti költségvetési terv módosítását a változások kiemelésével,
 - a konzorciumi megállapodás, illetve az együttműködési megállapodás módosításának tervezetét,
 - egyéb, a módosítási kérelem indokoltságát alátámasztó dokumentumokat.
2. A módosítási kérelmet/változásbejelentést és mellékleteit az ÁSZF 1. mellékletét képező űrlap alkalmazásával, a pályázó törvényes képviselőjének legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával (pl. NetLock, e-Szignó, önkormányzatok esetén az ASP2 IRAT szakrendszer felületén elkészített aláírás) ellátva, pdf formátumban vagy postai úton a Támogató címére küldött levélben kell beküldeni. A levél tárgyaként a pályázati azonosítót és a levél tárgyát (módosítási kérelem) szükséges feltüntetni.
3. A Támogató a módosítási kérelem beérkezését követő 20 napon belül hiánypótlásra hívja fel a Kedvezményezettet vagy dönt a módosítási kérelemről, és a döntéséről 8 napon belül tájékoztatja a Kedvezményezettet - a jelen ÁSZF-ben meghatározott esetekben - a Támogatói Okirat módosításának egyidejű megküldésével.
4. A Támogató a módosítási kérelem alapján módosítja a Támogatói Okiratot, ha a módosítás
- a. a Támogatói Okirat rendelkezéseit, így különösen
 - a támogatási célt,
 - a projekt megvalósítási időszakát (a támogatott tevékenység megkezdése és befejezése napja közötti időszak),
 - a támogatás felhasználásának időszakát,
 - a beszámoló benyújtásának határidejét,
 - a vállalt indikátorokat,
 - a fenntartási időszakot, továbbá
 - b. a Pályázati Adatlapon rögzített projekttevékenységeket, az egyes tevékenységekhez választott módszert, a projekt célcsoportját érinti.

5. A módosítási kérelem elfogadása esetén a Támogató a Támogatói Okiratot nem módosítja,
- a. ha a támogatott tevékenység időtartamának, valamint az ahhoz kapcsolódó felhasználási, beszámolási határidő időpontja a Támogatói Okiratban meghatározott határidőhöz képest előreláthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg,
 - b. ha a Támogatói Okiratban meghatározott bármely indikátor értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 90%-át,
 - c. ha a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a Kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.
6. A projekt költségvetését érintő módosítások
- a. A projekt megvalósítása során – indokolt esetben – a Kedvezményezett módosíthatja a projekt költségvetését. A Támogatás, valamint a Támogató által előírt önrész felhasználása során a Kedvezményezett a költségvetési terv egyes költségvetési sorain rögzített összeget korlátlan mértékben csökkentheti, azonban a költségvetési terv módosítása nem eredményezheti az önrész Támogató által előírt mérték alá csökkenését.
 - b. A költségvetés fő sorain belüli, valamint a fő sorok közötti, 10%-ot meg nem haladó átcsoportosításhoz a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása nem szükséges, ha az átcsoportosítás a projekt szakmai tartalmát nem érinti.
 - c. A költségvetés fő sorai közötti, a teljes költségvetés 10%-át meghaladó összeget érintő átcsoportosításhoz a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.
 - d. Bármely, a teljes költségvetés 20%-át meghaladó összegű átcsoportosításhoz a Támogatói Okirat módosítása szükséges.
 - e. Amennyiben a módosítás olyan költségvetési sort érint, amelyre a Kedvezményezett eredetileg nem tervezett kiadást, azaz az elfogadott költségvetéshöz képest új költségvetési sor jön létre, a módosításhoz minden esetben szükséges a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása.

8. Változások bejelentése

1. A Kedvezményezett köteles a változástól számított 8 napon belül írásban, a változást igazoló dokumentumok egyidejű benyújtásával bejelenteni

- Támogatói Okiratban rögzített adatai megváltozását,
 - a képviselője, kapcsolattartója, azok kapcsolattartási adatainak megváltozását,
 - a bankszámláját érintő változást,
 - a gazdálkodási formát, adóalanyiságot érintő változást,
 - az ellene indult csőd-, felszámolási és végelszámolási, illetve végrehajtási eljárás
 - ha a támogatás felhasználása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
 - ha bármely, a Támogatói Okirat kibocsátásának feltételéül előírt nyilatkozat/dokumentum hatályát veszti,
 - ha a projekt tényleges összköltsége csökken a tervezetthez képest.
2. Az új bankszámlá(k)ra vonatkozó bejelentést követő 5 munkanapon belül az azonnali beszedésre felhatalmazó levelet a számlavezető hitelintézet által záradékolva be kell nyújtani a Támogató részére.
 3. A Kedvezményezett törvényes képviselőjének személyét érintő változás esetén a változás bejelentésével egyidejűleg 30 napnál nem régebbi, közjegyző vagy ügyvéd által hitelesített aláírásmintát (aláírási címpéldányt), vagy annak közjegyző által hitelesített másolatát be kell nyújtani a Támogató részére.

9. Beszámolási kötelezettség

1. A Kedvezményezett a támogatás és a kötelező önrész felhasználásáról, illetve az esetlegesen keletkezett bármely bevétel összegéről és annak felhasználásáról a Támogatói Okiratban meghatározott határidőn belül köteles a Támogatói Okirat mellékletét képező Elszámolási útmutatóban foglaltak szerint szakmai és pénzügyi beszámolót és pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: Beszámoló) készíteni és elektronikus formában benyújtani Támogató részére. Konzorcium esetén a Beszámolót a konzorcium vezetője nyújtja be. A konzorcium tagja köteles a Beszámoló határidőben történő benyújtása érdekében a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítését alátámasztó bizonylatokat, igazolásokat és nyilatkozatokat a konzorcium vezetője részére a pályázati felhívásban meghatározott tartalommal és formában eljuttatni.
2. **Szakmai és pénzügyi beszámoló:** szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról, mely tartalmazza a megvalósított tevékenységek és igénybe vett szolgáltatások leírását; a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait, az elért eredményeket; valamint az eredmények mérésének, értékelésének módját, a megvalósítás eredményességének elemzését; tartalmazza a támogatott tevékenység megvalósításának helyét, időtartamát, a célcsoport meghatározását, a támogatás céljának megfelelő felhasználásának bemutatását, valamint a támogatási összeg felhasználásának bemutatását.

A Kedvezményezett a szakmai beszámoló részeként - a projekt tevékenységeitől függően az Elszámolási útmutatóban meghatározott dokumentumok elektronikus másolatát köteles a Támogató rendelkezésére bocsátani.

3. **Pénzügyi elszámolás:** a támogatás terhére elszámolt költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti (szerződések, számlák és egyéb bizonylatok alapján) részletes kimutatását, valamint - az önrész kivételével - a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezett nevére szóló számlákat, a beruházás, eszközök, immateriális javak aktiválását igazoló számviteli bizonylatokat, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratokat a Támogatói Okirat mellékletét képező Elszámolási útmutatóban előírtaknak megfelelően.

A pénzügyi elszámolásban kizárólag a szakmai beszámolóban bemutatott tevékenységekkel közvetlenül összefüggő költségeket lehet feltüntetni.

A pénzügyi elszámolás során csak azokra a ténylegesen felmerült költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatóak el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a Támogatói Okiratban meghatározott, a támogatott tevékenység megkezdésének napjától a befejezésének napjáig tartó időtartamba (megvalósítási időszak), pénzügyi teljesítésének időpontja a megvalósítási időszakra vagy az azt követő 30 napra (felhasználási időszak) esik. A pénzügyi elszámolásban feltüntetett bizonylatok pénzügyi teljesítésének időpontja nem lehet későbbi, mint a Támogatói Okiratban meghatározott pénzügyi teljesítési határidő. A pénzügyi elszámolás részeként a Kedvezményezett köteles benyújtani a képviselője által aláírt, hitelesített elszámolási összesítőt.

4. Amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Kedvezményezett köteles a Beszámolóhoz csatolni a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyek elektronikus másolatát.
5. Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása során kiadványok (könyvek, album, naptár stb.) elkészítésére is sor kerül, a Kedvezményezett vállalja a kiadvány 1 példányának - elektronikus kiadvány esetén elektronikus formában - a Támogató részére való ingyenes átadását, amelyeket a Beszámoló részeként szükséges benyújtani.
6. A Kedvezményezett a Beszámolót úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére, a Pályázati Adatlapban foglaltakkal való összevetésre.
7. A Támogató a Beszámolót a beérkezést követő 120 munkanapon belül ellenőrzi, és dönt annak teljes vagy részleges elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről az esetlegesen jogosulatlanul igénybe vett, illetve a Kedvezményezett által bejelentett, fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott Beszámoló formai vagy tartalmi szempontból nem megfelelő, a Támogató - határidő megjelölésével - írásban felszólítja a Kedvezményezettet a Beszámoló benyújtására, a

hiány pótlására, vagy a Beszámoló egyéb módon történő javítására. Hiánypótlásra legfeljebb két alkalommal van lehetőség.

8. **A Kedvezményezett a Támogatói Okirat elfogadásával tudomásul veszi, hogy amennyiben a projekt tényleges összköltsége csökken a tervezetthez képest, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell. Amennyiben a kedvezményezett a támogatási összeg egy részét nem használja fel, úgy az előírt önrész összege is arányosan csökken.**
9. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Beszámolóban kimutatott maradvány összegét, az elszámolás ellenőrzése során szabálytalan (a hatályos jogszabályi előírásoknak, a pályázati felhívásban, az ÁSZF-ben vagy a Támogatói Okiratban foglaltaknak nem megfelelő) felhasználás esetén, a Támogató által megállapított összeget, Támogató erre vonatkozó levelének kézbesítésétől számított 30 napon belül köteles Támogató részére az ÁSZF 12/1. és 12/2. pontjában foglaltak szerint visszafizetni. Maradványnak minősül a pénzforgalmi szempontból fel nem használt támogatás, valamint a Beszámoló elfogadása során a Támogató által el nem fogadott felhasználás összege.
10. Amennyiben a Beszámoló alapján a Támogató megállapítja, hogy a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása körében vállalt kötelezettségeit csak részben teljesítette, vagy a Beszámoló részeként a támogatás felhasználásának igazolására benyújtott dokumentumok - a hiánypótlási felhívás ellenére - hibásak vagy hiányosak, a Beszámoló részleges elfogadásáról dönt. A Beszámoló részleges elfogadásáról szóló döntésről szóló írásbeli értesítésben a Támogató - szükség szerint - meghatározza a fel nem használt vagy nem szabályszerűen felhasznált, a Kedvezményezett által visszafizetendő támogatás összegét és a visszafizetés feltételeit.
11. A támogatási jogviszony akkor zárul le, ha a támogatás elszámolását a Támogató elfogadta, a fel nem használt támogatás (amennyiben volt ilyen), illetve a nem szabályszerűen felhasznált támogatás visszafizetése a Támogató írásbeli felhívására megtörtént. Amennyiben a Támogató a támogatott tevékenység tekintetében fenntartási kötelezettséget írt elő, a támogatott tevékenység az ÁSZF 10/3. - 10/12. pontjaiban rögzített feltételek teljesülése esetén tekinthető lezártnak.
12. A támogatási jogviszony lezárása nem érinti a Támogató ÁSZF 10. fejezete szerinti ellenőrzési jogosultságát.

10. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

1. A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás, illetve a Támogató által előírt kötelező önrész felhasználását Támogató, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervek (a továbbiakban együtt: Ellenőrzésre Jogosultak) ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási időszak alatt (projekt-monitoring), a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve a projekt lezárásakor, valamint a Beszámoló elfogadását követő 5 (öt) évig, ha a kötelező fenntartási időszak hosszabb 5 (öt) évnél, akkor a fenntartási időszak végéig kerülhet sor.
2. Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy az Ellenőrzésre Jogosultak az igénybe vett támogatás rendeltetésszerű felhasználását és Beszámolóját, valamint a jelen támogatói okiratban foglalt kötelezettségeinek teljesítését akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően, a jogszabályban meghatározott időtartamon belül ellenőrizték. A Kedvezményezett a beszámolási kötelezettségén túlmenően is köteles a Támogató bármely eseti kérésére, írásban tájékoztatást adni a támogatott tevékenység előrehaladásáról, megvalósításáról, a támogatott tevékenység keretében végrehajtott feladatainak teljesítéséről.
3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Beszámoló benyújtási határidejét követő 5 évig, ha a kötelező fenntartási időszak hosszabb 5 (öt) évnél, akkor a fenntartási időszak végéig a Támogató helyszíni ellenőrzés keretében, teljeskörűen ellenőrizheti az igénybe vett támogatás támogatási célnak megfelelő felhasználását, a Beszámoló valóságtartalmát, megfelelőségét, valamint a Kedvezményezett kötelezettségeinek teljesítését.
4. A Kedvezményezett köteles az Ellenőrzésre Jogosultakkal együttműködni, betekintést biztosítani nyilvántartásaiba, könyveibe, a támogatott tevékenység teljesítésével összefüggésben köteles teljes körű adatszolgáltatásra. A Kedvezményezett az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is köteles segíteni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni az Ellenőrzésre Jogosultak részére, az Ellenőrzésre Jogosultak megkeresésének soron kívül eleget tenni, szóban vagy írásban tájékoztatást adni, és a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni, az ellenőrzést végző személyek kérésére az általa szolgáltatott adatok és rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni, és az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni.

5. A Kedvezményezett köteles a támogatási időszakban a támogatás felhasználásának ellenőrzése érdekében a Támogató írásbeli felhívására a pályázatban vállalt számszerűsíthető eredményekre (indikátorok), valamint a támogatás időarányos felhasználására vonatkozó adatszolgáltatást (továbbiakban: projektjelentést) teljesíteni a Támogató felhívásában meghatározott - legalább 15 napos - határidőn belül. A projektjelentésben be kell mutatni a projekt megvalósulásának előrehaladását mutató legfontosabb eredményeket, kihívásokat és intézkedéseket, valamint a projekt tevékenységeivel kapcsolatos kulcsfontosságú mutatókra vonatkozó időszakos mennyiségi adatokat. Az időszaki projektjelentések elkészítéséhez a Támogató sablont (igény szerint online egyeztetést) biztosít.
6. A Támogató a projekt-monitoring keretében jogosult
 - a projektjelentést alátámasztó dokumentumok, tevékenységek és eredmények ellenőrzésére;
 - a kötelező és a vállalt önrész biztosításával kapcsolatos dokumentumok ellenőrzésére.
7. A projekt-monitoring, valamint az utólagos helyszíni ellenőrzés során a Kedvezményezett köteles az Ellenőrzésre Jogosultak részére biztosítani a helyiségeibe történő bejutást, az ÁSZF-ben és a Támogatói Okiratban előírt kötelezettségek teljesítésével, a támogatási összeg jogszerű felhasználásával kapcsolatban iratokat és más dokumentumokat bemutatni, azokról másolat készítését lehetővé tenni.
8. A projekt-monitoring keretében helyszíni ellenőrzés időpontját és helyszínét a Támogató előzetesen egyezteti a projekt kijelölt kapcsolattartójával. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.
9. Az ellenőrzést végző az ellenőrzés megállapításairól és a szükséges intézkedésekről jegyzőkönyvet készít, amelyet a Kedvezményezett is köteles aláírni. A Kedvezményezettnek joga van az ellenőrzés során keletkezett iratokba betekinteni, a jegyzőkönyvet megismerni, a megállapításokkal kapcsolatban felvilágosítást kérni, és a jegyzőkönyv kézbesítését követő 15 napon belül észrevételt tenni.

11. A Támogatói Okirat visszavonása

1. A Támogató a Támogatói Okirat visszavonásáról jogosult rendelkezni, ha a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy a Kedvezményezett súlyosan megszegi a Támogatói Okiratból, az ÁSZF-ből, illetve a támogatással kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit.
2. A Kedvezményezett részéről a Támogatói Okiratban, illetve az ÁSZF-ben rögzített kötelezettségek súlyos megszegésének minősül különösen, ha:
 - a. bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatást részben vagy egészben nem a jogszabályoknak megfelelően használja fel, nem a Támogatói Okiratban megjelölt célra fordítja a támogatási összeget;
 - b. a Kedvezményezett szándékosan akadályozza vagy megghiúsítja a támogatott tevékenység teljesítésével kapcsolatos ellenőrzést, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat felhívás ellenére nem bocsátja az ellenőrzést végzők rendelkezésére, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
 - c. a támogatott tevékenység megkezdésének a Támogatói Okirat rögzített időpontjától számított 6 (hat) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevétele neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban nem menti ki;
 - d. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;
 - e. a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására, hogy a Kedvezményezett
 - i. nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
 - ii. jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,
 - iii. a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
 - iv. a Támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik, vagy

- v. jogszabályban vagy e rendeletben a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.
- f. a támogatott tevékenység megvalósításának megghiúsulását vagy a megvalósítás tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- g. a Kedvezményezett az ÁSZF szerinti bejelentési és tájékoztatási kötelezettségére vonatkozóan – a tudomására jutástól számított - 8 (nyolc) napon túli késedelembe esik;
- h. a Kedvezményezett a támogatott tevékenység végzéséhez esetlegesen szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik, vagy az engedély visszavonásra kerül;
- i. amennyiben Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- j. a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban rögzített valamely teljesítési határidőt késedelmesen teljesíti, vagy nem teljesíti, kivéve azt az esetet, ha Kedvezményezett a határidő lejártát megelőzően kérte írásban a határidő meghosszabbítását, feltéve, hogy a meghosszabbítás iránti kérelemben megjelölt határidő nem lépi túl a pályázati felhívásban a beszámoló benyújtására meghatározott határidőt;
- k. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatási program megvalósítására vonatkozó jogszabályokban vagy a támogatói okiratban foglalt kötelezettségeit;
- l. ha a támogatói okirat alapján nyújtott biztosíték megszűnik, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték nyújtásáról a Támogató által előírt határidőn belül nem intézkedik;
- m. a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- n. a Kedvezményezett hiánypótlásra meghatározott határidőn belül sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette az adatszolgáltatási, illetve a beszámolási kötelezettségét, illetve póthatáridőre sem tesz maradéktalanul eleget a beszámolási kötelezettségének.

12. A támogatás visszafizetése

1. Ha a Támogató a Támogatói Okiratot külön okirat kiállításával és a Kedvezményezett részére történő megküldésével visszavonja, a Kedvezményezett az addig részére folyósított támogatás egészét, vagy annak a Támogatói Okiratban előírt, a Kedvezményezett által nem teljesített kötelezettségekkel arányos részét jelen pontban meghatározott kamattal növelt összegben, a visszavonásról szóló okirat kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles a Támogatónak visszafizetni a Támogató OTP BANK Zrt 11705008-22554222 számú számlájára Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint.
2. A Kedvezményezett a visszaköveteléssel érintett támogatás összegét a támogatás folyósításának időpontjától a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napjáig terjedő időszakra vonatkozóan az Áht. 53/A. § (2) bekezdése alapján számított ügyleti kamattal, késedelem esetén további késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a Kedvezményezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A megállapított visszafizetési kötelezettség visszautalásakor a közleménybe a Támogatói Okirat számát szükséges feltüntetni.
3. Amennyiben a támogatási összeg átutalása előtt olyan körülmény következik be, melynek folytán Kedvezményezett nem kívánja megvalósítani, vagy nem a támogatási összegből kívánja megvalósítani a támogatói okiratban rögzített programot, Kedvezményezett a támogatásról történő lemondással egyidejűleg kérheti a Támogatói Okirat visszavonását.
4. A Támogatói Okirat visszavonása esetén a támogatás folyósítására nem kerül sor.
5. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza (maradvány) - ideértve az esetlegesen keletkező bármely bevétel felhasználni nem engedett, illetve engedély esetén a felhasználásra nem került részét -, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a Támogató felé a tudomására jutást követően, de legkésőbb a Beszámoló benyújtásával egyidejűleg jelezni. A Kedvezményezett a maradvány összegét a Támogató visszafizetésre vonatkozó értesítése alapján, annak kézbesítésétől számított 30 (harminc) napon belül, egy összegben köteles visszafizetni Támogató 12/1. pontban megjelölt számlájára a Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint, az utalás közleményében a 12/1. pontban megjelölt adatok feltüntetésével.

6. **Amennyiben a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban előírt időtartam előtt a beruházással létrehozott vagyont, beszerzett eszközöket, immateriális javakat nem a támogatás céljával összhangban használja, illetve a Kedvezményezett megszűnik, a vállalt fenntartási időszak hátralévő hónapjaira időarányosan eső támogatási összeget kell a Támogató ÁSZF-ben és a Támogatói Okiratban megjelölt számlájára a Támogató által megküldött hivatalos értesítő levélben foglaltak szerint visszafizetni.**

13. Kifogás

1. A Kedvezményezett kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatói okirat rendelkezésébe ütközik.
2. A kifogást a Fővárosi Szociális Közalapítvány kuratóriumi elnöke részére címezve a Támogató postai címére (1052 Budapest, Városház utca 9-11.) vagy elektronikus levélcímére (kapcsolat@fszka.hu) lehet megküldeni.
3. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított hatvan napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.
4. A kifogás tartalmazza:
 - a. a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, jogi személy képviselője nevét,
 - b. a Támogatói Okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat,
 - c. a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
 - d. a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
 - e. nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.
5. A kifogást érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani, ha
 - a. azt határidőn túl terjesztették elő,
 - b. azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
 - c. az a korábbival azonos tartalmú,
 - d. a kifogás nem tartalmazza az e pontban meghatározott adatokat,

- e. azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
 - f. a kifogás benyújtásának nincs helye,
 - g. a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.
6. Ha a kifogás alapos, a Fővárosi Szociális Közalapítvány Kuratórium elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről – elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével – a kifogást benyújtóját a benyújtástól számított 30 napon belül írásban értesíti.

14. A projekt nyilvánossága, eredmények kommunikációja

1. A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során, továbbá a projekttel kapcsolatos média megjelenéseknél, közleményeken, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, reklám és PR anyagokon köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint a Támogató (FSZKA) valamint a támogatási program (Fővárosi Szolidaritási Alap) logóját kifogástalan nyomdatechnikai minőségben, jól láthatóan elhelyezve figyelemmel a Támogató Arculati Kézikönyvében foglaltakra. A Támogató és a támogatási program arculati elemei letölthetők az Támogató honlapjáról¹, illetve azokat a Támogató kérésre rendelkezésre bocsátja.
2. A Kedvezményezett köteles a támogatási időszak során
 - a. egy év vagy annál rövidebb időszak esetében legalább egy sajtónyilvános eseményt szervezni a támogatott projektről,
 - b. egy évnél hosszabb támogatási időszak esetén legalább két sajtónyilvános eseményt szervezni a támogatott projekttel kapcsolatban
3. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogató felkérése esetén a pályázati program időtartama alatt előadás vagy műhely formájában beszámol a pályázati cél megvalósításáról.
4. A Kedvezményezett a projekt indulásakor és lezárásakor köteles sajtóközleményt kiadni, amelyben felhívja a figyelmet a támogatott projektre, és feltünteti benne a Támogató, illetve a Fővárosi Szolidaritási Alapot.
5. A Kedvezményezett a projekt nyilvánosságával és a pályázati eredmények kommunikációjával kapcsolatos kötelezettségei teljesítését a Beszámolóban az Elszámolási útmutatónak megfelelően köteles igazolni.

¹ [Arculati kézikönyv](#)

15. Titoktartás

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogatói Okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét, az ellenőrzésre jogosult szervek ellenőrzési jogosultságát ezen pont rendelkezéseire hivatkozással nem tagadhatják meg.

16. Egyéb rendelkezések

1. A Kedvezményezett felelőssége, hogy a projekt megvalósításához kapcsolódó adatkezelési tevékenységeiről, ideértve az érintettek személyes adatainak a pályázati beszámolási kötelezettsége teljesítéséhez szükséges felhasználásáról az érintetteket előzetesen, az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő módon tájékoztassa. Természetes személyekről fénykép- és hangfelvétel készítése, tárolása, megosztása és egyéb célú felhasználása kizárólag az érintett előzetes tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával történhet.
2. A Támogató a Kedvezményezett törvényes képviselőjének és kapcsolattartóinak nevét és a Pályázati Adatlapon, illetve a Támogatói Okiratban rögzített kapcsolattartási adatait a honlapján közzétett adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli a pályázat lebonyolítása során a Kedvezményezettel való kapcsolattartás céljából.

3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a végső kedvezményezettek (a tevékenység célcsoportjába tartozó személyek) számára köteles biztosítani a visszajelzés és a panaszbejelentés lehetőségét, és ennek keretében:
- írásban, közérthető módon tájékoztatni kell a végső kedvezményezetteket a kapcsolattartás módjáról és a panaszkezelés folyamatáról, és a tájékoztatást folyamatosan elérhetővé kell tenni számukra;
 - nyilvántartást kell vezetni a panaszokról és visszajelzésekről, valamint a panaszkezelés eredményéről, és a nyilvántartás anonimizált adatait az időszakos projektjelentésben közölni kell; továbbá
 - a Kedvezményezett köteles tájékoztatni a végső kedvezményezetteket, hogy a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos észrevételeit írásban megoszthatja a Fővárosi Szolidaritási Alap projektmenedzserével az fszka.hu honlapon közzétett elérhetőségen.
4. A Kedvezményezett felelőssége, hogy a projekt megvalósításához kapcsolódó adatkezelési tevékenységeiről, ideértve az érintettek személyes adatainak a pályázati beszámolási kötelezettsége teljesítéséhez szükséges felhasználásáról az érintetteket előzetesen, az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő módon tájékoztassa. Természetes személyekről fénykép- és hangfelvétel készítése, tárolása, megosztása és egyéb célú felhasználása kizárólag az érintett előzetes tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával történhet.
5. A Támogató a Kedvezményezett törvényes képviselőjének és kapcsolattartóinak nevét és a Pályázati Adatlapon, illetve a Támogatói Okiratban rögzített kapcsolattartási adatait a honlapján közzétett adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli a pályázat lebonyolítása során a Kedvezményezettel való kapcsolattartás céljából.
6. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a végső kedvezményezettek (a tevékenység célcsoportjába tartozó személyek) számára köteles biztosítani a visszajelzés és a panaszbejelentés lehetőségét, és ennek keretében:
- írásban, közérthető módon tájékoztatni kell a végső kedvezményezetteket a kapcsolattartás módjáról és a panaszkezelés folyamatáról, és a tájékoztatást folyamatosan elérhetővé kell tenni számukra;
 - nyilvántartást kell vezetni a panaszokról és visszajelzésekről, valamint a panaszkezelés eredményéről, és a nyilvántartás anonimizált adatait az időszakos projektjelentésben közölni kell; továbbá
 - a Kedvezményezett köteles tájékoztatni a végső kedvezményezetteket, hogy a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos észrevételeit írásban megoszthatja a Fővárosi Szolidaritási Alap projektmenedzserével az fszka.hu honlapon közzétett elérhetőségen.

7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, az elnyert támogatás összege, felhasználásának helye nyilvánosságra kerül a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon történő közzététel útján.
8. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3a) bekezdése értelmében közérdekű adatigénylés esetén köteles a támogatási jogviszonnyal összefüggő, közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó tájékoztatást megadni.
9. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogatási Kérelemben szereplő, illetve a részére nyújtott támogatás folyósításával és ellenőrzésével kapcsolatos adatokat a Támogató, illetve megbízottja nyilvántartják, az adatokat továbbíthatják az adóhatóság (NAV) és egyéb hatóságok felé, valamint a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a támogatói okirattal összefüggő, közérdekű adatokat a Támogató nyilvánosságra hozza.
10. Amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 8 (nyolc) napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht-nak és a támogatási jogviszonynak Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
11. Az ÁSZF-ben, illetve a Támogatói Okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr. – az irányadóak.

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet

Módosítási kérelem/változásbejelentés

Pályázat azonosító száma	
Kedvezményezett szervezet	
Projekt címe	

Változással érintett adat	Támogatói okiratban/ pályázatban szereplő eredeti adat	Módosított adat
Kedvezményezett neve		
Kedvezményezett szervezet székhelye		
Adószáma		
Nyilvántartási/törzskönyvi száma		
Bankszámlaszáma		
Képviselőjének neve, elérhetősége		

A módosítani kívánt, a Támogatói Okiratot érintő adat	Támogatói okiratban/ pályázatban szereplő eredeti adat	Módosított adat
A projekt megvalósulásának helyszíne (Pályázati adatlap 5.5-5.6)		
Támogatott tevékenység megkezdésének napja (Pályázati adatlap 5.4)		
Megvalósítás határideje (Pályázati adatlap 5.4)		
Elérni kívánt célcsoport (Pályázati adatlap 6.4)		
Megvalósítani kívánt tevékenységek (Pályázati adatlap 6.6)		
Tervezett tevékenységhez választott módszer (Pályázati adatlap 6.7)		
Konzorciumi tagok személye		

Indikátor módosítás esetén szűrje be a Pályázati adatlap 6.12 pontját, amely a számszerűsített (indikátorokat) eredményeket tartalmazza, és pirossal kiemelve jelölje a módosított adatokat.

Kérjük, hogy amennyiben a projekt költség-összetételét szeretné módosítani, abban az esetben csatolja külön file-ban a Költségvetési tervet és a módosítani kívánt adatokat cégszerűen aláírva nyomtatott formában postai úton vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírásával (pl. NetLock, e-Szignó, önkormányzatok esetén az ASP2 IRAT szakrendszer felületén elkészített aláírás) ellátva, pdf formátumban.

A módosítási kérelem összefoglalása és indoklása:

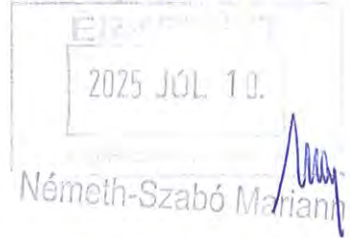
Dátum:

.....

cégszerű aláírás, pecsét

FELHATALMAZÓ LEVÉL

220/2025/ASB



MagNet Bank
1062 Budapest,
Andrássy út 98.

Alulírott Zsirka Hella, mint a Háttér Társaság (székhely: 1136 Budapest, Balzac u. 8-10. fszt. 1.; adószám: 18071872-1-41) törvényes képviselője megbízom Önöket az alább megjelölt bankszámlá(i)nk terhére az alább megnevezett Jogosult által a Fővárosi Szolidaritási Alap 2023 azonosító számú pályázathoz kapcsolódó benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Kedvezményezett megnevezése:	Háttér Társaság
Kedvezményezett székhelye:	1136 Budapest, Balzac u. 8-10. fszt. 1.
Kedvezményezett felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma(i):	16200113-00266509 16200113-18506635 16200113-18515011 16200223-10109100 16200223-10138821 16200223-10144895
Jogosult neve:	Fővárosi Szociális Közalapítvány
Jogosult bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma és számlavezetőjének megnevezése:	11705008-22554222 OTP BANK

A beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama 35 nap.

A felhatalmazás időtartama: visszavonásig

A bank fedezethiány esetén részteljesítést végez.

További feltételek: felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt: Budapest, 2025. év 07 hó 10 nap

ALÁÍRÁS
RENDEN
Kedvezményezett

Fentieket, mint a Kedvezményezett számlatulajdonos számlavezető hitelintézete nyilvántartásba vettük.

Kelt, Budapest 2025. év 07 hó 10 nap

MagNet Bank Zrt.
Astoria fiók
Németh-Szabó Mariann 6.
Bene Beáta
Számlavezető hitelintézet

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

1. PREAMBULUM

A Fővárosi Szociális Közalapítvány, mint támogató (a továbbiakban Támogató) a Fővárosi Szolidaritási Alap támogatási kerete terhére pályázatot írt ki FSZA 2025 azonosító számon.

A civil szervezet pályázó és a pályázati projekt megvalósításában érintett fővárosi kerületi önkormányzat az együttműködésük feltételeit a jelen megállapodásban rögzítik.

2. SZERZŐDŐ FELEK

2.1. A pályázó szervezet(ek)

Szervezet neve:	Háttér Társaság
Postacím:	1136 Budapest, Balzac u. 8-10. fszt. 1.
Székhely:	1136 Budapest, Balzac u. 8-10. fszt. 1.
Azonosító szám (törzsszám /nyilvántartási szám):	01-02-0006352
Adószám:	18071872-1-41
Aláírássra jogosult képviselője:	Zsirka Hella
Számlavezető pénzügyintézet neve:	MagNet Bank
Számlaszám:	16200113-00266509

(a továbbiakban Pályázó)

2.2. A pályázó civil szervezettel együttműködő önkormányzat

Önkormányzat megnevezése:	Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Önkormányzat
Postacím:	1395 Budapest 62, Pf. 409.
Székhely:	1067 Budapest, Eötvös utca 3.
Törzsszám:	735694
Adószám:	15735698-2-42
Aláírássra jogosult képviselője:	Soproni Tamás István
Számlavezető pénzügyintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11784009-15506007

(a továbbiakban Önkormányzat)

2.3. A Felek nyilatkozatai

2.3.1. A Pályázó kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, az azokban foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel.

2.3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az FSZA 2025 azonosító számú pályázati felhívás rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerte, és vállalja, hogy a pályázat megvalósítása, elszámolása és ellenőrzése során a Támogatóval együttműködik.

3. A FELEK MEGÁLLAPODÁSAI

3.1. A Pályázó a jelen Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy az FSZA 2025 pályázati felhívás szerinti *Közösségi ellátások fejlesztése* pályázati célra az *Alacsony-intenzitású és közösségpszichológiai beavatkozások szexuális és nemi kisebbségek reziliencia-fejlesztésére* című projekt (a továbbiakban Projekt) megvalósítására pályázatot nyújt be.

3.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a pályázati felhívást, a Projekt célját és a Pályázó megvalósítani tervezett tevékenységeit megismerte, a Projekt megvalósításával egyetért, és annak megvalósítása érdekében - feltéve, hogy a Projekt a pályázaton támogatást nyer el - az alábbiakat vállalja:

- a projekt tevékenységeivel kapcsolatos információk eljuttatása a releváns kerületi intézményekhez, az intézményeken keresztül az érintett kliensek tájékoztatása a projektben vállalt pszichoedukációs és önszorgító csoportokba.

3.3. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Projekt megvalósítását, a Pályázó jelen Megállapodásban, a pályázati felhívásban és a támogatói okiratban meghatározott kötelezettségeinek teljesítését elősegíti.

3.4. A Pályázó vállalja, hogy haladéktalanul tájékoztatja az Önkormányzatot, amennyiben a Projekt keretében általa vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

4. KAPCSOLATTARTÁS

4.1. A Felek a jelen Megállapodásban foglaltak teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki.

1. A Pályázó részéről

Kapcsolattartó neve, beosztása: Beda Balázs, Lelki Egészség Programvezető

Telefonszám: +36703227273

Email: beda.balazs@hatter.hu

2. Az Önkormányzat részéről

Kapcsolattartó neve, beosztása: Grosicsné dr. Nagy Katalin, Humánszolgáltatási

Főosztály vezetője

Telefonszám: +36704454228

Email: grosicsne.nagy.katalin@terezvaros.hu

4.2. A Felek rögzítik, hogy egymás kijelölt kapcsolattartóinak személyes adatait a jelen Megállapodás teljesítéséhez fűződő jogos érdek alapján kezelik, és ennek tényéről a kijelölt kapcsolattartókat előzetesen tájékoztatták.

5. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZÚNÉSE ÉS MÓDOSÍTÁSA

- 5.1. A Felek a jelen Megállapodást a Projekt megvalósítására és fenntartására meghatározott időtartamra hozzák létre.
- 5.2. A jelen megállapodás megszűnik, ha a Projekt támogatást nem nyer el.
- 5.3. A jelen Megállapodás kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével módosítható.
- 5.4. A Felek a Megállapodás rendes felmondásának jogát kizárják.
- 5.5. A Felek adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám stb., nem igénylik a jelen Megállapodás módosítását. A felek az adatok változásáról értesítik egymást.

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 6.1. A jelen Megállapodás a mindkét fél által történő aláírásának napján lép hatályba.
- 6.2. A jelen Megállapodás a pályázat nyertessége esetén a vállalt fenntartási időszak végéig jön létre. Amennyiben a pályázat támogatást nem nyer el, a jelen Megállapodás a pályázatot elutasító döntés közzétételét követő napon megszűnik.
- 6.3. A Felek képviselőiben aláíró személyek kijelentik és igazolják, hogy jogosultak a Tag képviselőre, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.
- 6.4. A Tagok a jelen Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Budapest, 2025. 02. 31.

Budapest, 2025. 02. 31.

Önkormányzat képviselőjében

Pályázó képviselőjében


.....
Soproni Tamás
polgármester

HÁTTÉR Társaság
1136 Budapest, Balzac utca 8-10. fsz. 1.
MégNet 16200113-00360900000000
.....
Zsirka Hella
ügyvivő

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére nyújtott támogatásokkal kapcsolatos adatkezelési tevékenységekről

I. AZ ADATKEZELŐ

Név: **Fővárosi Szociális Közalapítvány (a továbbiakban Közalapítvány)**

Székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Adószám: 18036338-1-41

Nyilvántartási szám: 01-01-0003063

E-mail: kapcsolat@fszka.hu

Képviselő: Misetics Bálint a kuratórium elnöke és Zubek Adrienn a kuratórium tagja

II. AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG SORÁN ALKALMAZANDÓ LEGFONTOSABB JOGSZABÁLYOK

- Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: Rendelet)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.)
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr)

III. ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK

A Közalapítvány a Fővárosi Szolidaritási Alap terhére nyújtott támogatásokkal kapcsolatos adatkezelési tevékenységei az alábbiak:

1. Kapcsolattartás a pályázóval (ideértve a konzorciumi tagokat), a pályázati feltételeknek történő megfelelés ellenőrzése, a beérkezett pályázati anyag elbírálása

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
Képviselő neve	Ávr. 69. (1) Knyt. 8. § (1)

Projektfelelős neve, telefonszáma, email címe	az adatkezelő jogos érdeke, amely a pályázat elbírálásához és a nyertes pályázati program megvalósításához fűződik
--	--

2. A pályázat elbírálása

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
Pályázó, ideértve a konzorciumi tagok és együttműködő partner képviselőinek neve	az adatkezelő jogos érdeke, amely a pályázat elbírálásához és a nyertes pályázati program megvalósításához fűződik

3. A támogatói okirat kiadása

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
A kedvezményezett képviselőjének neve	Ávr. 69. (1)

4. A pályázati program szakmai megvalósításának ellenőrzése

A kezelt adatok köre megnevezése	Adatkezelés jogalapja
A kedvezményezett képviselőjének neve	Ávr. 69. (1)
A pályázati program megvalósításában közreműködők neve, szerződéskötési adatai	Ávr. 93. (3)
A pályázati program keretében megvalósuló rendezvény, egyéb program esetén a résztvevők, illetve kedvezményezettek neve és aláírása, fotók, bérjegyzék, munkaszerződés, illetve a szerződésekben rögzített személyes adatok	az adatkezelő jogos érdeke, amely a pályázat megvalósításának ellenőrzéséhez fűződik

IV. A személyes adatok tárolásának időtartama

Az adatkezelő a költségvetési támogatás nyújtásával kapcsolatos személyes adatokat 10 évig köteles megőrizni. Az adatok törlésére a 10. év végét követő első munkahéten kerül sor.

V. ADATFELDOLGOZÓK

5.1. Könyvelési szolgáltatás

A Közalapítvány a pályázati tevékenységével kapcsolatos könyvelési feladatok ellátására külső szolgáltatót vesz igénybe. A szolgáltató a feladatai ellátásához szükséges körben és mértékig a szerződés időtartama alatt adatfeldolgozónak minősül.

5.2. A pályázatkezelésben közreműködő alvállalkozók

A Közalapítvány a pályázatkezeléssel kapcsolatos egyes adminisztrációs, projektmenedzseri és jogi feladatok ellátására külső szolgáltatót vesz/vehet igénybe. A szolgáltató a feladatai ellátásához szükséges körben és mértékig a szerződés időtartama alatt adatfeldolgozónak minősül.

VI. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

6.1. Előzetes tájékoztatáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon. Az adatkezelési tájékoztatót és annak archivált változatait az időbeli hatály megjelölésével a Közalapítvány a honlapján folyamatosan elérhetővé teszi, továbbá az egyes adatkezelési tevékenységekhez kapcsolódó adatgyűjtés, illetve adatrögzítés során az arra a tevékenységre vonatkozó konkrét tájékoztatást az adatgyűjtés dokumentumával egyidejűleg az érintettnek megküldi, illetve hozzáférhetővé teszi.

6.2. Hozzáférési jog

6.2.1. Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az adatkezeléshez kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon.

6.2.2. A Közalapítvány az érintett kérésére tájékoztatást ad az általa vagy az általa megbízott, a vele munkavégzésre irányuló, munkaviszonytól eltérő más jogviszonyban álló adatfeldolgozó által kezelt személyes adatairól, és azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről, az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogairól és azok érvényesítési módjairól.

6.2.3. A Közalapítvány köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 30 napon belül írásban, közérthető formában megadni a tájékoztatást. A döntésről az érintettet írásban, vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti.

6.2.4. A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos területre vonatkozó tájékoztatási kérelmet a Közalapítványhoz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben költségtérítés állapítható meg, amelynek mértékéről a kuratórium dönt. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha a személyes adatokat jogellenesen kezelték, a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett vagy a személyes adatot a Közalapítvány mulasztásából fakadóan törölték vagy korlátozták.

6.2.5. Az érintett a személyes adatainak másolatát is kérheti a tájékoztatás során.

6.2.6. A tájékoztatással kapcsolatos kérelmet, ha elektronikus úton nyújtották be, elektronikusan, ha postai úton küldték el, postai úton kell megválaszolni, kivéve, ha az érintett másként nem kéri.

6.2.7. Ha az Infotv. vagy más jogszabály lehetővé teszi a kérelem megtagadását és a Közalapítvány megtagadja azt, köteles az érintettel a felvilágosítás megtagadásának indokát, pontos törvényi helyre való hivatkozással és a jogorvoslati lehetőségekkel közölni. A Közalapítvány a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül, akkor is megadja ezt a tájékoztatást, ha a nem tesz intézkedéseket a kérelem kapcsán.

6.3. A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére Közalapítvány, indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

6.4. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Közalapítvány indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, a Közalapítvány pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- Személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- Az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- Az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- A személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- A személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Az adat nem törölhető, ha az adatkezelés szükséges:

- A személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- A népegészség-ügy területét érintő, vagy archiválási, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, közérdek alapján;
- Vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

A Közalapítvány kuratóriuma köteles gondoskodni arról, hogy a személyes adatok törlése a jogszabályban, illetve a jelen szabályzatban meghatározott időtartam elteltével megtörténjen. A törlésről készült dokumentumban (jegyzőkönyv, feljegyzés) rögzíteni kell a törölt adatok körét, a törlés időpontját és indokát, a törlést végző személy nevét és tisztségét, illetve beosztását.

6.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Közalapítvány korlátozza az adatkezelést, ha

- Az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését;
- Az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- Az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- Az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

6.6. Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a Közalapítvány rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja.

6.7. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Közalapítvány vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükségességén alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a Közalapítvány a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

VII. JOGORVOSLAT AZ ADATKEZELÉSEL SZEMBEN

7.1. Adatkezeléssel kapcsolatos bármilyen kéréssel, kérdéssel, észrevétellel az adatkezelő munkatársaihoz fordulhat a címünkre (1052 Budapest, Városház utca 9-11.) írt levélben vagy a kapcsolat@fszka.hu címre küldött emailben.

7.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos panaszával közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu) fordulhat.

7.3. Az érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Kelt: 2023.12.13..