



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

Tárgyév:

01 Fővárosi Törvényszék

2 0 2 2

Időszak terjedelme: egész év  töredék év 

2 0 2 2 - 0 1 - 0 1

2 0 2 2 - 1 2 - 3 1

időszak kezdete

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Fővárosi Szociális Közalapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 1 0 5 2

Település: Budapest

Közterület neve: Városház

Közterület jellege: utca

Házszám: 9-11.

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 1 - 0 1 - 0 0 0 3 0 6 3

Ügyszám:

0 1 0 0 / P k . 6 8 1 1 0 / 1 9 9 2

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 0 3 6 3 3 8 - 1 - 4 1

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Zubek Adrienn, Misetics Bálint

Képviselő aláírása:

Keltetés:

Budapest

2 0 2 3 - 0 5 - 3 0



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégek)

Zubek Adrienn

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Fővárosi Szociális Közalapítvány

Nyilvántartási szám: 0 1 — 0 1 — 0 0 0 3 0 6 3

Tárgyév: 2 0 2 2

Időszak terjedelme: egész év  töredék év  2 0 2 2 — 0 1 — 0 1 2 0 2 2 — 1 2 — 3 1  
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

**Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege**

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)</b>			
A. Befektetett eszközök			
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	192		521
I. Készletek			
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	192		521
C. Aktív időbeli elhatárolások			3
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>192</b>		<b>524</b>
<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)</b>			
D. Saját tőke	188		191
I. Induló tőke/jegyzett tőke	3 000		3 000
II. Tőkeváltozás/eredmény	-2 829		-2 812
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	17		3
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	4		318
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	4		318
G. Passzív időbeli elhatárolások			15
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>192</b>		<b>524</b>

Kitöltő verzió:3.23.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2023.05.25 15.50.27



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

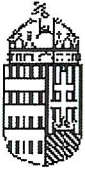
## Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	40		2 690				40		2 690
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	40		2 690				40		2 690
ebből: adományok	40						40		
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	40		2 690				40		2 690
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	40		2 690				40		2 690
5. Anyagjellegű ráfordítások	15		2 152				15		2 152
6. Személyi jellegű ráfordítások	8		505				8		505
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás			30						30
8. Egyéb ráfordítások									
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	23		2 687				23		2 687
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	23		2 687				23		2 687
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	17		3				17		3
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	17		3				17		3

Kitöltő verzió:3.23.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2023.05.25 15.50.27



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## Fővárosi Szociális Közalapítvány

### Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás			2 690						2 690
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg									
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok	40						40		

#### Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.



Igen



Nem

Kitöltő verzió:3.23.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2023.05.25 15.50.27



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Közalapítvány új kuratóriumát 2022 áprilisában jegyezte be a bíróság, így a fő szervezeti feladat az átadás-átvétel, majd a munkaszervezet felállítása volt. Újraindítottuk a Fővárosi Szolidaritási Alapot, megalkottuk az első pályázati kiírást és a kapcsolódó dokumentumokat. A felhívás 2022 végén jelent meg, budapesti kerületi önkormányzatok, intézményeik és civil szervezetek számára.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

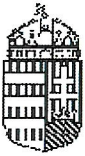
törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pont

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Pályázati támogatás meghirdetése Lakhatási válsághelyzetek kezelésére, Párkapcsolati és családon belüli erőszak megelőzése, az áldozatok védelme és támogatása, Közösségi szolgáltatások fejlesztése témakörökben.



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

 / 

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Közalapítvány új kuratóriumát 2022 áprilisában jegyezte be a bíróság, így a fő szervezeti feladat az átadás-átvétel, majd a munkaszervezet felállítása volt. Újraindítottuk a Fővárosi Szolidaritási Alapot, megalkottuk az első pályázati kiírást és a kapcsolódó dokumentumokat. A felhívás 2022 végén jelent meg, budapesti kerületi önkormányzatok, intézményeik és civil szervezetek számára.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

törvény 13.§ (1) bekezdés 8.a pont

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

### 3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Lakhatási válsághelyzetek kezelése, Akadálymentesítés, CSBE megelőzése, áldozatok védelme, támogatása, Közösségi ellátások fejlesztése, Támogatott lakhatás szolgáltatás fejlesztése témakörökben.



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Közalapítvány új kuratóriumát 2022 áprilisában jegyezte be a bíróság, így a fő szervezeti feladat az átadás-átvétel, majd a munkaszervezet felállítása volt. Újraindítottuk a Fővárosi Szolidaritási Alapot, megalkottuk az első pályázati kiírást és a kapcsolódó dokumentumokat. A felhívás 2022 végén jelent meg, budapesti kerületi önkormányzatok, intézményeik és civil szervezetek számára.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

törvény 13.§ (1) bekezdés 9. pont

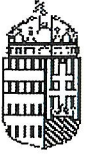
3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Pályázati támogatás meghirdetése Lakhatási válsághelyzetek kezelésére, Akadálymentesítés témakörökben.





# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

 / 

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Közalapítvány új kuratóriumát 2022 áprilisában jegyezte be a bíróság, így a fő szervezeti feladat az átadás-átvétel, majd a munkaszervezet felállítása volt. Újraindítottuk a Fővárosi Szolidaritási Alapot, megalkottuk az első pályázati kiírást és a kapcsolódó dokumentumokat. A felhívás 2022 végén jelent meg, budapesti kerületi önkormányzatok, intézményeik és civil szervezetek számára.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

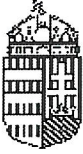
törvény 13.§ (1) bekezdés 10. pont

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Pályázati támogatás meghirdetése Lakhatási válsághelyzetek kezelésére, Akadálymentesítés, Közösségi ellátások fejlesztése, Párkapcsolati és családon belüli erőszak megelőzése, az áldozatok védelme és támogatása témakörökben.



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

 / 

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Közalapítvány új kuratóriumát 2022 áprilisában jegyezte be a bíróság, így a fő szervezeti feladat az átadás-átvétel, majd a munkaszervezet felállítása volt. Újraindítottuk a Fővárosi Szolidaritási Alapot, megalkottuk az első pályázati kiírást és a kapcsolódó dokumentumokat. A felhívás 2022 végén jelent meg, budapesti kerületi önkormányzatok, intézményeik és civil szervezetek számára.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

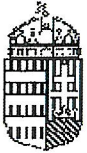
törvény 23.§ (4) bekezdés 4. pont

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Lakhatási válsághelyzetek kezelése, Akadálymentesítés, CSBE megelőzése, áldozatok védelme, támogatása, Közösségi ellátások fejlesztése, Támogatott lakhatás szolgáltatás fejlesztése témakörökben.



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

### 1.2 Székhely

Irányítószám: **1052** Település: **Budapest**  
Közterület neve: **Városház** Közterület jellege: **utca**  
Hátszám: **9-11.** Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település:   
Közterület neve:  Közterület jellege:   
Hátszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó:

### 1.3 Ügyszám:

0100/Pk-68110/1992

### 1.4 Nyilvántartási szám:

01-01-0003063

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18036338-1-41

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Zubek Adrienn, Misetics Bálint

## 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Közalapítvány új kuratóriumát 2022 áprilisában jegyezte be a bíróság, így a fő szervezeti feladat az átadás-átvétel, majd a munkaszervezet felállítása volt. Újraindítottuk a Fővárosi Szolidaritási Alapot, megalkottuk az első pályázati kiírást és a kapcsolódó dokumentumokat. A felhívás 2022 végén jelent meg, budapesti kerületi önkormányzatok, intézményeik és civil szervezetek számára.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: **hajléktalan ellátás támogatása**

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: **2011. évi CLXXXIX.**

törvény 23.§ (4) bekezdés 18. pont

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: **önkormányzatok, civil szervezetek és ellátottjaik**

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: **500**

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

**Pályázati támogatás meghirdetése Lakhatási válsághelyzetek kezelésére, Akadálymentesítés, Közösségi ellátások fejlesztése.**



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-842

**2022. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

**5. Cél szerinti juttatások kimutatása**

*Adatok ezer forintban*

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	<b>Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)</b>		
	<b>Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)</b>		

**6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás**

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
<b>A.</b>	<b>Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):</b>		



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

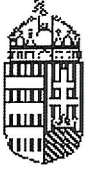
Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

## Fővárosi Szociális Közalapítvány

### 7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
<b>B. Éves összes bevétel</b>	<b>40</b>	<b>2 690</b>
ebből:		
<b>C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg</b>		
<b>D. Közszolgáltatási bevétel</b>		
<b>E. Normatív támogatás</b>		
<b>F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás</b>		
<b>G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]</b>	<b>40</b>	<b>2 690</b>
<b>H. Összes ráfordítás (kiadás)</b>	<b>23</b>	<b>2 687</b>
<b>I. Ebből személyi jellegű ráfordítás</b>	<b>8</b>	<b>505</b>
<b>J. Közhasznú tevékenység ráfordításai</b>	<b>23</b>	<b>2 687</b>
<b>K. Adózott eredmény</b>	<b>17</b>	<b>3</b>
<b>L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)</b>		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 &gt; 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2&gt;=0]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)&gt;=0,25]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) &gt;=0,02]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)&gt;=0,5]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2&gt;= 10 fő]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

## CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

### 1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-842-01 Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
PK-842-02 Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
PK-842-03 Kiegészítő melléklet	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

### 2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-842-04 Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>

HITES AUDIT KFT.

1149 Budapest, Báróczy u. 15/A. Levélcím: 1442 Budapest, Pf. 114.

Tel. 789-5656, tel: 06-209-441-438, 06-209-516-914, e-mail: hitesaudit.kft@gmail.com

---

**FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS**  
**Fővárosi Szociális Közalapítvány**

**KURATÓRIUMA részére**

**Vélemény**

Elvégeztem a Fővárosi Szociális Közalapítvány /a Közalapítvány/ 2022. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2022. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 524 E Ft, a tárgyévi közhasznú tevékenységből származó eredménye 3 E Ft nyereség és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Közalapítvány 2022. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

**A vélemény alapja**

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a Közalapítványtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

**Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.**

**Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet**

Az egyéb információk a „Fővárosi Szociális Közalapítvány 2022. évi közhasznúsági mellékletéből állnak.

A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011 (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A jelentésem „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik az egyéb információkra, és az egyéb információkra vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

**HITES AUDIT KFT.**

**1149 Budapest, Báróczy u. 15/A. Levélcím: 1442 Budapest, Pf. 114.**

**Tel. 789-5656, tel: 06-209-441-438, 06-209-516-914, e-mail: hitesaudit.kft@gmail.com**

---

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem az egyéb információk átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességem ezt a tényt jelenteni. **Ebben a tekintetben nincs jelenteni valóm.**

#### **A vezetés [és az irányítással megbízott személyek] felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért**

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Közalapítványnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Közalapítványt vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

**Az irányítással megbízott személyek felelősek a Közalapítvány pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.**

#### **A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazok, és szakmai szkepticizmust tartok fenn a könyvvizsgálat egésze során. Emellett:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a



**HITES AUDIT KFT.**

**1149 Budapest, Báróczy u. 15/A. Levélcím: 1442 Budapest, Pf. 114.**


**Tel. 789-5656, tel: 06-209-441-438, 06-209-516-914, e-mail: hitesaudit.kft@gmail.com**

---

hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Közalapítvány belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Közalapítvány vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Közalapítvány nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Kommunikálok az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Közalapítvány által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2023. május 30.



Könyvvizsgáló cég képviselőjének aláírása  
Valtinyi Dánielné  
Hites Audit Kft.  
1149 Budapest Báróczy u. 15/A.  
Nyilvántartási szám 000163



Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása  
Németh Zsolt  
Nyilvántartási szám 003800

# KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

## A

### Fővárosi Szociális Közalapítvány

#### 2022. évi Beszámolójához

#### I. A szervezet azonosító adatai, bemutatása

Név:	Fővárosi Szociális Közalapítvány
Székhely:	1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Bejegyző határozat száma:	0100/Pk.68110/1992
Nyilvántartási szám:	01-01-0003063
KSH szám:	18036338-7220-561-01
Adószám:	18036338-1-41
Honlap:	<a href="http://www.fszka.hu">www.fszka.hu</a>

A Közalapítványt 1992-ben alapította a Budapesti Fővárosi Önkormányzat.

**A Közalapítvány célja:** a főváros lakossága szociális helyzetének javítása, ezen belül elsősorban a lakosság különböző csoportjai által igénybe vett szociális intézményhálózat fejlesztése-támogatása, az új, szociális célú önszervező és professzionális közösségi kezdeményezések támogatása, a szociális szolgáltatásokat igénybe vevők érdekvédelmi, az e területen dolgozó szakemberek és laikusok szerveződésének és továbbképzésének a támogatása – a magán-, a társadalmi-, a polgári és egyházi, valamint az önkormányzati és állami kezdeményezések, erőforrások összekapcsolása útján.

#### A számviteli politika főbb vonásai

##### A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

A Közalapítvány a számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakította ki az adottságainak, körülményeinek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikája a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény alapján a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket a könyvvizetés során a Szervezet szem előtt tartotta.

2022. évi beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a Közalapítvány által kialakított számviteli politika szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel. A Közalapítvány számviteli politikáját az üzleti tevékenység figyelembevételével a számviteli törvényben előírt alapelvek és értékelési módok, az amortizációs elszámolásra és értékvesztésre vonatkozó szabályok és céltartalék képzési előírások alapján alakította ki.

A tárgyévben a Közalapítvány számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

#### Jogszabályi háttér

A Közalapítvány tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közzétételére kötelezett. A Közalapítvány sajátos tevékenységét az alábbi jogszabályok szabályozzák:

· 2000. évi C. törvény a számvitelről

- 2011. évi CLXXV törvény: egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról
- 2011. évi XLXXXI. törvény: a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról
- 479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési sajátosságairól
- 350/2011 (XII. 30.) Kormányrendelet: a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről

1. A beszámolási forma:

- A Szervezet a számviteli törvényben, valamint az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját.
- Egyszerűsített éves beszámoló, amelynek tagolása megfelel az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendelet 4. és 5. sz. mellékletének.
- Az eredmény-kimutatás: Összköltségeljárással készült, formája: a kormányrendelet 5. sz. melléklete szerinti.
- A Szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytatott.
- Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés, vagy egyéb jogszabályi előírás miatt lehetséges.

2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:

- Az üzleti év megegyezik a naptári évvel.
- A mérleg fordulónapja: 2022. december 31.
- A mérlegkészítés időpontja: 2023. március 31.

3. A beszámoló készítése, aláírása:

- A beszámoló nyelve: Magyar
- Aláíró (együttes): Missetics Bálint Kuratóriumi elnök
- Aláíró (együttes): Zubek Adrienn Kuratóriumi tag
- Könyvvitelt végző, beszámolót összeállító: Vajdáné Keresztessy Andrea (reg.száma: 176757)

4. A könyvvezetés módja és a könyvvezetéssel kapcsolatos információk:

A Közalapítvány a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvezetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

5. A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a Közalapítvány elektronikus úton teljesíti.  
A Szervezet saját honlappal rendelkezik, így beszámolója ott is közzétételre kerül.

6. A számviteli alapelvek érvényesítése:

A vállalkozás folytatásának elve; a teljesség elve; a valóság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összevetésének elve.

7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

2021 . évi eredmény változása:

0 eFt

8. Könyvvizsgálati kötelezettség

A Fővárosi Szociális Közalapítvány könyvvizsgálatra kötelezett.

Könyvvizsgáló: Hites Audit Kft. (kamarai azonosító: 000163)

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős Németh Zsolt bejegyzett könyvvizsgáló (kamarai nyilvántartási szám: 003800).

9. Jelentős és nem jelentős összegű hibák értelmezése

**Jelentős összegűnek** minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFT-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja.  
Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

**Nem jelentős összegű:** A számviteli elszámolás szempontjából nem jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott évet érintően, évenként külön-külön feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő- értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg az 1 millió forintot.

10. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

11. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelési szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

**II. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások**

1.

A Közalapítvány a számviteli politikájában, a mérlegben szereplő tételek értékelési szabályait a következők szerint rögzítette.  
A befektetett eszközöket és forgóeszközöket - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban Sztv.) foglaltak figyelembevételével – a bekerülési értéken értékeli, csökkentve azt a törvényben megadott alkalmazott leírásokkal. A kísértékű tárgyi eszközöket, üzembe helyezéskor azonnal egy összegben értékcsökkenésként számolja el.  
A követeléseket értékvesztéssel csökkentett, illetve az értékvesztés visszaírt összegével növelt könyvszerinti értéken értékeli.

Az előző évhez képest a tárgy időszakban az értékelési eljárások nem változtak

2. Piaci értékelés

A befektetett eszközzel területén értékhelyesbítést nem számolt el.

3. Valós értékelésen történő értékelés

A Szervezet nem alkalmazza a valós értékelésen történő értékelést a pénzügyi instrumentumokra.

**III. A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk**

**A. Mérleg**

1. A mérleg tagolása

**Új tételek a mérlegben**

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

**Tételek tovább tagolása a mérlegben**

A mérleg tételei tovább tagolásának lehetőségével a Közalapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

2. Mérlegen kívüli tételek

A Közalapítvány pénzügyi helyzetének megtételéhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

3. Befektetett eszközök

A Közalapítvány a fordulónapon - nullára leírt eszköze miatt -befektetett eszközzel nem rendelkezett.

#### 4. Forgóeszközök

**Készletek:** A Közalapítvány a fordulónapon nem rendelkezett készlettel.

**Követelések:** A Közalapítvány a fordulónapon nem rendelkezett követeléssel.

**Értékpapírok:** A Közalapítvány a fordulónapon értékpapír elszámolási számlával nem rendelkezett.

**Pénzeszközök:** A Közalapítvány a pénzeszközeit könyv szerinti értéken tartja nyilván forint összegben. A mérlegben az elszámolási betétszámla egyenlege 517 eFt, pénztár egyenlege: 3 eFt.

**Aktív időbeli elhatárolások:** A Közalapítvány a fordulónapon 3 eFt aktív időbeli elhatárolással rendelkezett, mely 2023-at érintő költség elhatárolásából adódott.

#### 5. Források

**Saját tőke (Induló vagyon):** Az induló vagyon mérlegértéke 3 000 eFt.

**Tőkeváltozás:** A tőkeváltozás fordulónapi értéke – 2 812 eFt.

**Tárgyévi eredmény alaptevékenységből:** A Közalapítvány tárgyévi alaptevékenységének eredménye +3 eFt. A Közalapítvány 2022-ben vállalkozási tevékenységet nem végzett.

**Kötelezettségek:** A Közalapítvány a fordulónapon 318 eFt kötelezettséggel rendelkezett, melyből 310 eFt fel nem használt támogatás (Fővárosi Önkormányzat) visszafizetési kötelezettsége miatti, 4 eFt fel nem vett járandóság, 3 eFt negatív banszámlaeigenleg miatti. A Közalapítványnak nincs olyan kötelezettsége, amely 5 évet túli futamidejű, és zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt lenne.

**Passzív időbeli elhatárolások:** A Közalapítvány a fordulónapon 15 eFt passzív időbeli elhatárolással rendelkezett, mely fel nem használt adomány miatt keletkezett.

### B. Eredménykimutatás

#### 1. Az eredménykimutatás tagolása

##### **Új tételek az eredménykimutatásban**

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás tételek nem szerepelnek.

**Tovább tagolt tételek az eredménykimutatásban:** Az eredménykimutatás tételei tovább tagolásának lehetőségével a Közalapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

#### 2. Bevételek

**Egyéb bevétel:** A Közalapítványnak 2022-ben 2.690 eFt támogatás bevétele keletkezett, mely a Fővárosi Önkormányzattól kapott működési támogatás volt.

#### 3. Ráfordítások

**Anyagjellegű ráfordítás:** 2.152 eFt az anyagjellegű ráfordítása keletkezett, melyből 1.959 eFt igénybevett szolgáltatás, 142 eFt anyagköltség és 51 eFt egyéb szolgáltatás, melyből 28 eFt bankköltség.

**Személyi jellegű ráfordítás:** 505 eFt, melyből 439 eFt bérköltség és 66 eFt bérjárulék.

**Értékcsökkenés:** tárgyévi összege 30 eFt.

#### 4. Adófizetési kötelezettség

A Közalapítvány tárgyévben nem végzett vállalkozási tevékenységet, társasági adó fizetési kötelezettsége nem keletkezett.

#### 5. Eredmény

Az adózott eredmény felhasználása: A Közalapítvány eredménye 2022-ben +3 eFt, mely alapcél (közhasznú cél) szerinti eredménye, melyet a tőkeváltozással szemben számol el.

#### 6. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások az adott évben nem fordultak elő!

7. Költségszerkezet alakulása

**Eredménykimutatás összköltség eljárás alapján**

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	E Ft	%	E Ft	%
Nettó árbevétel	0	0,00%	0	0,00%
Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0,00%	0	0,00%
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0,00%	0	0,00%
Bruttó árbevétel	0	0,00%	0	0,00%
Egyéb bevétel	40	100,00%	2 690	100,00%
Összes bevétel	40	100,00%	2 690	100,00%
Anyagköltség	0	0,00%	142	5,28%
Igénybe vett szolgáltatások értéke	0	0,00%	1 959	72,91%
Egyéb szolgáltatások értéke	15	65,22%	51	1,90%
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0,00%	0	0,00%
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0,00%	0	0,00%
Anyagjellegű ráfordítások	15	65,22%	2 152	80,09%
Béreköltség	0	0,00%	439	16,34%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	8	34,78%	0	0,00%
Bérráfordítások	0	0,00%	66	2,46%
Személyi jellegű ráfordítások	8	34,78%	505	18,79%
Értékcsökkenési leírás	0	0,00%	30	1,12%
Egyéb ráfordítások	0	0,00%	0	0,00%
Összes költség és ráfordítás	23	100,00%	2 687	100,00%
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	17		3	

8. Eredménykategóriák

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	E Ft	Üzemi eredmény %-ban	E Ft	Üzemi eredmény %-ban
Üzemi eredmény	17	100,00	3	100,00
Pénzügyi műveletek eredménye	0	0,00	0	0,00
Adózás előtti eredmény	17	100,00	3	100,00
Adófizetési kötelezettség	0	0,00	0	0,00
Tárgyévi eredmény	17	100,00	3	100,00

IV. Támogatások

A Közalapítvány 2022-ben a Fővárosi Önkormányzattól 2.690 eFt-t működési támogatást használt fel, melyet a 2.sz. mellékletben mutat be.

A Közalapítvány nem nyújtott adományt, támogatást tárgyévben.

## V. Főbb tevékenységek, programok

A Fővárosi Törvényszék 2022. április 25-én hozta meg végzését, amellyel módosította az alapító okiratot, bejegyezte az új kuratóriumot, illetve a törölte a nyilvántartásból az FSZKA már nem működő, önálló jogalánysággal rendelkező szervezeti egységét, a Budapesti Szociális Forrásközpontot.

A végzés jogerőre emelkedésével a kuratórium megkezdte munkáját, amely 2022. évre két fontos célt tűzött ki maga elé: a Közalapítvány újraindítását s az ezzel együtt járó tárgyi és humán erőforrás feltételeinek megteremtését; valamint a Fővárosi Szolidaritási Alap újraindítását.

### 1.1. Szervezet

A kuratórium, a korábbi kuratóriumi elnökkel és a pénzügyi munkatárssal együttműködve, lebonyolította az átadás-átvétel folyamatát, ennek során a rendelkezésre álló szükséges dokumentumok (eredeti alapító okirat, kuratóriumi ülések jegyzőkönyvei, kuratóriumi határozatok, kötelezettség alapján megőrzendő lezárt pályázatok dokumentumai, a teljes könyvelési anyag, nyilatkozat házipénztár és tárgyi eszközök tárgyában), valamint az aláírási jogok átkerültek a jelenlegi kuratórium birtokába és az FSZKA székhelyére. A kuratóriumi elnök és a vele együttes képviseleti joggal bíró kuratóriumi tag együttesen rendelkeznek az FSZKA bankszámlái felett.

A szervezet törvényes és szakszerű működtetése érdekében a pro bono dolgozó kuratórium megkezdte a fizetett munkaszervezet kialakítását: jogászt és könyvelőt szerződtetett, az ő bevonásukkal elkészítette az FSZKA éves beszámolóját (<https://fszka.hu/kozerdeku-dokumentumok/>), valamint megalkotta a kötelező szabályzatokat.

Az infrastrukturális feltételek megteremtése érdekében a Fővárosi Önkormányzat haszonkölcsön szerződés keretében határozatlan időre az FSZKA rendelkezésére bocsátotta a Városháza épületében a 259. sz. irodahelyiséget, amihez biztosította az alapvető digitális felszereltséget is.

### 1.2. Szakmai tevékenység

#### 1.2.1. Fővárosi Szolidaritási Alap

Az FSZA elvárható, magas minőségben történő teljes lebonyolításához a kuratórium első lépésben bővítette a munkaszervezetet: határozott idejű szerződéssel projektmenedzsert és pénzügyi asszisztentst vett fel.

Az FSZKA kommunikációs felületeinek és arculatának kialakítása érdekében a projektmenedzser koordinálása mellett létrejött az FSZKA honlapja: <https://fszka.hu>; valamint a Fővárosi Önkormányzat alkalmazottainak segítségével az Arculati Kézikönyv Esélyteremtő Budapest témaköréhez illeszkedve az FSZKA és az FSZA logói.

A projektmenedzser gondozásában elindult az FSZKA Facebook-oldala is: <https://www.facebook.com/fovarosiszocialiskozalapisvany>

A kuratórium és a munkatársak közösen alkották meg a Fővárosi Szolidaritási Alap 2022 pályázati felhívásának szövegét, a pályázati adatlapot és annak mellékleteit (<https://fszka.hu/palyazatok/>), egyes tématerületekhez külsős szakértők szaktudását is igénybe véve. A pályázati felhívást előzetes változatát társadalmi egyeztetésre bocsátottuk: ennek során a szociális szakma képviselői és a kerületi önkormányzatok írásban véleményezték, valamint egy online fórum keretében észrevételezték a felhívást.

A beérkezett véleményeket tekintetbe vevő végleges pályázati dokumentáció 2022. december 19-én került ki az FSZKA honlapjára, valamint a nagyobb elérés érdekében a pafi.hu és a nonprofit.hu oldalakra, a kiírást a kerületi önkormányzatok részére közvetlenül is megküldtük.

A jogász kolléga megalkotta a feladat lebonyolításához szükséges Adatkezelési tájékoztatót és a Pályázatkezelési szabályzatot, amelyet a kuratórium 2022. december 13-i ülésén fogadott el, a Fővárosi Szolidaritási Alap 2022 pályázati dokumentációjával együtt. A kuratórium 2022. december 29-i ülésén fogadta el a Bíráló Bizottság összetételére vonatkozó javaslatot, a bizottságot 3 kurátor és 3 külsős szakértő alkotja.

## VI. Tájékoztató adatok

### 1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetésének bemutatása

	2021	2022
Az statisztikai állományi létszám:	0 fő	0 fő
Állandó munkavállalók béköltsége:	0 eFt	0 eFt
Munkabér terhelő adó:	0 eFt	0 eFt
Fentiekből vezető tisztségviselők juttatásai:	0 eFt	0 eFt

### 2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban

- A vezető tisztségviselőknek a tárgyévben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.

A vezető tisztségviselők nevében vállalt garancia nincs.

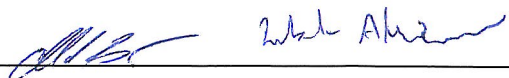
- A Szervezetnél felügyelő bizottság működik, a felügyelő bizottság (FB) tagjai tevékenységéért járandóságot nem vett fel.

A felügyelő bizottságnak a tárgyévben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.

A felügyelő bizottság nevében vállalt garancia nincs.

3. Az adózott eredmény felhasználására tett javaslat:  
A Szervezet eredményét nem oszthatja fel.
4. Üzleti jelentés  
A Közalapítvány üzleti jelentés készítésére nem kötelezett.
5. A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek  
A Szervezetnél a tárgyévben nem volt olyan kapcsolt felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.
6. Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni tranzakciók  
A Szervezetnek nincs kapcsolt vállalkozásokkal szemben a Szt.-ben nevesített követelése és kötelezettsége.
7. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről  
A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a Szervezet gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.
8. A közhasznú mutatók teljesülése  
A Fővárosi Szociális Közalapítvány erőforrás ellátottság mutatóból kettőt és társadalmi támogatottság mutatóból egyet teljesített.
9. A szervezet alap (közhasznú) cél szerinti és vállalkozási bevételei, ráfordításai.  
A Közalapítvány tárgyévben nem végzett vállalkozási tevékenységeit, így sem bevétel, sem költség, ráfordítás nem merült fel.  
  
A Közalapítvány törkedett a fenntartható gazdálkodásra és az alap (közhasznú) céljai érdekében végezte tevékenységét tárgyévben.

2023. május 30.

  
Képviseletre jogosult személy(ek) aláírása



**Immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének, halmozott értékcsökkenésének  
és nettó értékének változása**

Megnevezés	Bruttó érték				Értékcsökkenés					Nettó érték		
	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés	Átsorolás	Záró	Nyitó érték	Növekedés				Záró	
							Terv szerinti	Terven felüli	Kisértékű			
Alapítás-át szervezés aktivált értéke					0						0	0
Kisértélt fejlesztés aktivált értéke					0						0	0
Vagyoni értékű jogok		30			30		30				30	0
Szellemi termékek					0						0	0
Üzleti vagy cégérték					0						0	0
Immateriális javakra adott előlegek					0						0	0
Immateriális javak érték helyesbítése					0						0	0
Kisértékű immateriális javak					0						0	0
<b>IMMATERIÁLIS JAVAK</b>	0	30	0	0	30	0	30	0	0	0	30	0
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok					0						0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek					0						0	0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek					0						0	0
Tenyészállatok					0						0	0
Beruházások, felújítások		30			30						0	0
Beruházásokra adott előlegek					0						0	0
Tárgyi eszközök érték helyesbítése					0						0	0
Kisértékű tárgyi eszközök					0						0	0
<b>TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>	0	30	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mindösszesen:	0	60	30	0	30	0	30	0	0	0	30	0

adatok E Ft-ban

## TÁMOGATÁSI PROGRAM

Támogatási program elnevezése:	"830602 Fővárosi Szociális Közalapítvány" működési támogatás		
Támogató megnevezése:	Budapest Főváros Önkormányzata		
Támogatás forrása:	központi költségvetés		
	önkormányzati költségvetés	X	
	nemzetközi forrás		
	más gazdálkodó		
Támogatás időtartama:	2022.01.01-2022.12.31.		
Támogatási összeg:	3 000 000 Ft		
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	3 000 000 Ft		
- tárgyévben felhasznált összeg:	2 690 064 Ft		
- tárgyévben folyósított összeg:	3 000 000 Ft		
Támogatás típusa:	visszatérítendő	vissza nem térítendő	X
<b>Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:</b>			
Személyi	505 002 Ft		
Dologi	2 154 582 Ft		
Felhalmozási	30 480 Ft		
<b>Összesen:</b>	2 690 064 Ft		
<b>Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:</b>			
<p>A Közalapítvány a tárgyévi működési költségeire fordította a támogatást, a fel nem használt összeget visszautalta 2023-ban. Személyi jellegű ráfordítások között 3 fő egyszerűsített (alkalmi) munkaviszonnyal történő foglalkoztatása és ennek adója, míg a dologi költségek között ügyviteli megbízási díjak, irodaszer, szoftver, bankköltség, domain költség szerepel.</p>			
<b>Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:</b>			
<p>A Közalapítvány új kuratóriumát 2022 áprilisában jegyezte be a bíróság, így a fő szervezeti feladat az átadás-átvétel, majd a munkaszervezet felállítása volt.</p> <p>Újraindítottuk a Fővárosi Szolidaritási Alapot, megalkottuk az első pályázati kiírást és a kapcsolódó dokumentumokat. A felhívás 2022 végén jelent meg, budapesti kerületi önkormányzatok, intézményeik és civil szervezetek számára.</p>			

